

**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.03.2014 № 129

с.Кошки

О комиссии по легализации трудовых отношений граждан муниципального района Кошкинский

В целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Самарской области, организаций независимо от их организационно-правовых форм, представителей профсоюза и работодателей по решению вопросов легализации трудовых отношений граждан, осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района Кошкинский, в целях мобилизации доходов, пополняющих доходную часть бюджета муниципального района Кошкинский и Самарской области, администрация муниципального района Кошкинский

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по легализации трудовых отношений граждан муниципального района Кошкинский.
2. Утвердить состав комиссии по легализации трудовых отношений граждан муниципального района Кошкинский (приложение 1).
3. Утвердить Положение о комиссии по легализации трудовых отношений граждан муниципального района Кошкинский (приложение 2).
4. Контроль за организацией деятельности комиссии по легализации трудовых отношений граждан муниципального района Кошкинский и выполнением ее решений возложить на заместителя главы муниципального района Кошкинский по экономическому развитию, инвестициям и торговле Киреева В.А..

Глава муниципального
района Кошкинский



В.Н. Титов

СОСТАВ

комиссии по легализации трудовых отношений граждан муниципального района Кошкинский

1. Киреев В.А. – заместитель главы муниципального района Кошкинский по экономическому развитию, инвестициям и торговле, председатель комиссии.
2. Макаров Ю.Д. - заместитель главы муниципального района Кошкинский по социальным вопросам, медицине, образованию и молодежной политике – руководитель управления социальной защиты населения администрации муниципального района Кошкинский, заместитель председателя комиссии.
3. Становкина Л.В. – ведущий специалист Комитета по экономике и инвестициям администрации муниципального района Кошкинский, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

4. Тукмакова С.М. - заместитель начальника межрайонной ИФНС РФ №17 по Самарской области (по согласованию).
5. Фахрутдинов Р.Ф. – заместитель прокурора Кошкинского района (по согласованию).
6. Дешкина Т.Г. – начальник ГУ - Управление ПФР в Кошкинском районе Самарской области (по согласованию).
7. Харитонов Н.П. – председатель Союза работодателей муниципального района Кошкинский (по согласованию).
8. Вершинин Н.П. – председатель объединённого Совета профсоюзов муниципального района Кошкинский (по согласованию).
9. Пресняков В.Б. – главный специалист по охране труда администрации муниципального района Кошкинский.
10. Коротуненко М.А. - директор автономной некоммерческой организации «Центр поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Кошкинский» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по легализации трудовых отношений граждан муниципального
района Кошкинский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по легализации трудовых отношений граждан муниципального района Кошкинский (далее – Комиссия) определяет задачи, компетенцию и порядок организации деятельности Комиссии по реализации мероприятий, направленных на решение вопросов легализации трудовых отношений граждан, осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района Кошкинский, в целях мобилизации доходов, пополняющих доходную часть бюджета муниципального района Кошкинский.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом и создается с целью организации взаимодействия заинтересованных органов местного самоуправления, территориальных подразделений федеральных органов, органов исполнительной власти Самарской области, организаций независимо от их организационно-правовых форм, представителей профсоюза и работодателей по решению вопросов легализации трудовых отношений граждан, осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района Кошкинский, в целях мобилизации доходов, пополняющих доходную часть бюджета муниципального района Кошкинский.

1.3. Деятельность Комиссии направлена на легализацию трудовых отношений граждан, осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального района Кошкинский, разработку рекомендаций по вопросам мобилизации доходов в бюджет муниципального района Кошкинский, а также вопросам, связанным с предупреждением кризисных явлений в области занятости населения и недопущения социальной напряженности в муниципальном районе Кошкинский.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, нормативными правовыми актами муниципального района Кошкинский, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и направления деятельности Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- организация взаимодействия заинтересованных федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм, представителей профсоюза и работодателей по решению вопросов пополнения доходной части бюджета муниципального района Кошкинский, за счет поступлений налогов и иных платежей;
- выявление фактов сокрытия реально выплачиваемой заработной платы;
- разработка мероприятий по исполнению доходной части бюджета муниципального района Кошкинский и Самарской области по налогам и иным платежам;
- разработка комплекса мер, направленных на расширение налогооблагаемой базы на территории муниципального района Кошкинский, обеспечение взимания налогов и иных платежей в полном объеме;
- мониторинг рынка труда и своевременности выплаты заработной платы на территории муниципального района Кошкинский.

3. Компетенция Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

3.1.1 осуществляет взаимодействие администрации муниципального района Кошкинский, федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Самарской области, организаций независимо от их организационно-правовых форм, представителей профсоюза и работодателей по реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета муниципального района Кошкинский и на преодоление негативных явлений на рынке труда;

3.1.2 вносит предложения по совершенствованию организации работы, связанной с исполнением плановых назначений бюджета муниципального района Кошкинский по доходам;

3.1.3 осуществляет взаимодействие администрации муниципального района Кошкинский с крупнейшими налогоплательщиками и работодателями;

3.1.4 разрабатывает предложения по увеличению доходной части бюджета муниципального района Кошкинский и вносит их на рассмотрение главе муниципального района Кошкинский;

3.1.5 разрабатывает предложения, направленные на легализацию трудовых отношений, сокращение задолженности по заработной плате и снижение уровня безработицы на территории городского округа.

3.2. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач и осуществления своих функций вправе:

3.2.1 вносить предложения главе муниципального района Кошкинский по реализации мероприятий, направленных на пополнение бюджета муниципального района Кошкинский и улучшение положения в сфере занятости;

3.2.2 образовывать рабочие группы для подготовки материалов к заседаниям Комиссии, проектов решений Комиссии в пределах своей компетенции;

3.2.3 участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления в пределах своей компетенции;

3.2.4 привлекать для участия в деятельности рабочих групп Комиссии представителей федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа, экспертов, представителей профсоюза и работодателей;

3.2.5 запрашивать у федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм, профессиональных союзов и союзов работодателей документы и материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии;

3.2.6 организовывать, проводить совещания, конференции, дискуссии и другие мероприятия;

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в 3 месяца.

4.2. В состав Комиссии входят представители администрации муниципального района Кошкинский, межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы РФ №17 по Самарской области, прокуратуры Кошкинской района Самарской области, ГУ - Управление ПФР в Кошкинском районе Самарской области, профессиональных союзов и союзов работодателей.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии (далее – члены комиссии). Состав Комиссии утверждается Постановлением главы муниципального района Кошкинский.

4.4. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании Комиссии присутствуют не менее половины членов комиссии.

4.5. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а при его отсутствии – заместитель председателя Комиссии.

4.6. Дата, время, место проведения заседания Комиссии определяется председателем Комиссии. Члены комиссии должны быть проинформированы о дате, времени, месте проведения и о повестке очередного заседания Комиссии не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения.

4.7. Председатель Комиссии:

4.7.1 руководит деятельностью Комиссии и обеспечивает планирование работы Комиссии;

4.7.2 вносит предложения в повестку заседания Комиссии, утверждает план работы Комиссии;

4.7.3 председательствует на заседаниях Комиссии;

4.7.4 подписывает протоколы заседания Комиссии;

4.7.5 дает поручения членам Комиссии по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;

4.7.6 информирует членов Комиссии о документах и материалах, поступивших на Комиссию;

4.7.7 обладает правом решающего голоса на заседаниях Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При

голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии.

4.9. Решения Комиссии имеют рекомендательный характер, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии.

4.10. В протоколе заседания Комиссии указываются вопросы, рассматриваемые на заседании, окончательное решение по рассматриваемому вопросу. Члены комиссии, не согласные с решением Комиссии, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе заседания Комиссии делается соответствующая запись.

Член комиссии, отсутствующий на заседании Комиссии, вправе представить письменно свое мнение по вопросам повестки заседания Комиссии, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Комиссии.