



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2023 № 136

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области № 489 от 18.08.2020 г. «Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг и осуществлении приносящий доход деятельности муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Кошкинский Самарской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с Положением о предоставлении платных услуг и осуществлении приносящий доход деятельности муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Кошкинский Самарской области», утвержденным Постановлением Администрации муниципального района Кошкинский от 18.08.2020 г. № 489, Администрация муниципального района Кошкинский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области № 489 от 18.08.2020 г. «Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг и осуществлении приносящий доход деятельности муниципальным бюджетным

учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению муниципального района Кошкинский Самарской области» следующие изменения:

1. Приложение № 2 к Постановлению Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области № 489 от 18.08.2020 г. изложить согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Приложение № 3 к Постановлению Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области № 489 от 18.08.2020 г. изложить согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в сети интернет и в газете «Официальный вестник».

И.о. Главы
муниципального района
Кошкинский



А.П.Сергеев

Приложение 1
к Постановлению Администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 30.03.2023 № 136

**Расчет тарифной стоимости платных услуг
МБУ «Кошкинский МФЦ»**

№ п/п	Наименование услуги	Время выполнения услуги, t (мин.)	Тарифная стоимость $St=Z/60*t$ (руб.)
1.	Составление договоров для регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в части составления договоров дарения или купли-продажи на объект(ы) недвижимого имущества (без использования кредитных средств или материального (семейного) капитала).	70	1500
2.	Составление договоров для регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в части составления договоров дарения или купли-продажи на объект(ы) недвижимого имущества (с использования кредитных средств или материального (семейного) капитала), а так же с оформлением более двух участников сделки.	90	2000
3.	Составление договора купли-продажи автотранспортного средства	30	700
4.	Копирование документов (1 страница) - на листе формата А4 - на листе формата А3	0,7	15
5.	Сканирование документов (1 страница) - на листе формата А4	0,7	15
6.	Распечатка информации с электронного носителя (1 страница) - на листе формата А4	1,4	30
7.	Набор текста с записью на электронный носитель (1 страница)	9,6	210
8.	Отправка документов по электронной почте	1,5	30
9.	Консультация по вопросам, связанным с работой на сайте ГОСУСЛУГ в сети Интернет, не относящимся к сфере регистрации или подтверждения учётной записи в ЕСИА	7	150
10.	Ламинирование (1 лист)	5,5	120
11.	Набор текста с выводом на печать (1 страница)	13	280
12.	Редактирование текста на электронном носителе с выводом на печать	5,5	120
13.	Фотографирование (за исключением случаев, предусмотренных нормативно-правовыми актами, когда фотографирование заявителя в МФЦ осуществляется бесплатно)	8,5	190
14.	Выезд сотрудника МФЦ к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных		

	услуг и выдачи подготовленных документов, являющихся результатом оказания услуг - до 5 км (по Кошкам);	16	350
	- от 21 до 35 км (с.Романовка, с.Ст.Шентала, с.Надеждино, с.Четыровка, с.Орловка, с.Б.Константиновка, с.Шпановка);	30	650
	- свыше 35 км (с.Ермаково, с.Н.Быковка, с.Ст.Максимкино, с.Р.Васильевка, с.Н. Кармала).	39	850
15.	Оказание консультативных услуг, не относящихся к сфере государственных и муниципальных услуг, 1 консультация	11,5	250
16.	Печать на бумажном носителе результата предоставления услуг с портала ГОСУСЛУГИ (1 страница)	0,7	15

Приложение 2
к Постановлению Администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области

Прейскурант цен на платные услуги МБУ «Кошкинский МФЦ»

№ п/п	Наименование услуги	Цена
1.	Копирование документов (1 страница) - на листе формата А4 - на листе формата А3	15
2.	Сканирование документов (1 страница) - на листе формата А4	15
3.	Распечатка информации с электронного носителя (1 страница) - на листе формата А4	30
4.	Набор текста с записью на электронный носитель (1 страница)	210
5.	Отправка документов по электронной почте (1 страница)	30
6.	Ламинирование (1 лист)	120
7.	Редактирование текста на электронном носителе с выводом на печать	120
8.	Набор текста с выводом на печать (1 страница)	280
9.	Консультация по вопросам, связанным с работой на сайте ГОСУСЛУГ в сети Интернет, не относящимся к сфере регистрации или подтверждения учётной записи в ЕСИА	150
10.	Оказание консультативных услуг, не относящихся к сфере государственных и муниципальных услуг, 1 консультация	250
11.	Фотографирование (за исключением случаев, предусмотренных нормативно-правовыми актами, когда фотографирование заявителя в МФЦ осуществляется бесплатно)	190
12.	Составление договора купли-продажи	

	автотранспортного средства	700
13.	Составление договоров для регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в части составления договоров дарения или купли-продажи на объект(ы) недвижимого имущества (без использования кредитных средств или материального (семейного) капитала).	1500
14.	Составление договоров для регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в части составления договоров дарения или купли-продажи на объект(ы) недвижимого имущества (с использования кредитных средств или материального (семейного) капитала), а так же с оформлением более двух участников сделки.	2000
15.	Выезд сотрудника МФЦ к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг и выдачи подготовленных документов, являющихся результатом оказания услуг	
	- до 5 км (по Кошкам);	350
	- от 21 до 35 км (с.Романовка, с.Ст.Шентала, с.Надеждино, с.Четыровка, с.Орловка, с.Б.Константиновка, с.Шпановка);	650
	- свыше 35 км (с.Ермаково, с.Н.Быковка, с.Ст.Максимкино, с.Р.Васильевка, с.Н. Кармала).	850
16.	Печать на бумажном носителе результата предоставления услуг с портала ГОСУСЛУГИ (1 страница)	15