

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СТЕПНАЯ ШЕНТАЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОШКИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 февраля 2024 г. № 6

**О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области от 03.11.2023 № 29 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по снижению комплайнс-рисков в администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в 2024 году»**

В целях совершенствования системы антимонопольного комплайенса в органах местного самоуправления в Самарской области, в соответствии с рекомендациями Управления Федеральной антимонопольной службы по Самарской области, администрация сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приложение к Постановлению Администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области от 03.11.2023 № 29 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по снижению комплайнс-рисков в администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в 2024 году» изложить редакции согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Степная Шентала» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Степная Шентала муниципального района Кошкинский Самарской области в сети Интернет:

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения  
Степная Шентала муниципального  
района Кошкинский:



А.В.Еремеев

Приложение к Постановлению администрации  
сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области от 21.02.2024 г. № 6

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации сельского поселения Степная Шентала  
муниципального района Кошкинский Самарской области в 2024 году

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции	<p>- Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства;</p> <p>- Размещение муниципальными служащими администрации разработанных им</p>	<p>- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации муниципального района Кошкинский Самарской области и ее структурных подразделений (далее – администрация района) положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</p> <p>- Контроль со стороны непосредственного руководителя структурного подразделения за</p>	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Все муниципальные служащие администрации, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов	В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
	<p>проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями;</p> <p>- Повышение квалификации у муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства.</p>	<p>соблюдением муниципальными служащими – разработчиками проектов нормативных правовых актов требованиям размещения их на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями;</p> <p>- Направление муниципальных служащих на обучение в целях повышения квалификации по вопросам соблюдения требований антимонопольного законодательства;</p> <p>- Проведение вводного (первичного) инструктажа по антимонопольному</p>			<p>В течение года</p> <p>Постоянно (при приеме на работу)</p>		

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
		комплаенсу для сотрудников администрации при их приеме на работу.					
Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредством включения в документацию о закупке соответствующих условий о применении преференции к отдельным товарам, работам, услугам или участнику (участникам) закупки, а также предоставления ему (им)	-Повышение качества проработки документации о закупке; - Исклучение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующим субъектом по вопросам предоставления им информации о проведении закупки в приоритетном порядке	- Проведение надлежащей экспертизы документации о закупке; - Своевременное планирование и размещение информации о закупках в информационно-коммуникационной сети «Интернет».	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного COMPLIANCE

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
доступа к информации в приоритетном порядке							
Создание, в том числе путем реорганизации, унитарных предприятий и осуществление их деятельности на конкурентных рынках	- определение принадлежности хозяйствующего субъекта к субъектам естественных монополий посредством установления двух критериев: 1. проверка наличия у унитарного предприятия во владении, на праве собственности или ином законном основании имущества, используемого для осуществления деятельности в сферах естественных монополий, 2. проверка факта осуществления деятельности в сферах естественных монополий;	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими Администрации и ее структурных подразделений антимонопольного законодательства положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного законодательства	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Все структурные подразделения администрации, участвующие в процессе создания и реорганизации унитарных предприятий	В течение года	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение доли выручки унитарного предприятия, осуществляющего деятельность в сферах естественных монополий, за последний календарный год на товарных рынках Российской Федерации, находящихся в состоянии конкуренции (не должна превышать 10%);</li> <li>- недостаточность знаний антимонопольного законодательства и Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</li> <li>- недостаточный уровень внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими</li> </ul>						

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
	администрации района требований антимонопольного законодательства и Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».						
Ограничение доступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов посредством установления в документации о закупке необоснованных требований к потенциальным участникам закупок	<p>- повышение уровня квалификации муниципальных служащих администрации участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг;</p> <p>- более детальное изучение муниципальными служащими положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных</p>	<p>Обучение сотрудников;</p> <p>Участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением торгов Самарской области;</p> <p>Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров,</p>	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/должностное лицо ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
	нужд.	работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.					
Ограничение конкуренции между участниками закупок посредством включения в состав лотов технологическ и функциональн о не связанных товаров, работ и услуг	<p>-Повышение квалификации муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении администрацией процедур закупок товаров, работ и услуг;</p> <p>- Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>- Обучение сотрудников;</p> <p>- Участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением торгов Самарской области;</p> <p>- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</p>	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/должностное лицо ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса



Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
Подготовка администрации и протоколов и официальных писем, положения которых могут создать необоснованные конкурентные преимущества на товарных рынках одному из хозяйствующих субъектов	- повышение качества проработки содержания протоколов и официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства	- Осуществление муниципальными служащими администрации – разработчиками проектов протоколов и официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства.	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальный служащий администрации, осуществляющий подготовку протоколов и официальных писем в пределах своей компетенции	В течение года (постоянно при подготовке протоколов/официальных писем)	Отсутствие подготовленных администрацией официальных писем и протоколов, которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольными органами	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Бездействие в части приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» действующих	- Проведение анализа нормативных правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него дополнений и изменений	- Осуществление проверки соответствия действующих нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений.	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов	В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
нормативных правовых актов администрации							администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Бездействие в виде неприятия мер по возврату неправомерно переданного имущества	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение уровня квалификации у муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства;</li> <li>- Усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации;</li> <li>- Мониторинг и анализ выявленных нарушений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции;</li> <li>- Усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства.;</li> <li>- Анализ судебной практики и практики по Административному</li> </ul>	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
		производству при разрешении споров по аналогичным ситуациям.					
Не проведение торгов по передаче хозяйствующим субъектам земельных участков в аренду	<p>- Усиление контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства;</p> <p>- Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства</p>	<p>- Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции;</p> <p>- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
Дача согласия на заключение договора перенайма земельного участка в нарушение порядка, установленного о земельным кодексом Российской Федерации, без проведения торгов	- Регулярное обучение муниципальных служащих администрации (самообразование, повышение квалификации, образовательные мероприятия – семинары, вебинары и т.д.); - Изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного и земельного законодательства; - Изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства.	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Бездействие в виде непринятия мер по изъятию земельного участка, самовольно занятого	- Усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
хозяйствующим субъектом, после истечения срока действия разрешения на пользование	администрации; - Более детальное изучение положений антимонопольного и земельного законодательства	- Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции					правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Бездействие в виде не взыскания арендных платежей с хозяйствующего субъекта и/или по не расторжению договоров аренды земельных участков ввиду ненадлежащего их использования	- Усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими администрации; - Более детальное изучение положений земельного законодательства	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного и земельного законодательства.	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
Бездействие в виде не проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом	- Усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими администрации; - Более детальное изучение жилищного законодательства	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; - Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции.	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Наделение хозяйствующего субъекта функциями	- более детальное изучение муниципальными служащими	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими	Для реализации мер не требуется	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного	Обмен информацией осуществляется в порядке,

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
органа местного самоуправления/специализированной службы в сфере организации похоронного дела.	администрации положений антимонопольного законодательства.	администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» - Самостоятельное изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства.	дополнительных трудовых и финансовых ресурсов			ого законодательства антимонопольным органом	установлено в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного COMPLIANCE