

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОШКИ**

**муниципального района
Кошкинский
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» июля 2018 года № 79

**Об утверждении Порядка
составления проекта местного бюджета
сельского поселения Кошки муниципального
района Кошкинский Самарской области
на очередной финансовый год и плановый период**

В целях разработки проекта бюджета сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области, в соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Кошки муниципального района Кошкинский, Уставом сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области, Администрация сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления проекта местного бюджета сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Кошки» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Кошки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кошки
муниципального района Кошкинский
Самарской области



С.А. Левина

**Порядок
составления проекта местного бюджета
сельского поселения Кошки муниципального
района Кошкинский Самарской области
на очередной финансовый год и плановый период**

1. Настоящий Порядок составления проекта местного бюджета сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период разработан в соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Кошки муниципального района Кошкинский, Уставом сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области, регламентирует процедуру и сроки составления проекта местного бюджета сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период и определяет механизм работы над документами и материалами, используемыми при составлении проекта бюджета (далее - Порядок).

1. Ведущий бухгалтер сельского поселения Кошки (ответственный за ведение финансового учета) организует непосредственное составление и составляет проект бюджета сельского поселения Кошки, в том числе:

1) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

2) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;

3) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения Кошки на текущий финансовый год, в том числе совместно с главными администраторами доходов и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Кошки подготавливает прогноз по статьям бюджетной классификации доходов бюджета сельского поселения Кошки и источникам финансирования бюджета сельского поселения Кошки;

4) составляет прогноз доходов и расходов бюджета сельского поселения Кошки на очередной финансовый год по разделам функциональной классификации доходов и расходов бюджетов Российской Федерации

5) направляет бюджетные проектировки на очередной финансовый год:

- главным распорядителям средств бюджета сельского поселения Кошки для распределения по подведомственным распорядителям и получателям средств;

- получателям средств бюджета сельского поселения Кошки;

6) организует разработку проекта среднесрочного финансового плана сельского поселения Кошки;

7) составляет и предоставляет главе сельского поселения Кошки проект бюджета сельского поселения Кошки на очередной финансовый год и плановый период, а также подготавливает документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета сельского поселения Кошки.

8) формирует реестры расходных обязательств по действующим в текущем году и вновь принимаемым бюджетным обязательствам на очередной финансовый год с разбивкой по годам с указанием принятых и планируемых к принятию нормативно-правовых актов, договоров, соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств бюджета сельского поселения, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

9) рассчитывает объемы планируемых бюджетных ассигнований по действующим обязательствам и принимаемым обязательствам с их обоснованием в разрезе ведомственной структуры расходов бюджетов и детализацией по статьям операций сектора государственного управления, относящимся к расходам бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по целевым программам с необходимыми расчетами и обоснованиями.

10) в пределах своей компетенции вносит предложения по оптимизации состава расходных обязательств бюджета сельского поселения Кошки и объема бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения, включая предложения об отмене действия или принятия муниципальных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства бюджета сельского поселения Кошки;

11) составляет прогноз доходов подведомственного бюджетного учреждения по прочим доходам от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселения;

12) Формирует сведения о численности муниципальных служащих сельского поселения Кошки, факт текущего года, проект очередного финансового года

12) формирует проект решения Собрании представителей сельского поселения Кошки о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

2. Глава сельского поселения Кошки представляет ведущему бухгалтеру сельского поселения Кошки:

1) предварительные итоги социально-экономического развития территорий на очередной год и плановый период;

2) программу развития муниципального сектора экономики на очередной год и плановый период;

3) представляет проект адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год, а также вносит изменения в действующие муниципальные целевые программы.

3. Предоставление сведений, необходимых для составления проекта бюджета сельского поселения Кошки, а также работа над документами и материалами, предоставляемыми одновременно с проектом бюджета сельского поселения Кошки, осуществляется в сроки, установленные прилагаемым к настоящему Положению планом-графиком. (Приложение 1)

ПЛАН-ГРАФИК
предоставления сведений, необходимых для составления проекта
бюджета сельского поселения Кошки (и порядок работы
над документами и материалами.)

№п/п	Материалы и документы	Ответственный исполнитель	Срок предоставления
1	Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 15 августа текущего года
2	Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 1 ноября текущего года
3	Оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения Кошки на текущий финансовый год	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 15 октября текущего года
4	Прогноз доходов и расходов бюджета сельского поселения Кошки на очередной финансовый год и плановый период \по разделам функциональной классификации доходов и расходов бюджетов Российской Федерации	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 15 октября текущего года
5	Бюджетные проектировки на очередной финансовый год	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 20 октября текущего года
6	Проект среднесрочного финансового плана сельского поселения Кошки на очередной финансовый год и плановый период \по разделам	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 15 ноября текущего года
7	Проект бюджета сельского поселения Кошки на очередной финансовый год, а также документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета сельского поселения Кошки.	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 15 ноября текущего года
8	Сведения о численности муниципальных служащих сельского поселения Кошки. Факт текущего года,	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 15 сентября текущего года

	проект очередного финансового года	поселения	
9	Проект решения Собрания представителей сельского поселения Кошки о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, необходимые документы и материалы к нему	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 15 ноября текущего года
10	Реестры расходных обязательств по действующим обязательствам	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 15 июля текущего года
11	Предложения по оптимизации состава расходных обязательств бюджета сельского поселения Кошки.	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 20 августа текущего года
12	Прогноз доходов подведомственного бюджетного учреждения по доходам от оказания платных услуг	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 1 октября текущего года
	Предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения Кошки за истекший период и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения Кошки за текущий финансовый год;	Ведущий бухгалтер сельского поселения	до 20 августа текущего года
14	Программу социально-экономического развития территорий на очередной финансовый год и плановые годы.	Глава сельского поселения	до 25 сентября текущего года
15	Проект адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год, а также вносит изменения в действующие муниципальные целевые программы.	Глава сельского поселения	до 25 августа текущего года
16	Объёмы планируемых бюджетных ассигнований по действующим обязательствам и принимаемым обязательствам с их обоснованием в разрезе ведомственной структуры расходов местного бюджета и детализацией по статьям операций сектора государственного управления, относящимся к расходам бюджета на очередной финансовый год и плановый период.	Ведущий сельского поселения	до 15 августа текущего года

17	Реестры расходных обязательств по действующим в текущем году и вновь принимаемым бюджетным обязательствам на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам с указанием принятых и планируемых к принятию нормативно-правовых актов, договоров, соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств бюджета сельского поселения, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.	Ведущий сельского поселения	до 30 сентября текущего года
----	--	-----------------------------	------------------------------