УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 29 августа 2016 года № 8

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, частью 2 статьи 11.3 Закона Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц Управления финансов и экономического развития Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренных статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14 – 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

3. Настоящий Приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Разместить настоящий Приказ на официальном сайте Администрации муниципального района Кошкинский в сети Интернет.

Заместитель Главы
муниципального района Кошкинский -
руководитель Управления финансов Т.В. Ерисова

Приложение
к приказу Управления финансов
и экономического развития
Администрации муниципального
района Кошкинский
Самарской области
от 29 августа 2016 г. № 8

Перечень должностных лиц
Управления финансов и экономического развития Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14 – 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

Должностные лица Управления финансов и экономического развития Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14 – 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

руководитель;

главный специалист по контрольно-ревизионной работе.