АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.05.2026 года № 279

О внесении изменений в Постановление администрации муниципального района Кошкинский Самарской области от 18.09.2023 года № 396 «Об организации системы проведения оценки регулирующего воздействия, проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 20.02.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Самарской области от 14 ноября 2014 года №117-ГД «Об установлении правовых основ проведения органами местного самоуправления в Самарской области оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности» (в редакции Закона Самарской области от 12.12.2025 №131-ГД, с изм. от 16.01.2026 № 5-ГД), руководствуясь Уставом муниципального района Кошкинский Самарской области, администрация муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации муниципального района Кошкинский Самарской области от 18.09.2023 года № 396 «Об организации системы проведения оценки регулирующего воздействия,

проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. в наименовании Постановления слова «, экспертизы» исключить;

1.2. преамбулу Постановления изложить в следующей редакции: В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 14 ноября 2014 года №117-ГД «Об установлении правовых основ проведения органами местного самоуправления в Самарской области оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности» (в редакции Закона Самарской области от 12.12.2025 №131-ГД, с изм. от 16.01.2026 № 5-ГД), руководствуясь Уставом муниципального района Кошкинский Самарской области, администрация муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ»;

1.3. в пункте 1 Постановления слова «, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», исключить.

1.4. пункт 2 Постановления признать утратившим силу.

1.5. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия, проектов муниципальных нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области в новой редакции, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Кошкинский по экономическому развитию, инвестициям и торговле – руководителя Управления финансов и экономического развития Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области Роговскую Е.Д.

Глава
муниципального района
Кошкинский А.С. Широков

Пенькова А.А. 2 31 80

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 25.05.2026 № 279

Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципального района Кошкинский Самарской области (далее - нормативных правовых актов), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности; оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценок (далее - обязательные требования):

устанавливающих новые, изменяющих или отменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области обязательные требования, которые связаны с предпринимательской и иной экономической деятельностью;

устанавливающих новые, изменяющих или отменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области обязанности и

запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливающих, изменяющих или отменяющих ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, за исключением:

а) проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги, а также налоговые ставки;

б) проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области, регулирующих бюджетные правоотношения;

в) проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

органы-разработчики - администрация муниципального района Кошкинский Самарской области, структурные подразделения администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, либо должностные лица администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, выступающие разработчиками соответствующего проекта нормативного правового акта (проектов муниципального нормативного правового акта муниципального района Кошкинский Самарской области, Постановлений муниципального района Кошкинский Самарской области, Приказов муниципального района Кошкинский Самарской области, носящих нормативный характер) либо выступавшие разработчики соответствующего муниципального

нормативного правового акта;

уполномоченный орган - созданная в Администрации муниципального района Кошкинский рабочая группа, уполномоченная на исполнение функций по оценке качества процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, а также по нормативно-правовому и информационно-методическому обеспечению данной деятельности – Администрация муниципального района Кошкинский Самарской области;

оценка регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - ОРВ) - процедура, целью которой является выявление и устранение положений проекта муниципального нормативного правового акта, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, в том числе невыполнимые или сложно контролируемые административные процедуры с участием субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и областного бюджета;

оценка фактического воздействия муниципального нормативного правового акта (далее - ОФВ) - процедура, целью которой является анализ муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, на предмет обоснованности установленных в них обязательных требований, определение и оценка фактических последствий установления обязательных требований, выявление избыточных условий, ограничений, запретов и обязанностей;

публичные консультации - форма изучения и учета мнений субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности,

экспертного сообщества, организаций, осуществляющих защиту и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, к компетенции которых относятся вопросы, вынесенные на обсуждение иных заинтересованных лиц;

участники публичных консультаций - физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, федеральные органы исполнительной власти (их территориальные подразделения), государственные органы Самарской области, Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Самарской области, органы местного самоуправления муниципального района Кошкинский Самарской области.

1.3. При проведении ОРВ, ОФВ осуществляется анализ проблем и целей правового регулирования, выявление и оценка альтернативных вариантов решения проблем, а также определение связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, подвергающихся воздействию правового регулирования, для выбора наиболее эффективного (наилучшего) варианта правового регулирования.

Выбор наиболее эффективного (наилучшего) варианта правового регулирования в результате проведения ОРВ основывается на оценке и сопоставлении качественных и количественных параметров положительных и (или) отрицательных последствий введения каждого из возможных способов правового регулирования в сравнении с существующим к моменту проведения ОРВ правовым регулированием соответствующей сферы общественных отношений.

1.4. Процедуры ОРВ, ОФВ основываются на следующих принципах:

прозрачность - доступность информации о процедурах ОРВ, ОФВ на всех стадиях их проведения;

публичность - обеспечение участия в публичных консультациях в процессе осуществления ОРВ, ОФВ;

сбалансированность - обеспечение баланса интересов всех заинтересованных сторон в рамках проведения процедур ОРВ, ОФВ;

эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта правового регулирования с точки зрения выгод и издержек как субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности, так и различных социальных групп, граждан (потребителей), государства и общества в целом;

экономичность - обеспечение надлежащего качества проведения процедур ОРВ, ОФВ при условии минимально необходимых затрат на их проведение.

1.5. При осуществлении ОРВ, ОФВ проводятся публичные консультации. Публичные консультации при проведении ОРВ, ОФВ не проводятся, если проекты нормативных правовых актов или действующие нормативные правовые акты содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну.

1.6. Методические рекомендации о применении настоящего Порядка утверждаются уполномоченным органом.

2. Порядок проведения ОРВ

2.1. ОРВ проводится:

а) органами-разработчиками;

б) уполномоченным органом по его инициативе.

2.2. В случае если уполномоченный орган по собственной инициативе решает провести ОРВ в отношении проекта нормативного правового акта, который планируется к разработке не самим уполномоченным органом, уполномоченный орган при проведении ОРВ

вправе осуществить привлечение органа-разработчика для выполнения отдельных функций (процедур), предусмотренных настоящим Порядком. По результатам проведения ОРВ в данном случае составляется только отчет о проведении ОРВ, который подписывается руководителем уполномоченного органа и направляется органу-разработчику в течение 3 рабочих дней со дня его подписания. Дальнейшее согласование проекта нормативного правового акта осуществляется органом-разработчиком с учетом данного отчета о проведении ОРВ.

2.3. ОРВ проводится органами-разработчиками, а в случае, предусмотренном подпунктом "б" пункта 2.1 настоящего Порядка, - уполномоченным органом (далее - орган, проводящий ОРВ) с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного правового акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе устанавливающие ранее не предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области административные процедуры с участием субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и (или) положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области обязанности, запреты и

ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе устанавливающие ранее не предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области административные процедуры с участием субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и (или) положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами "а" и "б" настоящего пункта, однако подлежит ОРВ в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Порядка. К проектам нормативных правовых актов низкой степени регулирующего воздействия также относятся проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в нормативные правовые акты высокой и средней степени регулирующего воздействия, направленные исключительно на приведение положений данных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и (или) нормативными правовыми актами Самарской области.

2.4. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

а) размещение органом, проводящим ОРВ, уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта (далее в настоящем разделе - уведомление) в случае проведения публичных консультаций;

б) разработка органом-разработчиком проекта нормативного правового акта;

в) организация органом, проводящим ОРВ, процедуры публичных консультаций в соответствии с настоящим Порядком. Проведение публичных консультаций при проведении ОРВ в отношении проектов нормативных правовых актов высокой и средней степени регулирующего воздействия является обязательным. Публичные консультации в ходе

проведения ОРВ в отношении проектов нормативных правовых актов низкой степени регулирующего воздействия по решению органа, проводящего ОРВ, могут не проводиться. В этом случае в отчете о проведении ОРВ (далее в настоящем разделе - отчет) указывается на не проведение публичных консультаций;

г) составление органом, проводящим ОРВ, отчета;

д) подготовка уполномоченным органом заключения о проведении ОРВ проекта нормативного правового акта в случае, если ОРВ проводилось органом-разработчиком, не являющимся уполномоченным органом (далее - заключение об ОРВ).

2.5. Орган, проводящий ОРВ, после принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта в случае проведения публичных консультаций размещает уведомление на интернет-портале https://regulation.samregion.ru (далее - официальный сайт ОРВ) с указанием даты размещения уведомления. Размещение уведомления на официальном сайте ОРВ является началом публичных консультаций.

2.6. Уведомление должно содержать:

а) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу проекта нормативного правового акта в случае его принятия;

б) сведения об органе, проводящем ОРВ (его наименование и местонахождение, контактный телефон (телефоны), адрес электронной почты);

в) указание на полномочия органа государственной власти по разработке проекта нормативного правового акта;

г) краткое обоснование необходимости разработки проекта нормативного правового акта;

д) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый к отражению в проекте нормативного правового акта способ правового регулирования, и описание способа правового регулирования, основных условий его применения;

е) круг субъектов, на которых будет распространено его действие, а

также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода при введении в действие проекта нормативного правового акта в случае его принятия;

ж) срок, в течение которого органом, проводящим ОРВ, принимаются предложения относительно содержания проекта нормативного правового акта, возможных последствий его применения и альтернативных вариантов правового регулирования, а также предложения по совершенствованию практики применения действующих нормативных правовых актов, исключающие необходимость принятия проекта нормативного правового акта. Срок приема соответствующих предложений не может составлять меньше определенного пунктом 2.13 настоящего Порядка количества календарных дней со дня размещения органом-разработчиком уведомления на официальном сайте ОРВ. В уведомлении указывается способ (способы) представления предложений, удобный (удобные) для участников публичных консультаций. В обязательном порядке должны приниматься предложения, присланные в электронной форме на указанный в уведомлении адрес электронной почты органа, проводящего ОРВ;

з) информацию об органе-разработчике (его наименование и местонахождение, контактный телефон (телефоны), адреса его официального сайта и электронной почты) в случае, если ОРВ проводится уполномоченным органом, не являющимся органом-разработчиком по отношению к соответствующему проекту нормативного правового акта;

и) иную информацию, относящуюся, по мнению органа, проводящего ОРВ, к сведениям о разработке проекта нормативного правового акта.

Форма уведомления предусмотрена в приложении 1 к настоящему Порядку.

Орган, проводящий ОРВ, извещает о размещении уведомления в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его размещения с указанием ссылки на уведомление:

а) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Самарской области;

б) заинтересованные органы местного самоуправления муниципального района Кошкинский Самарской области;

в) организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе организации, с которыми уполномоченным органом заключается соглашение о взаимодействии при проведении ОРВ, размещаемое на официальном сайте Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области http://kadm63.ru/city/ekonomika/otsenka-reguliruyushchego-vozdeystviya/ (далее - официальный сайт уполномоченного органа) в разделе "Оценка регулирующего воздействия";

г) иные организации, экспертов в соответствующей сфере регулирования, которых орган-разработчик вправе привлечь к подготовке проекта нормативного правового акта.

2.8. Орган, проводящий ОРВ, обязан разместить на официальном сайте ОРВ в течение срока приема предложений, указанного в уведомлении, в соответствии с подпунктом "ж" пункта 2.6 настоящего Порядка, но не позднее чем за 10 дней до окончания срока приема предложений следующие сведения:

а) текст проекта нормативного правового акта и финансово-экономическое обоснование его принятия;

б) пояснительную записку к проекту нормативного правового акта, содержащую альтернативные варианты правового регулирования в целях решения проблемы, относительно которой разработан проект нормативного правового акта, оценку органа, проводящего ОРВ, степени и сроков достижения цели правового регулирования при выборе каждого варианта правового регулирования (предусмотренного проектом нормативного правового акта и альтернативными вариантами), оценку выгод и издержек от выбора каждого варианта правового регулирования

как для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, так и для различных социальных групп, граждан (потребителей), государства и общества в целом, оценку рисков не достижения целей правового регулирования, а также возможных негативных последствий от введения правового регулирования.

Орган-разработчик проекта нормативного правового акта отражает в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта информацию о проведении процедуры ОРВ с обоснованием степени регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта, а также указывает полную ссылку на электронный адрес страницы, где размещен отчет о проведении ОРВ.

В случае если предусмотренные настоящим пунктом сведения были размещены на официальном сайте ОРВ менее чем за 10 рабочих дней (в соответствии с высокой и средней степенью регулирующего воздействия) или 5 рабочих дней (в соответствии с низкой степенью регулирующего воздействия) до окончания срока приема предложений, указанного в уведомлении, срок приема предложений участников публичных консультаций продлевается до необходимого количества дней в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка. Завершение приема предложений является окончанием публичных консультаций.

2.9. Орган, проводящий ОРВ, обязан рассмотреть все предложения участников публичных консультаций, поступившие в установленный срок (приложение 2).

2.10. По результатам рассмотрения предложений участников публичных консультаций орган-разработчик может принять мотивированное решение об отказе в разработке проекта нормативного правового акта. В этом случае орган-разработчик размещает на официальном сайте ОРВ соответствующую информацию и в течение 3 рабочих дней извещает о принятом решении органы и организации, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка, которые ранее извещались о размещении уведомления.

2.11. По завершении публичных консультаций, а в случае их непроведения - после разработки проекта нормативного правового акта орган, проводящий ОРВ, подготавливает отчет, который должен содержать следующие сведения:

а) степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта;

б) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ правового регулирования, оценку негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

в) цели предлагаемого правового регулирования;

г) основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной или иной экономической деятельности, иные субъекты, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым проектом нормативного правового акта;

д) новые функции, полномочия, обязанности и права органов публичной власти или сведения об их изменении проектом нормативного правового акта, а также порядок их реализации (осуществления);

е) новые запреты, обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной или иной экономической деятельности либо изменение содержания существующих запретов, обязанностей и ограничений, а также порядок организации исполнения вводимых положений;

ж) альтернативные варианты правового регулирования в целях решения проблемы, на урегулирование которой направлен проект нормативного правового акта;

з) оценку органа, проводящего ОРВ, степени и сроков достижения цели правового регулирования при выборе каждого варианта правового регулирования (предусмотренного проектом нормативного правового акта и альтернативными вариантами);

и) оценку выгод и издержек от выбора каждого варианта правового

регулирования как для субъектов предпринимательской, инвестиционной или иной экономической деятельности, так и для различных социальных групп, граждан (потребителей), государства и общества в целом, в том числе оценку соответствующих возможных расходов (доходов) областного бюджета и местных бюджетов. Информация об источниках данных и методах расчетов должна обеспечивать возможность их верификации. Если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены в приложении к отчету в полном объеме;

к) оценку рисков недостижения целей правового регулирования, а также возможных негативных последствий от введения правового регулирования;

л) оценку необходимости установления переходного периода при введении в действие проекта нормативного правового акта в случае его принятия;

м) описание методов контроля эффективности предусмотренного в проекте нормативного правового акта, способа достижения цели правового регулирования;

н) индикативные показатели и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей правового регулирования;

о) сведения о всех предложениях участников публичных консультаций (в случае их проведения) и комментарии органа, проводящего ОРВ, по учету (неучету) соответствующих предложений. В случае не учета предложений участников публичных консультаций в отчете отражается мотивация неучета соответствующих предложений, а в адрес участника публичных консультаций, от которого поступило данное предложение, направляется мотивированный ответ;

п) источники использованных при подготовке отчета данных.

В отчете приводится анализ международного опыта и (или) опыта других регионов Самарской области в соответствующей сфере регулирования общественных отношений, отражающий наличие

(отсутствие) в нормативных правовых актах других регионов Самарской области положений, аналогичных положениям, предлагаемым к принятию органом-разработчиком, с выводами по итогам проведенного анализа, а также иные сведения по усмотрению органа, проводящего ОРВ.

Отчет подписывается руководителем органа, проводящего ОРВ.

Форма отчета предусмотрена в приложении 3 к настоящему Порядку.

2.12. В случае проведения публичных консультаций орган, проводящий ОРВ, не позднее чем в течение 10 рабочих дней, в случае проведения публичных консультаций по проектам административных регламентов (изменений в административные регламенты) предоставления государственных услуг - не позднее чем в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций, а в случае их непроведения - в течение 20 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте органа-разработчика для проведения независимой антикоррупционной и оценки гражданами и организациями влияния проекта нормативного правового акта на развитие конкуренции подготавливает отчет и не позднее чем в течение 3 рабочих дней со дня подписания руководителем данного органа отчета размещает его текст на официальном сайте ОРВ. В случае если в ходе публичных консультаций проект нормативного правового акта был скорректирован, вместе с отчетом на официальном сайте ОРВ размещается скорректированный текст проекта нормативного правового акта.

2.13. Срок проведения публичных консультаций (срок приема предложений от участников публичных консультаций) устанавливается органом, проводящим ОРВ, с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного правового акта, но не может составлять менее:

а) 10 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую или среднюю степень

регулирующего воздействия;

б) 5 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов:

содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия (в случае принятия органом, проводящим ОРВ, решения о проведении публичных консультаций);

устанавливающих (изменяющих) подлежащие местному регулированию цены (тарифы) на товары (услуги) в соответствии с действующим законодательством, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности и устанавливающих новые или изменяющих действующие обязанности субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, за исключением проектов нормативных правовых актов, указанных в подпункте "в" пункта 1.1 настоящего Порядка;

об утверждении (изменении) административных регламентов предоставления государственных услуг;

об утверждении (изменении) положений о региональных видах контроля (надзора).

В случае если в срок проведения публичных консультаций входят дни, объявленные в соответствии с указами Президента Российской Федерации нерабочими днями, срок проведения публичных консультаций исчисляется не в рабочих, а в календарных днях.

2.14. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по решению органа, проводящего ОРВ, который размещает соответствующее уведомление на официальном сайте ОРВ. Орган-разработчик также уведомляет уполномоченный орган и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе организации, с которыми уполномоченным органом заключено соглашение о взаимодействии при проведении ОРВ, указанное в подпункте "в" пункта 2.7 настоящего Порядка, о продлении срока

публичных консультаций путем направления в их адрес официального письма с обоснованием причин продления срока публичных консультаций.

2.15. Орган, проводящий ОРВ, обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, указанный в уведомлении, а в случае его продления в срок, продленный с учетом положений абзаца третьего подпункта "б" пункта 2.8 и пункта 2.14 настоящего Порядка.

2.16. Если в результате доработки проекта нормативного правового акта органом-разработчиком в него будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие более высокую степень регулирующего воздействия, чем та, которая была определена для данного проекта нормативного правового акта изначально при проведении ОРВ, и (или) если доработка проекта нормативного правового акта повлечет существенное изменение его содержания без изменения степени регулирующего воздействия, в отношении соответствующего проекта нормативного правового акта повторно проводится ОРВ в соответствии с настоящим Порядком.

2.17. В течение 3 рабочих дней со дня подписания отчета руководителем органа-разработчика орган-разработчик направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ в бумажном виде сопроводительное письмо, отчет, проект нормативного правового акта, пояснительную записку и финансово-экономическое обоснование (при наличии).

2.18. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом и содержит выводы о соблюдении органом-разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ, а также об обоснованности полученных органом-разработчиком результатов ОРВ.

При подготовке заключения об ОРВ уполномоченный орган осуществляет оценку представленного проекта нормативного правового акта и отчета на предмет:

а) выявления положений, вводящих избыточные обязательные

требования, которые связаны с предпринимательской и иной экономической деятельностью, обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального района Кошкинский Самарской области, и соответствия требованиям настоящего Порядка к проведению процедуры ОРВ, в том числе к срокам осуществления отдельных действий;

б) соответствия результатов выполненной процедуры ОРВ целям проведения ОРВ;

в) соответствия содержания отчета требованиям настоящего Порядка;

г) достаточности предложенных в отчете альтернативных вариантов правового регулирования (по отношению к варианту правового регулирования, предусмотренному в проекте нормативного правового акта);

д) обоснованности выводов, содержащихся в отчете.

В случае отсутствия в отчете сведений, обязательных к отражению в нем в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка, отчет возвращается уполномоченным органом для доработки органу-разработчику в течение 3 рабочих дней со дня поступления отчета в уполномоченный орган.

2.19. При подготовке заключения об ОРВ уполномоченный орган, оценивая эффективность предложенных в отчете вариантов правового регулирования, обращает внимание на следующие сведения:

а) точность формулировки выявленной проблемы;

б) объективность и адекватность определения целей предлагаемого правового регулирования;

в) практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

г) верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

д) обоснованность качественного и количественного определения потенциальных субъектов, на которых будет распространено предлагаемое правовое регулирование, и динамики их численности;

е) корректность оценки органом-разработчиком дополнительных расходов и доходов субъектов, на которых будет распространено предлагаемое правовое регулирование, областного бюджета и местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

ж) степень выявления органом-разработчиком всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

2.20. В целях подготовки заключения об ОРВ уполномоченный орган вправе запрашивать у органа-разработчика дополнительные сведения, связанные с проведением ОРВ. Срок представления указанных сведений не может превышать 3 рабочих дней.

2.21. Если проект нормативного правового акта содержит положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, уполномоченный орган вправе провести консультации с участниками публичных консультаций в течение срока, предусмотренного пунктом 2.23 настоящего Порядка.

2.22. В заключении об ОРВ уполномоченным органом отражаются выводы:

а) о соблюдении либо несоблюдении органом-разработчиком требований к процедуре проведения ОРВ, установленных настоящим Порядком, и методических рекомендаций, принятых в соответствии с Порядком;

б) о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

Форма заключения об ОРВ утверждается уполномоченным органом

(приложение 4) .

2.23. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом в срок не более 20 рабочих дней со дня поступления любым из способов, указанных в пункте 2.17 настоящего Порядка, проекта нормативного правового акта, отчета (доработанного в соответствии с абзацем восьмым пункта 2.18 настоящего Порядка отчета), пояснительной записки и финансово-экономического обоснования (при наличии) в уполномоченный орган, а по проекту нормативного правового акта, разработанному в связи с противодействием внешнему санкционному давлению и затрагивающему вопросы предоставления мер государственной поддержки, - в срок не более 10 рабочих дней.

2.24. В случае если в заключении об ОРВ сделан вывод о том, что органом-разработчиком не соблюден порядок проведения ОРВ, предусмотренный настоящим Порядком, либо отсутствует достаточное обоснование решения проблемы предложенным способом правового регулирования, орган-разработчик проводит процедуры ОРВ, предусмотренные настоящим Порядком, дополнительно обосновывает решение проблемы предложенным способом правового регулирования, после чего повторно направляет проект нормативного правового акта и подготовленный по результатам ОРВ отчет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ.

Разногласия, возникшие по результатам проведения ОРВ проектов нормативных правовых актов между органом-разработчиком и уполномоченным органом, разрешаются посредством проведения рабочих (согласительных) совещаний, а в случае недостижения согласованного решения - на заседаниях Рабочей группы по проведению ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, и оценке фактического воздействия муниципальных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – Рабочая группа), с участием представителей

органа-разработчика и иных заинтересованных лиц.

При наличии заключения об ОРВ, в котором сделан вывод о несоблюдении или неполном соблюдении установленного порядка проведения ОРВ в муниципальном районе Кошкинский Самарской области и (или) наличии положений, вводящих избыточные обязательные требования, которые связаны с предпринимательской и иной экономической деятельностью, обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности и местного бюджета муниципального района Кошкинский Самарской области, и (или) недостаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования и несогласии органа-разработчика с позицией уполномоченного органа, изложенной в заключении, а также при недостижении согласованного решения на заседании Рабочей группы вопрос о разногласиях рассматривается Главой муниципального района Кошкинский Самарской области.

2.25. Заключение об ОРВ подлежит размещению органом-разработчиком на официальном сайте ОРВ не позднее 2 рабочих дней со дня его получения от уполномоченного органа. После получения положительного заключения об ОРВ орган-разработчик осуществляет всю последующую процедуру согласования проекта нормативного правового акта, предусмотренную действующими правовыми актами.

После принятия проекта нормативного правового акта орган-разработчик размещает нормативный правовой акт на официальном сайте ОРВ не позднее 5 рабочих дней после его официального опубликования.

2.26. В случае если после подготовки заключения об ОРВ проект нормативного правового акта, являвшийся предметом ОРВ, будет доработан (при прохождении согласования) и в результате его доработки

в него будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие более высокую степень регулирующего воздействия, чем та, которая была определена для данного проекта нормативного правового акта изначально при проведении ОРВ, и (или) если доработка проекта нормативного правового акта повлечет существенное изменение его содержания без изменения степени регулирующего воздействия, в отношении соответствующего проекта нормативного правового акта повторно проводится ОРВ в соответствии с настоящим Порядком.

3. Порядок проведения ОФВ

3.1. ОФВ проводится на основе ежегодного плана проведения ОФВ нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, за исключением законов Самарской области (далее - ежегодный план ОФВ):

а) органами-разработчиками;

б) уполномоченным органом.

Ежегодные планы ОФВ составляются органами-разработчиками и уполномоченным органом для проведения ОФВ соответствующими органами, подписываются руководителями соответствующих органов и размещаются на официальном сайте ОРВ не позднее 1 декабря года, предшествующего году, в котором планируется проведение ОФВ. Не позднее 1 ноября года, предшествующего году, в котором планируется проведение ОФВ, проекты ежегодных планов ОФВ, подготовленные органами-разработчиками, представляются в уполномоченный орган для согласования. Утверждение ежегодных планов ОФВ органами-разработчиками осуществляется после согласования ежегодных планов ОФВ уполномоченным органом. Срок согласования ежегодного плана ОФВ или направления органу-разработчику, представившему ежегодный план ОФВ, мотивированного отказа в согласовании составляет не более 10 календарных дней со дня поступления соответствующего ежегодного

плана ОФВ в уполномоченный орган. В случае отказа уполномоченным органом в согласовании ежегодного плана ОФВ он дорабатывается соответствующим органом-разработчиком с учетом предложений уполномоченного органа и повторно представляется в уполномоченный орган не позднее 15 ноября года, предшествующего году, в котором планируется проведение ОФВ.

Ежегодные планы ОФВ составляются с учетом предложений субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, общественных объединений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, объединений потребителей, саморегулируемых организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, научно-экспертных организаций, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Самарской области, органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский Самарской области. Орган-разработчик не позднее чем за 30 календарных дней до направления проекта ежегодного плана ОФВ в уполномоченный орган уведомляет уполномоченный орган и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе организации, с которыми уполномоченным органом заключено соглашение о взаимодействии при проведении ОРВ, указанное в подпункте "в" пункта 2.7 настоящего Порядка, о приеме предложений по формированию ежегодного плана ОФВ на следующий календарный год и сроках приема таких предложений.

По результатам рассмотрения полученных предложений орган-разработчик включает предложенные нормативные правовые акты в ежегодный план ОФВ или отказывает в учете поступивших предложений с направлением в адрес лица, направившего предложения, и уполномоченного органа писем с указанием мотивированных причин отказа.

Форма ежегодного плана ОФВ предусмотрена в приложении 5 к настоящему Порядку.

3.2. Процедура проведения ОФВ состоит из следующих этапов:

а) размещение органом-разработчиком и (или) уполномоченным органом, проводящим ОФВ (далее - орган, проводящий ОФВ), уведомления о начале ОФВ (далее в настоящем разделе - уведомление);

б) организация органом, проводящим ОФВ, процедуры публичных консультаций в соответствии с настоящим Порядком;

в) составление органом, проводящим ОФВ, отчета о проведении ОФВ (далее в настоящем разделе - отчет);

г) подготовка уполномоченным органом заключения об ОФВ в случае, если ОФВ проводилась органом-разработчиком, не являющимся уполномоченным органом (далее - заключение об ОФВ).

3.3. Орган, проводящий ОФВ, после принятия решения о начале ОФВ размещает уведомление на официальном сайте ОРВ с указанием даты размещения уведомления. Размещение уведомления на официальном сайте ОРВ является началом публичных консультаций.

3.4. Уведомление должно содержать:

а) вид, наименование и дату вступления в силу нормативного правового акта;

б) сведения об органе, проводящем ОФВ (его наименование и местонахождение, контактный телефон (телефоны), адрес электронной почты);

в) описание проблемы, на решение которой направлен принятый нормативный правовой акт;

г) срок, в течение которого органом, проводящим ОФВ, принимаются предложения относительно фактических последствий применения нормативного правового акта в действующей редакции, возможного изменения или отмены нормативного правового акта, альтернативных вариантов правового регулирования, а также предложения по совершенствованию правоприменительной практики.

Срок приема соответствующих предложений не может составлять менее 30 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте ОРВ. В уведомлении указывается способ (способы) представления предложений для участников публичных консультаций. В обязательном порядке должны приниматься предложения, поступившие в электронной форме на указанный в уведомлении адрес электронной почты органа, проводящего ОФВ;

д) иную информацию, относящуюся, по мнению органа, проводящего ОФВ, к сведениям о действующем нормативном правовом акте.

Форма уведомления предусмотрена в приложении 6 к настоящему Порядку.

Орган-разработчик извещает о размещении уведомления с указанием ссылки на уведомление:

а) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Самарской области;

б) заинтересованные органы местного самоуправления муниципального района Кошкинский Самарской области;

в) организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе организации, с которыми уполномоченным органом заключено соглашение о взаимодействии при проведении ОРВ, указанное в подпункте "в" пункта 2.7 настоящего Порядка;

г) иные организации, экспертов в соответствующей сфере регулирования, которых орган-разработчик вправе привлечь к ОФВ нормативного правового акта.

3.5. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по решению органа, проводящего ОФВ, который размещает соответствующее уведомление на официальном сайте ОРВ. Орган-разработчик также уведомляет уполномоченный орган и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе организации, с которыми уполномоченным органом заключено соглашение о взаимодействии при проведении ОФВ, указанное в подпункте "в" пункта 2.7 настоящего Порядка, о продлении срока публичных консультаций путем направления в их адрес официального письма с обоснованием причин продления срока публичных консультаций.

Орган, проводящий ОФВ, обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, указанный в уведомлении, а в случае его продления - в срок, продленный с учетом положения предыдущего абзаца.

3.6. По завершении публичных консультаций орган, проводящий ОФВ, не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций подготавливает отчет, который должен содержать следующие сведения:

а) описание проблемы, на решение которой направлен закрепленный нормативным правовым актом способ регулирования, оценку негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

б) альтернативные варианты правового регулирования в целях решения проблемы, на урегулирование которой направлен нормативный правовой акт;

в) оценку органа, проводящего ОФВ, степени и сроков достижения цели правового регулирования при выборе каждого варианта правового регулирования (предусмотренного нормативным правовым актом и альтернативными вариантами);

г) оценку выгод и издержек от выбора каждого варианта правового регулирования как для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, так и для различных социальных групп, граждан (потребителей), государства и общества в целом, в том числе оценку соответствующих расходов (возможных расходов) и доходов (возможных доходов) местного бюджета. Информация об источниках данных и методах расчетов должна обеспечивать возможность их

верификации. Если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены в приложении к отчету в полном объеме;

д) оценку степени достижения целей правового регулирования, в том числе по конкретным индикативным показателям;

е) сведения о предложениях участников публичных консультаций и комментарии органа, проводящего ОФВ, по учету (неучету) соответствующих предложений. В случае неучета предложений участников публичных консультаций в отчете отражается мотивация неучета соответствующих предложений;

ж) источники использованных при подготовке отчета данных;

з) анализ рисков существующего правового регулирования, а также негативных последствий от действующего правового регулирования;

и) анализ международного опыта и (или) опыта других регионов Самарской области в соответствующей сфере регулирования общественных отношений, отражающий наличие (отсутствие) в нормативных правовых актах других регионов Самарской области положений, аналогичных положениям, предлагаемым к принятию (изменяемым, отменяемым) органом-разработчиком, с выводами по итогам проведенного анализа, а также иные сведения по усмотрению органа, проводящего ОФВ.

Отчет подписывается руководителем органа, проводящего ОФВ.

Форма отчета предусмотрена в приложении 7 к настоящему Порядку.

3.7. В случае если уполномоченный орган по собственной инициативе решает провести ОФВ в отношении нормативного правового акта, который не был разработан самим уполномоченным органом, уполномоченный орган вправе осуществить привлечение органа-разработчика для выполнения отдельных функций (процедур), предусмотренных при проведении ОФВ настоящим Порядком.

3.8. Орган, проводящий ОФВ, не позднее чем в течение 3 рабочих дней со дня подписания руководителем данного органа отчета размещает

его текст на официальном сайте ОРВ.

3.9. В течение 3 рабочих дней со дня подписания отчета руководителем органа-разработчика орган-разработчик направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОФВ в бумажном виде сопроводительное письмо и отчет.

3.10. При подготовке заключения об ОФВ уполномоченный орган осуществляет оценку содержания нормативного правового акта и отчета на предмет:

а) соответствия требованиям настоящего Порядка к проведению процедуры ОФВ, в том числе к срокам осуществления отдельных действий;

б) соответствия результатов выполненной процедуры ОФВ целям проведения ОФВ;

в) соответствия содержания отчета требованиям настоящего Порядка;

г) достаточности предложенных в отчете альтернативных вариантов правового регулирования (по отношению к варианту правового регулирования, предусмотренному в нормативном правовом акте);

д) обоснованности выводов, содержащихся в отчете.

В случае отсутствия в отчете сведений, обязательных к отражению в нем в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, отчет возвращается уполномоченным органом для доработки органу-разработчику в течение 3 рабочих дней со дня поступления отчета в уполномоченный орган.

3.11. При подготовке заключения об ОФВ уполномоченный орган, оценивая эффективность предложенных в отчете вариантов правового регулирования, обращает внимание на следующие сведения:

а) адекватность определения целей действующего правового регулирования;

б) практическая реализуемость заявленных целей действующего правового регулирования;

в) верифицируемость показателей достижения целей правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

г) обоснованность качественного и количественного определения субъектов, на которых распространено правовое регулирование, и динамики их численности;

д) корректность оценки органом-разработчиком расходов и доходов субъектов, на которых распространено правовое регулирование, местного бюджета, связанного с введением и возможным изменением правового регулирования;

е) степень выявления органом-разработчиком всех возможных рисков сохранения и возможного изменения правового регулирования.

3.12. В заключении об ОФВ уполномоченным органом отражаются выводы о соблюдении либо несоблюдении органом-разработчиком требований к процедуре проведения ОФВ, установленных настоящим Порядком, и методических рекомендаций, принятых в соответствии с Порядком.

Форма заключения об ОФВ утверждается уполномоченным органом.

3.13. Заключение об ОФВ подготавливается уполномоченным органом в срок не более 20 рабочих дней со дня поступления любым из способов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, отчета (доработанного в соответствии с абзацем седьмым пункта 3.10 настоящего Порядка отчета) в уполномоченный орган.

3.14. В целях подготовки заключения об ОФВ уполномоченный орган вправе запрашивать у органа-разработчика дополнительные сведения, связанные с проведением ОФВ. Срок представления указанных сведений не может превышать 3 рабочих дней.

3.15. Уполномоченный орган вправе провести консультации с участниками публичных консультаций в течение срока, предусмотренного пунктом 3.13 настоящего Порядка.

3.16. В случае если в заключении об ОФВ сделан вывод о том, что

органом-разработчиком не соблюден порядок проведения ОФВ, предусмотренный настоящим Порядком, орган-разработчик проводит заново ОФВ в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, после чего повторно направляет отчет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОФВ.

Разногласия, возникшие по результатам проведения ОФВ нормативного правового акта между органом-разработчиком и уполномоченным органом, разрешаются посредством проведения рабочих (согласительных) совещаний, а в случае недостижения согласованного решения - на заседаниях Рабочей группы с участием представителей органа-разработчика и иных заинтересованных лиц.

3.17. Заключение об ОФВ подлежит размещению органом, проводящим ОФВ, на официальном сайте ОРВ не позднее 2 рабочих дней со дня его получения от уполномоченного органа.

3.18. Результаты ОФВ в случае, если было выявлено негативное воздействие нормативного правового акта на субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, являются основанием для признания утратившим силу или изменения соответствующего нормативного правового акта.

Приложение 1
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области

Уведомление
о подготовке проекта нормативного правового акта

Настоящим _____ (наименование органа проводящего оценку регулирующего воздействия (далее - ОРВ) извещает о начале обсуждения разрабатываемого (разработанного) проекта

_____
(вид, наименование проекта

_____
нормативного правового акта) (далее - проект нормативного акта) и правового

сборе предложений заинтересованных лиц.

1. Предложения заинтересованны лиц принимаются по адресу: х

_____,

а также по адресу электронной почты: _____.

Получить информацию можно по телефону: _____.

2. Срок приема предложений заинтересованных лиц - _____.

Предложения вносятся относительно содержания проекта нормативного правового акта, возможных последствий его применения и альтернативных вариантов правового регулирования, а также относительно совершенствования практики применения действующих нормативных правовых актов, исключающего необходимость принятия проекта нормативного правового акта.

3. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта

в случае его принятия - _____.

4. Проект нормативного правового акта разрабатывается в соответствии с

полномочиями _____

(наименование органа-разработчика),

_____

установленными _____ (нормативный правовой акт или

нормативные правовые акты, предусматривающие полномочия органа-разработчика по регулированию соответствующих общественных отношений), предусматривающими полномочия по _____

(суть полномочия или полномочий по проекта нормативного разработке

правового акта).

5. Цель предлагаемого правового регулирования _____ (указывается цель и краткое обоснование необходимости разработки проекта нормативного правового акта).

Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый к отражению в проекте нормативного правового акта способ правового регулирования, и описание способа правового регулирования, основных условий его применения _____.

6. Круг субъектов, на которых будет распространено действие проекта нормативного правового акта в случае его принятия, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода при введении в действие проекта нормативного правового акта в случае его принятия _____.

7. Информация об органе-разработчике: _____

(его наименование и местонахождение, контактный телефон (телефоны), адреса его официального сайта и электронной почты) <1>.

8. _____ <2>.

<1> Указывается информация, относящаяся, по мнению органа, проводящего ОРВ, к сведениям о разработке проекта нормативного акта.

<2> Указывается иная информация в случае, если ОРВ проводится уполномоченным органом, не являющимся органом-разработчиком по отношению к соответствующему проекту нормативного акта.

Приложение 2
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов и оценки
фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов
муниципального района Кошкинский Самарской области

Свод
предложений, полученных по результатам
публичных консультаций

1. Наименование проекта нормативного правового акта:
_____

2. Предложения принимались разработчиком проекта нормативного правового
акта с по
_____
_____.

3. Общее число полученных предложений:
_____
_____.

4. Число учтенных предложений:
_____
_____.

5. Число предложений, учтенных частично:
_____
_____

6. Число отклоненных предложений:
_____
_____

7. Свод предложений:

№ п/п	Участник обсуждения	Предложение участника обсуждения	Дата поступления предложения	Результат рассмотрения предложения разработчиком проекта нормативного правового акта

Приложение 3
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области

Отчет
о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

1. Общая информация.

1.1. Орган-разработчик: _____

(полное наименование органа-разработчика).

1.2. Вид, наименование проекта нормативного правового акта: _____

(далее - проект нормативного правового акта).

1.3. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта _____ (высокая, средняя или низкая).

1.4. Срок, в течение которого принимались предложения заинтересованных лиц при проведении публичных консультаций:
начало: "___" _____ 20__ г.;
окончание: "___" _____ 20__ г.

1.5. Количество замечаний и предложений, полученных от заинтересованных лиц при проведении публичных консультаций _____, из них учтено полностью _____,

учтено частично _____.

2. Описание цели предлагаемого правового регулирования, проблемы, на решение которой направлено принятие проекта нормативного правового акта, и способа ее разрешения, характеристика негативных эффектов и их количественная оценка _____.

2.1. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иные субъекты, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым проектом нормативного правового акта _____.

2.2. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка _____.

2.3. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов публичной власти или сведения об их изменении проектом нормативного

правового акта, а также порядок их реализации (осуществления) _____.

2.4. Новые запреты, обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности либо изменение содержания существующих запретов, обязанностей и ограничений, а также порядок организации исполнения вводимых положений _____.

2.5. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих общественных отношений самостоятельно, без вмешательства государства _____.

2.6. Международный опыт и (или) опыт других регионов Самарской области в соответствующей сфере регулирования общественных отношений (решения соответствующей проблемы) _____.

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения.

3.1. Цель предлагаемого правового регулирования	3.2. Срок достижения цели предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения цели предлагаемого правового регулирования
(Цель 1)		
(Цель 2)		
(Цель N)		

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из положений которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной сфере и которые определяют необходимость постановки указанных целей _____ <1>.

3.5. Цель предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикатор достижения цели предлагаемого правового регулирования	3.7. Единица измерения индикатора	3.8. Целевое значение индикатора по годам
(Цель 1)	(Индикатор 1.1)		
	(Индикатор 1.N)		
(Цель N)	(Индикатор N.1)		

	(Индикатор N.N)		

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов _____.

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования _____.

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп).

4.1. Группа потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источник данных
(Группа 1)		
(Группа 2)		
(Группа N)		

5. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Самарской области (местных бюджетов), связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Вид расхода (возможного поступления) бюджета Самарской области (местных бюджетов)	5.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. руб.
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период ____ гг.:	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	

Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период ____ гг.:	
Итого единовременные расходы за период _____ гг.		
Итого периодические расходы за период _____ гг.		
Итого возможные доходы за период _____ гг.		

5.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) местного бюджета, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования _____.

5.5. Источники данных

6. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

6.1. Группа потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с пунктом 4.1 настоящего отчета)	6.2. Новая обязанность и ограничение, изменение существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта)	6.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	6.4. Количественная оценка расходов и возможных доходов, млн. руб.
Группа 1			

Группа N			

6.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке _____.

6.6. Источники данных .

7. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования.

7.1. Вид риска	7.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	7.3. Метод контроля риска	7.4. Степень контроля риска (полный/частичный/отсутствует)
Риск 1			
Риск N			

7.5. Источники данных .

8. Сравнение возможных вариантов решения проблемы.

Критерий оценки	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
8.1. Содержание варианта решения проблемы			
8.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)			
8.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов правового регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			

8.4. Оценка расходов (доходов) бюджета Самарской области, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
8.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 настоящего отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
8.6. Оценка риска неблагоприятных последствий			

8.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы _____.

8.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы _____.

9. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения _____.

9.1 Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта _____.

9.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет):

а) срок переходного периода: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

9.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).

Период распространения на ранее возникшие отношения: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

9.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового

регулирования на ранее возникшие отношения _____.

10. Предложения заинтересованных лиц, поступившие в ходе публичных консультаций, проводившихся в рамках оценки регулирующего воздействия нормативного правового акта (далее - ОРВ).

Номер предложения (не обязательно в порядке очередности поступления предложений)	Суть предложения	Результат рассмотрения предложения, учтено/не учтено (если не учтено, указывается обоснование неучета предложения; если предложение учтено, может быть отражен комментарий органа, проводящего ОРВ)
1		
N		

11. Иная информация, подлежащая отражению в отчете по усмотрению органа, проводящего ОРВ.

Приложение: (по усмотрению органа, проводящего ОРВ).

Руководитель
органа, ответственного за
проведение ОРВ

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____

<1> Может быть указан инициативный порядок разработки.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта муниципального района Кошкинский Самарской области, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности

1. Вид, наименование проекта нормативного правового акта, в отношении которого была проведена оценка регулирующего воздействия (далее - ОРВ): (далее - проект нормативного акта)
2. Орган-разработчик, подготовивший проект нормативного акта: {полное наименование органа-разработчика)
3. Дата получения Управлением финансов и экономического развития администрации муниципального района Кошкинский Самарской области отчета о проведении ОРВ:_____.
4. Оценка соблюдения требований, установленных Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности (далее - Порядок), к проведению процедуры ОРВ, в том числе к срокам осуществления отдельных действий, предусмотренных Порядком:

_____

5. Оценка соответствия результатов выполненной процедуры ОРВ целям проведения ОРВ:

_____

6. Оценка соответствия содержания отчета о проведении ОРВ требованиям Порядка:

_____

7. Общая оценка достаточности предложенных в отчете о проведении ОРВ вариантов правового регулирования:

_____

8. Оценка эффективности предложенных в отчете о проведении ОРВ вариантов правового регулирования:

_____

_____

9. Оценка обоснованности выводов, содержащихся в отчете о проведении ОРВ:

_____

10. Выводы:

1) органом-разработчиком соблюдены (либо не соблюдены) требования к процедуре проведения ОРВ, установленные Порядком (методическими рекомендациями к нему);

_____

_____

1. Оценка осуществляется с учетом:

а) корректности и точности формулировки выявленной проблемы, на решение которой направлено принятие проекта нормативного акта;

б) адекватности определения целей предлагаемого в проекте нормативного акта правового регулирования;

в) практической реализуемости заявленных целей правового регулирования;

г) верифицируемости показателей достижения целей правового регулирования и возможности последующего мониторинга их достижения;

д) обоснованности качественного и количественного определения потенциальных субъектов, на которых будет распространено правовое регулирование, и динамики их численности;

е) корректности оценки органом-разработчиком дополнительных расходов и доходов субъектов, на которых будет распространено правовое регулирование, местного бюджета, связанных с введением предлагаемого в проекте нормативного акта правового регулирования;

ж) степень выявления органом-разработчиком всех возможных рисков введения предлагаемого в проекте нормативного акта правового регулирования.

2. Решение проблемы предложенным проектом нормативного акта способом правового регулирования достаточно обосновано (либо необосновано).

Руководитель
органа, ответственного за
проведение ОРВ

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение 5
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов и оценки
фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов
муниципального района Кошкинский Самарской области

Ежегодный план
проведения оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности
(далее - ежегодный план ОФВ)

N п/п	Реквизиты нормативного правового акта, подлежащего ОФВ	Начало проведения ОФВ (месяц, в котором предполагается начало проведения ОФВ)	Основание проведения ОФВ (инициатива органа, утверждающего ежегодный план ОФВ, обращения организаций, с указанием даты и органа, поручившего проведение ОФВ, иные основания)	Ответственное должностное лицо (указание на ответственное за проведение ОФВ соответствующего нормативного правового акта должностное лицо органа, утверждающего ежегодный план ОФВ)
1.				
...				
N				

Руководитель органа, ответственного за ежегодный план ОФВ

/ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение 6
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов и оценки
фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов
муниципального района Кошкинский Самарской области

Уведомление
о начале проведения оценки фактического воздействия
нормативного правового акта

Настоящим _____

(наименование органа, проводящего оценку фактического воздействия (далее - ОФВ) извещает о начале ОФВ _____ (вид, наименование и дата вступления в силу нормативного правового акта, в отношении которого проводится ОФВ) (далее - нормативный правовой акт) и сборе предложений заинтересованных лиц.

1. Предложения принимаются по адресу: _____,

а также по адресу электронной почты: _____.

Получить информацию можно по телефону _____.

2. Срок приема предложений заинтересованных лиц - _____.

Предложения вносятся относительно фактических последствий применения нормативного правового акта в действующей редакции, возможного изменения или отмены нормативного правового акта, альтернативных вариантов правового регулирования, а также вносятся предложения по совершенствованию правоприменительной практики.

3. Цель правового регулирования, предусмотренного нормативным правовым актом _____

(указывается цель и краткое обоснование принятия нормативного правового акта).

Описание проблемы, на решение которой направлен нормативный правовой акт

_____.

4. Информация об органе-разработчике _____
(наименование и местонахождение, контактный телефон (телефоны), адреса его

официального сайта и электронной почты) <1>.

5. _____ <2>.

6. Сведения об органе, проводящем ОФВ _____ (местонахождение, контактный телефон (телефоны), адрес электронной почты).

<1> Указывается в случае, если ОФВ проводится уполномоченным органом, не являющимся органом-разработчиком по отношению к соответствующему нормативному правовому акту.

<2> Указывается иная информация, относящаяся, по мнению органа, проводящего ОФВ, к сведениям о действующем нормативном правовом акте.

Приложение 7
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов муниципального района Кошкинский Самарской области

Отчет
о проведении оценки фактического воздействия нормативного правового акта

1. Общая информация.

1.1. Орган-разработчик:

(полное наименование органа-разработчика).

1.2. Вид, наименование и дата вступления в силу нормативного правового акта, в отношении которого проводится оценка фактического воздействия:

_____

(далее соответственно - нормативный правовой акт, ОФВ).

1.3. Срок, в течение которого принимались предложения заинтересованных лиц при проведении публичных консультаций:

начало: "___" _____ 20__ г.;
окончание: "___" _____ 20__ г.

1.4. Количество замечаний и предложений, полученных от заинтересованных лиц при проведении публичных консультаций _____, из них учтено полностью _____, учтено

частично

1.5. Сведения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и ее результатах _____.

1.5.1. Дата и номер заключения о проведении оценки регулирующего	1.5.2. Информация о наличии и учете предложений (замечаний), поступивших в процессе проведения оценки регулирующего воздействия		1.5.3. Результат проведения оценки регулирующего воздействия
	Замечания по	Изменения	

воздействия	проекту нормативного правового акта	(дополнения), внесенные органом-разработчиком в проект нормативного правового акта	

1.6. Анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями, зафиксированными в отчете о проведении оценки регулирующего воздействия нормативного правового акта.

1.6.1. Прогнозные положительные последствия по данным отчета о проведении оценки регулирующего воздействия	1.6.2. Фактические положительные последствия (имеют ли место, как влияют на осуществление предпринимательской деятельности)	1.6.3. Прогнозные отрицательные последствия по данным отчета о проведении оценки регулирующего воздействия	1.6.4. Фактические отрицательные последствия (имеют ли место, как влияют на осуществление предпринимательской деятельности)

1.7. Результаты предыдущих ОФВ нормативного правового акта (при наличии).

1.7.1. Дата и номер заключения о проведении ОФВ	1.7.2. Результат проведения ОФВ

2. Описание цели регулирования нормативного правового акта и проблемы, на решение которой направлен нормативный правовой акт, а также способ ее разрешения, оценка негативных эффектов, возникающих в

связи с наличием рассматриваемой проблемы _____

2.1. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, иные субъекты, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых затронуты нормативным правовым актом _____.

2.2. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, на решение которой направлен нормативный правовой акт, их количественная оценка _____.

2.3. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих общественных отношений самостоятельно, без вмешательства государства _____.

2.4. Международный опыт и (или) опыт других регионов Самарской области в соответствующей сфере регулирования общественных отношений (решения соответствующей проблемы) _____.

3. Определение целей регулирования нормативного правового акта и индикаторов для оценки их достижения _____.

3.1. Цель правового регулирования	3.2. Срок достижения цели правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения цели правового регулирования
(Цель 1)		
(Цель N)		

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из положений которых вытекает необходимость правового регулирования в данной сфере и которые определяют необходимость постановки указанных целей _____ <1>.

3.5. Цель правового регулирования	3.6. Индикатор достижения цели правового регулирования	3.7. Единица измерения индикатора	3.8. Целевое значение индикатора по годам
(Цель 1)	(Индикатор 1.1)		
	(Индикатор 1.N)		
(Цель N)	(Индикатор N.1)		
	(Индикатор N.N)		

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей регулирования нормативного правового акта, источники информации для расчетов

4. Качественная характеристика и оценка численности адресатов регулирования нормативного правового акта (их групп).

4.1. Группа адресатов регулирования нормативного правового акта (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источник данных
(Группа 1)		
(Группа N)		

5. Оценка дополнительных расходов (доходов) местного бюджета, связанного с применением регулирования нормативного правового акта.

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Вид расхода (поступления) местного бюджета <2>	5.3. Количественная оценка расходов и поступлений, млн. рублей

Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
	Доходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
	Доходы (от 1 до N) за период _____ гг.:	
Итого единовременные расходы за период _____ гг.		
Итого периодические расходы за период _____ гг.		
Итого доходы за период _____ гг.		

5.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) местного бюджета, возникающего в связи с применением правового регулирования

5.5. Источники данных

6. Обязанности (ограничения) адресатов регулирования нормативного правового акта и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

6.1. Группа адресатов регулирования нормативного правового акта (в соответствии с пунктом 4.1 настоящего отчета)	6.2. Обязанности и ограничения, введенные регулированием нормативного правового акта (с указанием соответствующих положений нормативного	6.3. Описание расходов и доходов, связанных с введением регулировани я нормативног о правового акта	6.4. Количественная оценка расходов и доходов, млн. рублей

	правового акта)		
Группа 1			
Группа N			

6.5. Издержки и выгоды адресатов регулирования нормативного правового акта, не поддающиеся количественной оценке

6.6.. Источники данных

7. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения регулирования нормативного правового акта.

7.1. Вид риска	7.2. Оценка неблагоприятных последствий (включая оценку вероятности наступления новых неблагоприятных последствий)	7.3. Метод контроля риска	7.4. Степень контроля риска (полный/частичный/ отсутствует)
Риск 1			
Риск N			

7.5. Источники данных

8. Сравнение возможных вариантов решения проблемы.

Критерий оценки	Вариант 1, предусмотренный нормативным правовым актом	Вариант 2	Вариант 3
8.1. Содержание варианта решения проблемы	-		

8.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности адресатов правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)			
8.3. Оценка расходов (доходов) адресатов правового регулирования, связанных с введением данного правового регулирования			
Критерий оценки	Вариант 1, предусмотренный нормативным правовым актом	Вариант 2	Вариант 3
8.4. Оценка расходов (доходов) бюджета Самарской области, связанных с введением данного правового регулирования			
8.5. Оценка возможности достижения заявленных целей правового регулирования (раздел 3 настоящего отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов правового регулирования			
8.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

8.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы

_____.

8.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы

9. Предложения заинтересованных лиц, поступившие в ходе публичных консультаций, проводившихся в рамках ОФВ нормативного правового акта.

Номер предложения (не обязательно в порядке очередности поступления предложений)	Суть предложения	Результат рассмотрения предложения, учтено/не учтено (если не учтено, указывается обоснование неучета предложения; если предложение учтено, может быть отражен комментарий органа, проводящего ОФВ нормативного правового акта)
1		
N		

10. Иная информация, подлежащая отражению в отчете по усмотрению органа, проводящего ОФВ нормативного правового акта.
Приложение: (по усмотрению органа, проводящего ОФВ).

Руководитель
органа, ответственного за
проведение ОФВ

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____

<1> Может быть указан инициативный порядок разработки.

<2> Сведения представляются в ретроспективе (за годы применения нормативного правового акта, при длительном применении нормативного правового акта - не менее чем за последние 3 финансовых года) и на перспективу (на ближайшие 2 финансовых года).