

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.07.2012 № 361

с. Кошки

Г 1

О внесении дополнений в административный регламент администрации муниципального района Кошкинский Самарской области «Предоставление на ином праве земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном районе Кошкинский для целей не связанных со строительством», утвержденный Постановлением Главы муниципального района Кошкинский от 14.01.2011 г. № 12

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", администрация муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в подпункт 2.3.2 части 2.3 статьи 2 административного регламента администрации муниципального района Кошкинский Самарской области «Предоставление на ином праве земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном районе Кошкинский для целей не связанных со строительством», утвержденный Постановлением Главы муниципального района Кошкинский от 14.01.2011 г. № 12

следующее дополнение:

абзац - С 1 июля 2012 года, к заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

б) при наличии зданий, строений, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке – копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на такое здание, строение, сооружение, если право на такое здание, строение, сооружение в соответствии с законодательством Российской Федерации признается возникшим независимо от его регистрации в ЕГРП;

в) копия документа, подтверждающего обстоятельства, дающие право приобретения земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

г) сообщение заявителя, содержащее перечень всех зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление с указанием (при их наличии у заявителя) их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров.

В рамках межведомственного взаимодействия органом местного самоуправления самостоятельно запрашиваются следующие документы:

1. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (краткие сведения);

2. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости);

3. Кадастровый паспорт объекта недвижимости.

Глава муниципального  
района Кошкинский

В. Н. Титов

Гуров 2 34 52