



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02.2024 № 21

**О мерах по подготовке к пропуску
весенних паводковых вод в 2024 году**

В соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях предотвращения и сокращения возможного ущерба от весеннего паводка, своевременной и качественной подготовки к пропуску паводковых вод, сохранности гидротехнических сооружений, плотин, мостов, дорог, средств связи, зданий и сооружений предприятий, сельхозпроизводителей, организаций всех форм собственности и личных подсобных хозяйств граждан, жилых домов и других материальных ценностей от повреждений весенним паводком, обеспечения безопасности населения и устойчивого функционирования объектов экономики в период весеннего паводка в 2024 году, Администрация муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать противопаводковую комиссию муниципального района Кошкинский Самарской области и утвердить её состав согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить Положение о противопоаводковой комиссии муниципального района Кошкинский Самарской области согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Утвердить состав оперативного штаба по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период паводка на территории муниципального района Кошкинский Самарской области согласно приложению № 3 к настоящему Постановлению.

4. Рекомендовать Главам сельских поселений, руководителям предприятий и организаций района (независимо от форм собственности) в предпаводковый период:

4.1. Создать противопоаводковые комиссии в Администрациях сельских поселений под председательством Глав сельских поселений. Разработать планы мероприятий по подготовке и пропуску весенних паводковых вод в 2024 году на территориях сельских поселений и представить их в противопоаводковую комиссию муниципального района Кошкинский;

4.2 Провести рабочие встречи с арендаторами и собственниками прудов с целью принятия мер по безопасному пропуску весенних вод;

4.3. Уточнить перечень населенных пунктов, объектов предприятий и организаций района, находящихся в зоне периодического подтопления и затопления паводковыми водами. Провести корректировку плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, с учетом анализа прохождения паводка в прошлые годы. Привести в готовность необходимые силы и средства на случай чрезвычайных ситуаций, связанных с паводковыми явлениями. Уточнить расчеты по временному размещению населения и сельскохозяйственных животных;

4.4. Уточнить наличие, техническое состояние и место базирования плавсредств, имеющихся на территории поселений;

4.5. Уточнить порядок сбора и обмена информацией при защите населения и территорий от паводка, а также организовать информирование

жителей в сельских поселениях с целью доведения порядка действий населения при подтоплении территорий, домов, подготовить памятки, листовки и т.д. (на период половодья);

4.6. В случае необходимости, в установленном законом порядке привлекать местное население, а также транспортные средства организаций всех форм собственности для выполнения мероприятий по подготовки мостов и гидротехнических сооружений к пропуску льда, паводковых вод, обеспечению безопасности населенных пунктов, животноводческих помещений, производственных объектов, расположенных в зонах возможного подтопления;

4.7. Обеспечить создание запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости для населения, кормов для скота, обратив особое внимание на своевременную доставку их в места складирования до начала таяния льда и снега;

4.8. Организовать обследование основных дорог, мостов, водопропускных труб и кюветов, принять меры по их очистке, ремонту и дополнительного укрепления до начала прохождения паводка;

4.9. Проверить техническую готовность всех зданий, сооружений, местных коммуникаций на подверженных паводку территориях и при необходимости выполнить работы по снижению возможного материального ущерба. Особое внимание обратить на потенциально опасные объекты и объекты жизнеобеспечения населения;

4.10. Создать аварийные бригады и обеспечить их готовность к работе по ликвидации отдельных разрушений сооружений, укреплению и защите жилых домов, систем тепло-, водо-, электроснабжения, инженерных коммуникаций, автодорог и других объектов. Создать необходимый резерв для функционирования систем жизнеобеспечения и ликвидации аварий;

4.11. Подготовить и провести мероприятия по безаварийному пропуску паводковых вод на бесхозных гидротехнических сооружениях;

4.12. Организовать круглосуточное дежурство в администрациях сельских поселений в период обильного снеготаяния и прохождения паводка на реках;

4.13. Организовать постоянное наблюдение за подъемом уровня воды на водоемах и своевременное доведение обстановки до председателя комиссии района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

5. Рекомендовать Главному врачу ГБУЗ СО «Кошкинская ЦРБ» (Салманидин В.В.):

5.1. Создать резерв медикаментов, подготовить медицинское учреждение для оказания помощи пострадавшим при паводке.

6. Рекомендовать директору филиала Кошкинского ДЭУ ГПК Самарской области (АСАДО) (Мустафин Р.Т.):

6.1. Обследовать состояние дорог, водопропускных труб, мостов, принять меры по их очистке, ремонту, дополнительному укреплению и обеспечению работоспособности.

7. Рекомендовать ТОУ Роспотребнадзора по Самарской области в Сергиевском районе (Сафина Р.Г.):

7.1. Подготовить комплекс санитарно-гигиенических и противозoonиологических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваний населения, попавшего в зоны затопления (подтопления), острыми кишечными заболеваниями.

8. Рекомендовать ГБУ СО «СВО» Кошкинская СББЖ (Салдаева В.Г.), совместно с Главами сельских поселений:

8.1. Организовать учет и принять превентивные меры по защите скотомогильников, попадающих в зону возможного затопления.

9. Районной противопаводковой комиссии оказывать практическую помощь Главам сельских поселений, руководителям организаций и предприятий всех форм собственности района в решении вопросов

своевременной и качественной подготовки к пропуску весенних паводковых вод и осуществлять контроль за выполнением плановых мероприятий.

10. Владельцам прудов провести сброс воды до безопасного уровня, представить соответствующую информацию специалисту 1 категории по охране окружающей среды Администрации муниципального района Кошкинский (Алтынбаева И.А.).

11. Редакции районной газеты «Северные Нивы» (Лаврентьева Г.П.) оперативно информировать население района о положении дел с пропуском паводковых вод и о ходе выполнения мероприятий по защите населения, населенных пунктов, дорог, плотин, производственных, сельскохозяйственных и других объектов от паводка (на период половодья).

12. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Официальный вестник».

13 Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы
муниципального района
Кошкинский



Сергеев

А.П. Сергеев

Запорожцев
2-11-95

Приложение № 1
к Постановлению администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 01.02.2024 № 21

**СОСТАВ
ПРОТИВОПАВОДКОВОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

- Сергеев Андрей Петрович - И.о. Главы муниципального района Кошкинский, председатель комиссии;
- Минигулов Ринат Минахметович - И.о. руководителя Комитета по ЖКХ и строительству администрации муниципального района Кошкинский, заместитель председателя комиссии;
- Чечамушкин Евгений Геннадьевич - руководитель Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Кошкинский, заместитель председателя комиссии;
- Запорожцев Александр Анатольевич - начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Кошкинский, секретарь комиссии;
- ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:**
- Роговская Елена Дмитриевна - заместитель Главы муниципального района Кошкинский по экономическому развитию, инвестициям и торговле, руководитель Управления финансов и экономического развития администрации муниципального района Кошкинский;
- Алтынбаева Ирина Александровна - специалист 1 категории по охране окружающей среды администрации муниципального района Кошкинский;
- Ананко Владимир Александрович - директор МП «ПОЖКХ»;
- Колесов Алексей Владимирович - начальник Отделения МВД России по

- Яхункин Евгений Иванович Кошкинскому району (по согласованию);
- начальник филиала государственного казенного учреждения Самарской области «Центр по делам гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям» - пожарно-спасательный отряд № 49 противопожарной службы Самарской области (по согласованию);
- Саморуков Александр Иванович - начальник ООО «СВГК» отделение №5 Кошки МРГ Сергиевск (по согласованию);
- Салманидин Виталий Валерьевич Главный врач ГБУЗ СО «Кошкинская ЦРБ», (по согласованию).
- Салдаева Валентина Геннадьевна - И.о. начальника ГБУ СО «СВО» Кошкинская СББЖ (по согласованию);
- Мустафин Ринат Талгатович - директор филиала Кошкинского ДЭУ ГКП Самарской области (АСАДО) (по согласованию);
- Сафина Рямия Габдулхаковна - главный специалист-эксперт ТОУ Роспотребнадзора по Самарской области в Сергиевском районе (по согласованию);
- Анфиногентов Вячеслав Юрьевич - начальник участка Кошкинских районных электрических сетей филиала ПАО «МРСК Волги» (по согласованию);
- Шулдан Федор Викторович - начальник Кошкинских районных сетей ЗАО «ССК» (по согласованию);
- Лаврентьева Галина Петровна - главный редактор МАУ «Редакция газеты «Северные Нивы» муниципального района Кошкинский Самарской области»;

Приложение № 2
к Постановлению администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 01.02.2024 № 21

**Положение
о противопоаводковой комиссии муниципального района Кошкинский
Самарской области**

1. Противопоаводковая комиссия муниципального района Кошкинский Самарской области (далее - Комиссия) создается на период паводка в целях обеспечения взаимодействия органов управления и сил муниципального района Кошкинский, звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ТП РСЧС), предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский (далее – организации), при проведении мероприятий по защите населения муниципального района Кошкинский, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций возможных в результате негативного воздействия вод в паводковый период (далее – мероприятия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального района Кошкинский по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. создание условий для взаимодействия между органами управления ТП РСЧС и организациями при проведении плановых мероприятий, а также при проведении в случае необходимости эвакуационных мероприятий;

3.2. разработка и представление Главе муниципального района Кошкинский предложений по организации и проведению на территории муниципального района Кошкинский мероприятий;

3.3. организация жизнеобеспечения населения, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации в паводковый период;

3.4. анализ, обобщение и информирование Главы муниципального района Кошкинский о результатах проверок по своевременному и

качественному выполнению противопаводковых мероприятий на территории муниципального района Кошкинский.

4. В целях выполнения возложенных на нее задач Комиссия вправе:

4.1. приглашать на свои заседания и заслушивать должностных лиц муниципального района Кошкинский, представителей организаций, физических лиц (по согласованию);

4.2. запрашивать и получать необходимые для работы Комиссии документы и информационные материалы;

4.3. при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в период паводков формировать оперативные группы;

4.4. осуществлять в пределах своей компетенции контроль за реализацией решений Комиссии.

5. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместители председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается Постановлением администрации муниципального района Кошкинский.

6. Председателем Комиссии по должности является Глава муниципального района Кошкинский. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, утверждает регламент работы Комиссии, повестку дня заседаний Комиссии, утверждает принятые Комиссией решения, обеспечивает их исполнение и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от общего состава Комиссии. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – один из заместителей председателя Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов, при этом председатель Комиссии имеет право решающего голоса, и оформляются протоколами заседания Комиссии, которые подписывает председатель Комиссии (либо заместитель председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии). В случае несогласия с принятым решением любой член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

8.1. осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии, подготавливает повестку дня заседания Комиссии и формирует по согласованию с председателем Комиссии список приглашенных на заседание лиц;

8.2. осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

8.3. не позднее, чем за трое суток до дня заседания Комиссии (за исключением проведения заседаний по вопросам, требующим оперативного рассмотрения) информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения, при необходимости направляет членам Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

8.4. ведет протокол заседания Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его функции выполняет другой член Комиссии по решению председательствующего на заседании Комиссии.

9. Члены комиссии:

9.1. присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии;

9.2. вносят председателю Комиссии предложения по работе Комиссии;

9.3. представляют секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

9.4. участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и выработке по ним решений;

9.5. направляют в случае необходимости секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии в письменном виде.

Приложение № 3
к Постановлению администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 01.02.2024 № 21

СОСТАВ

**оперативного штаба по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций в период паводка на территории
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Минигулов Минахметович	Ринат - и.о. руководителя комитета по ЖКХ и строительству администрации муниципального района Кошкинский, руководитель штаба;
Члены группы:	
Запорожцев Александр Анатольевич	- начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Кошкинский;
Яхункин Евгений Иванович	- начальник филиала государственного казенного учреждения Самарской области «Центр по делам гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям» - пожарно-спасательный отряд № 49 противопожарной службы Самарской области (по согласованию);
Алтынбаева Ирина Александровна	- специалист 1 категории по охране окружающей среды администрации муниципального района Кошкинский;
Ананко Владимир Александрович	- директор МП «ПОЖКХ»;
Колесов Алексей Владимирович	- начальник Отделения МВД России по Кошкинскому району (по согласованию);
Мустафин Ринат Талгатович	- директор филиала Кошкинского ДЭУ ГКП Самарской области (АСАДО) (по согласованию);
Анфиногентов Вячеслав Юрьевич	- начальник участка Кошкинских районных электрических сетей филиала ОАО «МРСК Волги» (по согласованию).