

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОШКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2023 года № 84

с. Кошки

О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области

В соответствии с Распоряжением Губернатора Самарской области от 07.02.2019 № 46-р «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Самарской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области, с целью соответствия требованиям антимонопольного законодательства, Администрация сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить Положение об антимонопольном комплаенсе в Администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области (приложение).

2. Довести настоящее постановление до сведения заинтересованных должностных лиц.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Кошки» и разместить на официальном сайте

администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Кошки
муниципального района Кошкинский
Самарской области



С.А. Левина

**Положение
об антимонопольном комплаенсе в
Администрации сельского поселения Кошки муниципального района
Кошкинский Самарской области**

1. Общие положения

1. Положение об антимонопольном комплаенсе разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – администрация сельского поселения Кошки) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации поселения.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие термины:

антимонопольный комплаенс - создание и организация системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;

антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации в Администрации сельского поселения Кошки антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

коллегиальный орган - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса; нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса в Администрации сельского поселения Кошки

2. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Администрации сельского поселения Кошки требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации сельского поселения Кошки.

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Администрации сельского поселения Кошки требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Администрации сельского поселения Кошки антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Администрация сельского поселения Кошки руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Администрации сельского поселения Кошки и в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в Администрации сельского поселения Кошки антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации сельского поселения Кошки;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Должностные лица Администрации сельского поселения Кошки, ответственные за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации сельского поселения Кошки

5. Общий контроль за организацией и функционированием в Администрации сельского поселения Кошки антимонопольного комплаенса осуществляется Главой сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – глава поселения), который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Администрации сельского поселения Кошки, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими Администрации сельского поселения Кошки акта об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

6. Должностным лицом Администрации сельского поселения Кошки, ответственными за внутреннее обеспечение соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Администрации сельского поселения Кошки являются специалист администрации сельского поселения Кошки.

7. Специалист администрации сельского поселения Кошки осуществляет:

а) подготовку и представление Главе поселения акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс);

б) консультирование муниципальных служащих Администрации сельского поселения Кошки по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

в) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

г) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих Администрации сельского поселения Кошки, разработка предложений по их исключению;

д) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

е) организацию внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

ж) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

з) информирование Главы поселения о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

и) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

8. Оценку эффективности организации и функционирования в Администрации сельского поселения Кошки антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган – Общественный Совет сельского поселения Кошки.

9. К функциям Общественного Совета относится:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации сельского поселения Кошки в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

10. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом, указанными в пункте 6 настоящего Положения на регулярной основе должны проводиться:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации сельского поселения Кошки за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ муниципальных нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Кошки;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Кошки;

г) мониторинг и анализ практики применения Администрации сельского поселения Кошки антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

11. При проведении (не реже одного раза в год) должностным лицом, указанным в пункте 7 настоящего Положения, анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) обобщение сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации сельского поселения Кошки, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сельского поселения Кошки сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрации сельского поселения Кошки на недопущение повторения нарушения.

12. При проведении (не реже одного раза в год) должностным лицом, указанным в пункте 7 настоящего Положения, анализа нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Кошки реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Кошки (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление Главе поселения сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации сельского поселения Кошки.

13. Должностным лицом, указанным в пункте 7 настоящего Положения, при проведении анализа проектов подготовленных ими нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

14. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации сельского поселения Кошки должностным лицом, указанным в пункте 7 настоящего Положения, в установленной сфере деятельности реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации сельского поселения Кошки;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации сельского поселения Кошки;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации сельского поселения Кошки.

15. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом, указанным в пункте 7 настоящего Положения, должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации сельского поселения Кошки по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

16. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению № 1.

17. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом, указанным в пункте 7 настоящего Положения, составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

18. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

19. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства поселения должностными лицами, указанными в пункте 7 и 8 настоящего Положения, разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

20. Должностное лицо, указанное в пункте 7 настоящего Положения, осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

21. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

22. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации сельского поселения Кошки антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели

23. Должностное лицо, указанное в пункте 7 настоящего Положения, должно проводить (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

24. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации сельского поселения Кошки антимонопольного комплаенса должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

25. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией сельского поселения Кошки антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения федеральным органом исполнительной власти антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

26. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным Советом сельского поселения Кошки, должен размещаться на официальном сайте.

Приложение №1
к Положению об антимонопольном
комплаенсе в Администрации
сельского поселения Кошки

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации сельского поселения Кошки по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи Администрации сельского поселения Кошки предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи Администрации сельского поселения Кошки предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи Администрации сельского поселения Кошки предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 2
к Положению об антимонопольном
комплаенсе в Администрации
сельского поселения Кошки

КАРТА (ПАСПОРТ) КОМПЛАЕНС-РИСКОВ АДМИНИСТРАЦИИ

Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения (описание)	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение № 3
к Положению об антимонопольном
комплаенсе в Администрации
сельского поселения Кошки

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
ПО СНИЖЕНИЮ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

№ п/п	Описание действий	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Ответственный исполнитель	Срок	Показатель