



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2024 № 102

«Об утверждении Порядка приема заявки и пакета документов на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными кооперативами и организациями потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, и их передача в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» по телекоммуникационным каналам связи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области»

В целях реализации Закона Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 07.02.2024 №69 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной

продукции, рыбоводства на территории Самарской области, а также некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, осуществляющих проведение научно-исследовательских работ в сфере агропромышленного комплекса Самарской области», Администрация муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок приема заявки и пакета документов на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными кооперативами и организациями потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, и их передача в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» по телекоммуникационным каналам связи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области 18.03.2021 №138 «Об утверждении Порядка приема заявки и пакета документов на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями агропромышленного комплекса, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в части расходов на модернизацию и техническое оснащение, и их передача в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» по телекоммуникационным каналам связи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области» (с последними

изменениями в редакции Постановления Администрации муниципального района Кошкинский от 13.02.2023 №58) признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Кошкинский Самарской области Е.Г.Чечамушкина.

Глава
муниципального района
Кошкинский



Е.А.Макридин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 19.03.2024 № 102

ПОРЯДОК

приема заявки и пакета документов на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными кооперативами и организациями потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, и их передача в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» по телекоммуникационным каналам связи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм приема заявки и пакета документов на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными кооперативами и организациями потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, и их передача в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» по телекоммуникационным каналам связи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009 №41-ГД "О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными

полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» и Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным кооперативам и организациям потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 01.02.2013 № 21 «О мерах, направленных на государственную поддержку производителей товаров, работ и услуг в сфере сельскохозяйственного товарного производства, торговли, переработки сельскохозяйственной продукции, рыбоводства на территории Самарской области, а также некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, осуществляющих проведение научно-исследовательских работ в сфере агропромышленного комплекса Самарской области» (далее - Порядок предоставления субсидий).

2. В целях проверки комплектности документов для участия в отборе на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными кооперативами и организациями потребительской кооперации в Самарской области (далее – участники отбора) в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, и их передачи в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» по телекоммуникационным каналам связи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, участником отбора предоставляются в Управление сельского хозяйства

Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области документы, указанные в пунктах 2.5, 2.6 Порядка предоставления субсидий.

Участник отбора имеет право представить документы, указанные в пунктах 2.5, 2.6 Порядка предоставления субсидий, в форме электронных документов и (или) электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью участника отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае подачи документов, указанных в пунктах 2.5, 2.6 Порядка предоставления субсидий, в форме электронных документов и (или) электронных образов документов документы на бумажных носителях участником отбора не представляются.

Днем регистрации документов, поступивших в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, считается день их поступления в «ЭАПК».

3. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области не позднее пятого рабочего дня, следующего за днём обращения участника отбора:

осуществляет проверку комплектности представленных документов в бумажной или электронной форме;

переводит документы, представленные на бумажном носителе, в форму электронного документа и (или) электронного образа документа;

заверяет представленный пакет документов усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью должностного лица Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

Заявления регистрируются в специальном журнале, листы, которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

Документы в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, заверенные указанной электронной цифровой подписью, имеют ту же юридическую силу, что и документы, представленные на бумажном носителе.

Передача Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области документов в электронной форме осуществляется посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» (далее – «ЭАПК») по телекоммуникационным каналам связи.

4. Ответственным за проверку комплектности документов на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными кооперативами и организациями потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, и их передачи в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» является Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

5. Основаниями для отказа в заверении пакета документов на получение субсидий из областного бюджета, представляемых сельскохозяйственными кооперативами и организациями потребительской кооперации в Самарской области в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, и их передачи в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством

программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области, являются:

несоответствие комплектности документов заявителя требованиям пунктов 2.5, 2.6 Порядка предоставления субсидий.

В случае принятия решения об отказе в передачи в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области пакета документов, представленные участником отбора документы подлежат возврату с мотивированным отказом в течение 5 рабочих дней со дня со дня регистрации заявления.

Участник отбора после устранения причин, послуживших основанием для отказа, вправе вновь обратиться с заявлением о проверке комплектности документов.

6. В случае принятия министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области решения об отказе в предоставлении субсидии в целях возмещения затрат в связи с осуществлением деятельности в сфере заготовки, хранения, переработки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции в части расходов на поддержку кооперативной деятельности, представленные документы в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для проверки комплектности, подлежат возврату участнику отбора (в случае предоставления документов на бумажном носителе).