

Охрана труда при работе с подрядными организациями

Фрезе Татьяна Юрьевна, директор НТЦ «Промышленная и
экологическая безопасность» ТГУ
к.э.н., доцент

Нормативная база

- [Трудовой кодекс](#) Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- [Приказ](#) Минтруда России от 22 сентября 2021 г. N 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг)) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)»
- [Приказ](#) Минтруда России 11 декабря 2020 г. N 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»
- [Приказ](#) Минтруда России от 16 ноября 2020 г. N 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте »

Семь шагов к безопасности

1. Утвердите правила допуска подрядчиков к работе
2. Запросите и согласуйте документы с подрядной организацией
3. Определите ответственных
4. Составьте договор с подрядчиком
5. Оформите документы для допуска к работе
6. Проведите подготовительные мероприятия
7. Проконтролируйте подрядчика при выполнении работ на территории организации



Утверждение правил допуска

Подрядные работы не чаще 1-2 раза в год



Включаем правила допуска подрядчиков к работам на территории организации в раздел в положение о СУОТ



Локальный нормативный акт

Подрядные работы постоянные

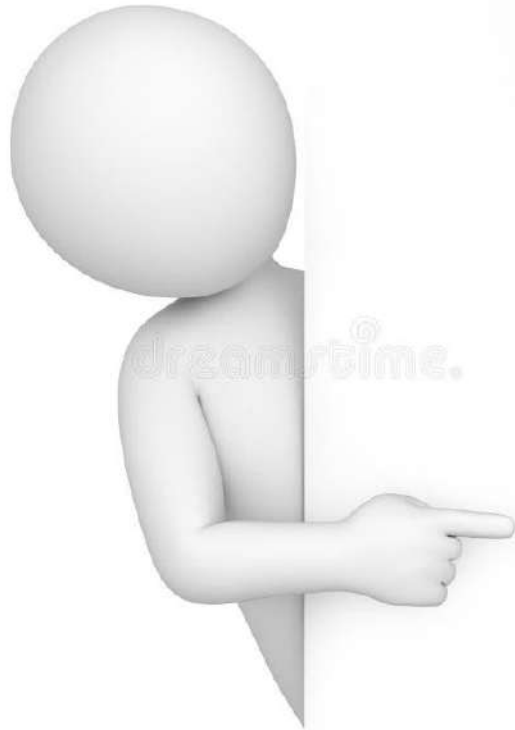


Разрабатываем положение о взаимодействии с подрядными организациями

Положение о взаимодействии с подрядными организациями

- Укажите в Положении перечень документов, который должен предоставить подрядчик перед допуском к работам
- Пропишите правила, по которым организуете работы
- Определите порядок, по которому будете отслеживать ход производства работ и изменения условий труда на территории
- Пропишите периодичность проведения инспекций или аудитов соблюдения требований охраны труда
- Укажите документы, которые нужно проверить по охране труда у подрядчика, а также наличие у работников подрядчиков СИЗ
- Закрепите порядок, по которому подрядчик сможет уведомлять вас обо всех происшествиях с его работниками, в том числе травмах и болезнях

Документы от подрядной организации



До начала работ запросите у подрядной организации документы, в которых указаны:

- ответственные лица подрядчика за безопасность работ
- квалификация организаторов и исполнителей работ
- наличие у работников обучения по охране труда

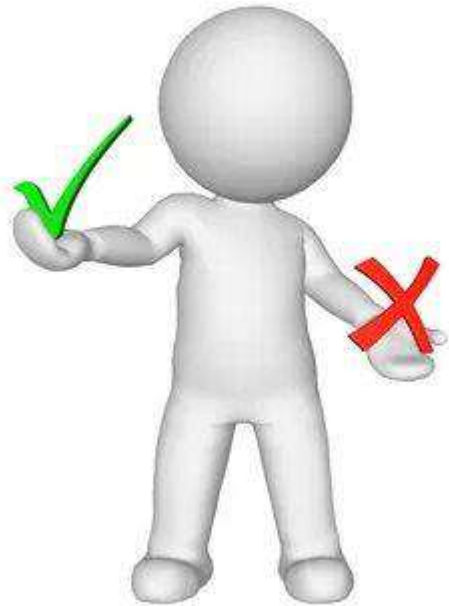
Согласование документов с подрядной организацией

Совместно с представителем подрядчика согласуйте три документа

- план мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников
- единый перечень вредных и опасных производственных факторов, опасностей
- план мероприятий по эвакуации и спасению работников при авариях и спасательных работах



Определение ответственных



- Определите ответственных за безопасную организацию работ (п. 1 Перечня № 656н).

со стороны заказчика это может быть руководитель или главный специалист подразделения по работе с подрядчиками.

- Назначьте ответственного работника приказом.

ВНИМАНИЕ

Специалист по охране труда не должен отвечать за безопасную организацию работ подрядной организации

Распределение обязанностей по проведению инструктажей

Вводный инструктаж с сотрудниками подрядной организации

- проводит специалист по охране труда Заказчика
- информирует о возможных опасностях на территории проведения работ и мерах по предупреждению и ограничению их воздействия, а также следит за тем, соблюдают ли сотрудники подрядной организации требования охраны труда (ГОСТ 12.0.230-2007).

Инструктажи по охране труда на рабочем месте

- проводит ответственное лицо Подрядчика



Оформление документов для допуска к работам

Акт-допуск

- оформляют для работ на высоте и в электроустановках, для строительно-монтажных работ
- в нем определяют условия допуска и выполнения работ работниками подрядчика на территории заказчика
- составляют до начала работ и утверждают совместно с подрядчиком

Наряд-допуск

- оформляет подрядчик
- Заказчик подтверждает в наряде-допуске выполнение мероприятий по безопасности
- подрядчик может использовать один наряд-допуск для нескольких видов работ



Оформление документов для допуска к работам

График работ

- составьте график совместных и совмещаемых работ, если работы выполняют разные подрядные организации
- приложите график к договору с каждым подрядчиком

Схема подключения потребителей

- составьте и согласуйте схемы подключения потребителей, если подрядчикам для работы нужно подключиться к электрическим, тепловым, водопроводным, газовым и прочим сетям снабжения

Приказ о допуске к выполнению работ

- издайте приказ о допуске к выполнению работ подрядной организации после проведения подготовительных мероприятий

Подготовительные мероприятия

Границы опасных зон

- определите границы опасных зон на территории
- установите защитные ограждения и знаки безопасности (при необходимости)
- определите перечень рабочих мест, на которых выполняются работы по наряд-допуску

Воздействие вредных факторов

- примите меры, чтобы снизить уровень воздействия вредных производственных факторов на работников на их рабочих местах

Освещение рабочей зоны

- проконтролируйте исправность искусственного освещения и доступ естественного света на рабочие места, в служебные и бытовые помещения, в местах прохода работников по территории и на самой территории

Подготовительные мероприятия

Предохранительные устройства

- проверьте, чтобы на время выполнения работ установили предохранительные, защитные и сигнализирующие устройства или приспособления

Содержание путей движения работников и транспорта

- проверьте устройство тротуаров, переходов, галерей, в том числе временных

Аптечки

- определите на территории места хранения аптечек для оказания первой помощи
- если на территории есть здравпункт, проинформируйте работников подрядчика о месте его расположения и режиме работы

Подготовительные мероприятия

Защитные ограждения и знаки безопасности

- проверьте установку защитных ограждений и знаков безопасности на территории

Средства коллективной защиты

- установите или реконструируйте средства коллективной защиты

Место хранения СИЗ

- предусмотрите места хранения для СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств с учетом особенностей использования
- определите места хранения дежурные СИЗ
- предусмотрите места утилизации одноразовых СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств

Контроль подрядчика

Заказчик вправе проверять ход и качество работы подрядчика,
даже если это условие не внесли
в договор

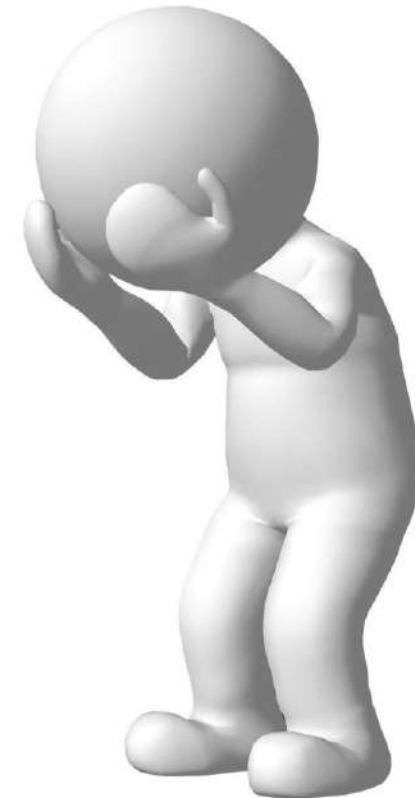
В процессе контроля заказчику
запрещено вмешиваться в
работу подрядчика (ч. 1 ст. 715
ГК).



Ответственность заказчика

Пункт 1 статьи 5.27.1 КоАП,
штраф:

- на должностных лиц – от 2000 до 5000 руб.;
- ИП – от 2000 до 5000 руб.;
- юридических лиц – от 50 000 до 80 000 руб.



Контакты

НТЦ «Промышленная и экологическая безопасность»
ул. Белорусская ,14г, корпус «Д», 4-й этаж, ауд. Д-411,
Телефон 8 (8482) 44-91-63, 8 927 891 70 25



ntc@tltsu.ru



[@securityarea_tgu](https://www.instagram.com/securityarea_tgu)

Директор центра
кандидат экономических наук, доцент
Фрезе Татьяна Юрьевна

Спасибо за внимание!