

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОЕКТ  
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ СТЕПНАЯ ШЕНТАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОШКИНСКИЙ

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_.2019.

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области согласно приложению.

2. Решение Собрания представителей сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области от 29.06.2018 № 106 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту генерального плана, проекту правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в сельском поселении Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник сельского поселения Степная Шентала » и разместить на сайте администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в сети «Интернет», под сайте сельского поселения Степная Шентала.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Степная Шентала  
Глава сельского поселения Степная Шентала

Р.Д. Гизатуллин  
Р.С. Абдулганеев

**Порядок  
организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной  
деятельности на территории сельского поселения Степная Шентала муниципального  
района Кошкинский Самарской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Осуществление жителями сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области призвана участие в публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Публичные слушания проводятся в сельском поселении Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области по следующим проектам:

1) проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2) проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области;

4) проект планировки территории сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, проект межевания территории сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

## **Глава 2. Оповещение о начале публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на публичные слушания**

1. Оповещение о начале публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний.

Постановление главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

2. Постановление главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

5) лицо, ответственное за ведение протокола публичных слушаний.

3. Постановление главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

4. Администрация сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

5. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 главы 1 настоящего порядка проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультации посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях. Консультирование осуществляется в порядке очереди.

### **Глава 3. Участники публичных слушаний**

1. Участниками публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства,

подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний, указанных в пункте 3 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, настоящим порядком и иными муниципальными правовыми актами поселения.

4. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Прием замечаний и предложений участников публичных слушаний прекращается за семь дней до окончания срока проведения публичных слушаний.

8. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 4 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

9. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

#### **Глава 4. Срок проведения публичных слушаний**

1. Срок проведения публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила – 65 дней со дня опубликования такого проекта;

2) по внесению изменений в Правила в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, – 20 дней со дня опубликования такого проекта;

3) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения – 35 дней с момента оповещения жителей об их проведении;

4) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 35 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, указанные в части 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации – 35 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

6) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Срок проведения публичных слушаний, указанный в пункте 1 настоящей главы, может быть увеличен на срок не более 5 дней с учетом срока, необходимого на официальное опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения публичных слушаний.

## **Глава 5. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний**

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

- 1) доступность для жителей поселения;
- 2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;
- 3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;
- 4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, постановлением

главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

## **Глава 6. Уполномоченный на организацию проведения публичных слушаний орган**

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения публичных слушаний по проектам, предусмотренным пунктом 2 главы 1 настоящего порядка, является администрация сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области.

2. В рамках организации проведения публичных слушаний администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания, в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания;

6) обработку персональных данных участников публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

## **Глава 7. Финансирование мероприятий по организации и проведению публичных слушаний**

1. Финансирование мероприятий по организации и проведению публичных слушаний осуществляется:

1) за счет средств физических и (или) юридических лиц, заинтересованных в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – при проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении указанного разрешения;

2) за счет средств физических и (или) юридических лиц, заинтересованных в предоставлении разрешения на отклонение от предельных норм разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – при проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении указанного разрешения;

3) за счет средств бюджета сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области– при проведении публичных слушаний по иным проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего порядка.

2. Мероприятия, финансирование которых осуществляется в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, включают в себя:

1) оповещение жителей сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области и иных заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка и путем направления письменных извещений о проведении публичных слушаний в случаях, предусмотренных настоящей главой порядка;

2) заключение договоров аренды помещений, необходимых для организации проведения публичных слушаний, оплату коммунальных услуг, услуг местной телефонной связи;

3) организацию выставок, экспозиций демонстрационных материалов проектов муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания;

4) выступления и пояснения разработчиков проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, на мероприятии по информированию жителей сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области по вопросам публичных слушаний;

5) опубликование правовых актов, принимаемых администрацией сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, главой сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в рамках процедуры публичных слушаний;

6) иные мероприятия, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации, настоящим порядком.

## **Глава 8. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний**

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе приглашаются:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Участники публичных слушаний, жители сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области и иные заинтересованные лица должны быть допущены к участию в собрании соответственно количеству свободных мест в помещении, предназначенном для проведения собрания. При этом количество мест для жителей сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области и иных заинтересованных лиц в помещении, предназначенном для собрания, должно составлять не менее семидесяти процентов от общего количества мест в указанном помещении.

4. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

5. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

6. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

8. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

9. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

10. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица администрации поселения и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

11. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица администрации поселения, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

12. При проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также предоставления разрешения на отклонение от предельных норм разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства содокладчиками на собрании также должны являться физические лица и (или) их представители, а также представители юридических лиц, заинтересованных в предоставлении указанных разрешений.

13. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, а также лицам, заранее уведомившим администрацию поселения о намерении выступить путем направления письма.

14. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

15. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

16. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

17. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

## **Глава 9. Протокол собрания участников публичных слушаний**

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в [приложении 4](#) к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении слушаний, могут быть проведены два и более собрания, в том числе в нескольких населенных пунктах

сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

7. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

8. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

#### **Глава 10. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний**

1. Администрация сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями.

2. Администрация сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний.

3. Протокол публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников публичных слушаний по проектам, вынесенным на публичные слушания. Ведение протокола публичных слушаний является обязательным условием для всех видов публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний.

4. Протокол публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

- 1) дату оформления протокола публичных слушаний;
- 2) информацию об организаторе публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

5.К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

6. Письменные замечания и предложения участников публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица.

9. Форма протокола публичных слушаний приводится в [приложении 5](#) к настоящему порядку.

10. Срок оформления и подписания протокола публичных слушаний составляет 2 дня.

## **Глава 11. Порядок подготовки и опубликования заключения результатах публичных слушаний**

**о**

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, на основании

протокола публичных слушаний администрация поселения подготавливает заключение о результатах публичных слушаний.

2. Заключение о результатах публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

Форма заключения о результатах публичных слушаний приводится в приложении 7 к настоящему порядку.

Срок оформления и подписания заключения о результатах публичных слушаний составляет 2 дня.

3. Заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем за три дня до окончания срока публичных слушаний вместе с протоколом публичных слушаний направляется уполномоченным должностным лицом администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области главе сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области.

4. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в день окончания срока публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается администрацией сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области на официальном сайте сельского поселения Степная Шентала муниципального района

Кошкинский Самарской области во вкладке «Градостроительство» в разделе «Публичные слушания» в сети «Интернет».

## **Глава 12. Учет результатов публичных слушаний**

Учет результатов публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется администрацией сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в соответствии с заключением о результатах публичных слушаний путем:

обеспечения доработки проекта, вынесенного на публичные слушания;

подготовки рекомендаций в соответствии с пунктом 18 главы 15 настоящего порядка – в случае проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

## **Глава 13. Особенности проведения публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план**

1. Публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, в том числе по внесению него изменений проводятся в каждом населенном пункте сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому главой сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской

области в Собрание представителей сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

#### **Глава 14. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила**

1. Глава сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области при получении от администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в сети «Интернет» после опубликования постановления главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего порядка.

3. Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня опубликования проекта правил, проекта изменений в правила.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

#### **Глава 15. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – условно разрешенный вид использования), по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – отклонение от предельных

параметров) назначаются постановлением главы поселения на основании рекомендаций комиссии.

2. Заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, на отклонение от предельных параметров направляется физическими и (или) юридическими лицами в комиссию и должно содержать следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя, данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, номер контактного телефона – в случае подачи заявления физическим лицом;

2) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя, данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, номер контактного телефона – в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем;

3) полное наименование, организационно-правовая форма и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, номер контактного телефона и факса – в случае подачи заявления юридическим лицом;

3.1) фамилия, имя, отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

3.2) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

4) данные о земельном участке и объекте капитального строительства, для которых испрашивается условно разрешенный вид использования, отклонение от предельных параметров (адрес, кадастровый (условный) номер, площадь, высота и этажность объекта капитального строительства, сведения о сетях инженерно-технического обеспечения);

5) категория земель и вид разрешенного использования земельного участка;

6) сведения о правах заявителя и правоустанавливающих документах на земельный участок и объект капитального строительства, для которых испрашивается условно разрешенный вид использования, отклонение от предельных параметров;

7) испрашиваемый заявителем условно разрешенный вид использования, испрашиваемое заявителем отклонение от предельных параметров (установленный правилами предельный параметр разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

на отклонение от которого испрашивается разрешение, а также предельные значения указанного параметра, которые просит установить заявитель);

8) обоснование необходимости предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе сведения о планируемой деятельности и (или) объектах капитального строительства, которые планируется построить или реконструировать, а также сведения о воздействии указанной деятельности и объектов на окружающую среду, о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям технических регламентов;

9) обоснование необходимости предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров, в том числе описание характеристик земельного участка, неблагоприятных для застройки;

10) подтверждение соответствия испрашиваемых отклонений требованиям технических регламентов;

11) сведения о соседних земельных участках и объектах капитального строительства, на них расположенных, с указанием их адресов и правообладателей.

В случае если земельный участок и (или) расположенный на нем объект капитального строительства, в отношении которых испрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров или разрешение на условно разрешенный вид использования, находятся в долевой собственности, то заявление должно быть подписано всеми участниками долевой собственности.

3. Форма заявления, предусмотренного пунктом 2 настоящей главы, приводится в приложении 7 к настоящему порядку.

4. К заявлению, предусмотренному пунктом 2 настоящей главы, должны прилагаться следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя – физического лица;

2) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей или выписка из единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц;

3) копии правоустанавливающих документов, удостоверяющих права заявителя на земельный участок и объект капитального строительства, для которых испрашивается условно разрешенный вид использования, отклонение от предельных параметров, с предъявлением оригинала указанных документов при приеме заявления, либо нотариально удостоверенных копий указанных документов;

4) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя:

для представителя юридического лица – нотариально заверенная доверенность либо доверенность за подписью руководителя юридического лица или иного уполномоченного лица;

для представителя физического лица – нотариально заверенная доверенность.

5. К заявлению о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования должны также прилагаться следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, в отношении которого испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект капитального строительства и технический план объекта капитального строительства, для которых испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

3) документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в подпункте 8 пункта 2 настоящей главы (в свободной форме);

4) схема планировочной организации земельного участка (в масштабе 1:500), фиксирующая:

границы земельного участка;

границы размещения существующего или планируемого объекта капитального строительства;

границы соседних земельных участков и границы размещения объектов капитального строительства, на них расположенных, с указанием их адресов.

6. К заявлению о предоставлении разрешения на отклонение предельных параметров должны также прилагаться следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, в отношении которого испрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект капитального строительства и технический план объекта капитального строительства, для которых испрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров;

3) документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в подпункте 9 пункта 2 настоящей главы.

В случае, если неблагоприятные для застройки характеристики земельного участка – инженерно-геологические, то необходимо представление подтверждающего указанного обстоятельства заключения, подготовленного физическим (юридическим) лицом,

соответствующим требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, выполняющим инженерные изыскания.

4) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов:

4.1) в случае если разрешение испрашивается на отклонение от предельных параметров в части минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, и(или) в части минимального отступа (бытового разрыва) между зданиями – необходимо представление заключения специализированной организации о соответствии испрашиваемого отклонения противопожарным нормам и правилам (о соответствии Федеральному закону от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»);

4.2) заключение специализированной организации о соответствии испрашиваемого отклонения требованиям технических регламентов – в случае, если разрешение испрашивается на отклонение от других параметров. Представление указанного заключения не является обязательным;

5) схему планировочной организации земельного участка (в масштабе 1:500), фиксирующую:

границы земельного участка;

границы размещения существующего или планируемого объекта капитального строительства;

место испрашиваемого отклонения по отступу от границ земельного участка и(или) по минимальному отступу (бытовому разрыву) между зданиями – в случае, если разрешение испрашивается на отклонение от предельных параметров в части минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, и(или) в части минимального отступа (бытового разрыва) между зданиями;

границы соседних земельных участков и границы размещения объектов капитального строительства, на них расположенных, с указанием их адресов и правообладателей.

7. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 2, 4-6 настоящей главы, подаются заявителем или его представителем в комиссию лично либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В последнем случае днем поступления заявления считается день вручения заказного письма. Прием и регистрация заявления и документов осуществляются уполномоченным должностным лицом администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области.

8. Документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 4, подпунктах 1, 2 пункта 5 и подпунктах 1, 2 пункта 6 настоящей главы, могут быть запрошены администрацией сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в порядке межведомственного взаимодействия, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

9. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, на отклонение от предельных параметров являются:

1) обращение в орган местного самоуправления, неуполномоченный на выдачу разрешений на условно разрешенный вид использования, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;

2) наличие в заявлении и приложенных документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов, записей, выполненных карандашом, а также нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа, а также членов их семей;

3) текст заявления не поддается прочтению;

4) отсутствие в заявлении сведений о заявителе, подписи заявителя, контактных телефонов, почтового адреса;

5) заявление подписано неуполномоченным лицом.

10. В случае, если основания для отказа в приеме документов, установленные пунктом 6 настоящей главы отсутствуют, комиссия рассматривает представленные заявителем документы и в срок не позднее десяти дней со дня поступления заявления подготавливает заключение, содержащее одну из следующих рекомендаций:

1) о проведении публичных слушаний;

2) о невозможности проведения публичных слушаний.

11. Заключение комиссии с рекомендацией о невозможности назначения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования может быть принято только при наличии одного или нескольких из следующих условий:

1) отсутствие указания в заявлении о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка конкретного условно разрешенного вида, разрешение на который испрашивается;

2) испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка отсутствует в градостроительном регламенте территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок;

3) не указание или неполное указание в заявлении сведений, указанных в пункте 2 настоящей главы;

4) непредставление документов, указанных в пунктах 4, 5 настоящей главы;

5) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительного регламента не распространяется или не устанавливается;

6) поступление в администрацию уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, в отношении которого подано заявление и на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями. Исключением являются случаи, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

7) с заявлением обратилось лицо, не являющееся собственником (правообладателем) земельного участка и (или) расположенного на нем объекта капитального строительства;

8) предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства будет нарушать требования федерального законодательства Российской Федерации и законодательства Самарской области.

12. Заключение комиссии с рекомендацией о невозможности назначения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров может быть принято только при наличии одного или нескольких из следующих условий:

1) несоответствие испрашиваемого разрешения требованиям Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»,

Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» или требованиям иных технических регламентов;

2) отсутствие указания в заявлении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров конкретных минимальных размеров земельных участков либо их конфигурации, инженерно-геологических или иных характеристик земельных участков, неблагоприятных для застройки;

3) не указание или неполное указание в заявлении сведений, указанных в пункте 2 настоящей главы;

6) непредставление документов, указанных в пунктах 4 и 6 настоящей главы (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 3 и 4.2 пункта 6 настоящей главы);

7) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительного регламента не распространяется или не устанавливается;

8) поступление в администрацию уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении земельного участка, в отношении которого подано заявление и на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями. Исключением являются случаи, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

9) с заявлением обратилось лицо, не являющееся собственником (правообладателем) земельного участка и (или) расположенного на нем объекта капитального строительства;

10) предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства будет нарушать требования федерального законодательства Российской Федерации и законодательства Самарской области.

13. Глава сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области не позднее семи дней со дня получения заключения комиссии,

предусмотренного пунктом 10 настоящей главы, принимает постановление главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний или о невозможности проведения публичных слушаний. Копия постановления главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области направляется заявителю не позднее пяти дней со дня издания.

14. После подготовки комиссией заключения, содержащего рекомендации о проведении публичных слушаний, администрация сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области подготавливает предварительную смету расходов на организацию проведения публичных слушаний. Указанная смета утверждается главой сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области или уполномоченным им лицом.

15. После утверждения предварительной сметы расходов заявитель должен перечислить утвержденную сметой денежную сумму на счет администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области.

16. После издания постановления главы сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области о проведении публичных слушаний в срок не позднее десяти дней со дня поступления заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров уполномоченное должностное лицо администрации направляет сообщения о проведении публичных слушаний:

правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

17. В случае если испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

Определение перечня земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия в результате предоставления разрешения на

условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров осуществляется комиссией.

18. На основании заключения о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, на отклонение от предельных параметров комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, разрешения на отклонение от предельных параметров или об отказе в предоставлении таких разрешений с указанием причин принятого решения, и направляет их главе сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области.

Приложение 1  
к порядку организации и проведения  
публичных слушаний по вопросам  
градостроительной деятельности на территории  
сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

**ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ**  
о проведении публичных слушаний

Дата: \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

(организатор публичных слушаний)

извещает о начале проведения публичных слушаний по

\_\_\_\_\_

2. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту: \_\_\_\_\_

3. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на \_\_\_\_\_ публичных слушаниях: \_\_\_\_\_

4. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях:

---

6. Информация об официальном сайте, (информационной системе), на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний:

---

Подпись руководителя органа,  
уполномоченного на ведение публичных слушаний \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

Приложение 2  
к порядку организации и проведения  
публичных слушаний по вопросам  
градостроительной деятельности на территории  
сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

**ТРЕБОВАНИЯ  
К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ  
ОПОВЕЩЕНИЯ НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях.

Приложение 3  
к порядку организации и проведения  
публичных слушаний по вопросам  
градостроительной деятельности на территории  
сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

**ФОРМА КНИГИ (ЖУРНАЛА) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ПУБЛИЧНЫХ  
СЛУШАНИЯХ**

\_\_\_\_\_ (наименование  
проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

№ п/п	Дата посещения	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц	Содержание предложений и замечаний	Личная подпись посетителя экспозиции проекта
1	2	3	4	5

Приложение 4  
к порядку организации и проведения  
публичных слушаний по вопросам  
градостроительной деятельности на территории  
сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

**ФОРМА ПРОТОКОЛА**  
собраний участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председательствующий - \_\_\_\_\_ ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания - \_\_\_\_\_ ФИО;

Участники публичных слушаний - \_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний - \_\_\_\_\_ ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления -  
\_\_\_\_\_ ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях -  
\_\_\_\_\_ ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение 5  
к порядку организации и проведения  
публичных слушаний по вопросам  
градостроительной деятельности на территории  
сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

**ФОРМА ПРОТОКОЛА**  
публичных слушаний в \_\_\_\_\_

1. Дата оформления протокола публичных слушаний - \_\_\_\_\_ года.
  2. Организатор публичных слушаний - \_\_\_\_\_.
  3. Основание проведения публичных слушаний – постановление главы городского округа (поселения) \_\_\_\_\_, опубликованное в газете «\_\_\_\_\_» от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_.
  4. Вопрос, вынесенный на публичные слушания – \_\_\_\_\_.
  5. Срок проведения публичных слушаний – с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.
  6. Место проведения публичных слушаний – Самарская область, \_\_\_\_\_ район, с. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_.
  7. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний – с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.
  8. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания \_\_\_\_\_
-

9. Предложения и замечания участников публичных слушаний:

9.1. При проведении публичных слушаний гражданами, являющимися участниками публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, высказаны предложения и замечания:

№ п/п	Дата и время внесения данных	Информация о предложениях и замечаниях, высказанных по вопросам публичных слушаний	Ф.И.О. лица, выразившего замечания и предложения	Данные документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства гражданина	Подпись
1.						

9.2. При проведении публичных слушаний предложения и замечания от иных участников публичных слушаний не поступали.

Предложения, замечания участников собрания по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту,  
высказанные ими в ходе собрания.

№	Сведения о лице, выразившем свое мнение по вопросам публичных слушаний (Ф.И.О, адрес проживания)	Содержание мнения, предложения или замечания
1.		
2.		

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

Подпись руководителя органа,  
уполномоченного на ведение публичных слушаний \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)



Приложение 7  
к порядку организации и проведения  
публичных слушаний по вопросам  
градостроительной деятельности на территории  
сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

**ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ**  
**о результатах публичных слушаний**  
в \_\_\_\_\_ Самарской области

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний - \_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях - \_\_\_\_\_.

Основание проведения публичных слушаний - \_\_\_\_\_.

Дата проведения публичных слушаний – \_\_\_\_\_.

3. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний – №\_\_ от \_\_\_\_\_.

4. В публичных слушаниях приняли участие \_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_.

5. Предложения и замечания по проекту \_\_\_\_\_ - внес в протокол публичных слушаний \_\_\_\_\_.

6. Обобщенные сведения, полученные при учете замечаний и предложений, выраженных участниками публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и иными заинтересованными лицами по вопросам,

№	Содержание внесенных предложений и замечаний	Рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета замечаний и предложений, поступивших на публичных слушаниях	Выводы
<b>Предложения, поступившие от участников публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания</b>			
1			
<b>Предложения, поступившие от иных участников публичных слушаний</b>			
1		-	-

вынесенным на публичные слушания:

Подпись руководителя органа,  
уполномоченного на ведение публичных слушаний \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

Приложение 8

к порядку организации и проведения  
публичных слушаний по вопросам  
градостроительной деятельности на территории  
сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

В Комиссию о подготовке проекта  
правил землепользования и застройки

\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. для граждан и ИП, полное  
наименование организации – для  
юридических лиц,*

\_\_\_\_\_

*ОГРН, ИНН - для ИП и юридических лиц*

\_\_\_\_\_

*его почтовый индекс и адрес, контактный  
телефон и факс,*

\_\_\_\_\_

*паспортные данные для физических лиц и ИП)*

**Заявление  
о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров  
разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального  
строительства**

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - предельные параметры) для земельного участка \_\_\_\_\_

*(указываются кадастровый номер и адрес земельного участка)*

Размеры земельного участка, на котором предполагается осуществление строительства, реконструкции объекта капитального строительства, меньше установленного градостроительным регламентом минимального размера земельного участка,

конфигурация земельного участка, на котором предполагается осуществление строительства, реконструкции объекта капитального строительства, является неблагоприятной для застройки: \_\_\_\_\_

*(приводится обоснование не благоприятности соответствующей конфигурации)*

5

инженерно-геологические, иные характеристики являются неблагоприятными для застройки: \_\_\_\_\_

*(приводится обоснование не благоприятности соответствующих характеристик)*

*(из вышеперечисленного указывается нужное в обоснование неблагоприятных условий для застройки в соответствии с частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)*

При осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на указанном земельном участке обязуюсь соблюдать следующие предельные параметры:

Наименование параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Планируемые к соблюдению значения (планируемое отклонение)

*(указываются все параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указанные градостроительным регламентом территориальной зоны, в которой расположен земельный участок и (или) объект капитального строительства, а также планируемые к соблюдению заявителем их предельные значения)*

Прошу предоставить мне разрешение на отклонение от предельных параметров или мотивированный отказ в предоставлении такого разрешения по почте, по электронной почте, на личном приеме (указать нужное).

В случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров гарантирую, что отклонение будет реализовано при соблюдении требований технических регламентов.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

М.П.  
*(для юридических лиц)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,*

\_\_\_\_\_  
*наименование должности подписавшего лица либо указание*

\_\_\_\_\_  
*на то, что подписавшее лицо является представителем по*

\_\_\_\_\_  
*доверенности)*

В Комиссию о подготовке проекта правил землепользования и застройки

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. для граждан и ИП, полное наименование организации – для юридических лиц,

\_\_\_\_\_ ОГРН, ИНН - для ИП и юридических лиц

\_\_\_\_\_ его почтовый индекс и адрес, контактный телефон и факс,

\_\_\_\_\_ паспортные данные для физических лиц и ИП)

### **Заявление**

#### **о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка (объекта капитального строительства) (указать нужное): « \_\_\_\_\_ » (указывается наименование условно разрешенного вида использования в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны, в которой расположен земельный участок или объект капитального строительства) в отношении земельного участка (объекта капитального строительства) (указать нужное) \_\_\_\_\_ (указывается кадастровый номер земельного участка, кадастровый или условный номер объекта капитального строительства (при наличии), место положения земельного участка или объекта капитального строительства), расположенного в территориальной зоне \_\_\_\_\_ (указывается наименование территориальной зоны в соответствии с правилами землепользования и застройки)

В соответствии с частью 10 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации обязуюсь возместить расходы на проведение публичных слушаний путём перечисления средств в местный бюджет.

Прошу предоставить мне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка (объекта капитального строительства) или мотивированный отказ в предоставлении такого разрешения по почте, по электронной почте, на личном приёме (указать нужное).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

<hr/> <i>(подпись)</i>	<hr/> <i>(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,</i>
<i>М.П.</i>	<hr/> <i>наименование должности подписавшего лица либо указание</i>
<i>(для юридических лиц)</i>	<hr/> <i>на то, что подписавшее лицо является представителем по</i>
	<hr/> <i>доверенности)</i>