

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2019 № 37

с. Кошки

Об утверждении Порядка проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений

В соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009г. №41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», Постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета», Администрация муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Постановление Администрации муниципального района Кошкинский от 07.09.2018 №487 « Об утверждении Порядка проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений» считать утратившим силу.

Глава муниципального района Кошкинский

исп. Алексеева 2-31-86



В.Н.Титов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 06.02.19 № 37

ПОРЯДОК

проверки правильности составления документов, представляемых
сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою
деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской
области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства,
подтверждения достоверности содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений (далее - Порядок) и разработан в соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009 №41-ГД "О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» и Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, в области

растениеводства, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» (далее- Порядок предоставления субсидий) .

2. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области осуществляет обязательную проверку правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, предоставляемых получателями субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства (далее -субсидии) в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

3. Ответственным за достоверность и правильность составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, на предоставление субсидий является Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

Руководитель Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области или лицо, замещающее его в случае временного отсутствия, подписывает документы, предоставленные получателями субсидий согласно пункта 6 настоящего Порядка, подтверждая правильность составления документов и достоверность содержащихся в них сведений.

4. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области проверяет и подтверждает данные документов на предоставление субсидии, предоставленных

сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии с частью 1 и пунктами 2, 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим производство продукции растениеводства на посевных площадях, расположенных на территории муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – производители), на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, повышение плодородия и качества почв.

5. Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области не рассматривает документы на предоставление субсидии, предоставленные:

государственными (муниципальными) учреждениями;

производителями, которые на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

находятся в процессе ликвидации, банкротства (если производитель является юридическим лицом), прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если производитель является индивидуальным предпринимателем);

имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

являются получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства.

6. Достоверность данных и правильность составления документов на предоставление субсидии производителям, осуществляющим деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области подтверждаются на основании заявления получателя субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку по следующим документам:

- при первоначальном обращении

- а) справка-расчёт о причитающейся субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, по форме согласно приложению 6 к Порядку предоставления субсидий;

- б) копии документов, подтверждающих понесенные материальные затраты на производство продукции растениеводства урожая текущего финансового года (за исключением производителей, осуществляющих деятельность на территории трех и более муниципальных районов Самарской области):

- договоров, заверенные производителем;

- товарных накладных и (или) унифицированных передаточных документов, заверенные производителем;

- платежных поручений, заверенные кредитной организацией и производителем;

- в) справка о применении минеральных удобрений под урожай года, предшествующего текущему финансовому году, согласно приложению 8 к Порядку предоставления субсидий (за исключением производителей, не внесших минеральные удобрения в году, предшествующем текущему финансовому году);

- г) копия акта об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений по форме № 420-АПК, утвержденной приказом

Минсельхоза России от 16.05.2003 № 750, заверенную производителем (за исключением производителей, не внесших минеральные удобрения в году, предшествующем текущему финансовому году);

д) справка о валовом сборе подсолнечника урожая года, предшествующего текущему финансовому году, и его реализации перерабатывающим предприятиям Самарской области согласно приложению 9 к Порядку предоставления субсидий (если производитель реализовал подсолнечник перерабатывающим предприятиям Самарской области);

е) копии товарных накладных и (или) копии унифицированных передаточных документов, подтверждающих реализацию перерабатывающим предприятиям Самарской области в году, предшествующем текущему финансовому году, валового сбора (в весе после доработки) подсолнечника урожая года, предшествующего текущему финансовому году, заверенные производителем (если производитель реализовал подсолнечник перерабатывающим предприятиям Самарской области);

ж) справка о проведении агрохимического обследования полей на всей площади пашни, за исключением площади многолетних трав, посева прошлых лет, проведенного в срок не позднее 5 лет, предшествующих текущему финансовому году, заверенную специализированной организацией, в случае если производитель проводил данное обследование;

з) копии договора водопользования на право пользования поверхностными водными объектами (договора об оказании услуг по подаче воды) и (или) копию лицензии на водопользование со сроком действия не позднее года, предшествующего текущему финансовому году, заверенные производителем, в случае если производитель осуществлял полив сельскохозяйственных культур;

и) копию действующего в текущем финансовом году договора сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой, заверенную производителем, в случае если производитель осуществлял

страхование посевов сельскохозяйственных культур под урожай текущего финансового года.

- в случае увеличения министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области базовых ставок расчёта размера субсидии:

а) справка-перерасчёт о причитающейся субсидии за счёт средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, по форме согласно приложению 7 к Порядку предоставления субсидий;

б) копия действующего договора сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой, в случае если производитель осуществил страхование посевов сельскохозяйственных культур

В случае если размер субсидии с учетом увеличения базовых ставок превышает сумму подтвержденных производителем понесенных материальных затрат на производство продукции растениеводства урожая текущего финансового года, производитель дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, в целях подтверждения производителем понесенных, но ранее не подтвержденных материальных затрат на производство продукции растениеводства урожая текущего финансового года представляет актуальные на дату обращения производителя копии документов (за исключением производителей, осуществляющих деятельность на территории трех и более муниципальных районов Самарской области):

копии договоров, заверенные производителем;

копии товарных накладных и (или) унифицированных передаточных документов, заверенные производителем;

копии платежных поручений, заверенные печатью кредитной организации и производителем.

7. В целях проверки правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, указанных в пункте 6

настоящего Порядка, Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области осуществляет рассмотрение документов в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, предоставляемых получателями в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области для получения субсидий.

Заявления регистрируются в специальном журнале, листы, которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Управления сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

8. Основаниями для отказа в подтверждении данных, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, являются:

несоответствие производителя требованиям пунктов 4,5 настоящего Порядка;

наличие ошибок в расчетах, указанных в пункте 6 абзацах 3,8,10,16 настоящего Порядка;

недостоверность данных, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, представление документов не в полном объёме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в подтверждении правильности расчетов и достоверности содержащихся в них сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 5 рабочих дней со дня со дня регистрации заявления о подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений.

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, вправе вновь обратиться с

заявлением о подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений.

9. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, представленные документы в Управление сельского хозяйства Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области для проверки правильности и подтверждения содержащихся в них сведений, подлежат возврату сельскохозяйственным товаропроизводителям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку проверки правильности составления документов,
предоставляемых сельскохозяйственными
товаропроизводителями, осуществляющим свою
деятельность на территории муниципального района
Кошкинский Самарской области, на предоставление
субсидий на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области растениеводства

В Управление
сельского хозяйства Администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области

от _____
(наименование заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утверждённым постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 (далее – Порядок предоставления субсидий), Порядком проверки правильности составления документов, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяй-

ственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений, утверждённым постановлением Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области от _____ № ____ (далее – Порядок), прошу проверить правильность составления документов и достоверность содержащихся в них сведений.

1. Настоящим заявлением подтверждаю:

1.1. Достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

1.2. В доходе _____
(наименование заявителя)

от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включённой в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, (далее – сельскохозяйственная продукция), составляет не менее чем 70% за календарный _____ год*.

1.3. _____ предупреждён (предупреждено)
(наименование заявителя)

о возможности уголовной ответственности за предоставление недостоверных сведений.

1.4. _____ по состоянию на дату обращения
(наименование заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ года:

не находится в процессе ликвидации, банкротства (для юридических лиц);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

не является получателем средств из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, указанные в пункте 5 Порядка предоставления субсидий.

1.5. Прилагаемые к настоящему заявлению документы не содержат затраты, ранее возмещённые в соответствии с действующим законодательством.

2. Приложение (опись прилагаемых документов):

2.1. _____.

2.2. _____.

2.3. _____ и т.д.

Руководитель заявителя _____
подпись И.О.Фамилия

Дата

*За исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в пунктах 2, 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства».