АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШПАНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____29.06.2020 года ____ № ____46

с. Шпановка

«Об утверждении порядка предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области»

В целях реализации статьи 3.2 Закона Самарской области от 12.07.2006г. №90-ГД (ред.от 03.03.2020) «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», Администрация сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области

постановляет:

 Утвердить Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Шпановка» и разместить на официальном сайте муниципального района Кошкинский,

подсайте сельского поселения Шпановка в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области кол

В. Д. Горланова

Кошкински

Приложение №1 к Постановлению Администрации сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области от 29.06.2020 г. № 46

Порядок

предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников

- 1. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на территории сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления (далее уполномоченный орган) для заинтересованных в строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства физическими или юридическими лиц.
- 2. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников может осуществляться на территории сельского поселения Шпановка муниципального района Кошкинский Самарской области с учетом положений пунктов 1 и 2 настоящего Порядка в случае удаления деревьев и кустарников на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности:
- 1) предоставленных для строительства, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества;
- 2) используемых без предоставления таких земель и земельных участков и установления сервитута;
- 3) используемых в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитутов;
 - 4) в целях удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
- 5) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий.
- 4. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.
- 5. Физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников (далее заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной Приложением к настоящему Порядку, а также следующие документы:
- 1) проект благоустройства и озеленения земельного участка, на котором находится (находятся) предполагаемое (ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), с графиком проведения работ по такому удалению и (или) их пересадке, работ по благоустройству и озеленению;
- 2) схема размещения предполагаемого (ых) к удалению дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) (ситуационный план).

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

- 6. Документами и информацией, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и запрашиваются уполномоченным органом в этих органах, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно, являются:
- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором находится (находятся) предполагаемое (ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);
- 2) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;
- 3) предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора в случае, если удаление дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) предполагается в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
- 4) документ (информация, содержащаяся в нём), свидетельствующий об уплате восстановительной стоимости, за исключением случаев:
- а) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
 - б) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
 - в) подачи заявления о получении разрешения на пересадку деревьев и кустарников.
- 7. Решение о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников принимается уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется заявителю заказным письмом с приложением документов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка.
- 8. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется за плату, за исключением случаев:
- 1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
 - 2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников.

Платой является восстановительная стоимость, зачисляемая на бюджетный счет муниципального образования. Порядок определения восстановительной стоимости определяется муниципальным правовым актом.

- 9. Процедура предоставления разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется без взимания платы с заявителя.
- 10. Основаниями для отказа в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников являются:

- 1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников;
- 2) непредоставление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;
- 3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых согласно заявлению предполагается удаление деревьев и (или) кустарников;
- 4) удаление деревьев и (или) кустарников не требует предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в соответствии с настоящим Порядком;
- 5) неоплата восстановительной стоимости в случае, когда её оплата требуется в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

11. Решение об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников принимается уполномоченным органом в течении 7 рабочих дней и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется заявителю заказным письмом. В решении об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 10 настоящего Порядка.

Приложение К Порядку предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников

Руководителю уполномоченного органа
(наименование руководителя и уполномоченного органа)
для юридических лиц: наименование, место нахождения,
для физических лиц: фамилия, имя и (при наличии) отчество,
дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации)
реквизиты документа, удостоверяющего личность
(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
номер телефона, факс
почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников²

Прошу предоставить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников (указать нужное) для удаления деревьев и кустарников на следующем земельном участке / на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное) в целях строительства (реконструкции) на данном земельном участке (земле) / удаления аварийных, больных деревьев и кустарников / обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий (указывается нужное или цель не указывается вообще, если предполагается использование земли (земельного участка) без предоставления и установления сервитута).

преооставления и установления сервитута).	
Кадастровый номер земельного участка:	(если имеется)
Местоположение земельного участка (участка	земли, государственная
собственность на которую не разграничена):	(указывается
адрес земельного участка; адрес земельного участка указыю	зается в соответствии <mark>со</mark>
сведениями Единого государственного реестра недвижимост	пи, если земельный участок
<mark>поставлен на кадастровый учет;</mark> в отношении участко	а земли, государственная

сооственность на которую не разграничена, указываются коо	рдинаты характерных
точек границ территории)	
Площадь земельного участка (земли)	кв. м (указывается
площадь земельного участка (земли); площадь земельного уч	— настка указывается в
соответствии со сведениями Единого государственного реестр	ра недвижимости, если
земельный участок поставлен на кадастровый учет)	
Уведомляю об уплате восстановительной стоимости в р	размере
(указывается точный размер уплаченной восстановит	пельной стоимости),
перечисленной на счет (указывается номе	гр счета, на который
была перечислена сумма восстановительной стоимости, и наим которой данный счет открыт). $\frac{3}{2}$	

Приложения:

- 1) проект благоустройства и озеленения земельного участка, на котором находится (находятся) предполагаемые к удалению деревья и кустарники, с графиком проведения работ по такому удалению / пересадке (указать нужное), работ по благоустройству и озеленению;
- 2) схема размещения предполагаемых к удалению деревьев и кустарников (ситуационный план).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. 4

(подпись)	(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,
$M.\Pi.$	наименование должности подписавшего лица либо указание
(для юридических	
лиц)	на то, что подписавшее лицо является представителем по
	доверенности)

¹ ОГРН и ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц.

<u>З</u> Данный абзац указывается в случае обязательности уплаты восстановительной стоимости в соответствии с настоящим Порядком.

⁴ Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.