

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШПАНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ
Самарской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » января 2015 г. № 1

Об утверждении «Порядка присвоения, изменения, аннулирования и регистрации адресов объектов недвижимости в сельском поселении Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области».

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» и Уставом сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Шпановка.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
сельского поселения Шпановка



В.И.Зубов

Приложение 1
к постановлению
администрации сельского
поселения Шпановка
муниципального района
Кошкинский
Самарской области
от 16.01.2015 года № 1

**ПОРЯДОК
ПРИСВОЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, АННУЛИРОВАНИЯ
И РЕГИСТРАЦИИ АДРЕСОВ ОБЪЕКТОВ
НЕДВИЖИМОСТИ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ
ШПАНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения, аннулирования адресов», Уставом сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский.

1.2 В настоящих Правилах используются понятия и термины в значениях, определенных Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов».

1.3 Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с присвоением, изменением, аннулированием и регистрацией адресов объектов

недвижимости в сельском поселении Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области :

создания условий для проведения учета объектов недвижимого имущества, регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

обеспечения централизованного учета юридически правильных адресов вновь построенных, реконструированных, эксплуатируемых объектов недвижимости, на различных этапах их жизненного цикла;

обеспечения идентификации объектов недвижимости по адресам, указанным в предъявленных заявителями документах, на основе установления их соответствия зарегистрированным в адресном кадастре юридически правильным адресам объектов недвижимости и последним данным о состоянии этих объектов из технических паспортов;

предоставления информации об адресах объектов недвижимости заинтересованным лицам.

1.4. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

адрес - структурированное описание по установленной форме совокупности реквизитов объекта недвижимости, определяющее его местоположение на территории сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский;

действующий адрес - адрес, подтвержденный выпиской из адресного кадастра;

адресный кадастр объектов недвижимости - составная часть муниципальной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения об адресах объектов недвижимости;

адресные единицы:

- поименованные части территории сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский, имеющие границы, закрепленные в порядке, установленном действующим законодательством;

- поименованные объекты, имеющие линейные фиксированные по длине границы, начало, окончание и обеспечивающие транспортные и пешеходные связи в сельском поселении Шпановка муниципального района Кошкинский - площади - поименованные объекты, являющиеся планировочными элементами и имеющие замкнутые границы;

- топонимы - исторически сложившиеся наименования территорий или местностей в пределах сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский;

земельный участок - часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке;

здание - *строительная система, состоящая из несущих и ограждающих или совмещенных (несущих и ограждающих) конструкций, образующих надземный замкнутый объем, предназначенный для проживания или пребывания людей в зависимости от функционального назначения и для выполнения различного вида производственных (технологических) процессов;*

сооружение - *инженерно-строительный объект, объемная, плоскостная или линейная наземная, надземная или подземная, надводная или подводная строительная система, состоящая из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих конструкций, назначением которой является создание условий, необходимых для осуществления процесса производства, хранения материалов, оборудования и изделий, временного пребывания людей, перемещения людей, грузов и т.д.;*

комплекс объектов недвижимости - *совокупность земельных участков, зданий, сооружений, используемых в едином производственном (технологическом) процессе;*

заявители - *заказчики (застройщики), собственники объектов недвижимости либо уполномоченные ими лица;*

уполномоченный орган - *орган местного самоуправления, определяемый сельским поселением Шпановка муниципальным районом*

Кошкинский для осуществления функций по присвоению, изменению, регистрации и аннулированию адресов объектов недвижимости, а также ведению и поддержанию в актуальном состоянии адресного кадастра.

1.5. Порядок наименования и переименования адресных единиц в сельском поселении Шпановка муниципального района Кошкинский определяется иными нормативными актами Администрации сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский.

2. Общие требования к адресам объектов недвижимости

2.1. Действия уполномоченного органа по присвоению, изменению, аннулированию и регистрации адресов совершаются в отношении:

земельных участков;

зданий, составных частей зданий (квартир, комнат, помещений), сооружений;

комплексов объектов недвижимости.

2.2. Адреса объектов *недвижимости*, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

уникальность - один и тот же действующий адрес не может быть присвоен более чем одному объекту *недвижимости*, за исключением случаев повторного присвоения одного и того же адреса, ранее присвоенного объекту *недвижимости* и аннулированного;

однозначность - каждый объект недвижимости должен быть однозначно определен на местности;

легитимность - правовую основу адреса объекта *недвижимости* обеспечивает регистрация адреса указанного объекта в адресном кадастре.

2.3. Адрес объекта недвижимости должен содержать следующие обязательные реквизиты:

Самарская область;

Муниципальный район Кошкинский;
наименование адресной единицы, относительно которой осуществляются присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости;

номер здания (сооружения, земельного участка) - часть адреса, выраженная целым, положительным числом (арабской цифрой), приблизительно соответствующая порядковому номеру объекта недвижимости в адресной единице.

2.4. Адрес объекта недвижимости может содержать следующие дополнительные (необязательные) реквизиты:

наименование населенного пункта или района городского округа;

буквенный индекс здания (сооружения, земельного участка) - часть адреса, выраженная одной заглавной буквой русского алфавита (за исключением букв Е, Ё, З, Й (и краткое), Ч, О, Ь (мягкий знак), Ъ (твердый знак));

номер строения;

описательные признаки (для объектов недвижимости, для которых затруднительна привязка к адресным единицам):

- ориентация по частям света относительно близлежащих объектов недвижимости и (или) других объектов, имеющих акцентирующее значение для данной местности;

- привязка к существующему километражу автомобильных дорог общего пользования либо в полосе отвода железных дорог;

- номера кадастровых кварталов;

- иные признаки, соответствующие требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

номер составной части здания (квартиры, комнаты, помещения) - часть адреса, выраженная целым, положительным числом (арабской цифрой),

соответствующая порядковому номеру составной части (квартиры, комнаты, помещения) в здании;

буквенный индекс составной части здания (квартиры, комнаты, помещения) - часть адреса, выраженная одной заглавной буквой русского алфавита (за исключением букв Е, Ё, З, Й (и краткое), Ч, О, Ъ (мягкий знак), Ь (твердый знак)).

2.5. Адрес объекта недвижимости, не имеющего описательные признаки, буквенный индекс здания (сооружения, земельного участка), номер строения, номер составной части здания (квартиры, комнаты, помещения), буквенный индекс составной части здания (квартиры, комнаты, помещения), должен иметь следующую структуру:

«Самарская область, муниципальный район Кошкинский, наименование населенного пункта, наименование адресной единицы, номер здания (сооружения, земельного участка)».

2.6. Адрес объекта недвижимости, имеющего описательные признаки, должен иметь следующую структуру:

«Самарская область, муниципальный район Кошкинский, описательные признаки, номер здания (сооружения, земельного участка)».

2.7. Адрес объекта недвижимости, имеющего буквенный индекс здания (сооружения, земельного участка), должен иметь следующую структуру:

«Самарская область, муниципальный район Кошкинский, наименование населенного пункта, наименование адресной единицы, номер(тире)буквенный индекс здания (сооружения, земельного участка)».

2.8. Адрес объекта недвижимости, имеющего номер строения, должен иметь следующую структуру:

«Самарская область, муниципальный район Кошкинский, наименование пункта, наименование адресной единицы, номер здания (сооружения, земельного участка), слово «строение» (пробел) номер строения».

В адресах объектов недвижимости, указанных в настоящем пункте, допускается применение сокращенного реквизита «стр.» вместо слова «строение».

2.9. Адрес объекта недвижимости, имеющего номер составной части здания (квартиры, комнаты, помещения), буквенный индекс составной части здания (квартиры, комнаты, помещения), должен иметь следующую структуру:

«Самарская область, муниципальный район Кошкинский, наименование населенного пункта, наименование адресной единицы, номер здания, номер составной части здания (квартиры, комнаты, помещения) (тире) буквенный индекс составной части здания (квартиры, комнаты, помещения)».

2.10. Решения о присвоении, изменении или аннулировании адресов объектов недвижимости либо об отказе в присвоении, изменении или аннулировании адресов объектов недвижимости оформляются постановлением Администрации сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский.

3. Правовое значение адреса объекта недвижимости и справок из адресного кадастра

3.1. Адрес объекта недвижимости предназначен для идентификации указанного объекта, обеспечения правильности оформления правоустанавливающих и правоподтверждающих документов на него.

3.2. Предварительный адрес самовольной постройки (пункт 4.9 настоящего Порядка) предназначен для ее идентификации и применяется до вступления в законную силу судебного акта, разрешающего спор в отношении указанного объекта.

3.3. Правила присвоения, изменения, аннулирования и регистрации адресов объектов недвижимости, установленные настоящим Порядком, не влияют на способы формирования границ земельных участков.

3.4. Справка из адресного кадастра не подтверждает чьи-либо права на объекты недвижимости.

3.5. Справка из адресного кадастра не подтверждает соответствия завершенных строительством (реконструкцией) зданий, сооружений техническим регламентам.

4. Присвоение адресов объектам недвижимости

4.1. Основаниями для присвоения адресов объектам *недвижимости* являются:

формирование земельного участка;

завершение строительства (реконструкции) здания, сооружения;

необходимость совершения сделки с объектом незавершенного строительства;

выдел из состава комплекса объектов недвижимости земельного участка с расположенными на нем зданиями, сооружениями;

результаты проведения технической инвентаризации, влекущие необходимость присвоения адресов объектам *недвижимости*.

4.2. Нумерация объектов недвижимости производится от начала адресной единицы к периферии нечетными номерами по правой стороне и четными номерами по левой стороне.

Началом адресной единицы считается место ее первичной застройки.

4.3. Объекты недвижимости, расположенные на адресных единицах кольцевого направления, нумеруются по направлению хода часовой стрелки при ориентации от центра населенного пункта.

В целях настоящего Порядка центр населенного пункта определяется

Главой сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский.

4.4. Зданиям, сооружениям, расположенным на пересечении адресных единиц, присваивается адрес по адресной единице, на которую выходит главный фасад здания, сооружения, а в случае равнозначности фасадов - по адресной единице, идущей в направлении центра населенного пункта.

4.5. Объектам недвижимости, расположенным между двумя адресованными объектами недвижимости с последовательными номерами, присваивается меньший номер соответствующего объекта недвижимости с добавлением буквенного индекса здания (строения, земельного участка).

4.6. Объектам недвижимости, расположенным в глубине застройки квартала или микрорайона, присваивается номер объекта недвижимости, за которым или вблизи которого они расположены, с добавлением буквенного индекса здания (строения, земельного участка).

4.7. В целях сохранения последовательности адресов объектов недвижимости допускается резервирование адресов для объектов недвижимости, которые будут созданы в соответствии с документацией о территориальном планировании.

4.8. В случае выдела из состава комплекса объектов недвижимости земельного участка с расположенными на нем зданиями, сооружениями адрес присваивается всему комплексу, а зданиям и сооружениям в составе комплекса присваиваются номера строений.

4.9. Самовольной постройке присваивается предварительный адрес. Предварительный адрес самовольной постройке присваивается уполномоченным органом на основании заявления лица, осуществившего постройку. Информация уполномоченного органа о присвоении предварительного адреса самовольной постройке предоставляется лицу, осуществившему постройку, в течение 7 дней с момента подачи им заявления.

Информация о предварительном адресе вносится уполномоченным органом в адресный кадастр.

В документах, содержащих идентификацию самовольной постройки, после реквизитов ее адреса указываются слова «(предварительный адрес)».

К правилам присвоения предварительных адресов самовольным постройкам применяются правила пунктов 4.2 - 4.8 настоящего Порядка.

В случае признания судом права собственности на самовольную постройку за лицом, ее осуществившим, предварительный адрес признается действующим с момента вступления в законную силу судебного акта.

В случае отказа в признании судом права собственности на самовольную постройку за лицом, ее осуществившим, предварительный адрес подлежит изъятию из адресного реестра.

При наличии обстоятельств, указанных в абзацах пятом и шестом настоящего пункта Администрация сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский в течение 14 дней со дня вступления в законную силу соответствующего судебного акта обязан внести необходимые изменения в адресный кадастр.

4.10. При наличии оснований для присвоения адресов объектов недвижимости, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка, заявитель представляет уполномоченному органу:

заявление с указанием основания для присвоения адреса объекту недвижимости;

план границ земельного участка;

проектную документацию, разработанную и согласованную в порядке, определенном федеральным законодательством, законодательством Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский (для присвоения адресов зданиям, сооружениям, завершённым строительством (реконструкцией);

материалы исполнительной съемки и технической инвентаризации;

выписку из Единого государственного реестра объектов капитального строительства, выданную организацией (органом) по учету объектов недвижимого имущества, в отношении здания, сооружения;

документ, удостоверяющий полномочия представителя (в случае, если документы предоставляются лицом, уполномоченным заказчиком (застройщиком) или собственником объекта недвижимости).

4.11. Уполномоченный орган проводит проверку сведений, содержащихся в заявлении и представленных заявителем документах, и подготавливает проект соответствующего распоряжения Главы сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский.

4.12. Распоряжение о присвоении либо об отказе в присвоении адреса объекту недвижимости выдается заявителю в срок не позднее 10 дней со дня предоставления им всех необходимых документов.

4.13. Присвоение адреса объекту недвижимости приостанавливается уполномоченным органом при возникновении у него сомнений в наличии оснований для присвоения адреса, а также в подлинности представленных заявителем документов или достоверности указанных в них сведений. Уполномоченный орган обязан принять необходимые меры по получению дополнительных сведений и (или) подтверждению подлинности документов или достоверности указанных в них сведений. Уполномоченный орган обязан в день принятия решения о приостановлении действий по присвоению адреса объекту недвижимости в письменной форме уведомить заявителя о приостановлении действий по присвоению адреса объекту недвижимости и об основаниях принятия такого решения. Заявитель вправе представить дополнительные доказательства наличия у него оснований для присвоения адреса объекту недвижимости, а также подлинности документов и достоверности указанных в них сведений.

4.14. В указанных в пунктах 4.13 настоящего Порядка случаях присвоение адреса объекту недвижимости может быть приостановлено

не более чем на 10 дней (не считая срока, установленного пунктом 4.12 настоящего Порядка).

4.15. В присвоении адреса объекту недвижимости может быть отказано в случаях, если:

с заявлением о присвоении адреса объекту недвижимости обратилось ненадлежащее лицо;

не представлены документы, необходимые в соответствии с настоящим Порядком для присвоения адресов объектам недвижимости;

заявителем не устранены причины, послужившие основанием для приостановления действий уполномоченного органа по присвоению адреса объекту недвижимости, в течение срока, установленного пунктом 4.14 настоящего Порядка.

4.16. При поступлении от организации (органа) по учету объектов недвижимого имущества материалов технической инвентаризации (абзац шестой пункта 4.1 настоящего Порядка) уполномоченный орган в течение 10 дней с момента поступления указанных материалов подготавливает проект распоряжения Главы сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский о присвоении адресов объектам недвижимости. Указанное распоряжение в течение 10 дней со дня его подписания подлежит официальному опубликованию.

5. Изменение адресов объектов недвижимости

5.1. Основаниями для изменения адресов объектов недвижимости являются:

переименование адресной единицы;

слияние нескольких адресных единиц в одну с новым наименованием либо присоединение адресной единицы к другой адресной единице;

разделение адресной единицы либо выделение отдельной ее части, влекущие необходимость изменения адресов объектов недвижимости;

изменение границ муниципального района Кошкинский, влекущее необходимость изменения адресов объектов недвижимости;

результаты проведения технической инвентаризации, влекущие необходимость изменения адресов объектов недвижимости;

изменение объекта недвижимости, влекущее необходимость изменения его адреса.

5.2. К правилам изменения адресов объектов недвижимости применяются правила пунктов 4.2 - 4.8 настоящего Порядка.

5.3. При наличии оснований для изменения адресов объектов недвижимости, установленных пунктом 5.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 10 дней с момента принятия (утверждения) органом (должностным лицом) акта, определяющего порядок и условия совершения соответствующих действий, подготавливает проект распоряжения главы сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский об изменении адресов объектов недвижимости. Указанное распоряжение в течение 10 дней со дня его подписания подлежит официальному опубликованию.

5.4. При поступлении от организации (органа) по учету объектов недвижимого имущества материалов технической инвентаризации (абзац шестой пункта 5.1 настоящего Порядка) уполномоченный орган в течение 10 дней с момента поступления указанных материалов подготавливает проект постановления Главы сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский об изменении адресов объектов недвижимости. Указанное постановление в течение 10 дней со дня его подписания подлежит официальному опубликованию.

5.5. При наличии основания для изменения адреса объекта недвижимости, установленного абзацем седьмым пункта 5.1 настоящего Порядка, заявитель представляет уполномоченному органу:

заявление с указанием основания для изменения адреса объекта недвижимости;

документы, указанные в абзацах третьем - седьмом пункта 4.10 настоящего Порядка.

5.6. Уполномоченный орган проводит проверку сведений, содержащихся в заявлении и представленных заявителем документа, и подготавливает проект соответствующего постановления Главы сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский.

5.7. Распоряжение об изменении либо об отказе в изменении адреса объекту недвижимости выдается заявителю в срок не позднее 10 дней со дня представления им всех необходимых документов.

5.8. Действия уполномоченного органа по изменению адреса объекта недвижимости по основанию, установленному абзацем седьмым пункта 5.1 настоящего Порядка, могут быть приостановлены при наличии обстоятельств, указанных в пункте 4.13 настоящего Порядка.

В указанных случаях изменение адреса объекта недвижимости может быть приостановлено не более чем на 10 дней (не считая срока, установленного пунктом 5.7 настоящего Порядка).

5.9. В изменении адреса объекта недвижимости по основанию, установленному абзацем седьмым пункта 5.1 настоящего Порядка, может быть отказано в случаях, если:

с заявлением об изменении адреса объекта недвижимости обратилось ненадлежащее лицо;

не представлены документы, необходимые в соответствии с настоящим Порядком для изменения адресов объектов недвижимости;

заявителем не устранены причины, послужившие основанием для приостановления действий уполномоченного органа по изменению адреса объекта недвижимости, в течение срока, установленного абзацем вторым пункта 5.8 настоящего Порядка

6. Аннулирование адресов объектов недвижимости

6.1. Основаниями для аннулирования адресов объектов недвижимости являются:

снос здания, сооружения в случаях, установленных федеральным законодательством;

разрушение здания, сооружения в результате пожара, стихийного бедствия, ветхости;

результаты проведения технической инвентаризации, влекущие необходимость аннулирования адресов объектов недвижимости.

6.2. При поступлении от организации (органа) по учету объектов недвижимого имущества выписки из Единого государственного реестра объектов капитального строительства о сносе (разрушении) здания, сооружения (абзацы второй и третий пункта 6.1 настоящего Порядка) либо материалов технической инвентаризации (абзац четвертый пункта 6.2 настоящего Порядка) уполномоченный орган в течение 10 дней с момента поступления соответствующих документов подготавливает проект постановления Главы сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский об аннулировании адресов объектов недвижимости. Указанное распоряжение в течение 10 дней со дня его подписания подлежит официальному опубликованию.

7. Регистрация адресов объектов недвижимости в адресном кадастре

7.1. В адресный кадастр включается информация:

- о наименованиях адресных единиц;
- о наименованиях, назначении, техническом состоянии объектов недвижимости и количественно составе помещений в здании;
- о присвоенных, измененных и аннулированных адресах объектов недвижимости;
- об основаниях присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов недвижимости;
- о присвоении предварительных адресов самовольным постройкам и изъятии предварительных адресов самовольных построек;
- о документах, предоставленных для рассмотрения вопросов о присвоении, изменении и аннулировании адресов объектов недвижимости;
- о дате и номере соответствующего распоряжения о присвоении, изменении и аннулировании адресов объектов недвижимости;
- картографические материалы.

7.2. Под регистрацией адресов объектов недвижимости в целях настоящего Порядка понимается единая система следующих действий уполномоченного органа:

- регистрация адреса объекта недвижимости при присвоении ему адреса;
- регистрация изменений в адресе объекта недвижимости и количественном составе помещений в здании;
- регистрация аннулирования адреса объекта недвижимости;
- хранение информации об адресах объектов недвижимости;
- предоставление информации из адресного кадастра по запросам заинтересованных лиц.

7.3. За предоставление заинтересованным лицам информации из адресного кадастра может взиматься плата, за исключением случаев,

указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка. Размер платы за предоставление указанной информации устанавливается Администрацией сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский.

7.4. Уполномоченный орган бесплатно предоставляет информацию об адресах объектов недвижимости по запросам:

правоохранительных органов, судов, судебных приставов-исполнителей по вопросам, входящим в их компетенцию;

органов государственной власти и органов местного самоуправления;

Счетной палаты Самарской Губернской Думы и контрольных органов муниципальных образований в Самарской области;

органов государственного контроля (надзора) по вопросам, входящим в их компетенцию;

организациям (органам) по учету объектов недвижимого имущества;

органу, осуществляющему государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

органам по учету государственного или муниципального имущества;

налоговым органам на территории, находящейся в их юрисдикции;

органам государственной статистики.

7.5. Уполномоченный орган предоставляет информацию из адресного кадастра заинтересованным лицам в виде:

справок о присвоении адреса объекту недвижимости (приложение 1 к настоящему Порядку);

справок о подтверждении адреса объекта недвижимости (приложение 2 к настоящему Порядку);

справок об отсутствии информации об объекте недвижимости в адресном кадастре (приложение 3 к настоящему Порядку);

ответов на запросы к банку данных адресного кадастра (приложение 4 к настоящему Порядку).

8. Заключительные и переходные положения

8.1. Заявители или иные лица, не согласные с принятыми решениями о присвоении, изменении, аннулировании и регистрации адресов объектов недвижимости, а равно с отказами в совершении указанных действий, затрагивающими их права и законные интересы, вправе обратиться в суд.

8.2. Адреса объектов недвижимости, присвоенные, измененные или аннулированные до вступления настоящего Порядка в силу, не признаются юридически правильными и не подлежат применению, если уполномоченным органом установлено несоответствие между фактическими адресами таких объектов недвижимости, сведениями адресного кадастра и материалами технического учета. На такие адреса объектов недвижимости распространяются правила, установленные настоящим Порядком.

Приложение 1
к Порядку присвоения, изменения,
аннулирования и регистрации
адресов объектов недвижимости

В _____
(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

(адрес)

от «____» _____ 20__ г. № _____

На № _____ от «____» _____ 20__ г.

О присвоении адреса объекту недвижимости

_____ сообщает о присвоении адреса
(наименование уполномоченного органа)

объекту недвижимости - _____
(наименование объекта недвижимости)

_____ в соответствии с данными адресного кадастра)

и его регистрации в адресном кадастре по адресу: _____

Указанный адрес присвоен в соответствии с постановлением
Администрации сельского поселения Шпановка муниципального района
Кошкинский _____

от «__» _____ 20__ г. № _____.

Дата регистрации в адресном кадастре - «____» _____ 20__ г.

Запись о регистрации - № _____.

(наименование должности руководителя
Уполномоченного органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку присвоения, изменения,
аннулирования и регистрации
адресов объектов недвижимости
в _____
(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

(адрес)

от « ____ » _____ 20__ г. № _____
На № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

О подтверждении адреса объекта недвижимости

_____ подтверждает, что объект
(наименование уполномоченного органа)
недвижимости - _____
(наименование объекта недвижимости согласно сведениям,
содержащимся в запросе заинтересованного лица)

расположен по адресу: _____

Указанный адрес присвоен в соответствии с постановлением
Администрации сельского поселения Шпановка муниципального района
Кошкинский _____

от « ____ » _____ 20__ г. № _____.

Дата регистрации в адресном кадастре - « ____ » _____ 20__ г.

Запись о регистрации - № _____.

(наименование должности руководителя
Уполномоченного органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку присвоения, изменения,
аннулирования и регистрации
адресов объектов недвижимости
В _____
(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

(адрес)

от «____» _____ 20__ г. № _____

На № _____ от «____» _____ 20__ г.

**Об отсутствии информации
об адресе объекта недвижимости в адресном кадастре**

_____ сообщает, что в адресном кадастре
(наименование уполномоченного органа)
отсутствует информация о регистрации адреса объекта недвижимости -

(наименование объекта недвижимости согласно сведениям,

содержащимся в запросе заинтересованного лица)

(наименование должности руководителя (подпись) (Ф.И.О.)
Уполномоченного органа)

Исполнитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку присвоения, изменения,
аннулирования и регистрации
адресов объектов недвижимости
В _____
(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

(адрес)

от «____» _____ 20__ г. № _____
На № _____ от «____» _____ 20__ г.

О запросе к банку данных адресного кадастра

_____ сообщает, что _____
(наименование уполномоченного органа) (указываются

_____ соответствующие сведения об адресных единицах, реквизитах адреса объекта недвижимости
_____ и иные сведения, содержащиеся в адресном кадастре)

_____ (наименование должности руководителя
Уполномоченного органа) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)