

**ВЕСТНИК СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БОЛЬШАЯ КОНСТАНТИНОВКА**

**Соучредители - Собрание Представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области,  
Администрация сельского поселения Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский Самарской области**

**выпуск № 6 от 15.04.2021 г.  
ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ**

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района  
Кошкинский Самарской области**

**Постановление № 22 от 07.04.2021г.**

«Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 N 26н "Об общих требованиях к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений" Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области (далее - Порядок) согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Вестник сельского поселения Большая Константиновка».
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский

Е.И. Платонова

Приложение  
к Постановлению администрации  
сельского поселения Большая  
Константиновка муниципального района  
Кошкинский Самарской области  
от «07» апреля 2021 года № 22

**ПОРЯДОК  
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ  
БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ КОНСТАНТИНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОШКИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.

**II. Порядок составления бюджетных смет**

2.1. Составлением бюджетной сметы (далее - смета) является установление объема и распределения направлений расходов бюджета сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский на срок решения о бюджете сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до муниципального казенного учреждения (далее – учреждение) в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или)

элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, с дополнительной детализацией показателей сметы по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публично нормативных обязательств.

2.3. Смета составляется учреждением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 2 экземплярах, один экземпляр представляется в Администрацию сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский (далее – Администрация).

2.4. Смета составляется на текущий финансовый год и плановый период в рублях.

2.5. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) составляются учреждением по форме согласно приложению 3.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Порядка.

Формирование проекта сметы на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и предоставляется в Администрацию до 01 октября текущего финансового года.

2.6. Смета реорганизуемого учреждения составляется на период текущего финансового года и планового периода в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

### **III. Порядок утверждения смет**

3.1. Смета учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (далее – руководитель главного распорядителя бюджетных средств).

3.2. Смета учреждения, не осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждается руководителем учреждения

или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени учреждения (далее – руководитель учреждения).

3.3. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем учреждения.

3.4. Руководитель главного распорядителя бюджетных средств в случае доведения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) до подведомственного учреждения предоставляет руководителю учреждения право утверждать смету учреждения.

3.5. Утверждение сметы учреждения осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств.

3.6. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются распорядителем бюджетных средств (учреждением) главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

#### **IV. Порядок ведения смет**

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 3.5. настоящего Порядка.

4.6. Изменения в сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при её изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются распорядителем бюджетных средств (учреждением) главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

## Вестник сельского поселения Большая Константиновка от 15.04.2021 № 8

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский от "07" апреля 2021 года № 22

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ\*)

КОДЫ

Форма по ОКУД

0501012

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

383

от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\*\*

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

### Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

в рублях

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма		
					на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Итого по коду БК</b>							
				<b>Всего</b>			

\* В случае утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

## Вестник сельского поселения Большая Константиновка от 15.04.2021 № 8

### Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств \*\*\*

в рублях

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
							(на текущий финансовый год)	на первый год планового периода	на второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Итого по коду БК</b>									
<b>Всего</b>									

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

в рублях

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
							(на текущий финансовый год)	на первый год планового периода	на второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Итого по коду БК</b>									
<b>Всего</b>									

\*\*\* Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

## Вестник сельского поселения Большая Константиновка от 15.04.2021 № 8

### Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

в рублях

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
							(на текущий финансовый год)	на первый год планового периода	на второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Итого по коду БК</b>									
<b>Всего</b>									

### Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

в рублях

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
							(на текущий финансовый год)	на первый год планового периода	на второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Итого по коду БК</b>									
<b>Всего</b>									

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

"\_\_" "\_\_" 20\_\_ г.

\*\*\*\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя)



Приложение № 3  
к Порядку составления, утверждения и ведения  
бюджетных смет муниципальных казенных  
учреждений сельского поселения Большая  
Константиновка муниципального района Кошкинский  
Самарской области, утвержденного постановлением  
администрации сельского поселения Большая  
Константиновка муниципального района Кошкинский  
от «07» апреля 2021 года № 22

**Обоснования (расчеты)  
плановых сметных показателей к бюджетной смете  
на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование учреждения \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета \_\_\_\_\_

по ОКПО \_\_\_\_\_  
по ОКТМО \_\_\_\_\_

<b>КОДЫ</b>

**Вид расходов 111 «Фонд оплаты труда учреждений»**

**1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 211 "Зароботная плата"**

Наименование расходов	Сумма в месяц (согласно штатному расписанию)	Количество месяцев	Сумма (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Оплата по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, всего			
в том числе:			
1. Компенсационные выплаты, всего			
в том числе:			
2. Стимулирующие выплаты, всего			
В том числе:			
<b>ИТОГО:</b>			

**2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"**

Наименование расходов	Расчет	Сумма
Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве)		
и др.		

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 111:**

**Вид расходов 112 «Иные выплаты персоналу учреждений,  
за исключением фонда оплаты труда»**

## Вестник сельского поселения Большая Константиновка от 15.04.2021 № 8

### 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 212 "Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме"

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников	Количество суток пребывания в командировке	Сумма (гр.3хгр.4хгр.5 *)
1	2	3	4	5	6
Суточные при служебных командировках					
<b>ИТОГО:</b>					

\* Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

### 2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 "Прочие работы, услуги"

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников за год	Средняя стоимость проезда в одну сторону	Сумма (гр.3хгр.4хгр.5 )
1	2	3	4	5	6
Оплата проезда при служебных командировках					
Оплата проживания при служебных командировках					
<b>ИТОГО:</b>					

### 3. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"

Наименование расходов	Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие)	Количество платежей в год	Размер компенсации (пособия)	Сумма (гр. 2хгр. 3хгр. 4)
1	2	3	4	5
Ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей персоналу, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет				

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 112:**

### Вид расходов 113 «Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий»

#### 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 "Прочие работы, услуги"

В части компенсации расходов на проезд и проживание в жилых помещениях (найм жилого помещения), питание тренерам, спортсменам при их направлении на различного рода мероприятия (физкультурно-спортивные мероприятия, соревнования и иные аналогичные мероприятия)

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 113:**

**Вид расходов 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений»**

**1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"**

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим на дату составления сметы нормативными правовыми актами

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 119:**

**Вид расходов 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов»**

**1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 211 "Заработная плата"**

Наименование расходов	Сумма в месяц (согласно штатному расписанию)	Количество месяцев	Сумма (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Оплата по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, всего			
в том числе:			
1. Компенсационные выплаты, всего			
в том числе:			
2. Стимулирующие выплаты, всего			
В том числе:			
<b>ИТОГО:</b>			

**2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"**

Наименование расходов	Расчет	Сумма
Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве)		
и др.		

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 121:**

**Вид расходов 122 «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда»**

**1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 212 "Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме"**

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников	Количество суток пребывания в командировке	Сумма (гр.3x гр.4xгр.5 *)

**Вестник сельского поселения Большая Константиновка от 15.04.2021 № 8**

1	2	3	4	5	6
Суточные при служебных командировках					
<b>ИТОГО:</b>					

\*Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами

**2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 "Прочие работы, услуги"**

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников за год	Средняя стоимость проезда в одну сторону	Сумма (гр.3хгр.4хгр.5)
1	2	3	4	5	6
Оплата проезда при служебных командировках					
Оплата проживания при служебных командировках					
<b>ИТОГО:</b>					

**3. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"**

Наименование расходов	Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие)	Количество платежей в год	Размер компенсации (пособия)	Сумма (гр. 2хгр. 3хгр. 4)
1	2	3	4	5
Ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей персоналу, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет				

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 122:**

**Вид расходов 123 «Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий»**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 "Прочие работы, услуги "  
Расчет

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 123:**

**Вид расходов 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим на дату составления сметы нормативными правовыми актами

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 129:**

**Вид расходов 243 «Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 "Работы, услуги по содержанию имущества»
2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 "Прочие работы, услуги»
3. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 228 "Услуги, работы для целей капитальных вложений»
4. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 310 "Увеличение стоимости основных средств»
5. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 344 "Увеличение стоимости строительных материалов»
6. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 346 "Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)»

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 243:**

**Вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 "Услуги связи"

Наименование расходов	Единица измерения	Стоимость за единицу	Сумма (гр.гр.3хгр.4 )
1	2	5	6
Услуги по пересылке почтовых отправлений	Ед.		
Услуги других видов связи	Ед.		
Оплата почтовых конвертов и марок	Шт.		

**ИТОГО по статье 221:**

2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 222 "Транспортные услуги"

Наименование расходов	Количество услуг	Стоимость за услугу	Сумма (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Оплата услуг по пассажирским и грузовым перевозкам			
Компенсация за использование личного транспорта для служебных целей			

**ИТОГО по статье 222:**

3. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 223 «Коммунальные услуги»

Наименование расходов	Единица измерения	Потребление в год	Тариф (стоимость за	Сумма (гр.3хгр.4)
-----------------------	-------------------	-------------------	---------------------	-------------------

**Вестник сельского поселения Большая Константиновка от 15.04.2021 № 8**

1	2	3	единицу)	5
Оплата потребления газа	куб.м			
Оплата потребления электроэнергии	кВт/час			
Оплата потребления теплотенергии	гКал			
Оплата потребления воды	куб.м.			
Оплата услуг канализации, ассенизации				
Оплата по оплате договоров на вывоз жидких бытовых отходов				
Оплата договоров гражданско-правового характера, заключенных с кочегарами и сезонными истопниками				
<b>ИТОГО:</b>				

**ИТОГО по статье 223:**

**4. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 224 "Арендная плата за пользование имуществом  
(за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)"**

Наименование расходов	Количество объектов	Площадь арендуемых помещений (кв. м.)	Средняя стоимость в месяц 1 кв. м. площади (1 объекта автотранспорта)	Период пользования имуществом (мес.)	Сумма (гр.4хгр.5х гр.3 )
1	2	3	4	5	6
Арендная плата за пользование имуществом, всего					
В том числе по объектам:					
<b>ИТОГО:</b>					

**ИТОГО по статье 224 :**

**5. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"**

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость
1	2	3
Оплата договоров на текущий ремонт зданий и сооружений, всего в том числе по объектам:		
Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных сетей, коммуникаций, всего в том числе:		
Оплата услуг за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества, всего в том числе:		

**ИТОГО по статье 225:**

**6. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 "Прочие работы, услуги"**

**Вестник сельского поселения Большая Константиновка от 15.04.2021 № 8**

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость
1	2	3
Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, всего		
в том числе:		
Оплата услуг на установку, наладку, эксплуатацию охранной и пожарной сигнализации, всего		
в том числе:		
<b>ИТОГО:</b>		

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость за единицу	Сумма (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Приобретение периодической литературы (газеты, журналы)			
Оплата рекламных объявлений			
Оплата иных услуг на основании заключаемых договоров, в т.ч. оплата труда внештатных сотрудников			
и т.д.			
<b>ИТОГО:</b>			

**ИТОГО по статье 226:**

**7. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 227 "Страхование"**

Расходы на уплату страховых премий (страховых взносов) по договорам страхования, заключенным со страховыми организациями

**8. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 228 "Услуги, работы для целей капитальных вложений"**

Расходы на приобретение услуг, работ для целей капитальных вложений, в т.ч.:

- разработку проектной и сметной документации для строительства, реконструкции объектов нефинансовых активов;
- возмещение затрат государственных (муниципальных) учреждений на содержание дирекций (единых дирекций) строительства и проведение указанными дирекциями строительного контроля, предусмотренных сметной стоимостью строительства;
- проведение государственной экспертизы проектной документации, осуществление строительного контроля, включая авторский надзор за строительством, реконструкцией объектов капитального строительства, оплату демонтажных работ (снос строений, перенос коммуникаций и тому подобное);
- установку (расширение) единых функционирующих систем (включая приведение в состояние, пригодное к эксплуатации), таких как: охранная, пожарная сигнализация, локально-вычислительная сеть, система видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в т.ч. обустройство «тревожной кнопки», а также работы по модернизации указанных систем;
- др.

**9. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 229 "Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами"**

Расходы по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды земельными участками и (или) другими обособленными природными объектами

**10. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 310 "Увеличение стоимости основных средств"**





**18. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 349 «Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения»**

Расходы по оплате договоров на приобретение (изготовление) прочих объектов, относящихся к материальным запасам однократного применения:

приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи, в том числе:

- поздравительных открыток и вкладышей к ним;

- приветственных адресов, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов и удостоверений лауреатов конкурсов для награждения и тому подобное;

- цветов;

приобретение (изготовление) специальной продукции;

приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности;

приобретение бутилированной питьевой воды, если у организации отсутствует система централизованного питьевого водоснабжения, либо органом санитарно-эпидемиологического надзора или лабораторией организации, эксплуатирующей системы водоснабжения, выдано заключение о признании воды несоответствующей санитарным нормам.

**ИТОГО по статье 340:**

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 244:**

**Вид расходов 245 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа»**

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 245:**

**Вид расходов 312 «Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям»**

**1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 264 «Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме»**

**ИТОГО по статье 264:**

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 312:**

**Вид расходов 313 «Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам»**

**1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 262 «Пособия по социальной помощи населения в денежной форме»**

**ИТОГО по статье 262:**

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 313:**

**Вид расходов 321 «Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств»**

**1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 262 «Пособия по социальной помощи населения в денежной форме»**

**ИТОГО по статье 262:**

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 321:**

**Вид расходов 322 «Субсидии гражданам на приобретение жилья»**

**1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 262 «Пособия по социальной помощи населения в денежной форме»**

ИТОГО по статье 262:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 322:

**Вид расходов 323 «Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»

ИТОГО по статье 226:

2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 263 «Пособия по социальной помощи населения в натуральной форме»

ИТОГО по статье 263:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 323:

**Вид расходов 350 «Премии и гранты»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам»

ИТОГО по статье 296:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 350:

**Вид расходов 360 «Иные выплаты населению»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 296 «Иные выплаты текущего характера физическим лицам»

ИТОГО по статье 296:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 360:

**Вид расходов 412 «Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность»**

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 412:

**Вид расходов 414 «Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности»**

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 414:

**Вид расходов 511 «Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации»

ИТОГО по статье 251:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 511:

**Вид расходов 512 «Иные дотации»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации»

ИТОГО по статье 251:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 512:

**Вид расходов 540 «Иные межбюджетные трансферты»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации»

ИТОГО по статье 251:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 540:

**Вид расходов 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 241 «Безвозмездные перечисления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям»

ИТОГО по статье 241:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 611:

**Вид расходов 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 241 «Безвозмездные перечисления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям»

ИТОГО по статье 241:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 612:

**Вид расходов 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 241 «Безвозмездные перечисления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям»

ИТОГО по статье 241:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 612:

**Вид расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 245 «Безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство»

ИТОГО по статье 245:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 811:

**Вид расходов 813 «Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, подлежащие казначейскому сопровождению»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 245 «Безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство»

ИТОГО по статье 245:

2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 246 «Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на производство»

ИТОГО по статье 246:

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 813:

**Вид расходов 851 «Уплата налога на имущество организаций и земельного налога»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 291 "Налоги, пошлины и сборы"

1. Расходы на оплату налога на имущество

Наименование расходов	Остаточная стоимость основных средств	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате (гр.2хгр.3/100)
1	2	3	4
Налог на имущество			
<b>ИТОГО:</b>			

2. Расходы на оплату земельного налога

Наименование расходов	Площадь земельного участка (кв.м.)	Удельный показатель кадастровой стоимости земель, руб. за кв.м.	Кадастровая стоимость земельного участка (гр.2хгр3/1000)	Ставка налога, %	Сумма (гр.4хгр.5/100)
1	2	3	4	5	6
Земельный налог, всего					
в том числе по участкам					
<b>ИТОГО:</b>					

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 851:

**Вид расходов 852 «Уплата прочих налогов, сборов»**

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 291 "Налоги, пошлины и сборы "

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1	2	3

**Вестник сельского поселения Большая Константиновка от 15.04.2021 № 8**

1	Транспортный налог	
2	Государственные пошлины, сборы	
3	Иные налоги (за исключением имущественного и земельного)	
<b>ИТОГО 291 :</b>		

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 852 :**

**Вид расходов 853 «Уплата иных платежей»****1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 291 " Налоги, пошлины и сборы "**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1	2	3
1	Плата за загрязнение окружающей среды	

**2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 292 " Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах "**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1	2	3
1	Штрафы, пени за несвоевременную уплату налогов, сборов, страховых взносов	

**3. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 293 " Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) "**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1	2	3
1	Штрафы за нарушение законодательства РФ о закупках товаров, работ и услуг	
2	Штрафные санкции за нарушение контрактов (договоров) по поставке товаров, выполнение работ, оказанию услуг	
	<b>ИТОГО:</b>	

**4. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 296 " Иные выплаты текущего характера физическим лицам "**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1	2	3
1		
2		
	<b>ИТОГО:</b>	

**5. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 297 " Иные выплаты текущего характера организациям "**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма
1	2	3
1		
2		
	<b>ИТОГО:</b>	

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 853 :**

**Вид расходов 870 «Резервные средства»**

Резервные фонды местных администраций

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 870:**

**Вид расходов 880 «Специальные расходы»**

**ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 880:**

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Исполнитель

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района  
Кошкинский Самарской области**

**Постановление № 23 от 12.04.2021г.**

**« Об установлении особого противопожарного режима на территории  
сельского поселения Большая Константиновка муниципального  
района Кошкинский»**

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 12 Закона Самарской области «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Самарской области от 08.04.2021 № 195 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях обеспечения на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский пожарной безопасности, Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Большая Константиновка с 15 апреля по 15 октября 2021 года.
2. Запретить в период особого противопожарного режима на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области:
  - 2.1. Проведение пала сухой травы (стерни) и пожнивных остатков на землях любого назначения и вида использования.

2.2. При наступлении 4, 5 классов пожарной опасности применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях (сооружениях) и на открытых территориях.

2.3. Разведение костров на территории общего пользования, сжигание мусора, листвы, травы, стройматериалов и их остатков, иных отходов на территории населенных пунктов, организаций (независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности) и частных предпринимателей.

2.4. Накапливание и размещение отходов производства и потребления, имущества, строительного мусора и строительных материалов на территории общего пользования.

2.5. Обратить особое внимание на сохранность баз, складов ГСМ, складов с материальными ценностями, места хранения автотракторной техники, обеспечить их первичными средствами пожаротушения.

(Ответственные: руководители с/х предприятий).

3. Провести пожарно-техническое обследование объектов независимо от форм собственности, выявленные недочеты устранить.

4. Организовать работу по поддержанию в технически исправном состоянии в населенных пунктах систем водоснабжения, устройств пожарных водоемов для забора воды в случаях пожара.

5. Рекомендовать сельскому населению у каждого жилого строения установить емкость с водой. Категорически запретить сжигание сухого мусора около домовладений, приусадебных участков.

(Ответственные: Глава сельского поселения, Депутаты Собрания Представителей сельского поселения, старосты населенных пунктов, пожарные сельского поселения Большая Константиновка).

6. Настоящее Постановление довести до каждого руководителя подразделений, находящихся на территории сельского поселения и до каждого жителя поселения.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**ТЕЛЕФОНЫ вызова подразделений противопожарной службы:**

**с.Кошки, пожарная часть: 2-12-01, 01 (можно с таксофона, бесплатно),**

**с.Большая Константиновка:**

**8-937-652-46-85, Платонов Олег Анатольевич (пожарный)**

Глава сельского поселения  
Большая Константиновка

Е.И. Платонова

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района  
Кошкинский Самарской области**

**Постановление № 24 от 12.04.2021г.**

«О порядке определения мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий, в том числе использование мангалов (жаровен) на

территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

В исполнение п.3 Постановления Правительства Самарской области от 08.04.2021 г. №195 «Об особом противопожарном режиме на территории Самарской области», п.2 приказа МЧС №26 от 26.01.2016 г. «Об утверждении порядка использования открытого огня и разведения костров на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в целях предупреждения угрозы возникновения пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Порядок определения мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на землях общего пользования на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» (Приложение №1).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте муниципального района Кошкинский подсайт сельского поселения Большая Константиновка в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Большая Константиновка

Е.И. Платонова

Приложение № 1  
к Постановлению администрации  
сельского поселения Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области  
От 12 апреля 2021 г № 24

**ПОРЯДОК**

определения мест и способов разведения костров, сжигания мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий на землях общего пользования на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

1. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования пожарной безопасности к использованию открытого огня и разведению костров (далее -использование открытого огня).
2. Использование открытого огня должно осуществляться в специально оборудованных местах при выполнении следующих требований:



а) место использования открытого огня должно быть выполнено в виде котлована (ямы, рва) не менее чем 0,3 метра глубиной и не более 1 метра в диаметре или площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

б) место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 50 метров от ближайшего объекта (здания, сооружения, постройки, открытого склада, скирды), 100 метров - от хвойного леса или отдельно растущих хвойных деревьев и молодняка и 30 метров - от лиственного леса или отдельно растущих групп лиственных деревьев;

в) территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,4 метра;

г) лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны.

3. При использовании открытого огня в металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения, минимально допустимые расстояния, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, могут быть уменьшены вдвое. При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

4. В целях своевременной локализации процесса горения емкость, предназначенная для сжигания мусора, должна использоваться с металлическим листом, размер которого должен позволять полностью закрыть указанную емкость сверху.

5. При использовании открытого огня и разведения костров для приготовления пищи в специальных несгораемых емкостях (например: мангалы, жаровни) на садовых земельных участках, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов - до 2 метров.

6. В случаях выполнения работ по уничтожению сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков и иных горючих отходов, организации массовых мероприятий с использованием открытого огня допускается увеличивать диаметр очага горения до 3 метров. При этом минимально допустимый радиус зоны очистки вокруг очага горения от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов увеличивается до 50 метров.

7. В течение всего периода использования открытого огня до прекращения процесса тления должен осуществляться контроль за нераспространением горения (тления) за пределы очаговой зоны.

8. Использование открытого огня запрещается:

а) на торфяных почвах;

б) при установлении на соответствующей территории особого противопожарного режима;

в) при поступившей информации о приближающихся неблагоприятных или опасных для жизнедеятельности людей метеорологических явлениях, связанных с сильными порывами ветра;

г) под кронами деревьев хвойных пород;

д) в емкости, стенки которой имеют огненный сквозной прогар;

е) при скорости ветра, превышающей значение 5 метров в секунду, если открытый огонь используется без металлической емкости или емкости, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих распространение пламени и выпадение сгораемых материалов за пределы очага горения;

ж) при скорости ветра, превышающей значение 10 метров в секунду.

9. В процессе использования открытого огня запрещается:

а) осуществлять сжигание горючих и легковоспламеняющихся жидкостей (кроме жидкостей, используемых для розжига), взрывоопасных веществ и материалов, а также изделий и иных материалов, выделяющих при горении токсичные и высокотоксичные вещества;

б) оставлять место очага горения без присмотра до полного прекращения горения (тления);

в) располагать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, а также горючие материалы вблизи очага горения.

10. После использования открытого огня место очага горения должно быть засыпано землей (песком) или залито водой до полного прекращения горения (тления).

11. На озелененных территориях общего пользования и прилегающих к ним территориях разводить костры, сжигать листву и мусор, в том числе с использованием бочек, баков, мангалов или емкостей, выполненных из иных негорючих материалов, запрещается.

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района  
Кошкинский Самарской области**

**Постановление № 25 от 14.04.2021г.**

**«Об утверждении Порядка проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.1999 N96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Постановлением Правительства Самарской области от 24.11.2010 N596 «Об организации работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Самарской области», Устава сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, в целях защиты населения при изменении состояния атмосферного воздуха, угрожающем жизни и здоровью людей, в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, Администрация сельского поселения Большая

Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области согласно приложения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка » и на официальном сайте Администрации муниципального района Кошкинский подсайт сельского поселения Большая Константиновка .

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский  
Самарской области

Е.И.Платонова

Приложение 1  
к Постановлению администрации  
сельского поселения Большая  
Константиновка муниципального района  
Кошкинский Самарской области  
от 14.04.2021г. №25

**ПОРЯДОК**

проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в области охраны атмосферного воздуха с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий.

1.2. Под неблагоприятными метеорологическими условиями в соответствии с Федеральным законом от 04 мая 1999 года №96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха" понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое

атмосферного воздуха.

1.3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 01 декабря 1986 года, понимается их кратковременное сокращение в период неблагоприятных метеорологических условий, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

1.4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов неблагоприятных метеорологических условий на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе.

В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в период неблагоприятных метеорологических условий.

1.5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в период неблагоприятных метеорологических условий, с целью его предотвращения юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

## **2. Разработка и утверждение мероприятий по сокращению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий**

2.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, разрабатывают мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий и план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в период неблагоприятных метеорологических условий в составе проекта нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

2.2. Разработка мероприятий при неблагоприятных метеорологических условиях осуществляется как для действующих, так и для проектируемых объектов хозяйственной деятельности в соответствии с Методическими указаниями "Регулирование выбросов при неблагоприятных метеорологических условиях. РД 52.04.52-85", утвержденными и введенными в действие Государственным комитетом СССР по гидрометеорологии и контролю природной среды 01 декабря 1986 года. Мероприятия при неблагоприятных метеорологических условиях подлежат пересмотру при изменении технологии производства и объемов выбросов вредных (загрязняющих веществ) в атмосферный воздух.

2.3. Мероприятия при неблагоприятных метеорологических условиях являются обязательной составной частью сводного тома "Охрана атмосферы и предельно допустимые выбросы (ПДВ)" для территорий городских и иных поселений и их частей в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78 "Охрана природы. Атмосфера. Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями", утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.08.1978 N 2329.

## **3. Проведение мероприятий при неблагоприятных метеорологических условиях**

3.1. Сельское поселение Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области в течение двух часов с момента получения информации (прогноза) о неблагоприятных метеорологических условиях передают данную информацию (прогноз) о неблагоприятных метеорологических условиях хозяйствующим субъектам, расположенным на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области и организуют оповещение населения о наступлении неблагоприятных метеорологических условиях

любым доступным способом, в том числе через средства массовой информации, путем размещения информации на официальном сайте Администрации муниципального района Кошкинский подсайт сельского поселения Большая Константиновка в сети Интернет и дает рекомендации о действиях в период неблагоприятных метеорологических условиях, организует проведение работ по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу в период неблагоприятных метеорологических условиях в пределах предоставленных полномочий, в том числе путем проведения влажной уборки улиц, при получении предупреждений о неблагоприятных метеорологических условиях второй и третьей степени.

Приложение  
к Порядку проведения работ по регулированию выбросов  
вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух  
в период неблагоприятных метеорологических условий  
на территории сельского поселения Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский Самарской области

Форма

**Журнал для записи предупреждений о неблагоприятных  
метеорологических условиях**

№ п/п	Дата, время приема	Текст предупреждения или оповещения о неблагоприятных метеорологических условиях	Фамилия, имя, отчество принявшего	Фамилия, имя, отчество передавшего	Проведение мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района  
Кошкинский Самарской области**

**Постановление № 26 от 14.04.2021г.**

**Об утверждении целевой программы «Противодействие коррупции на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2021-2023 годы»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский, администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую целевую программу «Противодействие коррупции на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2021-2023 годы» (Приложение).
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Кошкинский подсайт сельского поселения Большая Константиновка .
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения  
Большая Константиновка**

**Е.И.Платонова**

Приложение  
к постановлению администрации  
сельского поселения Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский  
от 14.04.2021г. № 26

**ПАСПОРТ  
ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ НА  
ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ КОНСТАНТИНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021 -  
2023 ГОДЫ»**

Наименование Программы целевая программа «Противодействие коррупции на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2021-2023 гг.» (далее - Программа)

Основания для разработки Федеральный закон от 25.12.2008 года № 273-ФЗ

программы	«О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»; Закон Самарской области №23-ГД от 10.03.2009 года «О противодействии коррупции в Самарской области».
Заказчик Программы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Цель Программы	Противодействие коррупции, обеспечение защиты прав и законных интересов жителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Совершенствование нормативно - правового регулирования в сфере противодействия коррупции.</li><li>2. Повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления.</li><li>3. Антикоррупционная пропаганда и просвещение.</li><li>4. Совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления.</li><li>5. Принятие организационно-управленческих мер по обеспечению антикоррупционной деятельности.</li><li>6. Осуществление комплекса мер, направленных на улучшение управления органами местного самоуправления в социально-экономической сфере.</li><li>7. Проведение антикоррупционной экспертизы принимаемых нормативно-правовых актов и их проектов.</li></ol>
Сроки реализации Программы	2021 -2023 гг.
Исполнители Программы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.
Ресурсное обеспечение Программы	Реализация Программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.
Оценка социально-экономической эффективности	Поэтапная реализация антикоррупционной Программы позволит существенно снизить коррупционные риски в органах местного самоуправления и таким образом повысить эффективность работы органов местного

самоуправления.

Порядок осуществления контроля за ходом выполнения Программы

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.

## **I. Введение**

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" и от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Необходимость реализации Программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский обусловлена современным состоянием и уровнем коррупции. Вопросы противодействия коррупции приобретают все большую значимость, так как коррупция относится к числу наиболее опасных негативных социальных явлений, приводящих к разрушению и ослаблению всех государственных институтов.

Негативные последствия коррупции выражаются в ресурсных и временных затратах для граждан и организаций, существовании теневой экономики, неэффективности управления, утрате доверия к органам власти и управления.

Диапазон способов противодействия коррупции широк. Коррупция как явление, глубоко проникшее в действительность, требует системного подхода и самых решительных мер противодействия. Уровень развития коррупции, изощренные формы ее существования требуют адекватных мер реагирования.

Коррупция как социальный процесс носит латентный (скрытый) характер, поэтому объективно оценить ее уровень без серьезных и масштабных социологических исследований и антикоррупционного мониторинга практически невозможно.

В целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо объединение усилий институтов гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления сельского (городского) поселения, бюджетных учреждений и организаций. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении.

Таким образом, именно программно-целевой метод является наиболее предпочтительным для решения обозначенных проблем.

Программа должна стать основой комплекса антикоррупционных мер. В связи с этим основные мероприятия программы направлены на борьбу с коррупцией и профилактику коррупционных проявлений в деятельности администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, а также на создание системы противодействия коррупции в целом на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.

## **II. Основные цели и задачи антикоррупционной программы**

Основной целью настоящей Программы является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления за счет снижения коррупционных рисков.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующего комплекса взаимосвязанных задач.

Задачи:

1. Совершенствование нормативно-правового регулирования в сфере противодействия коррупции.



Целью данного направления является принятие мер по правовому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский по противодействию коррупции.

2. Совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления.

Кадровая политика является важным элементом в системе муниципальной службы. Обеспечение качественного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы - неотъемлемая часть Программы.

Целью данного направления являются недопущение приема на муниципальную службу граждан, не отвечающих требованиям, предъявляемым к муниципальным служащим, преследующих противоправные корыстные цели, а также устранение предпосылок нарушений служебной дисциплины, минимизация возможностей возникновения конфликта интересов.

3. Организационные-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности.

В рамках Программы необходимо принятие организационно-управленческих мер, препятствующих возможности возникновения коррупционных отношений с участием сотрудников органов местного самоуправления.

По данному направлению необходимо обеспечить выполнение мероприятий по организации контроля за качественным и своевременным рассмотрением обращений и жалоб физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушениях их прав и законных интересов, а также о фактах коррупции, превышения (не исполнения) должностных полномочий, нарушении ограничений и запретов, налагаемых на муниципальных служащих.

4. Повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления.

Повышение уровня открытости является одним из важнейших направлений в рамках Программы, позволяющих принимать обоснованные и адекватные решения по профилактике коррупции в органах местного самоуправления. Целью данного направления Программы является разработка механизмов оценки коррупционных рисков при осуществлении деятельности органов местного самоуправления с использованием различных форм общественного контроля для принятия адекватных решений по предупреждению коррупции и борьбе с ее проявлениями в органах местного самоуправления. По данному направлению необходимо обеспечить выполнение мероприятий:

- обеспечение функционирования деятельности службы «телефон доверия» как составной части системы информации руководства о неправомерных действиях сотрудников органов местного самоуправления, а также электронного почтового ящика на сайте администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский в целях приема сообщений граждан о фактах коррупции.

5. Осуществление комплекса мер, направленных на улучшение управления органами местного самоуправления в социально-экономической сфере и включающих в себя:

а) регламентацию использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов, передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;

б) регулирование осуществляемых закупок для муниципальных нужд в целях исключения возможности их произвольного толкования, дискриминации и предоставления неоправданных преимуществ;

в) обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок.

6. Совершенствование механизма антикоррупционной экспертизы принимаемых нормативно-правовых актов.

Целью данного направления является снижение коррупциогенности нормативных правовых актов сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский и их проектов.

### **III. Ресурсное обеспечение Программы**

Финансовое обеспечение программных мероприятий в 2021-2023гг. планируется осуществить за счет средств, выделенных на содержание администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский .

### **IV. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы**

Поэтапная реализация Программы позволит существенно снизить коррупционные риски в органах местного самоуправления таким образом повысить эффективность работы органов местного самоуправления.

Повышение уровня открытости деятельности органов местного самоуправления позволит обеспечить функционирование механизмов по борьбе с коррупцией в органах местного самоуправления за счет использования механизмов общественного контроля.

Регламентация исполнения сотрудниками органов местного самоуправления должностных обязанностей позволит существенно снизить коррупционные риски при исполнении должностных обязанностей. Совершенствование механизма кадрового обеспечения органов местного самоуправления позволит минимизировать возможности проникновения на муниципальную службу лиц, преследующих противоправные цели, повысит исполнительскую дисциплину сотрудников, а также повысит качество выполнения ими должностных обязанностей.

### **V. Ожидаемые результаты реализации Программы**

В результате реализации Программы предполагается достижение следующих положительных результатов:

1. Совершенствование нормативной правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области;

2. Укрепление доверия населения и общественных институтов к деятельности органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский .

3. Снижение количества коррупциогенных положений в нормативных правовых актах, принимаемых органами местного самоуправления по вопросам местного значения.

4. Сокращение количества заявлений и жалоб граждан и организаций на коррупционные проявления в деятельности органов местного самоуправления.

5. Повышение информированности населения о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.

6. Снижение количества коррупционных правонарушений, совершенных муниципальными служащими.

7. Повышение дисциплины и ответственности муниципальных служащих.

8. Устранение причин и условий, способствующих формированию коррупционного поведения и совершению коррупционных правонарушений.

Приложение  
к целевой программе «Противодействие коррупции  
на территории сельского поселения Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский Самарской области на 2021 - 2023 годы»

**ОСНОВНЫЕ ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

N п/п	Мероприятия	Срок исполнен ия	Исполнитель	Объемы финанси рования (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
1. Совершенствование нормативно-правового регулирования в сфере противодействия коррупции				
1.1	Разработка и внесение актуальных изменений и дополнений в муниципальные нормативные правовые акты, во исполнение требований и норм действующего федерального законодательства, в том числе в сфере противодействия коррупции	2021-2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
1.2	Разработка и внесение изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений	Первое полугодие 2021 год	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
1.3	Активизация деятельности районной межведомственной комиссии по противодействию коррупции	2021 год	Администрация муниципального района Кошкинский	
1.4.	Активизация взаимодействия с независимыми экспертами, получившими аккредитацию на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, получению заключений экспертизы	Второе полугодие 2021 года	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	

2. Развитие и совершенствование комплексной системы противодействия коррупции. Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский				
2.1. Вопросы кадровой политики				
2.1.1	Регулярное обновление резерва кадров на замещение вакантных должностей муниципальной службы. При решении вопроса о назначении на руководящие должности учитывать прежде всего тех лиц, которые находились в кадровом резерве на выдвижение и положительно себя зарекомендовали при выполнении различных поручений, заданий, проявили свои организаторские способности	2021 - 2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.1.2	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 N 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»	2021 - 2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.1.3	Проведение с соблюдением требований законодательства о муниципальной службе проверок достоверности и полноты, представляемых всеми муниципальными служащими, а также лицами, замещающими муниципальные должности сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	2021 - 2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.1.4	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о	2021-2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	

	муниципальной службе. Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов		муниципального района Кошкинский	
2.1.5	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у муниципального служащего, поступающей представителю нанимателя (работодателя) в установленном законодательством порядке. Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	2021-2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.1.6	Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	2021-2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.1.7	Размещение в соответствии с требованиями действующего законодательства сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также иных сведений по вопросам противодействия коррупции в сети Интернет	2021-2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.1.8	Размещение в соответствии с требованиями действующего законодательства на официальном сайте администрации сельского поселения Большая Константиновка	2021-2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	

	муниципального района Кошкинский Самарской области информации об итогах деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за отчетный период.		муниципального района Кошкинский	
2.1.9	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	2021-2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
<b>2.2. Антикоррупционная пропаганда и просвещение</b>				
2.2.1	Публикация материалов в печатных изданиях и в электронных средствах массовой информации по вопросам противодействия коррупции в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский и о ходе исполнения Программы	2021-2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.2.2	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам с использованием возможностей, предоставленных средствами массовой информации	2021 - 2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
<b>2.3. Организационные-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности</b>				
2.3.1	Организация контроля за качественным и своевременным рассмотрением обращений и жалоб физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушениях их прав и законных интересов, а также о фактах	2021 - 2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района	

	коррупции, превышения (не исполнения) должностных полномочий, нарушении ограничений и запретов, налагаемых на муниципальных служащих		Кошкинский	
2.3.2	Обеспечить неукоснительное соблюдение правил приема граждан	2021 - 2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.3.3	Контроль за расходами и обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы.	2021 - 2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский	
2.3.4	Предупреждение и пресечение незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением муниципального контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта.	2021 - 2023 годы	Администрация муниципального района Кошкинский	
2.3.5	Проведение проверок на наличие аффилированности всех лиц, причастных к осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе лиц, которые участвуют в аукционных комиссиях, по базам ЕГРЮЛ и ЕГРИП.	2021 - 2023 годы	Администрация муниципального района Кошкинский	
<b>2.4. Обеспечение открытости и доступности деятельности органов местного самоуправления муниципального района Кошкинский</b>				
2.4.1	Формирование у муниципальных служащих и работников Администрации сельского поселения Большая Константиновка Кошкинский отрицательного отношения к коррупции,	2021 - 2023 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	

привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых являются участие в противодействии коррупции, и другие институты гражданского общества. Каждый установленный факт предавать гласности.		муниципального района Кошкинский	

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области**

**Постановление № 27 от 14.04.2021г.**

**О создании рабочей группы по предупреждению и профилактике пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 28 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановления Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме» и в целях предупреждения пожаров и гибели людей, администрация сельского поселения Большая Константиновка

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать на территории сельского поселения Большая Константиновка профилактическую группу по предупреждению и профилактике пожаров. В состав профилактической группы включить:  
(приложение № 1).
2. Утвердить План работы профилактической группы на 2021 год на территории сельского поселения  
(приложение № 2).
3. Постановление № 20 от 10.04.2020 г. «О создании рабочей группы по предупреждению и профилактике пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» считать утратившим силу.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте сельского поселения в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Большая Константиновка

Е.И. Платонова



Приложение № 1  
к постановлению администрации сельского  
поселения от 14.04.2021г. № 27

### **СОСТАВ**

#### **профилактической группы по предупреждению и профилактике пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка**

1. Платонова Е.И. – глава сельского поселения Большая Константиновка - руководитель группы.
2. Нефедова О.Г.– специалист администрации сельского поселения – заместитель руководителя группы.
3. Платонов О.А. – член добровольной пожарной охраны – депутат сельского поселения по округу № 3(по согласованию).
4. Маркелов Я.В.– участковый оперуполномоченный полиции (по согласованию).
5. Нефедова С.А.- заведующая СДК – депутат сельского поселения по округу № 1 (по согласованию).
6. Испандиярова Н.Л. – депутат сельского поселения по округу № 2 (по согласованию).
7. Миронов В.М.– депутат сельского поселения по округу № 5 (по согласованию).
8. Котякова М.В. – депутат сельского поселения по округу № 6 (по согласованию).
9. Богатов Д.А.- руководитель КФХ – депутат сельского поселения по округу № 7 (по согласованию).
10. Салосин А.Н. – мастер участка эксплуатации Управления № 6 «Кошкимаежрайгаз» филиала СВГК «Самарагаз» (по согласованию)

Приложение № 2  
к постановлению администрации сельского  
поселения от 14.04.2021 г. № 27

### **ПЛАН работы профилактической группы на 2021 год**

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные исполнители, реализующие мероприятия</b>
<b>1</b>	Сбор, обобщение и анализ информации о состоянии противопожарной безопасности на территории сельского поселения.	Постоянно	Профилактическая группа
<b>2</b>	Взаимодействие с представителями СМИ для освещения текущих вопросов обеспечения пожарной безопасности.	По мере необходимости	Администрация с/п, Руководитель группы

3	Регулярное проведение рейдов по домам на закрепленной территории с проведением разъяснительной работы (обучению) среди населения о соблюдении мер пожарной безопасности, особое внимание уделять одиноким престарелым лицам и социально неблагополучным гражданам.	Ежеквартально	Члены профилактической группы
4	Проведение рейдов по проверке дискотек, массовых мероприятий по соблюдению мер пожарной безопасности.	При проведении	Члены профилактической группы
5	Выставка рисунков «Скажи пожарам — НЕТ!»	май 2021г	Образовательное учреждение, библиотека
6	Международный день отказа от курения.	май	Учреждение культуры
7	По факту пожаров проводить собрания с населением с разъяснением причин пожара с приглашением представителей ОНД МЧС России.	По факту	Руководитель группы
8	Выставка книг, журнальных и газетных статей по противопожарной безопасности.	август	Библиотека
9	Ежегодно проводить проверки мест проживания инвалидов, престарелых одиноких, многодетных семей с оказанием необходимой помощи по устранению нарушений пожарной безопасности.	Ежегодно	Члены профилактической группы
10	Организовать взаимодействие с ОНД МР Кошкинский и Челно-Вершинский Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Самарской области по передаче данных о проделанной работе планируемых мероприятиях профилактической группы.	Ежеквартально	Руководитель группы

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района  
Кошкинский Самарской области**

**Постановление № 28 от 14.04.2021г.**

**О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду и мерах по предупреждению и ликвидации пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский.**

В целях подготовки к пожароопасному периоду, предупреждению и ликвидации пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский в 2021 году, в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.1994 №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", статьей 18 Федерального закона от 12.12.1994 года № 69-ФЗ « О пожарной безопасности», статьей 53 Лесного кодекса Российской Федерации от 04.12.2006 года № 200-ФЗ, руководствуясь Уставом сельского поселения Большая Константиновка, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами, администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план противопожарных мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский в 2021 г. (прилагается).

2. Утвердить график патрулирования населенных пунктов сельского поселения Большая Константиновка на весенне-летний пожароопасный период 2021 г.

3. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, сельскохозяйственных производственных кооперативов, независимо от организационно-правовой формы собственности:

3.1. Произвести расчет сил и средств, привлекаемых для тушения пожаров на сельскохозяйственных угодьях, вблизи населенных пунктов поселений.

3.2. Провести пожарно-техническое обследование объектов. Выявленные недочеты режимного характера, не требующих материальных затрат устранить.

3.3. Проверить и привести в исправное состояние все осветительные и силовые электросети. Установить порядок отключения электроэнергии во всех помещениях, которые после окончания рабочего дня не контролируются. Запретить использование самодельных электронагревательных приборов.

3.4. Категорически запретить применение открытого огня (паяльных ламп, факелов и т.п.). Запретить сжигание стерни, сухой травы и пожнивных остатков. В весенне-летний период в условиях сухой, жаркой, ветреной погоды или при получении штормового предупреждения в сельских населенных пунктах, в организациях временно приостанавливать проведение пожароопасных работ.

3.5. Проверить и привести в исправное состояние противопожарную технику, противопожарный инвентарь.

3.6. Обратить особое внимание на сохранность баз, складов ГСМ, складов с материальными ценностями, места хранения автотракторной техники, обеспечить их первичными средствами пожаротушения.

3.7. Организовать обучение населения правилам пожарной безопасности по месту жительства органами местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года №69-ФЗ. «О пожарной безопасности».

3.8. Вопрос обеспечения пожарной безопасности населенных пунктов обсудить на общих собраниях граждан.

3.9 Установить средства звуковой сигнализации для оповещения на случай пожара,

иметь запасы воды на случай пожаротушения, уточнить порядок вызова подразделений противопожарной службы.

3.10. Организовать и проводить работу по сносу бесхозных, ветхих строений на территориях сельских поселений.

3.11. Организовать работу по поддержанию в технически исправном состоянии в населенных пунктах систем водоснабжения, устройств пожарных водоемов для забора воды в случаях пожара.

3.12. Провести опашку лесонасаждений, населенных пунктов, жилых строений и объектов, прилегающих к лесным и степным массивам, а также обеспечить выполнение работ по устройству минерализованных полос по границам полос отвода.

3.13. Принять меры по очистке отвода зданий от сухостойной травы, кустарника, горючих материалов.

3.14. Принять меры по ликвидации стихийных свалок.

4. Рекомендовать сельскому населению у каждого жилого строения установить емкость с водой, закрепить за каждым домовым хозяйством одного из видов противопожарного инвентаря, с которым они должны прибыть на тушение пожара (ведро, багор, лопата, лестница, топор из соотношения 6:1:1:1:1 на каждые 10 домов), что должно быть отмечено соответствующим знаком.

5. Рекомендовать директору ГБОУ Большая Константиновка Богатовой В.А. по организации летнего отдыха детей:

5.1. Откорректировать планы эвакуации людей при пожаре и провести с каждой сменой практические тренировки по эвакуации людей.

5.2. Обеспечить объекты отдыха противопожарным оборудованием и средствами пожаротушения, согласно норм.

6. Рекомендовать руководителям сельскохозяйственных предприятий содержать на закрепленной территории, подвижные средства пожаротушения и огнетушители в исправном состоянии, установить в соответствии с ГОСТ опознавательные знаки.

7. Усилить контроль за выполнением мер пожарной безопасности в жилом секторе, объектах экономики.

8. Провести подворный инструктаж в поселении по мерам пожарной безопасности. Организовать проверку противопожарного состояния жилого сектора, территорий населенных пунктов поселения.

9. Специалисту Администрации сельского поселения Большая Константиновка довести настоящее постановление до сведения руководителей организаций поселения, других заинтересованных лиц.

10. Постановление №21 от 10.04.2020 года «О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду и мерам по предупреждению и ликвидации пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» считать утратившим силу.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте сельского поселения Большая Константиновка в сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения  
Большая Константиновка

Е.И. Платонова

Приложение  
к Постановлению  
Администрации сельского поселения  
Большая Константиновка  
от 14.04.2021г. № 28

**ПЛАН  
противопожарных мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному  
периоду, на территории сельского поселения Большая Константиновка  
в 2021 году**

<b>№ № п.п.</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
1	Заседание КЧС и ОПБ СП Большая Константиновка по вопросу «Противопожарная безопасность поселения в весенне-летний пожароопасный период 2021 года»	Председатель КЧС и ОПБ, секретарь КЧС и ОПБ	апрель 2021г.
2	Проведение с помощью средств массовой информации пропаганды по вопросам соблюдения населением правил пожарной безопасности на территориях поселений.	Редакция газеты, Администрация СП, руководители организаций поселения (по согласованию) и образовательных учреждений.	в течение пожароопасного периода
3	Выполнение противопожарных мероприятий в полосах отвода и отчуждения на подведомственной предприятиям территории, а также организаций, осуществляющих свою деятельность в сельском поселении.	Руководители предприятий и организаций поселения (по согласованию).	апрель - май 2021 г.
4	Расчет сил и средств организаций, привлекаемых для ликвидации пожаров на территории сельского поселения .	Администрация сельского поселения.	до 25 апреля 2021 г.
5	Проверка готовности противопожарных формирований, пожарной техники предприятий и организаций, привлекаемых к ликвидации пожаров на территории сельского поселения в 2021 году.	Администрация сельского поселения.	до 30 апреля 2021 г.
6	Очистить территории предприятий, учреждений и населенных пунктов от мусора и сухой растительности	Руководители предприятий, учреждений, администрация сельского поселения.	до 30 апреля 2021г.
7	Организовать и провести проверки объектов с массовым и ночным пребыванием людей с проведением противопожарных инструктажей с	О МВД РФ по Кошкинскому району, ОНД (по согласованию)	апрель-май 2021г.

	обслуживающим персоналом		
8	Провести проверку мест проживания неблагополучных семей, состоящих на учете в отделе полиции.	О МВД РФ по Кошкинскому району (по согласованию)	В течении всего противопожарного периода
10	Укомплектование населенных пунктов первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарем.	Администрация сельского поселения.	апрель-май 2021г.
11	Организация и создание противопожарных полос вокруг населенных пунктов, расположенных вблизи лесных массивов и сельскохозяйственных угодий.	Администрация сельского поселения, (по согласованию), руководители с/х предприятий.	апрель - май 2021г.
12	Проверка работоспособности и подготовка к летнему пожароопасному периоду пожарных гидрантов и других источников водоснабжения в населенных пунктах, на предприятиях, в учреждениях.	Администрация сельского поселения., ПСО№49 (по согласованию), руководители предприятий, учреждений (по согласованию).	до 30 апреля 2021 г.
13	Установка указателей пожарных гидрантов и других источников противопожарного водоснабжения, а также направления к ним.	Администрация сельского поселения., руководители предприятий, учреждений (по согласованию).	до 30 апреля 2021г.
14	Подворный инструктаж жителей поселения по мерам пожарной безопасности.	Рабочая группа по предупреждению и профилактике пожаров.	В течении всего противопожарного периода

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ КОНСТАНТИНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ**

**РЕШЕНИЕ**

12 апреля 2021 г.

№ 41

**«О рассмотрении ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МЧС России по Самарской области Управления надзорной деятельности и профилактической работы Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по муниципальным районам Елховский и Кошкинский от 17 марта 2021 года №32 « Об устранении причин и условий , способствовавших совершению административного правонарушения»»**

В связи с поступившим представлением МЧС России по Самарской области Управления надзорной деятельности и профилактической работы Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по муниципальным районам Елховский и Кошкинский от 17 марта 2021 года №32 « Об устранении причин и условий , способствовавших совершению административного правонарушения»»

Собрание Представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Поступившее представление МЧС России по Самарской области Управления надзорной деятельности и профилактической работы Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по муниципальным районам Елховский и Кошкинский от 17 марта 2021 года №32 « Об устранении причин и условий , способствовавших совершению административного правонарушения» удовлетворить.
2. Предусмотреть средства в бюджете сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский на 2022-2023 годы для устранения нарушений требований пожарной безопасности .
2. Настоящее Решение вступает в силу с даты его подписания.
3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка ».

Председатель Собрании Представителей  
Сельского поселения Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский

Д.А.Богатов

Глава сельского поселения  
Большая Константиновка  
муниципального района Кошкинский

Е.И.Платонова

**Главный редактор: Платонова Елена Ивановна.**

**Редколлегия: Замулина К.В. Богатов Д.А.**

**Наш адрес:** 446814, Самарская обл., Кошкинский р-он, с. Большая Константиновка, ул. Центральная, д. 60  
тел. 8(84650) 74-2-47 эл. адрес: [akonstantinovka@mail.ru](mailto:akonstantinovka@mail.ru)

**Отпечатано** в Администрации сельского поселения Большая Константиновка .

**Тираж не менее 10** экземпляров. Бесплатно