

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26.10.2020 года № 620

Об организации сельскохозяйственной
микрпереписи 2021 года на территории
муниципального района Кошкинский
Самарской области

В соответствии с законом Российской Федерации от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (ред. от 24.04.2020) и постановлением Правительства Российской Федерации от 29 августа 2020 года № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микрпереписи 2021 года» с 1 по 30 августа 2021 года будет проведена сельскохозяйственная микрперепись. В целях организации работ по подготовке и проведению сельскохозяйственной микрпереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Образовать комиссию муниципального района Кошкинский по подготовке и проведению сельскохозяйственной микрпереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский, согласно приложения № 1.

2.Утвердить Положение о Комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микрпереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский, согласно приложения № 2.

3.Оказывать содействие органам государственной статистики в районе в подготовке и проведению сельскохозяйственной микрпереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский.

4.Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района Кошкинский выполнять на подведомственной территории первоочередные подготовительные мероприятия до 1 января 2021 года:

- обеспечить правильность и полноту заполнения хозяйственных книг

сельских поселений на территории муниципального района Кошкинский;

-содействовать в привлечении граждан, проживающих на территории муниципального района Кошкинский, к сбору сведений сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

5.Главному редактору газеты «Северные нивы» (Ходоренко Т.А.) проводить информационно-разъяснительную работу, направленную на освещения целей и задач сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

6.Рекомендовать органам министерства внутренних дел по муниципальному району Кошкинский обеспечить охрану помещений, хранение переписных листов и иных документов сельскохозяйственной микропереписи 2021 года, а также безопасность лиц, ведущих сбор сведений.

7.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Чечамушкина Е.Г. – руководителя управления сельского хозяйства администрации муниципального района Кошкинский.

И.о. Главы муниципального района Кошкинский Ю.А.Горяинов



Чечамушкин Е.Г. 2-11-53

Приложение № 1 к Постановлению
 Главы муниципального
 района Кошкинский
 от 20.10.2020 № 620

Состав комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной
 микропереписи 2021 года на территории муниципального района
 Кошкинский

Ф.И.О,	Занимаемая должность	Примечание
Чечамушкин Евгений Геннадьевич	Руководитель управления сельского хозяйства администрации муниципального района Кошкинский	Председатель комиссии
Мезенцев Юрий Иванович	Главный инженер МКУ «Центр поддержки сельского хозяйства»	Заместитель председателя комиссии
Лабжинова Вера Дмитриевна	Руководитель Отдела сводных статистических работ с.Кошки (по согласованию)	Секретарь комиссии
Мезенцев Андрей Иванович	Главный агроном МКУ «Центр поддержки сельского хозяйства»	Член комиссии
Савостина Галина Николаевна	Главный зоотехник МКУ «Центр поддержки сельского хозяйства»	Член комиссии

Ходоренко Тамара Александровна	Главный редактор газеты «Северные Нивы»	Член комиссии
Храмова Альбина Анатольевна	Начальник юридического отдела администрации муниципального района Кошкинский	Член комиссии

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии муниципального района Кошкинский Самарской области по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский

1. Комиссия по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский (далее – комиссия) создается для рассмотрения и принятия решений по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Главы муниципального района Кошкинский, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение согласованных действий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский;

б) оперативное решение вопросов, связанных с проведением сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

а) обеспечивает координацию деятельности территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский;

б) осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский.

5. Комиссия имеет право:

заслушивать представителей администрации муниципального района Кошкинский, руководителей районных комиссий о ходе выполнения мероприятий, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального района Кошкинский;

направлять сельским поселениям муниципального района Кошкинский рекомендации по вопросам подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава Комиссии, несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии организует проведение заседания Комиссии, формирует повестку дня заседания, а также ведет и оформляет протокол ее заседания;

9. Решения Комиссии обязательны для руководителей и должностных лиц администрации муниципального района Кошкинский, представленных в комиссии, а также их подведомственных учреждений.