

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2017 № 295

с.Кошки

О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области от 05.04.2013 года №132 «Об утверждении Порядка предоставления в 2013-2015 годах субсидий малым формам хозяйствования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам)»

В соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 28.03.2017 года №188 «О внесении изменений в Постановление Правительства Самарской области от 19.02.2013г. №44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства», Администрация муниципального района Кошкинский **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области от 05.04.2013 года №132 «Об утверждении Порядка предоставления в 2013-2015 годах субсидий малым формам хозяйствования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам)» (далее-Порядок) следующие изменения:

в наименовании слова «в 2016-2018 годах» заменить словами «в 2017-2019 годах»;

Порядок предоставления в 2016 - 2018 годах субсидий малым формам хозяйствования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам) изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального
района Кошкинский



В.Н.Титов

исп. Алексеева2-31-86

Приложение №1
к Постановлению Администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 25.05.2017 № 295

Порядок
предоставления в 2017 - 2019 годах субсидий малым формам
хозяйствования, осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов
по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам)

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Самарской области «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению в 2017 - 2019 годах субсидий малым формам хозяйствования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным займам

2. Субсидии предоставляются Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

2.1. Субсидии предоставляются за счет субвенций Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области на безвозмездной и безвозвратной основе малым формам хозяйствования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее - кредиты (займы), кредитные организации, возмещение части затрат).

В целях настоящего Порядка под малыми формами хозяйствования понимаются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом "О личном подсобном хозяйстве" (далее - ЛПХ), сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации", и организации потребительской кооперации, созданные в соответствии с Федеральным законом "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в

Российской Федерации" (далее - СПоК), крестьянские (фермерские) хозяйства (далее - КФХ), осуществляющие свою деятельность на территории Самарской области (далее - производители).

В целях настоящего Порядка под сельскохозяйственным потребительским кооперативом понимается сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сельскохозяйственный сбытовой кооператив, действующий не менее 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности, или потребительские общества, если 70 процентов их выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции.

2.1.1. Субсидии предоставляются за счет и в пределах субвенций.

2.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством, полученным до 31 декабря 2016 года:

а) ЛПХ - по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны, на приобретение отечественных машин в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по номенклатуре, определенной кодами 451113, 451152 ("Автомобили грузовые");

с 1 января 2005 года на срок до 5 лет - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 700 тыс. рублей на одно ЛПХ;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных

препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 300 тыс. рублей на одно ЛПХ;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) КФХ - по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет - на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн. рублей на одно КФХ;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии,

что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн. рублей на одно КФХ;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) СПоК - по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет - на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн. рублей на один СПоК;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам СПоК;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет - на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной

членами СПОК для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн. рублей на один СПОК;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, установленные этим пунктом.

2.4. Субсидии не предоставляются производителям, которые на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий между Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области и получателями субсидий (далее - соглашение) либо принятие решения о предоставлении субсидии:

имеют просроченную задолженность по возврату бюджетного кредита (основного долга), предоставленного производителю из областного бюджета;

имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (за исключением процентов за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из областного бюджета), подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением ЛПХ);

имеют просроченную задолженность по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии после 1 июля 2017 года);

имеют просроченную задолженность по возврату в местный бюджет и (или) в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области и (или) министерством;

находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (за исключением ЛПХ);

являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

являются получателями средств из местного бюджета, бюджета Самарской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;

признанным в установленном порядке банкротами и в отношении которых применена процедура реализации имущества (в случае, если производитель является ЛПХ).

Субсидии не предоставляются на возмещение затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов по кредитному договору (договору займа).

Субсидии предоставляются по кредитным договорам (договорам займа), заключенным до 31 декабря 2016 года включительно, до момента полного погашения обязательств производителя в соответствии с кредитным договором (договором займа).

2.5. Субсидии предоставляются производителям в целях возмещения понесенных ими в предыдущих и (или) текущем финансовом годах части затрат по кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 года:

а) за счет субсидий, за исключением средств, формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предоставленных местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий:

в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, исчисляемой от остатка ссудной задолженности по кредитному договору (договору займа), заключенному до 31 декабря 2012 года включительно, за исключением кредитов (займов), полученных ЛПХ на приобретение отечественных машин в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по номенклатуре, определенной кодами 451113, 451152 ("Автомобили грузовые");

в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, исчисляемой от остатка ссудной задолженности по кредитному договору (договору займа), заключенному с 1 января 2013 года;

б) за счет субвенций, формируемых в соответствии с действующим законодательством за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предоставленных местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов, возникающих при выполнении переданного государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий:

в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, исчисляемой от остатка ссудной задолженности по кредитному договору (договору займа), заключенному по 31 декабря 2012 года включительно, за исключением кредитов (займов), полученных ЛПХ на приобретение отечественных машин в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по номенклатуре, определенной кодами 451113, 451152 ("Автомобили грузовые");

в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, исчисляемой от остатка ссудной задолженности по кредитному договору (договору займа), заключенному с 1 января 2013 года.

Субсидии предоставляются ЛПХ в целях возмещения понесенных ими в предыдущих и (или) текущем финансовом годах части затрат по кредитам (займам) за счет субвенций, за исключением средств, формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, предоставленных местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий, - в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, исчисляемой от остатка ссудной задолженности по кредитному договору (договору займа), на приобретение ЛПХ отечественных машин в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по номенклатуре, определенной кодами 451113, 451152 ("Автомобили грузовые").

2.6. В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацами третьим, четвертым пункта 2.2 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий двух лет;

с 1 января 2007 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым пункта 2.2 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий одного года;

производителями, сельскохозяйственная продукция которых пострадала в результате воздействия засухи в 2010 году на территории

Самарской области, по кредитам (займам), предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, и кредитные договоры (договоры займа) по которым заключены до 31 декабря 2012 года включительно, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий трех лет.

2.7. При определении предельного срока продления договора в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующей на дату заключения кредитного договора, а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), - на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

Размер субсидии, предоставляемой производителю, не может превышать объема фактических затрат производителя на уплату процентов по кредитам (займам).

2.9. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требованиям пунктов 2.2 - 2.7 настоящего Порядка (далее - получатели), в целях возмещения затрат на уплату процентов исходя из остатка ссудной задолженности по кредиту (займу).

Под остатком ссудной задолженности по кредитному договору (договору займа) понимается остаток ссудной задолженности по кредитному договору (договору займа), который был использован по целевому назначению.

2.10. В случае увеличения остатка ссудной задолженности, который был использован по целевому назначению, ранее предоставленная субсидия подлежит перерасчету на основании заявления о предоставлении субсидии, представленного производителем в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, на территории которого он осуществляет свою деятельность, или в случаях, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Порядка, - в соответствующий орган местного самоуправления не позднее 15 декабря текущего финансового года по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) с приложением следующих документов:

справка-перерасчет (справки-перерасчеты) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа), по перечню согласно приложениям 3, 4 к настоящему Порядку - по мере использования кредита (займа) (в случае если ранее документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа), не представлялись в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для получения субсидии по кредитному договору (договору займа);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если производитель является юридическим лицом), выданная не позднее чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если производитель является индивидуальным предпринимателем), выданная не позднее чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления;

справка уполномоченного органа, подтверждающая исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии до 1 июля 2017 года) (за исключением ЛПХ);

справки уполномоченных органов, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах) и исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии после 1 июля 2017 года) (за исключением ЛПХ);

письмо, подтверждающее, что производитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное производителем (если производитель не представил в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у производителя просроченной задолженности по обязательным платежам) (если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии после 1 июля 2017 года) (за исключением ЛПХ).

Если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии с 1-го по 15-е число текущего месяца, документы, указанные в абзацах с шестого по восьмой настоящего пункта, должны подтверждать соответствие производителя требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу его обращения в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии.

Если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии после 15-го числа текущего месяца,

документы, указанные в абзацах с шестого по восьмой настоящего пункта, должны подтверждать соответствие производителя требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца его обращения в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии.

Если документы, указанные в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, не представлены производителями по собственной инициативе, Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области использует сведения, полученные с электронного сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа" официального сайта Федеральной налоговой службы (ФНС России) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

2.11. После получения субсидии получатели должны соблюдать следующие условия:

представление получателями (за исключением ЛПХ) в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении (далее - место нахождения));

исполнение соглашения, предусматривающего в том числе согласие получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

погашение получателями просроченной задолженности по уплате процентов за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из областного бюджета (далее - задолженность) (в случае наличия у получателя задолженности);

подтверждение получателями целевого использования кредита (займа) в течение действия кредитного договора (договора займа);

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах,

представленных получателями в соответствии с настоящим пунктом и пунктами 2.10, 2.12, 2.13 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

2.12. После получения субсидии получатели обязаны представлять в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, на территории которого производитель осуществляет свою деятельность, и (или) в случаях, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Порядка, - в соответствующий орган местного самоуправления:

не позднее 45 дней со дня предоставления получателям субсидии копии платежных поручений, подтверждающих перечисление получателями денежных средств в целях погашения задолженности (в случае наличия у получателя задолженности);

не позднее 25 июля 2017 года справки уполномоченных органов об отсутствии у получателей на 1 июля 2017 года просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах и обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии до 1 июля 2017 года) (за исключением ЛПХ);

не позднее 25 июля 2017 года письма, подтверждающие, что производитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанные производителем (если производитель не представил справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у производителя на 1 июля 2017 года просроченной задолженности по обязательным платежам и обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии до 1 июля 2017 года) (за исключением ЛПХ).

2.13. Для получения субсидии производитель представляет в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, на территории которого производитель осуществляет свою деятельность, и (или) в случаях, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Порядка, - в соответствующий орган местного самоуправления или в кредитную организацию (в случае, предусмотренном пунктом 2.16 настоящего Порядка) следующие документы:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

заверенные кредитной организацией копию кредитного договора (договора займа), выписку из ссудного счета производителя о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему (в случае если данные документы не представлялись ранее в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский

Самарской области для получения субсидии по кредитному договору (договору займа);

заверенные кредитной организацией копию дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему (в случае если данные документы не представлялись ранее в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для получения субсидии по кредитному договору (договору займа) (в случае, предусмотренном пунктом 2.6 настоящего Порядка);

документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа), по перечню согласно приложениям 3, 4 к настоящему Порядку - по мере использования кредита (займа) (в случае если ранее документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа), не представлялись в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для получения субсидии по кредитному договору (договору займа);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если производитель является юридическим лицом), выданную не позднее чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если производитель является индивидуальным предпринимателем), выданную не позднее чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления;

справку уполномоченного органа, подтверждающую исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии до 1 июля 2017 года) (за исключением ЛПХ);

справки уполномоченных органов, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах) и исполнение налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии после 1 июля 2017 года) (за исключением ЛПХ);

письмо, подтверждающее, что производитель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное производителем (если производитель не представил в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у производителя просроченной задолженности

по обязательным платежам) (если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии после 1 июля 2017 года) (за исключением ЛПХ);

расчет размера субсидий (расчеты размера субсидий) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (за исключением случая, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка);

документ с указанием номера счета производителя, открытого ему в кредитной организации, для перечисления субсидии (далее - номер счета) - единовременно (в случае изменения номера счета производитель представляет дополнительно документ с указанием номера счета);

выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства ЛПХ (в случае если производитель является ЛПХ) (единовременно).

Если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии с 1-го по 15-е число текущего месяца, документы, указанные в абзацах с восьмого по десятый настоящего пункта, должны подтверждать соответствие производителя требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу его обращения в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии.

Если производитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии после 15-го числа текущего месяца, документы, указанные в абзацах с восьмого по десятый настоящего пункта, должны подтверждать соответствие производителя требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца его обращения в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии.

Если документы, указанные в абзацах шестом и седьмом настоящего пункта, не представлены производителями по собственной инициативе, Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области использует сведения, полученные с электронного сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа" официального сайта Федеральной налоговой службы (ФНС России) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

2.14. В случае осуществления деятельности производителем одновременно на территории двух и более муниципальных образований в Самарской области отчетность и документы на предоставление субсидий, указанные в пунктах 2.10 - 2.13 настоящего Порядка, принимаются органом местного самоуправления по месту нахождения производителя, указанному в соглашении.

2.15. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в целях предоставления субсидий осуществляет:

регистрацию заявлений, а также в случае, предусмотренном пунктом 2.16 настоящего Порядка, представляемых кредитными организациями уведомлений об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах (далее - банковское уведомление) в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктами 2.10, 2.13, 2.16 настоящего Порядка;

проверку соответствия производителя требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе посредством взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области;

принятие решения о предоставлении получателю субсидии или отказе в ее предоставлении в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления (банковского уведомления);

заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии (единовременно).

Решение о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) оформляется в виде реестра получателей субсидий (реестра производителей, которым отказано в предоставлении субсидии), подписываемого уполномоченным руководителем Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области должностным лицом.

Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателем в кредитной организации или учреждении Центрального банка Российской Федерации и указанный в соглашении (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.16 настоящего Порядка).

В случае, предусмотренном пунктом 2.16 настоящего Порядка, платежное поручение составляется на общую сумму средств на возмещение части затрат, подлежащих перечислению в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии на счет кредитной организации для последующего зачисления этой кредитной организацией средств на возмещение части затрат, отраженных в расчете размера субсидий, на счета производителей.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра производителей, которым отказано в предоставлении субсидий.

Основаниями для отказа в предоставлении производителю субсидии являются:

несоответствие производителя требованиям пунктов 2.2 - 2.7 настоящего Порядка;

отсутствие или использование Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в полном объеме субвенций, распределенных законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

превышение суммы субсидии, указанной производителем в расчете размера субсидии (справке-перерасчете), над остатком объема субвенций, распределенных законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

представление документов, указанных в пунктах 2.10, 2.13 настоящего Порядка, не в полном объеме, не соответствующих требованиям действующего законодательства и (или) содержащих недостоверную информацию.

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в порядке, установленном пунктами 2.10, 2.13 настоящего Порядка.

2.16. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области вправе привлекать кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления производителям субсидий, при условии заключения соответствующих соглашений Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области с кредитными организациями, предусматривающих составление кредитной организацией банковских уведомлений на основании документов о целевом использовании кредита (займа) с подтверждением кредитной организацией целевого использования кредита (займа) и ежемесячное представление банковских уведомлений в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

По согласованию с кредитной организацией и производителями субсидии могут перечисляться одновременно нескольким производителям, у которых в указанной организации открыты счета.

Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области после проверки представленных документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), оформляет расчет размера субсидий в течение 15 рабочих дней со дня регистрации банковского уведомления по форме, определенной кредитной организацией по согласованию с Управлением сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, на основании представленного этой кредитной организацией банковского уведомления.

2.17. В случае нарушения производителем условий, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, производитель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Управления

сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области о возврате субсидии или ее части вернуть в доход местного бюджета предоставленную субсидию или соответствующую ее часть.

В случае если субсидия или ее часть не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.18. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Министерство и органы государственного финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления в
2017 – 2019 годах субсидий малым формам
хозяйствования, осуществляющим свою
деятельность на территории Самарской
области, в целях возмещения части затрат
на уплату процентов по долгосрочным,
среднесрочным и краткосрочным кредитам
(займам)

В _____
(наименование уполномоченного органа)

от _____
(наименование заявителя)

(место нахождения заявителя)

(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления в 2017 – 2019 годах субсидий малым формам хозяйствования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам), ут-

верждённым _____

(реквизиты муниципального правового акта, регламентирующего порядок предоставления субсидии)

(далее – Порядок), прошу предоставить в 2017 году субсидию в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному в

(наименование российской кредитной организации (сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива))

Дата заключения и номер кредитного договора (договора займа) _____

Цель кредитного договора (займа) _____

Сумма кредита (займа) _____ рублей.

Дата погашения кредита (займа) _____

Дата заключения и номер дополнительного соглашения _____

1. Настоящим заявлением подтверждаю:

1.1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

1.2. _____ предупрежден(о) о возможности
(наименование заявителя)
уголовной ответственности за предоставление недостоверных сведений;

1.3. _____ действует не менее 12 месяцев
(наименование заявителя)
с даты регистрации и осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки и объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности (либо потребительское общество, у которого 70

процентов выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции)*.

1.4. _____ на 1-е число месяца**:
(наименование заявителя)

не имеет просроченную задолженность по возврату бюджетного кредита (основного долга), предоставленного за счет средств областного бюджета;

не имеет просроченную задолженность по возврату в местный бюджет и (или) в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных органом местного самоуправления и (или) министерством;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (за исключением ЛПХ);

не признан в установленном порядке банкротом и в отношении

_____ не применена процедура реализации имущества
(наименование заявителя)

(в случае если производитель является ЛПХ);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из местного бюджета, бюджета Самарской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 2.2. Порядка.

2. Приложение (опись прилагаемых документов):

2.1. _____.

2.2. _____.

2.3. _____ и т.д.

Заявитель

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Дата

* Для сельскохозяйственного потребительского кооператива.

** Если заявитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии с 1-го по 15-е число текущего месяца, сведения, указанные в пункте 1.6 настоящего заявления, должны соответствовать требованиям к заявителю по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу его обращения в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии.

Если заявитель обратился в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии после 15-го числа текущего месяца, сведения, указанные в пункте 1.6 настоящего заявления, должны соответствовать требованиям к заявителю по состоянию по состоянию на 1-е число месяца его обращения в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах
субсидий малым формам хозяйствования,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения части затрат
на уплату процентов по долгосрочным,
среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам)

Справка-перерасчёт размера субсидий
по кредиту (займу), полученному в _____
(наименование российской кредитной

организации или сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива

(далее – кредитная организация)

Полное наименование производителя _____,
ИНН _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____ от «__» _____ 20__ г.

За период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.
2. Сроки погашения кредита (займа) _____.
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа)/на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа) _____ % годовых.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объёме.

Подпись производителя * _____
 _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)
 «__» _____ 20__ г.

Расчёт, своевременную уплату
 основного долга и целевое
 использование кредита (займа)
 подтверждаю

Целевое предоставление
 субсидий подтверждаю

Руководитель кредитной
 организации (филиала)

Глава муниципального района
 Кошкинский Самарской области

 (подпись) (И.О.Фамилия)

 (подпись) (И.О.Фамилия)

Должностное лицо кредитной
 организации (филиала),
 ответственное за проверку расчёта,
 своевременную уплату основного
 долга и целевое использование
 кредита (займа)

Должностное лицо,
 ответственное за проверку
 расчёта

 (должность)

 (должность)

 (подпись) (И.О. Фамилия)

 (подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
 М.П.

«__» _____ 20__ г.
 М.П.

* Для крестьянского (фермерского) хозяйства – подпись главы
 крестьянского (фермерского) хозяйства.

Для личного подсобного хозяйства – подпись получателя.

Для сельскохозяйственного потребительского кооператива – подпись
 руководителя, главного бухгалтера.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах
субсидий малым формам хозяйствования,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения части затрат на
уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и
краткосрочным кредитам (займам)

Перечень документов,
подтверждающих целевое использование
долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных кредитов (займов),
полученных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство,
крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными
потребительскими кооперативами

1. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов
(займов), полученных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

а) на срок до пяти лет:

на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники,
тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегируемых с ними
сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной
массой не более 3,5 тонны, на приобретение отечественных машин в
соответствии с Общероссийским классификатором продукции и услуг по
номенклатуре, определенной кодами 451113, 451152 («Автомобили
грузовые»), на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования
для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а
также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих
помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым
сетям, на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и
поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым
Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

оригиналы ¹, копии договоров купли-продажи и (или) накладных
(товарных чеков), и (или) универсальных передаточных документов, а также
платежных поручений или кассовых чеков, или приходных кассовых

ордеров, оформленных в установленном порядке (при приобретении в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей);

оригиналы ¹, копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика (при приобретении за наличный расчет у физических лиц);

оригиналы ¹, копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков, приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) или расписок продавцов о получении денежных средств (при покупке у физических лиц), а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств;

справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

смета затрат, составленная и подписанная заемщиком;

оригиналы ¹, копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке согласно смете затрат;

оригиналы ¹, копии договоров на выполнение работ по ремонту, реконструкции и строительству животноводческих помещений, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по ремонту, реконструкции и строительству животноводческих помещений (при хозяйственном (в случае привлечения сторонних лиц) и подрядном способе);

оригиналы ¹, копии накладных (товарных чеков) и (или) универсальных передаточных документов на получение оборудования и платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов;

оригиналы ¹, копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям;

б) на срок до двух лет:

на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

оригиналы ¹, копии договоров купли-продажи и (или) накладных (товарных чеков), и (или) универсальных передаточных документов, а также платежных поручений, или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке (при покупке материальных ресурсов, молодняка сельскохозяйственных животных в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей);

оригиналы ¹, копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) о получении денежных средств от производителя при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

оригиналы ¹, копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов;

справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении.

2. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

а) на срок до восьми лет:

на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная производителем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные производителем и кредитной организацией;

копии актов приема-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные производителем;

копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные производителем;

на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

копии договоров на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные производителем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату за хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные производителем и кредитной организацией;

копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, счетов-фактур на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные производителем;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные производителем;

на строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, на строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копия титульного списка стройки, заверенная производителем;

копия сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенная производителем;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, график выполнения строительно-монтажных работ, заверенные производителем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные производителем и кредитной организацией (по мере выполнения графика работ);

копии актов выполненных работ, заверенные производителем (по мере выполнения графика работ);

копии актов приема-передачи здания (сооружения), заверенные производителем (предоставляются после завершения строительства);

на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные производителем и кредитной организацией;

копии актов выполненных работ на закладку многолетних насаждений, заверенные производителем (предоставляются после окончания работ);

б) на срок до двух лет:

на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных:

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные производителем и кредитной организацией (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей);

копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, заверенные производителем;

копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) о получении денежных средств от производителя при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная производителем;

копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные производителем и кредитной организацией.

3. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами:

а) на срок до восьми лет:

на приобретение техники и оборудования, в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин

на газомоторное топливо, на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования:

копии договоров на приобретение техники и оборудования, заверенные производителем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования, заверенные производителем и кредитной организацией;

копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов на приобретение техники и оборудования, заверенные производителем;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные производителем;

копии актов приема-передачи техники и оборудования, унифицированные формы № ОС-1 или № ОС-1б, заверенные производителем;

на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная производителем;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные производителем и кредитной организацией;

копии актов приема-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные производителем;

копии племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные производителем;

на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов

по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копия титульного списка стройки, заверенная производителем;

копия сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенная производителем;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные производителем.

Документы, представляемые производителем по мере выполнения графика работ:

копии платёжных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные производителем и кредитной организацией;

копии актов выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), заверенные производителем;

копии актов приема-передачи здания (сооружения) (унифицированная форма № ОС-1а) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (унифицированная форма № ОС-3), заверенные производителем (представляются после завершения строительства);

на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии платёжных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры, заверенные производителем и кредитной организацией;

копии актов выполненных работ на закладку многолетних насаждений, заверенные производителем (представляются после окончания работ);

б) на срок до двух лет:

на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования (далее – товар), молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров или товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов на приобретение товара, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные производителем;

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные производителем и кредитной организацией (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей);

на приобретение отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее – сырье), а также сельскохозяйственной продукции (далее – продукция):

копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные производителем;

копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные производителем и кредитной организацией (при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей);

копии закупочных актов, заверенные производителем, или копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов и документов, подтверждающих оплату закупленного сырья, заверенные производителем (при приобретении у физических лиц);

на организационное обустройство кооператива, в том числе на приобретение мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг:

копии договоров или товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей);

на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная производителем;

копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные производителем и кредитной организацией.

¹ Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются производителю.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах
субсидий малым формам хозяйствования,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения части затрат
на уплату процентов по долгосрочным,
среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам)

Перечень документов,
подтверждающих целевое использование кредитов (займов)
на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности
(сельского туризма), включая развитие народных промыслов, торговлей в
сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным
обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих
плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных
лесных ресурсов

1. Документы, подтверждающие целевое использование средств, полученных на строительство, реконструкцию и ремонт зданий для туризма в сельской местности (гостевых домиков), мест отдыха (в т.ч. жилых и подсобных помещений индивидуальных подворий и усадеб, предназначенных для приема и размещения туристов), объектов для заготовки, переработки и хранения дикорастущих плодов, ягод, грибов, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее - дикоросы), для занятий ремеслами и бытового обслуживания сельского населения, торговли, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение газа, воды, канализации и электросетей.

1.1. Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная производителем;

оригиналы ¹, копии оформленных в установленном порядке кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат;

оригиналы ¹, копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству объектов,

актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству объектов.

1.2. Для крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

копия титульного списка стройки, заверенная производителем;

копия сметы на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная производителем;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, проектных работ, строительного-монтажных работ и иных работ (экспертиза, технадзор), график выполнения строительного-монтажных работ, заверенные производителем.

Документы, представляемые по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, проектных работ, строительного-монтажных работ (экспертиза, технадзор), включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные производителем и кредитной организацией;

копии актов выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), заверенные производителем;

копии актов о приеме-передаче сдачи здания (сооружения) (унифицированная форма № ОС-1а) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (унифицированная форма № ОС-3), заверенные производителем (представляются после завершения строительства).

2. Документы, подтверждающие целевое использование средств, полученных на приобретение необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

оригиналы ¹, копии договоров купли-продажи, товарных чеков или накладных и (или) универсальных передаточных документов, а также платежных поручений, или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке (при покупке в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств.

3. Документы, подтверждающие целевое использование средств, полученных на закупку дикоросов:

копии договоров на приобретение дикоросов, заверенные производителем, копии платежных поручений по оплате дикоросов, заверенные производителем (в случае приобретения в организациях и у индивидуальных предпринимателей);

копии закупочных актов, оформленные в установленном порядке, заверенные производителем, или копии товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов, заверенные производителем (при приобретении у физических лиц).

4. Документы, оформленные в течение срока действия кредитного договора, подтверждающие осуществление соответствующих видов деятельности.

¹ Оригиналы документов после сверки с копиями возвращаются производителю.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления в 2017 – 2019 годах
субсидий малым формам хозяйствования,
осуществляющим свою деятельность на территории
Самарской области, в целях возмещения части затрат на
уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и
краткосрочным кредитам (займам)

Расчёт размера субсидий
по кредиту (займу), полученному в _____
(наименование российской кредитной

организации или сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива

(далее – кредитная организация)

Полное наименование производителя _____,
ИНН _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____ от «__» _____ 20__ г.

За период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.
2. Сроки погашения кредита (займа) _____.
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых.
5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа)/на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа) _____ % годовых.

| Остаток ссудной задол- женности | Коли- чество дней поль- | Размер начис- ленных и уплачен- | Размер субсидирования процентной ставки по кредиту (займу) | Размер субсидий,* рублей |
|--|----------------------------------|--|---|-----------------------------|
|--|----------------------------------|--|---|-----------------------------|

| | | | | | | |
|--|---|-----------------------|--|---|--|---|
| по кредитному договору (договору займа), исходя из которой исчисляется размер субсидий, рублей | зования кредитом (займом) в расчётном периоде | ных процентов, рублей | за счёт субвенций, поступающих в местный бюджет из областного бюджета, формируемых за счёт поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета | за счёт субвенций, поступающих в местный бюджет из областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета | за счёт субвенций, поступающих в местный бюджет из областного бюджета, формируемых за счёт поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета | за счёт субвенций, поступающих в местный бюджет из областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объёме.

Подпись производителя ** _____

(подпись)

(И.О.Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Расчёт, своевременную уплату основного долга и целевое использование кредита (займа) подтверждаю

Целевое предоставление субсидий подтверждаю

Руководитель кредитной организации (филиала)

Глава муниципального района Кошкинский Самарской области

(подпись) (И.О.Фамилия)

(подпись) (И.О.Фамилия)

Должностное лицо кредитной
организации (филиала),
ответственное за проверку расчёта,
своевременную уплату основного
долга и целевое использование
кредита (займа)

Должностное лицо,
ответственное за проверку
расчёта

 (должность)

 (должность)

 (подпись) (И.О. Фамилия)

 (подпись) (И.О. Фамилия)

« » _____ 20__ г.
М.П.

« » _____ 20__ г.
М.П.

* Размер субсидий, предоставляемых производителю, не может превышать объёма фактических затрат производителя на уплату процентов по кредиту (займу).

** Для крестьянского (фермерского) хозяйства - подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства; для личного подсобного хозяйства - подпись получателя; для сельскохозяйственного потребительского кооператива - подпись руководителя, главного бухгалтера.