



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2023 № 143

«Об утверждении Положения «О денежном содержании и премировании работников муниципального бюджетного учреждения «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области

В целях создания единой правовой базы формирования денежного содержания и материального стимулирования и его единообразного применения для работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального района Кошкинский Самарской области Администрация муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о денежном содержании и премировании работников муниципальных бюджетных учреждений «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить должностные оклады работников муниципального бюджетного учреждения «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области.

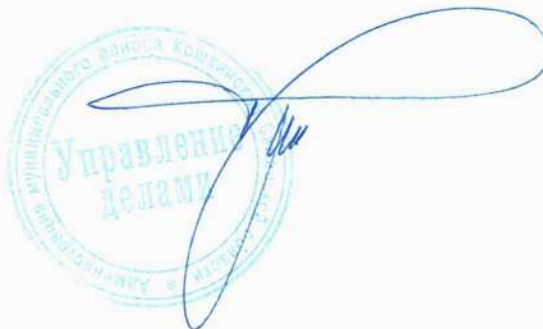
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2022 года.

5. Постановление Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области от 01.08.2019г № 411 «Об утверждении Положения «О денежном содержании и премировании работников муниципального бюджетного учреждения «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Кошкинский по экономическому развитию, инвестициям и торговле – руководителя Управления финансов и экономического развития администрации муниципального района Кошкинский Самарской области (Роговская Е.Д.).

Глава
муниципального района
Кошкинский



Ю.А.Горяинов

Положение
о денежном содержании и премировании работников
МБУ «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в целях установления оплаты труда и премирования работников, осуществляющим обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области» (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, в целях совершенствования системы оплаты труда, обеспечения социальных гарантий работникам муниципального бюджетного учреждение «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области (далее - работники МБУ) и повышения их мотивации к достижению качественных и количественных результатов труда.

1.3. Наименования должностей служащих и (или) профессий рабочих и квалификационные требования к ним указаны в соответствии с наименованиями и требованиями, указанными в едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

1.4. Оплата труда работников МБУ представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, объема, качества и условий выполняемой работы и состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Месячная оплата труда работников МБУ, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые

обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации. Месячное денежное содержание работников МБУ, работающих в режиме неполного рабочего времени, по совместительству либо на неполную ставку, исчисляется пропорционально отработанному времени, согласно трудового законодательства РФ.

1.6. Система оплаты труда в МБУ устанавливается с учетом:

- государственных гарантий по оплате труда, предусмотренной статьей 130 Трудового Кодекса Российской Федерации;
- настоящего Положения;
- мнения представительного органа работников.

1.7. Директор МБУ несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Изменение порядка установления оплаты труда работников, осуществляющих обеспечение деятельности МБУ «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – МБУ) возможно только путем внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

2. Оплата труда работников

2.1. Оплата труда работников МБУ состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Должностные оклады работников МБУ устанавливаются директором МБУ в соответствии с занимаемыми ими должностями (профессиями) специалистов, отнесенными к соответствующим профессиональным квалификационным группам, в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального района Кошкинский.

В трудовом договоре с работником МБУ (дополнительном соглашении к трудовому договору) предусматривается фиксированный размер должностного оклада, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Увеличение (индексация) размеров должностных окладов работников МБУ производится в сроки и размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области.

3. Порядок формирования фонда оплаты труда МБУ

3.1. Фонд оплаты труда работников МБУ (далее – ФОТ) формируется за счет средств бюджета муниципального района Кошкинский в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников МБУ на соответствующий финансовый год.

3.2. При формировании ФОТ МБУ за счет средств бюджета муниципального района Кошкинский предусматриваются следующие выплаты (в расчете на одного работника МБУ в год):

- должностного оклада – в размере 12 окладов;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;

Директор МБУ вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в пункте 3.2. настоящего Положения.

3.3. Экономия ФОТ МБУ, формируемого за счет средств бюджета муниципального района Кошкинский, сложившаяся по итогам работы за год, направляется на компенсационные, стимулирующие выплаты и иные выплаты, не связанные с результатами трудовой деятельности (выплаты социального характера) работникам МБУ, предусмотренные настоящим Положением.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам МБУ производятся выплаты компенсационного характера.

4.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера определяются настоящим Положением, в соответствии с трудовым законодательством и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.3. К выплатам компенсационного характера относятся:

4.3.1. Ежемесячная выплата за стаж работникам МБУ, имеющим непрерывный стаж работы в МБУ и (или) муниципальных учреждениях отраслевой принадлежности и (или) по направлениям профессиональной деятельности, включая периоды работы в органах местного самоуправления:

Стаж работы	Размер надбавки к должностному окладу, %
От 1 года до 5 лет	10
От 5 лет до 10 лет	20

От 10 лет до 15 лет	30
Свыше 15 лет	40

Основным документом для исчисления стажа работы, в соответствии с которым устанавливается размер ежемесячной выплаты за стаж работы, является трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, а также в случае, когда в трудовой книжке содержатся неправильные и неточные сведения либо отсутствуют записи об отдельных периодах работы, в подтверждение периодов работы принимаются письменные трудовые договоры, оформленные в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений, трудовые книжки колхозников, справки, выдаваемые работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы.

Для определения размера надбавки время работы в учреждениях всех типов и форм собственности в должностях, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей, указанным в настоящем пункте, суммируется.

4.3.2. На основании проведенной специальной оценки условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности, что подтверждается отчетом о проведении специальной оценки условий труда, на основании приказа директора МБУ работникам устанавливается ежемесячная повышенная оплата в размере 4 процентов от должностного оклада.

4.3.3. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Доплата за совмещение профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Выплаты компенсационного характера работникам МБУ устанавливаются на основании приказа директора МБУ, в процентном соотношении к должностному окладу без учета иных выплат и надбавок.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях стимулирования работников МБУ к достижению качественных результатов труда, повышения их ответственности, а также

материальной заинтересованности работникам МБУ производятся выплаты стимулирующего характера.

5.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- ежемесячное денежное поощрение за интенсивность и напряженность работы, устанавливается в размере до 40% от должностного оклада.

- ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство, качество и высокий результат устанавливается в размере 25% от должностного оклада:

5.3. По итогам работы (год) работникам МБУ может быть выплачена премия в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области.

5.4. При премировании по итогам работы учитываются:

- показатели по реализации мероприятий в сфере физической культуры, спорта и молодежной политике;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- за участие в выполнении особо важных работ, мероприятий;

- внедрение перспективных маркетинговых проектов; организация и проведение мероприятий, направленных на повышение качества оказываемых услуг;

- использование современных форм менеджмента.

5.5. Работникам МБУ, отработавшим неполный месяц, стимулирующие выплаты, указанные в пункте 5.2. настоящего Положения, начисляются пропорционально отработанному времени.

5.6. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

5.7. Решение о выплатах стимулирующего характера производится на основании приказа директора МБУ.

5.8. Работникам устанавливается материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год).

5.9. Материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год) производится работникам один раз в год в размере двух должностных окладов, установленного на день выплаты.

Основанием для выплаты материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за очередной рабочий период (рабочий год) является письменное заявление работника МБУ.

При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на несколько частей указанная материальная помощь выплачивается один раз.

5.10. Решение о выплате материальной помощи производится на основании приказа директора МБУ.

6. Выплаты, не связанные с трудовой деятельностью (выплаты социального характера)

6.1. Работникам МБУ устанавливаются единовременные выплаты социального характера, непосредственно не связанные с результатами труда.

6.2. К выплатам социального характера относятся:
- материальная помощь.

6.3. Единовременные выплаты социального характера, непосредственно не связанные с результатами труда, производятся на основании приказа директора МБУ.

6.4. Порядок и условия назначения выплат социального характера, предусмотренных пунктом 6.2. настоящего Положения, устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МБУ.

6.5. Работникам учреждения материальная помощь оказывается за счет фонда оплаты труда, в том числе средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Порядок и размеры выплаты материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор учреждения на основании письменного заявления работника.

Оказание материальной помощи работникам учреждения производится одновременно в индивидуальном порядке, при наличии экономии средств на оплату труда в следующих случаях:

- смерть близкого родственника, при предоставлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

- утратой личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия, при предоставлении копий справок из соответствующих органов местного самоуправления, органов внутренних дел, противопожарной службы;

- особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением, травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией;

Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается директором учреждения на основании личного заявления работника, но не может превышать одного должностного оклада соответствующего работника.

Выплата материальной помощи осуществляется согласно приказу директора учреждения.

6.6. Для расчета размера материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный на момент выплаты материальной помощи.

6.7. Работники, отработавшие неполный год, имеют право на материальную помощь, пропорционально отработанному времени.

6.8. При увольнении работнику перерасчет материальной помощи не производится и удержанию не подлежит.

Приложение № 2
к Постановлению Администрации
муниципального района
Кошкинский Самарской области
от 18.04.2023 № 143

Должностные оклады работников
Муниципального бюджетного учреждения «Центр по физической культуре,
спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района
Кошкинский Самарской области»

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
Директор	21 850,00
Главный бухгалтер	19 281,00
Заведующий спортивным сооружением (стадионом)	18 008,00
Ведущий специалист по спорту	18 008,00
Ведущий специалист по молодежной политике	18 008,00
Старший инструктор методист по молодежной политике	15 425,00
Инструктор-методист по ГТО	11 567,00
Инструктор-методист по спорту	11 567,00
Инструктор-методист по молодежной политике	11 567,00
Уборщик служебных помещений	7 068,00