



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.06.2024 № 212

**О межведомственной комиссии по вопросам оказания социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции**

В целях оперативного принятия решений и обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский Самарской области для оказания помощи и социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции, администрация муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам оказания социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам оказания социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального Кошкинский Самарской области и в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на И.о. заместителя Главы муниципального района Кошкинский Самарской области по социальным вопросам, медицине, образованию и молодёжной политике М.В.Кутузову.

Глава  
муниципального района  
Кошкинский



Е.А. Макридин

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации  
муниципального района Кошкинский  
от *11.06.2024* № *212*

### СОСТАВ

#### **межведомственной комиссии по вопросам оказания социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции**

Председатель – Кутузова Марина Васильевна, И.о. заместителя главы муниципального района Кошкинский по социальным вопросам, медицине, образованию и молодёжной политике;

Заместитель председателя – Богатова Анна Степановна, И.о. руководителя аппарата администрации м.р. Кошкинский»;

Секретарь комиссии – Виснап Наталья Александровна, главный специалист администрации муниципального района Кошкинский.

#### Члены комиссии:

Роговская Елена Дмитриевна – Заместитель главы муниципального района Кошкинский по экономическому развитию, инвестициям и торговле, руководитель управления финансов и экономического развития;

Матяшова Галина Николаевна – руководитель структурного подразделения ГКУ Самарской области «КЦСОН Северного округа» отделение м.р. Кошкинский (по согласованию);

Травина Нина Васильевна – директор МКУ «Центр социальной защиты населения муниципального района Кошкинский» Самарской области (по согласованию);

Салманидин Виталий Валерьевич – главный врач ГБУЗ СО «Кошкинская центральная районная больница» (по согласованию);

Шабалов Григорий Владимирович – председатель районного Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Мотолыгин Глеб Петрович – председатель Общественной Палаты муниципального района Кошкинский (по согласованию);

Главы сельских поселений муниципального района Кошкинский (по согласованию).



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации  
муниципального района Кошкинский  
от *11.06.2024* № *212*

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### **межведомственной комиссии по вопросам оказания социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции**

1. Межведомственная комиссия по вопросам оказания социальной поддержки семьям граждан, принимающих участие в специальной военной операции (далее – комиссия) создана в целях оказания помощи семьям граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее- зона СВО), семьям раненых и погибших в зоне СВО (далее по тексту — участники СВО), координации и обеспечения межведомственного взаимодействия структурных подразделений администрации муниципального района Кошкинский и иных организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский, волонтерских сообществ и т.д., привлекаемых к оказанию помощи семьям военнослужащих.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, а также настоящим Положением.
3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский, государственных и муниципальных учреждений, иных организаций, расположенных на территории района, по вопросам оказания социальной поддержки семьям участников СВО, с целью оперативного решения поступивших от граждан обращений и сообщений

3.2. Разработка предложений органам местного самоуправления муниципального района Кошкинский, государственным и муниципальным учреждениям, иным организациям, расположенным на территории района, направленных на обеспечение получения семьями участников СВО, необходимых мер социальной поддержки.

3.3. Рассмотрение заявлений членов семей участников СВО, поступивших в комиссию. Подготовка ответа (принятия управленческого решения) по сообщениям и обращениям, поступившим в комиссию осуществляется в срок до 3 рабочих дней.

3.4. Подготовка предложений по оказанию помощи семьям участников СВО.

3.5. Мониторинг исполнения рекомендаций комиссии органами местного самоуправления муниципального района Кошкинский.

#### 4. Права комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном законом порядке необходимую для работы комиссии информацию.

4.2. Привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский, а также представителей организаций, расположенных на территории района (по согласованию).

4.3. Предлагать органам местного самоуправления муниципального района Кошкинский, государственным и муниципальным учреждениям, иным организациям, расположенным на территории района, осуществлять

мероприятия, направленные на обеспечение получения семьями участников СВО мер социальной поддержки.

#### 5. Деятельность комиссии

5.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района Кошкинский. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

5.2. Председателем комиссии является заместитель главы района по социальным вопросам, медицине, образованию и молодёжной политике, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и ведет её заседания. Председатель комиссии имеет заместителя, который в его отсутствие исполняет обязанности председателя комиссии.

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости. Повестка дня заседания комиссии формируется с учетом предложений членов комиссии и утверждается председателем комиссии.

5.4. Члены комиссии присутствуют на заседании лично. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

5.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.6. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

5.7. Протокол комиссии ведет секретарь комиссии. Протокол рассылается всем членам комиссии и иным лицам, участвующим в заседании комиссии.

5.8. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

С этой целью секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;

- информирует членов комиссии о месте, времени проведения заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний комиссии и информирует комиссию о ходе применения на практике принятых решений.

5.9. Протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии в течение 3 года со дня проведения заседания комиссии.