

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию
конфликта интересов:

 Н. И. Александров

« 12 » 01 2016 год

ПЛАН РАБОТЫ

комиссии Администрации муниципального района Кошкинский Самарской
области по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

на 2016 год

Срок проведения	Вопросы	Ответственный за подготовку
1 квартал	1. Утверждение плана работы комиссии 2. Анализ федерального и регионального законодательства, своевременное приведение нормативных актов в соответствие. 3. Рассмотрение информации прокуратуры 4. Размещение информации о результатах деятельности комиссии на официальном сайте	Председатель комиссии, секретарь комиссии
2 квартал	1. О предоставлении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации м.р. Кошкинский 2. Размещение информации о результатах деятельности комиссии на официальном сайте	Председатель комиссии, секретарь комиссии
По мере поступления	1. Рассмотрение уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими администрации м.р. Кошкинский 2. Размещение информации о результатах деятельности комиссии на официальном сайте	Председатель комиссии, секретарь комиссии

3 квартал	1. Анализ изменений федерального и регионального законодательства, касающихся деятельности комиссии 2. Размещение информации о результатах деятельности комиссии на официальном сайте	Председатель комиссии, секретарь комиссии
4 квартал	1. Об утверждении плана работы комиссии на 2017 год, подведение итогов работы комиссии 2. Размещение информации о результатах деятельности комиссии на официальном сайте	Председатель комиссии, секретарь комиссии

Секретарь комиссии



Е. П. Михалкина