

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КОШКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «26» апреля 2021 года № 40

**Об утверждении Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области на 2021-2025 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», администрация сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области на 2021-2025 годы (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Кошки» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Кошки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кошки  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области



С.А. Левина

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
сельского поселения Кошки  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области  
от 26.04.2021 г. № 40

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА  
СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И  
ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-  
ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ  
(ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ В  
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ КОШКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ НА 2021-2025 ГОДЫ**

## **1. Общие положения**

1. Администрация сельского поселения Кошки муниципального района Кошкинский Самарской области

2. Юридический адрес и Фактический адрес совпадают: 446800, Самарская область, Кошкинский район, с. Кошки, ул. Победы, д. 12

3. Сведения о государственной регистрации: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 17 по Самарской области 22.12.2005 г.

ИНН 6381010302 КПП 638101001

ОГРН 1056381017010

5. Коды учреждения по общероссийским классификаторам:

ОКПО 79174915

ОКАТО 36224832001 (с. Кошки)

ОКТМО 36624432101 (с. Кошки)

ОКОГУ 3300500 (местные администрации (исполнительно-распорядительные органы) сельских поселений)

ОКФС 14 (муниципальная собственность)

ОКОПФ 75404 (муниципальные казенные учреждения)

6. Вид деятельности: ОКВЭД 84.11.35 деятельность органов местного самоуправления поселения.

Настоящая Программа производственного контроля (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий» и санитарных правил «Изменения и дополнения № 1 к санитарным правилам «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01 «СП 1.1.2193-07».

Программа разработана с целью обеспечения благоприятных условий труда работников, а также предотвращения загрязнения среды обитания населения и производственной среды в результате производственной деятельности, что позволит исключить вредное воздействие на здоровье человека.

## **2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.**

1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. № 52-ФЗ (ред. от 23.04.2018).

2. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 июля 2001 г.

3. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

4. СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17 мая 2001 г.

5. СанПиН 2.2.4.548-96. 2.2.4. «Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы» (утв. Постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 01.10.1996 N 21)

6. СанПиН 2.1.4.1074-01. «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26.09.2001.

7. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 года.

8. СанПиН 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28 мая 2003 года

9. СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

10. СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации».

11. СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих».

12. «Порядок проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», приказ Минздравсоцразвития России №302н от 12.04.2011.

### 3. Список должностных лиц, на которых возложена функция по осуществлению производственного контроля

№	ФИО	Занимаемая должность	Возложена обязанность
1	2	3	4
1	Левина С.А.	Глава сельского поселения	Контроль за - прохождением медицинского осмотров сотрудников администрации - проведением дератизационных и дезинсекционных мероприятий
2	Титова О.В.	Специалист 1 категории	Ежедневный визуальный контроль за уровнем искусственной освещенности и за воздушно-тепловым режимом (бытовые термометры)

3	Ванюшин В.В.	Заведующий хозяйством	Контроль за состоянием системы отопления и системы электроснабжения, за своевременным вывозом твердых бытовых отходов, за санитарно-бытовое обеспечение и очистку осветительной арматуры светильников.
4	Бастрикова Т.Ю.	Специалист	- Проведение инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте). - Ведение журналов проведения инструктажей.

#### **4. Порядок проведения производственного контроля.**

Программа предусматривает осуществление мероприятий по контролю за санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами и обеспечивает контроль за:

- санитарным состоянием здания администрации сельского поселения Кошки;
- условиями труда работающих в администрации сельского поселения Кошки;
- при исследовании микроклимата производится измерение температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха в теплый и холодный периоды года;
- при контроле освещенности проводится измерение искусственной освещенности и коэффициента пульсации.
- наличием уборочного инвентаря, его маркировки, наличия моющих и дезинфицирующих средств – еженедельно;
- выполнением графика проветривания помещений – ежедневно;
- устранением выявленных ранее нарушений санитарных норм и правил – еженедельно;
- организацией сбора, временного хранения и удаления отходов производства – постоянно;
- эффективностью дезинсекционных мероприятий при необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Визуальный контроль предусматривает проверку:

- исправности технологического, санитарно-технического оборудования и инвентаря;
- герметичности оборудования при наличии технологических требований;
- исправности отопления, электроснабжения;
- соответствия систем освещения принятому технологическому процессу, их исправности и укомплектованности осветительных приборов лампами;
- исправности и использования средств коллективной защиты (вентиляционные системы, защитные экраны, шумо – и виброгасящее оборудование);
- исправности и использования средств механизации и автоматизации;
- своевременности удаления отходов производства;
- соблюдения общего санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в административных помещениях (выполнения графиков санитарной уборки, наличия уборочного инвентаря, его маркировки, наличия моющих и дезинфицирующих средств);

- достаточности используемых дезинфицирующих средств, режима их хранения;
- наличия насекомых и грызунов;

### 5. Перечень мероприятий производственного контроля по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в учреждении

Факторы и объекты, представляющие потенциальную опасность для человека и среды его обитания	Месторасположение объекта или фактора исследования	Периодичность мероприятий	Санитарные правила, методики контроля в соответствии с осуществляемой деятельностью	Организации и (или) ответственные лица, задействованные в осуществлении ПК
1	2	4	5	6
Уровни искусственной освещенности	Все помещения	Один раз в год, а также при введении осветительной установки и после ее реконструкции в соответствии	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1.1278-03	Аккредитованная лаборатория
		Ежедневный визуальный контроль за исправностью системы освещения. Очистка осветительной арматуры светильников 2 раза в год	СанПин 2.4.3.1186-03	Титова О.В. Ванюшин В.В.
Параметры микроклимата	Все помещения	2 раза в год (теплый и холодный периоды)	СанПиН 2.2.4.548-96	Аккредитованная лаборатория
Параметры шума	Рабочее место водителя	Один раз в год	СанПин 2.4.3.1186-03	Аккредитованная лаборатория
		При проведении СОУТ	-	Аккредитованная лаборатория
Параметры вибрации	Рабочее место водителя	Один раз в год	СанПин 2.4.3.1186-03	Аккредитованная лаборатория
		При проведении СОУТ	-	Аккредитованная лаборатория
Химические	Рабочее место	При проведении	-	Аккредитованная

факторы	водителя, уборщика помещений	СОУТ		лаборатория
Гигиенические требования к питьевой воде	-	Два раза в год	СанПиН 2.1.4.1074-01	Аккредитованная лаборатория
Контроль воздушно-теплового режима	Все помещения	Ежедневный контроль (бытовые термометры)	-	Титова О.В.
Контроль за состоянием системы отопления	Все помещения	Осенне-зимний период – постоянно, летний период – по мере необходимости	-	Ванюшин В.В.
Контроль за системой электроснабжения	Все помещения	Постоянно	-	Ванюшин В.В.
Контроль за своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Весь объект	Постоянно	-	Ванюшин В.В.
Контроль за санитарно-бытовым обеспечением	Весь объект	Один раз в месяц - генеральная уборка помещений	СанПин 2.4.3.1186-03	Ванюшин В.В.
	Весь объект	Два раза в течение года - очистку стекол, рам и оконных проемов	СанПин 2.4.3.1186-03	Ванюшин В.В.
	Весь объект	Ежедневная уборка помещений	СанПин 2.4.3.1186-03	Ванюшин В.В.

### 6. Перечень профилактических мероприятий

№ п\п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	Проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте	1 раз в год	Бастрикова Т.Ю.
2	Проведение СОУТ	Один раз в 5 лет	Левина С.А.
3	Изучение безопасных методов труда работниками администрации	в течение всего года	Бастрикова Т.Ю.

4	Обеспечение инструкциями по охране труда	постоянно	Бастрикова Т.Ю.
5	Инструктаж вновь принятых работников	В течение всего года	Бастрикова Т.Ю.
6	Проведение периодических медицинских осмотров	По мере необходимости	Левина С.А.
7	Обеспечение работников администрации специальными средствами индивидуальной защиты (смывающее средство)	Постоянно	Ванюшин В.В.
8	Проведение ремонта кабинетов и коридоров административного здания	По мере необходимости	Ванюшин В.В.
9	Контроль за соблюдением безопасных условий труда	В течение всего года	Левина С.А.

### 7. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам и профессиональной гигиенической подготовке

Должность	Кол-во персонала	Вид осмотра	Периодичность	Гигиеническое обучение
Глава сельского поселения, заместитель главы сельского поселения, специалист 1 категории	3 человека	При поступлении на работу  Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 4.2.5, Приложение 1, п. 4.9	1 раз в 2 года	1 раз в год
Специалист	3 человека	Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 4.2.5, Приложение 1, п. 4.9	1 раз в 2 года	1 раз в год
Специалист-юрист	1 человек	Периодический медицинский осмотр работников в сроки,	1 раз в 2 года	1 раз в год



		указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 4.2.5, Приложение 1, п. 4.9		
Водитель	1 человек	При поступлении на работу Ежедневный, Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1, Приложение 1, п. 18	Ежедневно  1 раз в год 1 раз в 2 года	1 раз в год
Дворник парка	1 человек	Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1	1 раз в год	1 раз в год
Дворник фонтана	1 человек	Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1	1 раз в год	1 раз в год
Специалист	1 человек	Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1	1 раз в год	1 раз в год
Уборщик спортивных площадок	2 человека	Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1	1 раз в год	1 раз в год
Уборщица служебных помещений	1 человек	Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1	1 раз в год	1 раз в год
Рабочий по	8 человек	Периодический	1 раз в год	1 раз в год

уборке территории		медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1		
Инструктор по спорту	1 человек	При поступлении на работу Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1	1 раз в год	1 раз в год
Озеленитель	2 человека	Периодический медицинский осмотр работников в сроки, указанные в Приказе МЗ РФ от 28.01.2021 № 29н. Приложение 1, п. 5.1	1 раз в год	1 раз в год

## 8. Перечень

**форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля**

1. Журналы инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте).
2. Списки должностей работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.
3. Протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий.
4. Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (проведение лабораторных исследований, медицинских осмотров и др.);
5. Результаты медицинских осмотров.

## 9. Перечень

**возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

- отключение электроснабжения;
- аварийные ситуации на инженерных сетях;
- получение нестандартных анализов при производственном контроле;
- разрушения большого количества ртути содержащих ламп;
- непредвиденные ЧС, пожар, смерч, ураган, обвал, обрушение.

**10. Мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда на  
2021 – 2025 годы**

Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения
Проведение медосмотра работников администрации	Выявление на ранней стадии заболеваний	По мере необходимости
Разработка режима труда и отдыха для снижения тяжести трудового процесса	Снижение тяжести трудового процесса	Постоянно