ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2024 № 551

О рабочей группе по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости муниципального района Кошкинский Самарской области при межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области

В целях организации работы по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать и утвердить состав рабочей группы по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости муниципального района Кошкинский при межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности но заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2.Утвердить Положение о рабочей группе по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории муниципального района Кошкинский Самарской области при межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области согласно приложению №2 к настоящему Постановлению.

5. Признать утратившим силу:

Постановление Главы муниципального района Кошкинский Самарской области от 08.11.2024 N 471 «О межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений граждан муниципального района Кошкинский Самарской области».

6.Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области (https://kadm63.ru).

7.Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8.Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы муниципального района Кошкинский по экономическому развитию, инвестициям и торговле – руководителя Управления финансов и экономического развития администрации муниципального района Кошкинский Е. Д. Роговскую.

Глава
муниципального района
Кошкинский А. С. Широков

Роговская 2-31-80

Приложение №1
к Постановлению Главы
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 16.12.2024 года № 551

СОСТАВ

рабочей группы по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории муниципального района Кошкинский Самарской области при межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области

Председатель:

1. Роговская Елена Дмитриевна – заместитель Главы муниципального района Кошкинский по экономическому развитию, инвестициям и торговле – руководитель Управления финансов и экономического развития администрации муниципального района Кошкинский, председатель комиссии;

Заместитель председателя:

2. Сергеев Андрей Петрович – заместитель Главы муниципального района Кошкинский Самарской области по социальным вопросам;

Секретарь:

3. Пенькова Антонина Александровна – главный специалист отдела по экономическому развитию, инвестициям и торговле Управления финансов и экономического развития Администрации муниципального района Кошкинский;

Члены комиссии:

4. Зайцева Екатерина Анатольевна - главный специалист отдела планирования доходов Управления финансов и экономического развития Администрации муниципального района Кошкинский;

5. Арнольдов Сергей Николаевич - директор автономной некоммерческой организации «Центр поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Кошкинский»;

6. Представитель межрайонной ИФНС №14 по Самарской области (по согласованию);

7. Представитель ГКУ СО «Центр занятости населения муниципального района Кошкинский» (по согласованию);

8. Представитель прокуратуры Кошкинского района (по согласованию);

9. Представитель ОСП Кошкинского района (по согласованию);

10. Представитель О МВД России по Кошкинскому району (по согласованию).

Приложение №2
к Постановлению Главы
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 16.12.2024 года № 551

ПОЛОЖЕНИЕ

О рабочей группе по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории муниципального района Кошкинский Самарской области при межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости (далее - рабочая группа) является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области (далее - межведомственная комиссия).

1.2. Состав и порядок работы рабочей группы определяется муниципальными нормативными правовыми актами.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Самарской области, законами и иными нормативными актами Самарской области, Уставом муниципального района Кошкинский Самарской области, иными нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области, а также настоящим Положением.

1.4. В состав рабочей группы входят представители администрации муниципального района Кошкинский Самарской области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по

согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), объединений профессиональных союзов (по согласованию), объединений работодателей, иных заинтересованных органов и организаций.

Участие представителей органов прокуратуры, Государственной инспекции труда в Самарской области, исполнительных органов государственной власти Самарской области в заседаниях рабочей группы возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

2. Организационные основы деятельности рабочей группы

2.1. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний, в том числе заочных, выездных и в формате видео-конференц-связи.

2.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

2.3. Председателем рабочей группы является заместитель Главы по экономическому развитию, инвестициям и торговле муниципального района Кошкинский Самарской области.

2.4. Заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей администрации района Кошкинский Самарской области.

2.5. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

2.6.Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

2.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

2.8. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются в межведомственную комиссию, членам рабочей группы, руководителям хозяйствующих субъектов, рассмотренным на заседаниях рабочей группы, имеющим факты (признаки) нелегальной занятости и (или) формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также иным заинтересованным органам и организациям в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы.

2.9.Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

2.10. Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

2.11. Координация деятельности рабочих групп осуществляется межведомственной комиссией.

3. Задачи и права рабочей группы

3.1. Основными задачами рабочей группы являются:

3.1.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, правоохранительными органами, надзорными органами, государственными внебюджетными фондами, объединениями профсоюзов и работодателей, направленного на противодействие нелегальной занятости в муниципальном районе Кошкинский Самарской области.

3.1.2. Проведение мероприятий, направленных на противодействие нелегальной занятости и снижение численности неформально занятых граждан.

3.1.3. Осуществление мониторинга и анализа результатов деятельности рабочей группы.

3.1.4. Осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального района Кошкинский Самарской области, обеспечение достижения целевых показателей по выявлению нелегальной занятости.

3.1.5. Проведение мероприятий, направленных на выявление и ликвидацию просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.2. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач:

3.2.1. Обеспечивает в администрации муниципального района Кошкинский Самарской области работу «горячей линии» по приему обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.2.2. Рассматривает материалы по невыплате заработной платы с приглашением руководителей организаций, имеющих задолженность по заработной плате перед работниками, собственников организаций, арбитражных управляющих.

3.2.3. Проводит анализ письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в Администрацию муниципального района Кошкинский Самарской области, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости.

3.2.4. Участвует в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в Самарской области.

3.2.5. Направляет в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющуюся информацию для проведения контрольных (надзорных) мероприятий с привлечением виновных лиц к ответственности и профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости.

3.2.6. Проводит анализ результатов деятельности рабочей группы.

3.3. Рабочая группа имеет право:

3.3.1. Приглашать на свои заседания должностных лиц заинтересованных органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы.

3.3.2. Заслушивать на своих заседаниях работодателей по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3.3. Рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

наличием фактов просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов, расположенных на территории муниципального района Кошкинский.

3.3.4. Осуществлять информирование граждан и работодателей через средства массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, а также способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

3.3.5. Направлять запросы в межведомственную комиссию с целью получения от налоговых органов сведений и информации, в том числе составляющих налоговую тайну, о хозяйствующих субъектах, имеющих риски нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, в том числе составляющие налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы.

3.3.6. Запрашивать у органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального района Кошкинский Самарской области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности.

3.3.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей, собственников (учредителей), арбитражных управляющих хозяйствующих субъектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3.8. Проводить информационные беседы с:

руководителями хозяйствующих субъектов и их работниками о последствиях нелегальной занятости и преимуществах официального трудоустройства;

физическими лицами, не имеющими статус индивидуального предпринимателя или не применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», о преимуществах легального ведения предпринимательской деятельности.

3.3.9. Осуществлять информационные визиты по местам ведения предпринимательской деятельности, направленные на информирование руководителей хозяйствующих субъектов и их работников о последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате, способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

3.4. Рабочая группа:

3.4.1. Пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.4.2 Обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о деятельности рабочей группы.

3.4.3 При наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты

месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда в Самарской области, а также органы прокуратуры для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.