



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2024 № 52

**Об утверждении Порядка проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях получения субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений»**

В целях реализации Закона Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 07.02.2024 №69 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета», Администрация муниципального района Кошкинский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях получения субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Постановление Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области от 27.02.2023 №94 «Об утверждении Порядка проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях получения субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на руководителя Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Кошкинский Самарской области Е.Г.Чечамушкина.

Глава  
муниципального района  
Кошкинский



Е.А.Макридин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Постановлению Администрации  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области  
от 21.02. 2024 № 52

**ПОРЯДОК**

**проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях получения субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях получения субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений (далее - Порядок проверки), разработан в соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009 №41-ГД "О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» и Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на

повышение плодородия и качества почв, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» (далее - Порядок предоставления субсидий).

2. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области осуществляет проверку правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, предоставляемых получателями субсидий на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв (далее - субсидии) в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Ответственным за достоверность и правильность составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, на предоставление субсидий является Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

Руководитель Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области или лицо, замещающее его в случае временного отсутствия, подписывает документы, предоставленные получателями субсидий согласно пункта 5 настоящего Порядка, подтверждая правильность составления документов и достоверность содержащихся в них сведений.

4. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области проверяет и подтверждает данные документов на предоставление субсидии посредством проведения отбора путем запроса предложений, предоставленных сельскохозяйственными

товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанным таковыми в соответствии с частью 1 и пунктами 2, 3 части 2 статьи 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства" (далее - участники отбора), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", осуществляющим производство продукции растениеводства на посевных площадях, расположенных на территории Самарской области на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку проведения агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее – агротехнологические работы).

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров, включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. В целях подтверждения Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области правильности составления документов на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ на посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами, указанных в абзаце третьем пункта 2.2, абзаце третьем пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий, и достоверности содержащихся в них сведений участники отбора

представляют в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области следующие документы, актуальные на дату обращения участника отбора:

- при первоначальном обращении:

а) заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) справку-расчет о причитающейся субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, по форме согласно приложению 2 к Порядку предоставления субсидий;

в) копии документов, подтверждающих понесенные материальные затраты на проведение мероприятий под урожай текущего финансового года по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян (включая их стоимость), уходу за посевами, а также по уборке урожая текущего финансового года:

копии договоров, заверенные участником отбора;

копии товарных накладных и (или) унифицированных передаточных документов, заверенные участником отбора;

копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией и участником отбора;

г) справку о применении минеральных удобрений под урожай года, предшествующего текущему финансовому году, согласно приложению 3 к Порядку предоставления субсидий (за исключением участников отбора, не внесших минеральные удобрения в году, предшествующем текущему финансовому году);

д) справку о проведении агрохимического обследования полей на всей площади пашни, за исключением площади многолетних трав посева прошлых лет, проведенного в срок не позднее пяти лет, предшествующих текущему финансовому году, заверенную специализированной организацией, в случае если участник отбора проводил данное обследование;

е) копию действующего в текущем финансовом году договора сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой, заключенного со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и являющейся членом объединения страховщиков, в отношении урожая одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», на соответствующий год, на всей площади земельных участков, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры (далее – договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой), заверенную участником отбора (в случае если участник отбора осуществлял страхование посевов сельскохозяйственных культур под урожай текущего финансового года);

ж) справку о размере площадей зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых культур, многолетних трав прошлых лет, за исключением многолетних трав посева года, предшествующего текущему финансовому году показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям, указанным в абзаце втором подпункта «д» пункта 1.4 настоящего Порядка, или показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям, указанным в абзаце третьем подпункта «д» пункта 1.4 настоящего Порядка, включающим категории семян оригинальные, элитные, а также поколения репродукционных семян, установленные приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 28.09.2010 № 215-п «Об установлении числа поколений репродукционных семян, используемых для размножения культур и сортов сельскохозяйственных растений в Самарской области», заверенную специализированной организацией (подписанную специалистом

филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Самарской области);

3) в случае проведения комплекса мероприятий по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей (заявленных к субсидированию) участник отбора дополнительно представляет:

справку о размере посевных площадей, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию, по форме согласно приложению 4 к Порядку предоставления субсидий;

копию проектно-сметной документации, разработанной специализированной организацией, заверенную участником отбора;

копии актов выполненных работ, подтверждающих проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию почв, заверенные участником отбора;

и) справку о наличии условного поголовья сельскохозяйственных животных и птицы по состоянию на 1 января текущего года согласно приложению 5 к Порядку предоставления субсидий (в случае наличия у участника отбора условного поголовья сельскохозяйственных животных и птицы);

к) копии документов, подтверждающих наличие прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (начиная с 1 января 2025 года): свидетельства о праве собственности, или свидетельства о регистрации права на земельный участок, или свидетельства о регистрации ипотеки, или договора аренды земельного участка (земельных участков).

- в случае увеличения министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области базовой ставки расчёта размера субсидии:

а) справки-перерасчета о причитающейся субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, по форме согласно приложению 6 к Порядку предоставления субсидий;



В случае если размер субсидии с учетом увеличения базовой ставки превышает сумму подтвержденных участником отбора понесенных материальных затрат на производство продукции растениеводства урожая текущего финансового года, участник отбора дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, в целях подтверждения участником отбора понесенных, но ранее не подтвержденных материальных затрат на производство продукции растениеводства урожая текущего финансового года представляет:

копии договоров, заверенные производителем;

копии товарных накладных и (или) унифицированных передаточных документов, заверенные производителем;

копии платежных поручений, заверенные печатью кредитной организации и производителем.

6. В целях проверки правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области осуществляет рассмотрение документов в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, предоставляемых получателями в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области для получения субсидий.

Заявления регистрируются в специальном журнале, листы, которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

В случае принятия Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области решения о подтверждении правильности составления документов, предусмотренных абзацем третьим пункта 2.2, абзацем третьим пункта 2.3 Порядка,

утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 N 30, и достоверности содержащихся в них сведений, вышеуказанные документы, подписанные руководителем Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области или лицом, его замещающим подлежат возврату участнику отбора в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления, в целях дальнейшего представления в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской копии документов, подтверждающих понесенные материальные затраты, указанные в подпункте «в» настоящего пункта, представленные участником отбора на бумажном носителе, переводит в формат PDF и на флеш-носителе представляет их в министерство. Документы имеют ту же юридическую силу, что и документы, представленные на бумажном носителе.

7. Основаниями для отказа в подтверждении данных, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, являются:

несоответствие производителя требованиям пункта 4 настоящего Порядка;

наличие ошибок в расчетах, указанных в пункте 5 абзацах 4,9,14,17,20 настоящего Порядка;

недостоверность данных, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, представление документов не в полном объёме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в подтверждении правильности расчетов и достоверности содержащихся в них сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, представленные участником отбора документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 5 рабочих дней со дня со дня регистрации заявления о подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений.

Участник отбора после устранения причин, послуживших основанием для отказа в подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, вправе вновь обратиться с заявлением о подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений.

8. В случае не соответствия участника отбора требованиям пункта 4 Порядка предоставления субсидий Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области письменно уведомляет об этом министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

9. В случае принятия министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области решения об отказе в предоставлении субсидии, представленные документы в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для проверки правильности и подтверждения содержащихся в них сведений, подлежат возврату сельскохозяйственным товаропроизводителям.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку проверки правильности составления документов, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях получения субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений

В Управление  
сельского хозяйства Администрации  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(местонахождение заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(контактные данные)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, ОКТМО)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (далее – Порядок предоставления субсидий), Порядком проверки правильности составления документов, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществля-

ющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях получения субсидий на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений, утверждённым Постановлением администрации муниципального района Кошкинский Самарской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее – Порядок), прошу подтвердить правильность составления документов предусмотренных абзацем третьем пункта 2.2, абзацем третьим пункта 2.3 Порядка предоставления субсидий и достоверность содержащихся в них сведений.

1. Настоящим заявлением подтверждаю:

1.1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

1.2. \_\_\_\_\_ предупреждён (предупреждено)  
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за предоставление недостоверных сведений.

1.3. Согласен на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Прилагаемые к настоящему заявлению документы не содержат затраты, ранее возмещённые в соответствии с действующим законодательством.

2. Приложение (опись прилагаемых документов):

2.1. \_\_\_\_\_.

2.2. \_\_\_\_\_.

2.3. \_\_\_\_\_ и т.д.

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Дата