АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СТАРОЕ МАКСИМКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 июля 2022 года № 29

с. Старое Максимкино

«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Старое Максимкино, должности руководителей муниципальных учреждений, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273_ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020г. №778 «О вопросах противодействия коррупции» Администрация сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Старое Максимкино, должности руководителей муниципальных учреждений, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления и представления этих

сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление от 22.05.2020 г. №52 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальную должность в администрации сельского поселения Старое Максимкино и членов их семей, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Старое Максимкино и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Старое Максимкино Е.И. Апанасова

Приложение
к Постановлению Администрации
сельского поселения Старое Максимкино
муниципального района Кошкинский
от 06.07.2022г. № 29

Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Старое Максимкино, должности руководителей муниципальных учреждений, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Старое Максимкино (далее – муниципальные служащие), должности руководителей муниципальных учреждений (далее - руководители), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления по адресу: kadm63.ru/Selo/Maksimkino (далее - официальный сайт) и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их представления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (в связи с их запросами) осуществляет специалист администрации сельского поселения Старое Максимкино.

3. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений культуры, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (в связи с их запросами) осуществляет специалист администрации сельского поселения Старое Максимкино.

4. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих (руководителей), замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему (руководителю), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему (руководителю), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего (руководителя), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (руководителя) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

5. В размещаемых на официальном сайте и представляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

иные сведения (кроме указанных в пункте 4 настоящего Порядка) о доходах, расходах муниципального служащего, руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего, руководителя;

данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, руководителя, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему,

руководителю, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим, руководителем должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, в соответствии с действующим законодательством.

7. Специалист администрации сельского поселения Старое Максимкино:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, руководителю, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают представление ему сведений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Муниципальные служащие (работники), обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.