АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СТАРОЕ МАКСИМКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2017 года № 1
с.Старое Максимкино

Об утверждении плана
внутреннего финансового аудита
на 2017 год

В целях реализации статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с Порядком осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в Администрации сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский Самарской области, утвержденным постановлением Администрации сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский Самарской области от 30.12.2016 № 42, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план внутреннего финансового аудита на 2017 год в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.

2. Наделить полномочиями по внутреннему финансовому аудиту в Администрации сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский Самарской области Главу сельского поселения Апанасову Евгению Ивановну

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава сельского поселения
Старое Максимкино Е.И.Апанасова

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения
Старое Максимкино муниципального
района Кошкинский Самарской области

_____ Апанасова Е.И.

"10" января 2017г.

План
внутреннего финансового аудита на 2017 год

Наименование главного администратора,
главного распорядителя
бюджетных средств **Администрация сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский Самарской области**

Наименование бюджета **бюджет сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский**

Тема аудиторской проверки	Объект аудита	Вид аудиторской проверки	Проверяе-мый период	Срок проведения аудиторской проверки	Ответственный исполнитель
Проверка организации внутреннего финансового контроля	Администрация сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский	Камеральная проверка	2017 год	октябрь – ноябрь 2017 г.	Глава сельского поселения Апанасова Е.И.

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский Самарской области

подпись Апанасова Е.И.

КАРТА
внутреннего финансового контроля
на 2017 год

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата	10.01.2017
Глава по БК	342
по ОКТМО	36624464

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета, главного администратора доходов местного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, получателя бюджетных средств

Администрация сельского поселения Старое Максимкино муниципального района Кошкинский Самарской области

Наименование структурного подразделения, специалиста, ответственного за выполнение внутренних бюджетных процедур

Специалист

I. Составление и представление в финансовый орган документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований

(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Периодичность выполнения операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие	Характеристики контрольного действия			
					Метод осуществления контрольных действий	Контрольное действие	Вид/ Способ контроля	Периодичность осуществления контрольного действия и срок выполнения контрольных действий
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Составление и представление в финансовый орган документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований	Формирование и направление распределения бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов и (или) документа об объемах бюджетных ассигнований на дополнительные потребности главного распорядителя бюджетных средств	Специалист Заличева В.В.	По мере необходи-мости	Специалист Заличева В.В.	Самоконтроль	Проверка оформления документов	Смешанный/ Сплошной	По мере необходимости

II. Составление и представление документов в финансовый орган, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам бюджета, расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета

(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Периодич-ность выполнения операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие	Характеристики контрольного действия			
					Метод осуществления контрольных действий	Контрольное действие	Вид/ Способ контроля	Периодичность осуществления контрольного действия и срок выполнения контрольных действий
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Составление и представление документов в финансовый орган, необходимых для составления и ведения	Составление и направление в финансовый орган сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам бюджета	Специалист Заличева В.В.	По мере необходи-мости	Специалист Заличева В.В.	Самоконтроль	Проверка оформления документов	Смешанный/ Сплошной	По мере необходимости

кассового плана по доходам бюджета, расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета	Составление и направление в финансовый орган сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана по расходам бюджета	Специалист Заличева В.В.	По мере необходи-мости	Специалист Заличева В.В.	Самоконтроль	Проверка оформления документов	Смешанный/ Сплошной	По мере необходимости

III. Осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним

(наименование внутренней бюджетной процедуры)

Процесс	Наименование операции	Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Периодич-ность выполнения операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие	Характеристики контрольного действия			
					Метод осуществления контрольных действий	Контрольное действие	Вид/ Способ контроля	Периодичность осуществления контрольного действия и срок выполнения контрольных действий
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременность ю осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним	Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней, штрафов по ним	Специалист Заличева В.В.	По мере необходи-мости	Специалист Заличева В.В.	Самоконтроль	Сверка данных, проверка оформления документов	Смешанный/ Сплошной	По мере необходимости
		Глава сельского поселения Заличева В.В.	По мере необходи-мости	Глава сельского поселения Заличева В.В.	Контроль по уровню подчинен-ности	Проверка оформления документов	Визуальный/ Сплошной	По мере необходимости / при подписании документов

Специалист Администрации
сельского поселения Старое Максимкино
муниципального района Кошкинский В.В.Заличева