

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОШКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27 ноября 2019 г. № 93**

О внесении изменений в постановление
Главы администрации сельского поселения Кошки
муниципального района Кошкинский
Самарской области от 29.03.2016 года № 19
«О комиссии Администрации сельского
поселения Кошки муниципального
района Кошкинский Самарской области
по соблюдению требований к служебному
поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов»

Руководствуясь Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821, Федеральным законом от 03.08.20187 № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции», в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов», администрация сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление главы администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области от 29.03.2016 года № 19 «О комиссии Администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В Положении о комиссии Администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение):

1.1.1 абзац 2 подпункта «б» пункта 9 изложить в следующей редакции:

«обращение гражданина, замещавшего в Администрации сельского поселения Кошки должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей,

утвержденный нормативным правовым актом Администрации сельского поселения Кошки, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;».

1.1.2. пункт 10.1 изложить в следующей редакции:

«Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 9 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации сельского поселения Кошки, Председателю комиссии. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).».

1.1.3. пункт 17 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 9 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.».

1.1.4. пункт 26 дополнить абзацем следующего содержания:

«По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 9 настоящего Положения, комиссия обязана проинформировать гражданина о принятом решении»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Кошки» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в сети Интернет, под сайте сельского поселения Кошки.

Глава сельского поселения Кошки
муниципального района Кошкинский
Самарской области



С.А. Левина