

Приложение 1
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального района Кошкинский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель комитета управления муниципальным имуществом администрации муниципального района Кошкинский Самарской области
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)


О.В.Рузаев
(расшифровка подписи)
«29» декабря 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр эксплуатации зданий образовательных учреждений муниципального района Кошкинский Самарской области»

Форма по

Коды

0506001

ОКУД

Дата

29.12.2017

Виды деятельности муниципального учреждения

Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура

Код по сводному реестру

363Ц317

по ОКВЭД

68.32

Вид муниципального учреждения Бюджетное

по ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ^{<1>}
 Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги *Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности*

Код по базовому (отраслевому перечню)

28.058.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Органы местного самоуправления

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ^{<2>}

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018год (1-й год планового периода)	2019год (2-й год планового периода)
							(наименование показателя)	(наименование показателя)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
366240000 132010890 328058000 300000001 008104203	Другие виды имущества			Постоянно		Эффективность использования объектов недвижимого имущества	Процент	744	100	100	100
						Бесперебойное тепло-, водо-,	Процент	744	100	100	100

						энергообеспечение					
						Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии	Процент	744	100	100	100
						Безаварийная работа инженерных систем и оборудования	Процент	744	100	100	100
						Выполнение строительных работ	Условная единица	876	1	1	1
						Введение в эксплуатацию объектов	Условная единица	876	1	1	1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уни- каль- ный номер реест- ровой запи- си	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги(по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наиме- нование показа- теля	единица измерения		2017 год (очеред- ной финансо- вый год)	2018год (1-й год планово- го периода)	2019год (2-й год планово- го периода)	2017год (очеред- ной финансо- вый год)	2018год (1-й год планово- го периода)	2019 год (2-й год планово- го периода)
	наиме- нование	код по ОКЕИ												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
36624000 01320108 90328058 00030000 00010081 04203	Другие виды имуще- ства			Постоян- но		Эксплу- атиру- емая пло- щадь админис- тративн ых зданий	Тысяча квadrat- ных метров	058	42.988	42.988	42.988			
						Коли- чество объек- тов	Штука	796	29	29	29			
							Коли- чество отчетов	Услов- ная единица	876	11	11	11		

						Эксплуатируемая площадь других видов имущества	Тысяча квадратных метров	058	1,7	1,7	1,7			
--	--	--	--	--	--	------------------------------------------------	--------------------------	-----	-----	-----	-----	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Управления делами Президента Российской Федерации	2012-02-16	52	Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание (выполнение) федеральными государственными бюджетными учреждениями государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества федеральных

				бюджетных учреждений, подведомственных Управлению делами Президента РФ
Приказ	Управления делами Президента Российской Федерации	2007-06-05	УДИ-2432	Административный регламент исполнения государственной функции Управления делами Президента РФ по организации эксплуатации объектов, используемых федеральными государственными органами, а также содержания закрепленных за ними помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии
Постановление	Правительства РФ	2009-04-01	290	О мерах по реализации Указа Президента РФ
Указ	Президента РФ	2008-09-17	1370	Положение об Управлении делами Президента
Распоряжение	Комитет управления муниципальным имуществом администрации муниципального района Кошкинский Самарской области	2011-11-30	623-Р	Устав Муниципального бюджетного учреждения "Центр эксплуатации зданий образовательных учреждений" муниципального района Кошкинский Самарской области

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости
Интернет-ресурсы	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	1 раз в месяц
Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	1 раз в месяц

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ^{<3>} Раздел

1. Наименование работы _____

Код по базовому
(отраслевому перечню)

--

2. Категории потребителей работы _____

си	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения муниципального задания

Реорганизация муниципального учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальным учреждением в качестве основных видов деятельности, иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный	В процессе формирования и утверждения муниципального задания (отчета о выполнении муниципального задания)	Комитет управления муниципальным имуществом Администрации муниципального района Кошкинский
Текущий и последующий	В процессе исполнения муниципального задания (отчета о выполнении муниципального задания)	Комитет управления муниципальным имуществом Администрации муниципального района Кошкинский

Камеральная и (или) выборочная выездная проверка	По мере необходимости, в соответствии с планом (графиком) проверок	Комитет управления муниципальным имуществом Администрации муниципального района Кошкинский, Управление финансов и экономического развития Администрации муниципального района Кошкинский
--------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания *ежегодно*

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания *не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.*

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания *размещение информации в сети Интернет - в течение 20 рабочих дней со дня утверждения отчета.*

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ^{<6>} _____

^{<1>} Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

^{<2>} Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

^{<3>} Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

^{<4>} Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

^{<5>} Заполняется в целом по муниципальному заданию.

^{<6>} В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.