

ВЕСТНИК СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ КОНСТАНТИНОВКА

Соучредители - **Собрание Представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области**

выпуск № 7 от 19.04.2019 г.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

**Собрание Представителей сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Решение № 151 от 29.03.2019 года

О внесении изменений в Решение Собрания Представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области от 25 декабря 2018 года № 140 « О принятии бюджета сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

Заслушав информацию Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский **РЕШИЛО:**

1.Внести изменения в Решение Собрания Представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский от 25 декабря 2018 года №140 «О принятии бюджета сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В статью 1:

общий объем доходов – сумму “5913” заменить суммой “7004”

общий объем расходов – сумму “5965” заменить суммой “7056”

дефицит бюджета – 52

В статью 8:

Приложение 4 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Большая Константиновка на 2019 год» изложить в новой редакции, в соответствии с приложением №4 к настоящему Решению.

В статью 9:

Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский на 2019 год» изложить в редакции, в соответствии с приложением 6 к настоящему Решению.

В статью 13:

Приложение 8 “Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019 год” изложить в новой редакции, в соответствии с приложением N 8 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Вестник» сельского поселения Большая Константиновка.

Председатель Собрания Представителей
сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский

Д.А. Богатов

Глава сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский

Е.И. Платонова

		Приложение 4						
		к Решению Собрания Представителей сельского поселения						
		Большая Константиновка муниципального района						
		Кошкинский						
		от 29.03.2019 № 151						
Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский на 2019 год								
Код главн ого распо ря- дителей бюдж етных средств	Наименование распорядителя средств сельского поселения, подраздела, целевой статьи, видов расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, рублей		в том числе за счет безвозмез дных поступлен ий
						Всего	в тыс.	
334	Общегосударственные вопросы	01	00			964	0	
334	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			561	0	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально- экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	01	02	21 0 00 00000		561	0	
334	Подпрограмма "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	01	02	21 1 00 00000		561	0	

Вестник сельского поселения Большая Константиновка 19.04.2019 №7

334	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	21 1 00 00000	100	561	0	
334	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			393	0	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	01	04	21 0 00 00000		393	0	
334	Подпрограмма "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	01	04	21 1 00 00000		393	0	
334	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	21 1 00 00000	100	315	0	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	21 1 00 00000	200	63	0	
334	Иные бюджетные ассигнования	01	04	21 1 00 00000	800	12	0	
334	Межбюджетные трансферты	01	04	21 1 00 00000	500	3	0	
334	Резервные фонды	01	11			10	0	
334	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов и в сфере средств массовой информации	01	11	99 0 00 00000		10	0	
334	Резервный фонд муниципальных образований	01	11	99 1 00 00000		10	0	
334	Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 1 00 00000	800	10	0	
334	Национальная оборона	02	00			82	82	
334	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			82	82	

334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	02	03	21 0 00 00000		82	82	
334	Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»	02	03	21 2 00 00000		82	82	
334	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	21 2 00 00000	100	77	77	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	21 2 00 00000	200	5	5	
334	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00			203	0	
334	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			0		
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	03	09	21 0 00 00000		0		
334	Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»	03	09	21 2 00 00000		0		
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	21 2 00 00000	200	0		
334	Обеспечение пожарной безопасности	03	10			193		

334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	03	10	21 0 00 00000		193		
334	Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Романовка муниципального района Кошкинский Самарской области»	03	10	21 2 00 00000		193		
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	21 2 00 00000	200	193		
334	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			10	0	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	03	14	21 0 00 00000		10	0	
334	Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»	03	14	21 2 00 00000		10	0	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	21 2 00 00000	200	10	0	
334	Национальная экономика	04	00			1 150	127	
334	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			127	127	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	04	05	21 0 00 00000		127	127	
334	Подпрограмма "Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	04	05	21 3 00 00000		127	127	

Вестник сельского поселения Большая Константиновка 19.04.2019 №7

334	Иные бюджетные ассигнования	04	05	21 3 00 00000	800	127	127	
334	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			1 023	0	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	04	09	21 0 00 00000		1 023	0	
334	Подпрограмма "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	04	09	21 4 00 00000		1 023	0	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	21 4 00 00000	200	1 023	0	
334	Другие общегосударственные вопросы	01	13			1 147	796	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	01	13	21 0 00 00000		1 147	796	
334	Подпрограмма "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	01	13	21 4 00 00000		1 147	796	
334	Расходы связанные с реализацией мероприятий по поддержке общественных проектов	01	13	21 4 00 00000	200	1 147	796	
334	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			2 326	810	
334	Коммунальное хозяйство	05	02			3	0	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	05	02	21 0 00 00000		3	0	
334	Подпрограмма "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	05	02	21 4 00 00000		3	0	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	21 4 00 00000	200	3	0	
334	Благоустройство	05	03			2 323	810	

334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	05	03	21 0 00 00000		2 323	810	
334	Подпрограмма "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	05	03	21 4 00 00000		2 323	810	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	21 4 00 00000	200	2 318	810	
334	Иные бюджетные ассигнования	05	03	21 4 00 00000	800	5		
334	Охрана окружающей среды	06	00			20	0	
334	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05			20	0	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	06	05	21 0 00 00000		20	0	
334	Подпрограмма "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	06	05	21 4 00 00000		20	0	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	21 4 00 00000	200	20	0	
334	Культура, кинематография	08	00			986	663	
334	Культура	08	01			986	663	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	08	01	21 0 00 00000		986	663	
334	Подпрограмма "Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	08	01	21 5 00 00000		986	663	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	21 5 00 00000	200	985	663	
334	Межбюджетные трансферты	08	01	21 5 00 00000	500	1		

334	Социальная политика	10	00			40	0	
334	Пенсионное обеспечение	10	01			40	0	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	10	01	21 0 00 00000		40	0	
334	Подпрограмма "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	10	01	21 1 00 00000		40	0	
334	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	21 1 00 00000	300	40	0	
334	Физическая культура и спорт	11	00			138	48	
334	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			138	48	
334	Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	11	05	21 0 00 00000		138	48	
334	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	11	05	21 6 00 00000		138	48	
334	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	05	21 6 00 00000	200	138	48	
	ИТОГО					7 056	2 526	

Приложение 6
к Решению Собрания Представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский
от 29.03. 2019 № 151

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский на 2019 год

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма, тыс. рублей
---------------------	------------	-----------	---------------------------

Вестник сельского поселения Большая Константиновка 19.04.2019 №7

			Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	21 0 00 00000		7 046	2 526
Подпрограмма "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	21 1 00 00000		994	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	21 1 00 00000	100	876	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 1 00 00000	200	63	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	21 1 00 00000	300	40	0
Межбюджетные трансферты	21 1 00 00000	500	3	0
Иные бюджетные ассигнования	21 1 00 00000	800	12	0
Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»	21 2 00 00000		285	82
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	21 2 00 00000	100	77	77
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 2 00 00000	200	208	5
Подпрограмма "Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	21 3 00 00000		127	127
Иные бюджетные ассигнования	21 3 00 00000	800	127	127
Подпрограмма "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	21 4 00 00000		4 516	1 606
Иные бюджетные ассигнования	21 4 00 00000	800	5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 4 00 00000	200	4 511	1 606

Подпрограмма "Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	21 5 00 00000	986	663
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 5 00 00000	200	985
Межбюджетные трансферты	21 5 00 00000	500	1
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	21 6 00 00000	138	48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 6 00 00000	200	138
Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов и в сфере средств массовой информации	99 0 00 00000	10	0
Резервный фонд муниципальных образований	99 1 00 00000		10
Иные бюджетные ассигнования	99 1 00 00000	800	10
ИТОГО			7 056
			2 526

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Решению собрания Представителей сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский
от 29.03.2019 № 151

**Источники
внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Большая
Константиновка муниципального района Кошкинский
на 2019 год**

Код администратора	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения	Сумма, тыс. рублей
334	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ Внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	52
334	01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ	
334	01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	
334	01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	
334	01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами сельских поселений в валюте РФ	

334	01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	
334	01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	
334	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	52
334	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-7004
334	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-7004
334	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-7004
334	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-7004
334	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	7056
334	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	7056
334	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	7056
334	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	7056

**Собрание Представителей сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Решение № 154 от 04.04.2019 года

**Об утверждении плана ветеринарно-профилактических мероприятий
на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района
Кошкинский Самарской области на 2019-2021 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.05.1993 № 4979-1 (ред. от 27.12.2018) «О ветеринарии», ветеринарно-санитарными нормами и правилами, Уставом сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить план ветеринарно-профилактических мероприятий на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019-2021 годы, согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области в сети «Интернет»:
http://kadm63.ru/Selo/Konstantinovka/NPA_Sobr_Pred/.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Собрания Представителей
сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский

Д.А. Богатов

Глава сельского поселения
Большая Константиновка муниципального
района Кошкинский

Е.И. Платонова

Приложение
к решению Собрания Представителей
сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от «04» апреля 2019г. № 154

**План ветеринарно-профилактических мероприятий
на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района
Кошкинский Самарской области на 2019-2021 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Обеспечить 100% привод животных (КРС) с 6-ти месячного возраста на весенние и осенние ветеринарно-профилактические мероприятия, с проведением биркования (чипирования)	Весь период 2019-2021	Владельцы животных Администрация сельского поселения
2	Не приобретать и не продавать животных без диагностических исследований, вакцинации, ветеринарных сопроводительных документов (только при наличии ветеринарного свидетельства №1, ветеринарной справки №4), а также без согласования с ветеринарной службой района	Весь период 2019-2021	Владельцы животных ГБУ СО Кошкинская станция по борьбе с болезнями животных
3	Не выпасать положительно реагирующее поголовье КРС на лейкоз (вирусоносители) в общем стаде, только раздельная пастба	Весь период 2019-2021	Владельцы животных ГБУ СО Кошкинская станция по борьбе с болезнями животных Администрация сельского поселения
4	В связи с угрозой возникновения нодулярного дерматита необходимо в весенне-летний период обрабатывать крупно и мелкорогатый скот репеллентами, а также проведение вакцинации против данного заболевания	Весь период 2019-2021	Владельцы животных ГБУ СО Кошкинская станция по борьбе с болезнями животных
5	Для предотвращения возникновения гриппа птиц на территории сельского поселения	Весь период	Владельцы

	необходимо птицепоголовье содержать в закрытых вольерах, исключая контакт с дикой птицей, приобретать птицу необходимо при наличии ветеринарно-сопроводительных документов	2019-2021	птицепоголовья Администрация сельского поселения
6	Необходимо содержать собак на привязи	Весь период 2019-2021	Владельцы животных Администрация сельского поселения
7	Принять меры по снижению количества безнадзорных домашних и диких плотоядных животных	Весь период 2019-2021	ГБУ СО Кошкинская станция по борьбе с болезнями животных Администрация сельского поселения
8	В связи с угрозой возникновения африканской чумы свиней запрещается свободный выпас свинопоголовья в ЛПХ, только безвыгульное содержание	Весь период 2019-2021	Владельцы животных ГБУ СО Кошкинская станция по борьбе с болезнями животных Администрация сельского поселения
9	Проводить 100% биркование свиней и их учет в сельском поселении	Весь период 2019-2021	Владельцы животных ГБУ СО Кошкинская станция по борьбе с болезнями животных Администрация сельского поселения

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Постановление № 13 от 26.03.2019 года

Об утверждении программы «Нулевой травматизм в Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019-2021 годы»

С целью предупреждения и сокращения производственного травматизма и профессиональных заболеваний, формированию корпоративной культуры безопасности труда в Администрации сельского поселения Большая Константиновка, руководствуясь статьями 69,1, 70, 74, 86, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу «Нулевой травматизм в Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019-2021 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка муниципального района
Кошкинский Самарской области

Е.И. Платонова

Приложение №1
к постановлению Администрации
сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский
Самарской области
№ 13 от 26.03.2019г.

ПРОГРАММА
«Нулевой травматизм в Администрации
сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский
Самарской области»

Паспорт программы

Наименование программы	«Нулевой травматизм в Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019-2021 годы»
Утверждающий локальный правовой акт	Постановление № 13 от 26.03.2019г. Об утверждении программы «Нулевой травматизм в Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019-2021 годы»
Цели	<ol style="list-style-type: none">1. Снижение коэффициента частоты производственного травматизма (без учёта несчастных случаев, в которых не установлена вина ни руководителей, ни работников Администрации сельского поселения Большая Константиновка).2. Снижение коэффициента частоты производственного травматизма со смертельным исходом (без учёта несчастных случаев, в которых не установлена вина ни руководителей, ни работников Администрации сельского поселения Большая Константиновка).3. Снижение профессиональной заболеваемости.4. Снижение удельного веса работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
Задачи	<ol style="list-style-type: none">1. Формирование корпоративной культуры безопасности труда, ответственного отношения к здоровью работников.2. Выявление профессиональных рисков, их устранение или минимизация.3. Повышение эффективности превентивных мер в области охраны труда.4. Совершенствование системы управления охраной труда.5. Обеспечение соответствия деятельности в области охраны труда современному уровню развития науки и техники.6. Повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда.7. Обеспечение, развитие и стимулирование персональной и коллективной ответственности работников организации за соблюдением требований в области охраны труда.

	8. Снижение рисков применения штрафных санкций по результатам проверок со стороны органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.
Целевые индикаторы (показатели)	1. Коэффициент частоты производственного травматизма (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на один рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих). 2. Коэффициент частоты производственного травматизма со смертельным исходом (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих). 3. Профессиональная заболеваемость (количество случаев профессиональных заболеваний в расчете на 10 тыс. работающих). 4. Удельный вес работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в среднесписочной численности работников.
Сроки реализации	2019- 2021годы
Объемы финансирования	Общий объем финансирования 34,5 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 год – 11,0 тыс. руб.; 2020 год – 16,5 тыс. руб.; 2021 год – 7,0 тыс. руб.

Общие положения

12 декабря 2017 г. Российская Федерация в лице Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации присоединилась к международному информационному движению «Нулевой травматизм» («Vision Zero»). Между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Международной ассоциацией социального обеспечения подписан меморандум о взаимопонимании и сотрудничестве по продвижению концепции «Нулевой травматизм».

Это качественно новый подход к организации всей системы управления охраной труда на предприятии. В основе — осознанная деятельность всех участников производственного процесса, начиная от собственника предприятия и заканчивая работниками, с целью предотвратить любые несчастные случаи на производстве.

Разработка программы «Нулевой травматизм в Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019-2021годы» (далее - программа) вызвана необходимостью учета новых факторов развития, гармонизации целей, задач и намеченных мероприятий в области повышения культуры безопасности, условий и гигиены труда в организации.

Программа является направлением развития Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – Администрация поселения) по предупреждению и сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, формированию корпоративной культуры безопасности труда.

Цели программы достигаются проведением единой политики, представляющей собой комплекс скоординированных мер нормативно-распорядительного, экономического, организационного, информационного и иного характера, направленных на обеспечение нулевого показателя производственного травматизма и/или минимизацию профессиональных рисков в организации.

Программа основана на государственной политике в области охраны труда, установленной статьей 210 Трудового кодекса Российской Федерации.

В программе отражены ключевые направления по формированию и установлению целей и задач в области охраны труда с учетом выявленных опасностей и профессиональных рисков, результатов анализа производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также изменяющихся потребностей и приоритетов.

Программа содержит:

- титульный лист,
- паспорт программы,
- общие положения,
- содержательную часть,
- приложения.

В содержательную часть программы включены следующие разделы:

- цели и задачи программы,
- показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач программы;
- перечень и описание программных мероприятий;
- обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы;
- анализ рисков реализации программы.
- методика оценки уровня реализации программы.

Содержательная часть

1. Цели и задачи программы

Цели и задачи программы установлены с учетом принципов (семь «золотых правил») концепции «Нулевого травматизма», реализация которых будет содействовать работодателю в снижении показателей производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, (представлены на рис. 1).



Рис. 1. Семь «золотых правил» производства с нулевыми условиями труда (концепция «Нулевого травматизма» (Vision Zero))

Целями программы являются:

1. Снижение коэффициента частоты производственного травматизма (без учёта несчастных случаев, в которых не установлена вина ни руководителей, ни работников Администрации поселения).

2. Снижение коэффициента частоты производственного травматизма со смертельным исходом (без учёта несчастных случаев, в которых не установлена вина ни руководителей, ни работников Администрации поселения).
3. Снижение профессиональной заболеваемости.
4. Снижение удельного веса работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Задачами программы являются:

1. Формирование корпоративной культуры безопасности труда, ответственного отношения к здоровью работников;
2. Выявление профессиональных рисков, их устранение или минимизация;
3. Повышение эффективности превентивных мер в области охраны труда;
4. Совершенствование системы управления охраной труда;
5. Обеспечение соответствия деятельности в области охраны труда современному уровню развития науки и техники;
6. Повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда;
7. Обеспечение, развитие и стимулирование персональной и коллективной ответственности работников организации за соблюдением требований в области охраны труда;
8. Снижение рисков применения штрафных санкций по результатам проверок со стороны органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.

2. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач программы

Для обеспечения оценки степени достижения целей и решения поставленных задач программы применяется комплекс показателей (индикаторов).

Перечень показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации программы, а также методика их расчета представлены в Приложении 1 к программе.

3. Перечень мероприятий программы

Достижение целей и решение поставленных задач программы осуществляются путем скоординированного выполнения мероприятий программы.

Структура и содержание мероприятий программы соответствуют целям и поставленным задачам.

Перечень мероприятий, а также информация о сроках их реализации и исполнителях приведены в Приложении 2 к программе.

5. Обоснование ресурсного обеспечения программы

Общий объем финансирования программы составляет 34,5 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2019 год - 11,0 тыс. руб.;

2020 год - 16,5 тыс. руб.;

2021 год – 7,0 тыс.руб.

Источниками ресурсного обеспечения программы являются: бюджет сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.

6. Анализ рисков реализации программы и описание мер управления рисками

При реализации программы существуют следующие риски:

- невозможность реализации (или реализация не в полном объеме) следующих мероприятий (перечислить) по причине (указать причины);
- недостижение ожидаемых результатов (указать каких) по причине (указать причины).

Для снижения возможных рисков реализации программы планируется проведение ежегодного мониторинга хода реализации программы и ее корректировки в случае необходимости, а также реализация следующих мер (перечислить).

7. Оценка уровня реализации программы

Оценка уровня реализации программы производится путем сравнения изменения фактических значений показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации мероприятий программы (далее – показатели), относительно их базовых значений с изменениями планируемых (прогнозных) значений показателей относительно их базовых значений. В качестве базовых используются значения показателей за год, предшествующий году начала реализации программы. Планируемые (прогнозные) значения показателей должны отличаться от базовых в сторону улучшения.

Оценка уровня реализации мероприятий программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации программы

и в целом по окончании ее реализации.

Оценка уровня реализации мероприятий программы проводится по каждому показателю по следующей формуле:

$$E_i = \frac{X_i^0 - X_i^{тек}}{X_i^0 - X_i^{план}} \times 100\%$$

где

E_i – уровень хода реализации мероприятий подпрограммы по i -му показателю (в процентах);

X_i^0 – базовое значение i -го показателя;

$X_i^{тек}$ – текущее значение i -го показателя;

$X_i^{план}$ – плановое значение i -го показателя.

При оценке уровня реализации мероприятий программы используются следующие показатели:

Интегральная оценка эффективности реализации мероприятий подпрограммы проводится по интегральному показателю:

$$E = \frac{1}{N} \sum_{i=1}^N E_i$$

где

E – интегральный показатель уровня реализаций мероприятий программы (в процентах)

E_i – уровень хода реализации мероприятий подпрограммы по i -му показателю (в процентах);

N – количество показателей.

При значениях интегрального показателя уровня реализации мероприятий программы $E=80\%$ и более эффективность реализации мероприятий программы признается высокой, при значении R от 79% до 50% – средней, при значениях R меньше 50% – низкой.

Приложение 1
к программе «Нулевой травматизм в
Администрации сельского поселения
Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский
Самарской области на 2019 – 2021 годы»

Целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач программы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя	Базовое значен ие целевог о показат еля	Плановые значения показателя		
				2019 г.	2020 г.	2021 г.
1	Коэффициент частоты производственного травматизма (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на один рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих)	Значение показателя рассчитывается по формуле $Kч = (Kпостр \times 1000) / Краб$, где Кч - коэффициент частоты производственного травматизма (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на один рабочий день и более и со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих); Кпостр - численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на один рабочий день и более и со смертельным исходом в отчетном году; Краб - среднесписочная численность работающих в отчетном году	0	0	0	0
2	Коэффициент частоты производственного травматизма со смертельным исходом (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих)	Значение показателя рассчитывается по формуле $Kчсм = (Kпсм \times 1000) / Краб$, где Кчсм - коэффициент частоты производственного травматизма со смертельным исходом (численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих); Кпсм - численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в отчетном году; Краб - среднесписочная численность работающих в отчетном году	0	0	0	0
3	Профессиональная	Значение показателя рассчитывается по	0	0	0	0

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя	Базовое значение целевого показателя	Плановые значения показателя		
				2019 г.	2020 г.	2021 г.
	заболеваемость (количество случаев профессиональных заболеваний в расчете на 10 тыс. работающих)	формуле $PЗ = (Кпз \times 10000) / Краб$, где ПЗ - профессиональная заболеваемость (количество случаев профессиональных заболеваний в расчете на 10 тыс. работающих); Кпз – количество случаев профессиональных заболеваний в отчетном году; Краб - среднесписочная численность работающих в отчетном году				
4	Удельный вес работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в среднесписочной численности работников	Значение показателя рассчитывается по формуле $Увр = Квр / Ксч \times 100\%$, где Увр - удельный вес работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в среднесписочной численности работников, Квр - количество работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в отчетном году, Ксч - среднесписочная численность работников в отчетном году	0	0	0	0

Приложение 2
к программе «Нулевой травматизм в Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2019 – 2021 годы»

Перечень мероприятий по реализации программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объём финансирования, тыс.руб.			Ответственный
			2019г.	2020г.	2021г.	
1.Повышение ответственности руководства за охрану труда						
1	Направление главы поселения на тренинги по вопросам охраны труда	Согласно планам тренингов				Глава сельского поселения

						поселени я
2	Включение вопросов охраны труда в повестку дня всех совещаний Администрации поселения (первым пунктом повестки)	Постоянно				Глава сельског о поселени я
3	Проведение личных встреч главы поселения с работниками для обсуждения вопросов охраны труда	В соответствии с графиком				Глава сельског о поселени я
4	Проведение главой поселения аудитов соблюдения требований охраны труда	В соответствии с графиком				Глава сельског о поселени я
2. Выявление угроз и контроль рисков						
5	Проведение специальной оценки условий труда	1 раз в 5 лет				Глава сельског о поселени я
6	Проверка наличия (включение при отсутствии) в составе должностных обязанностей работников осуществления оценки рисков и угроз	По мере необходимости				Глава сельског о поселени я
7	Актуализация оценки рисков и угроз с последующей разработкой программ профилактики	Ежегодно				Глава сельског о поселени я
8	Незамедлительное информирование главы поселения о производственных авариях, предаварийных ситуациях и потенциально опасных происшествиях на предприятии, несущих вред для здоровья работников Администрации поселения	Постоянно				Работник и Админис трации поселени я
9	Расследование производственных аварий, предаварийных ситуаций и потенциально опасных происшествий в Администрации поселения для выявления причин и принятия превентивных мер	Постоянно				Глава сельског о поселени я
10	Проведение выборочных проверок эффективности превентивных мер	По мере необходимости				Глава сельског о поселени я
3. Разработка программ в сфере безопасности и гигиены труда						
11	Разработка локальных правовых актов по охране труда (стандартов, программ и т.д.)	По мере необходимости				Глава сельского поселения

12	Проведение кампаний по безопасности труда, дней здоровья и иных мероприятий по вопросам охраны труда	В соответствии с графиком				Глава сельского поселения
13	Информирование работников о показателях эффективности работы в сфере охраны труда (число аварий, работники, прошедшие подготовку, масштаб участия в днях охраны труда)	Постоянно				Глава сельского поселения
14	Сравнение ключевых показателей эффективности предприятия в сфере охраны труда с показателями аналогичных предприятий отрасли (бенчмаркинг)	Ежегодно				Глава сельского поселения
4. Система охраны труда в Администрации поселения						
15	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в Администрации поселения					Глава сельского поселения
16	Обучение ответственных по охране труда на базе аккредитованных организаций	1 раз в 3 года		2		Глава сельского поселения
17	Обучение ответственных по пожарной безопасности на базе специализированных обучающих центров	1 раз в 3 года		2		Глава сельского поселения
18	Переаттестация по электробезопасности лица, ответственного за электрохозяйство	Ежегодно	2	2	2	Глава сельского поселения
19	Переаттестация (обучение) операторов котельных, работающих на газообразном топливе	Ежегодно	1	1	1	Глава сельского поселения
20	Переаттестация (обучение) лиц, ответственных за газовое хозяйство	1 раз в 2 года	1		1	Глава сельского поселения
21	Проведение первичного инструктажа	При поступлении на работу				Глава сельского поселения
22	Проведение вводного инструктажа	При поступлении на работу на рабочем месте				Глава сельского поселения
23	Проведение повторного инструктажа	2 раза в год				Глава сельского поселения
24	Проведение внепланового инструктажа	По мере необходимости				Глава сельского поселения
25	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Ежеквартально	3	3	3	Глава сельского поселения
26	Медицинские осмотры (обследования) работников	1 раз в 2 года		6,5		Глава сельского поселения
27	Приобретение аптечки первой	По мере	2			Глава

	медицинской помощи	необходимости				сельского поселения
28	Обновление стенда «Охрана труда в Администрации сельского поселения Большая Константиновка»	Постоянно				Глава сельского поселения
29	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Постоянно				Глава сельского поселения
5. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства требованиям охраны труда						
30	Подготовка для всех процессов закупок товаров, работ, услуг технических заданий в соответствии с требованиями по безопасности	По мере необходимости				Глава сельского поселения
31	Проверка соответствия приобретаемых товаров, работ, услуг требованиям безопасности, наличия сертификатов соответствия	При приеме товаров, работ, услуг				Глава сельского поселения
32	Осуществление проверок безопасного состояния оборудования	В соответствии с установленным графиком				Глава сельского поселения
33	Включение информации по безопасной эксплуатации оборудования в инструкции по охране труда (в соответствии со спецификой работы), а так же в программы обучения и проведения инструктажей	По мере необходимости				Глава сельского поселения
34	Реализация мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда.	В соответствии с планом	2			Глава сельского поселения
6. Повышение мотивации и степени участия работников в обеспечении безопасных условий труда						
35	Поощрение сотрудников за высокие результаты и безопасную работу, а также участие в конкурсах по охране труда в форме финансовых и нематериальных стимулов (поощрение в виде помещения фотографии работника на доску почета, повышение его разряда, включения в кадровый резерв и другие)	Постоянно				Глава сельского поселения
36	Сбор, анализ и внедрение рационализаторских предложений, направленных на улучшение условий труда сотрудников организации	Постоянно				Глава сельского поселения
37	Развитие позитивной	Постоянно				Глава

	корпоративной культуры на предприятии, основанной на доверии, уважении и заботе сотрудников друг о друге					сельского поселения
38	Ознакомление сотрудников Администрации поселения с возможными рисками для их здоровья и мерами по их профилактике	По мере необходимости				Глава сельского поселения
			11,0	16,5	7,0	
			Итого: 34,5			

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Постановление № 14 от 26.03.2019 года

«Об утверждении Положения, регулирующего Порядок направления сведений в реестр лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, а также порядок размещения реестра на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы»

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия», администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНАВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение, регулирующее Порядок направления сведений в реестр лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, а также порядок размещения реестра на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы согласно приложению.
2. Специалисту администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области Замулиной К.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в сети Интернет, на подсайте сельского поселения Большая Константиновка, и опубликовать в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка
муниципального района Самарской области

Е.И.Платонова

Приложение № 1
к постановлению администрации
сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 26.03.2019 г. № 14

**Положение,
регулирующее Порядок направления сведений в реестр
лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы,
уволенных в связи с утратой доверия
за совершение коррупционного правонарушения в администрации сельского поселения
Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области,
а также порядок размещения реестра на официальном сайте федеральной
государственной информационной системы
в области государственной службы.**

1. Настоящее Положение определяет порядок включения сведений в реестр лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области (далее - реестр), порядок исключения сведений из реестра и порядок его ведения в государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единая система).
2. Реестр создается для обеспечения учета сведений о применении к лицу взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.
3. Реестр ведется и размещается в федеральной государственной информационной системе "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" (далее - единая система), созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 года № 256.
4. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.
5. Ведение реестра осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, о защите персональных данных.
6. Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области своим нормативным актом определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений о лицах, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, и уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области в уполномоченный государственный орган для включения их в реестр (далее - ответственное должностное лицо).
7. Ответственное должностное лицо несет дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений о лицах, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, и уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области предоставляемых в уполномоченный государственный орган для включения их в реестр.
8. Ответственное должностное лицо обязано направить сведения о лицах, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский в уполномоченное подразделение в течении 10 дней со дня принятия акта (распоряжения, решения) о применении

взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений.

9. Для внесения в реестр предоставляются следующие сведения:

- а) фамилия, имя и отчество лица, к которому применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, дата рождения, замещаемая должность на момент применения взыскания;
- б) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранных лиц);
- в) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- г) номер и серия паспорта (или реквизиты замещающего его документа) лица, к которому применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- д) наименование государственного органа (органа местного самоуправления, организации), в котором лицо замещало должность;
- е) дата и номер (реквизиты) соответствующего правового акта (приказа, распоряжения) о наложении взыскания;
- ж) совершенное коррупционное правонарушение, послужившее основанием для увольнения лица в связи с утратой доверия, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены.

10. Лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, а также иное лицо может получить сведения о себе, содержащиеся в реестре, или информацию об отсутствии соответствующих сведений, посредством сервиса единой системы.

Реестр размещается в открытом доступе на официальном сайте единой системы по адресу <http://gosszluzhba.gov.ru/reestr> в виде списка, который сформирован в алфавитном порядке (в формате PDF).

11. Ответственное должностное лицо в течение 3 рабочих дней направляет уведомление в уполномоченный государственный орган об исключении из реестра сведений о лицах, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.

12. Сведения исключаются из реестра по следующим основаниям:

- а) отмена акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- б) вступление в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- в) истечение 5 лет со дня принятия акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- г) смерть лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

13. Изменение сведений, включенных в реестр, в части, касающейся исправления технических ошибок, осуществляется уполномоченным подразделением Аппарата Правительства Российской Федерации в течение суток со дня самостоятельного выявления технических ошибок, а также в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего письменного обращения.

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Постановление № 15 от 11.04.2019 года

**Об организации сбора и определении места первичного сбора и размещения
отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп на
территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района
Кошкинский Самарской области**

В целях предотвращения вредного воздействия ртутьсодержащих отходов на здоровье человека и окружающую среду, руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 г. № 681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде» (далее – Правила), частью 9 статьи 10 Федерального закона Российской Федерации Федеральный закон от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить местом первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп для потребителей ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах) на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области помещение, расположенное по адресу: Самарская область, Кошкинский район, село Большая Константиновка, улица Озерная, дом 6-А (здание гаража).
2. Назначить ответственным за первичный сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп Главу сельского поселения Большая Константиновка Платонову Елену Ивановну.
3. Определить дни приема от потребителей ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах) на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области по месту первичного сбора ртутьсодержащих ламп: последняя пятница каждого месяца.
4. Рекомендовать юридическим лицам (независимо от организационно – правовой формы) и индивидуальным предпринимателям сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области в соответствии с утвержденным Правительством Российской Федерации Правилами:
 - разработать инструкции по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп и назначить ответственных лиц за обращение с указанными отходами;
 - заключить договор на сбор отработанных ртутьсодержащих ламп с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими сбор, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп,

имеющими лицензию на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов 1-4 класса опасности.

5. Обеспечить информирование населения сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области о месте первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области путем размещения информации на информационных стендах и официальном сайте сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области в сети Интернет.

6. Постановление Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области № 11-а от 05.09.2012 года «Об организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп и информировании юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц о порядке осуществления такого сбора» признать утратившим силу.

7. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте сельского поселения Большая Константиновка в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

9. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка муниципального района
Кошкинский Самарской области

Е.И. Платонова

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Постановление № 16 от 15.04.2019 года

**О создании рабочей группы по предупреждению и профилактике пожаров на территории
сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 28 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановления Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме» и в целях предупреждения пожаров и гибели людей, администрация сельского поселения Большая Константиновка

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать на территории сельского поселения Большая Константиновка профилактическую группу по предупреждению и профилактике пожаров. В состав профилактической группы включить:

(приложение № 1).

2. Утвердить План работы профилактической группы на 2019 год на территории сельского поселения

(приложение № 2).

3. Постановление № 12 от 28.03.2018 года «О создании рабочей группы по предупреждению и профилактике пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте сельского поселения в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка

Е.И. Платонова

Приложение № 1
к постановлению администрации сельского
поселения от 15.04.2019 года № 16

СОСТАВ

профилактической группы по предупреждению и профилактике пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка

1. Платонова Е.И. – глава сельского поселения Большая Константиновка - руководитель группы.
2. Замулина К.В. – специалист администрации сельского поселения – заместитель руководителя группы.
3. Платонов О.А. – член добровольной пожарной охраны – депутат сельского поселения по округу № 3(по согласованию).
4. Бочкарев А.С.– участковый оперуполномоченный полиции (по согласованию).
5. Нефедова С.А.- заведующая СДК – депутат сельского поселения по округу № 1 (по согласованию).
6. Испандиярова Н.Л. – депутат сельского поселения по округу № 2 (по согласованию).
7. Миронов В.М.– депутат сельского поселения по округу № 5 (по согласованию).
8. Котякова М.В. – депутат сельского поселения по округу № 6 (по согласованию).
9. Богатов Д.А.- руководитель КФХ – депутат сельского поселения по округу № 7 (по согласованию).
10. Салосин А.Н. – мастер участка эксплуатации Управления № 6 «Кошкимажрайгаз» филиала СВГК «Самарагаз» (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению администрации сельского
поселения от 15.04.2019 г. № 16

ПЛАН работы профилактической группы на 2019 год

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители, реализующие мероприятия
1	Сбор, обобщение и анализ информации о состоянии противопожарной безопасности на территории сельского поселения.	Постоянно	Профилактическая группа

2	Взаимодействие с представителями СМИ для освещения текущих вопросов обеспечения пожарной безопасности.	По мере необходимости	Администрация с/п, Руководитель группы
3	Регулярное проведение рейдов по домам на закрепленной территории с проведением разъяснительной работы (обучению) среди населения о соблюдении мер пожарной безопасности, особое внимание уделять одиноким престарелым лицам и социально неблагополучным гражданам.	Ежеквартально	Члены профилактической группы
4	Проведение рейдов по проверке дискотек, массовых мероприятий по соблюдению мер пожарной безопасности.	При проведении	Члены профилактической группы
5	Выставка рисунков «Скажи пожарам — НЕТ!»	май 2018г	Образовательное учреждение, библиотека
6	Международный день отказа от курения.	май	Учреждение культуры
7	По факту пожаров проводить собрания с населением с разъяснением причин пожара с приглашением представителей ОНД МЧС России.	По факту	Руководитель группы
8	Выставка книг, журнальных и газетных статей по противопожарной безопасности.	август	Библиотека
9	Ежегодно проводить проверки мест проживания инвалидов, престарелых одиноких, многодетных семей с оказанием необходимой помощи по устранению нарушений пожарной безопасности.	Ежегодно	Члены профилактической группы
10	Организовать взаимодействие с ОНД МР Кошкинский и Челно-Вершинский Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Самарской области по передаче данных о проделанной работе планируемых мероприятиях профилактической группы.	Ежеквартально	Руководитель группы

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Постановление № 17 от 15.04.2019 года

О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду и мерах по предупреждению и ликвидации пожаров на территории

сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский.

В целях подготовки к пожароопасному периоду, предупреждению и ликвидации пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский в 2018 году, в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.1994 №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", статьей 18 Федерального закона от 12.12.1994 года № 69-ФЗ « О пожарной безопасности», статьей 53 Лесного кодекса Российской Федерации от 04.12.2006 года № 200-ФЗ, руководствуясь Уставом сельского поселения Большая Константиновка, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами, администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план противопожарных мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский в 2019 г. (прилагается).
2. Утвердить график патрулирования населенных пунктов сельского поселения Большая Константиновка на весенне-летний пожароопасный период 2019 г.
3. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, сельскохозяйственных производственных кооперативов, независимо от организационно-правовой формы собственности:
 - 3.1. Произвести расчет сил и средств, привлекаемых для тушения пожаров на сельскохозяйственных угодьях, вблизи населенных пунктов поселений.
 - 3.2. Провести пожарно-техническое обследование объектов. Выявленные недочеты режимного характера, не требующих материальных затрат устранить.
 - 3.3. Проверить и привести в исправное состояние все осветительные и силовые электросети. Установить порядок отключения электроэнергии во всех помещениях, которые после окончания рабочего дня не контролируются. Запретить использование самодельных электронагревательных приборов.
 - 3.4. Категорически запретить применение открытого огня (паяльных ламп, факелов и т.п.). Запретить сжигание стерни, сухой травы и пожнивных остатков. В весенне-летний период в условиях сухой, жаркой, ветреной погоды или при получении штормового предупреждения в сельских населенных пунктах, в организациях временно приостанавливать проведение пожароопасных работ.
 - 3.5. Проверить и привести в исправное состояние противопожарную технику, противопожарный инвентарь.
 - 3.6. Обратить особое внимание на сохранность баз, складов ГСМ, складов с материальными ценностями, места хранения автотракторной техники, обеспечить их первичными средствами пожаротушения.
 - 3.7. Организовать обучение населения правилам пожарной безопасности по месту жительства органами местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года №69-ФЗ. «О пожарной безопасности».
 - 3.8. Вопрос обеспечения пожарной безопасности населенных пунктов обсудить на общих собраниях граждан.
 - 3.9 Установить средства звуковой сигнализации для оповещения на случай пожара, иметь запасы воды на случай пожаротушения, уточнить порядок вызова подразделений противопожарной службы.
 - 3.10. Организовать и проводить работу по сносу бесхозных, ветхих строений на территориях сельских поселений.
 - 3.11. Организовать работу по поддержанию в технически исправном состоянии в населенных пунктах систем водоснабжения, устройств пожарных водоемов для забора воды в

случаях пожара. 3.12. Провести опашку лесонасаждений, населенных пунктов, жилых строений и объектов, прилегающих к лесным и степным массивам, а также обеспечить выполнение работ по устройству минерализованных полос по границам полос отвода.

3.13. Принять меры по очистке отвода зданий от сухостойной травы, кустарника, горючих материалов.

3.14. Принять меры по ликвидации стихийных свалок.

4. Рекомендовать сельскому населению у каждого жилого строения установить емкость с водой, закрепить за каждым домовым хозяйством одного из видов противопожарного инвентаря, с которым они должны прибыть на тушение пожара (ведро, багор, лопата, лестница, топор из соотношения 6:1:1:1:1 на каждые 10 домов), что должно быть отмечено соответствующим знаком.

5. Рекомендовать директору ГБОУ Большая Константиновка Богатовой В.А. по организации летнего отдыха детей:

5.1. Откорректировать планы эвакуации людей при пожаре и провести с каждой сменой практические тренировки по эвакуации людей.

5.2. Обеспечить объекты отдыха противопожарным оборудованием и средствами пожаротушения, согласно норм.

6. Рекомендовать руководителям сельскохозяйственных предприятий содержать на закрепленной территории, подвижные средства пожаротушения и огнетушители в исправном состоянии, установить в соответствии с ГОСТ опознавательные знаки.

7. Усилить контроль за выполнением мер пожарной безопасности в жилом секторе, объектах экономики.

8. Провести подворный инструктаж в поселении по мерам пожарной безопасности. Организовать проверку противопожарного состояния жилого сектора, территорий населенных пунктов поселения.

9. Специалисту Администрации сельского поселения Большая Константиновка довести настоящее постановление до сведения руководителей организаций поселения, других заинтересованных лиц.

10. Постановление № 13 от 28.03.2018 года «О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду и мерам по предупреждению и ликвидации пожаров на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» считать утратившим силу.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте сельского поселения Большая Константиновка в сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка

Е.И. Платонова

Приложение
к Постановлению
Администрации сельского поселения
Большая Константиновка
от 15.04.2019 года № 17

ПЛАН
противопожарных мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному
периоду, на территории сельского поселения Большая Константиновка
в 2019 году

№ № п.п.	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Заседание КЧС и ОПБ СП Большая Константиновка по вопросу «Противопожарная безопасность поселения в весенне-летний пожароопасный период 2019 года»	Председатель КЧС и ОПБ, секретарь КЧС и ОПБ	апрель 2019г.
2	Проведение с помощью средств массовой информации пропаганды по вопросам соблюдения населением правил пожарной безопасности на территориях поселений.	Редакция газеты, Администрация СП, руководители организаций поселения (по согласованию) и образовательных учреждений.	в течение пожароопасного периода
3	Выполнение противопожарных мероприятий в полосах отвода и отчуждения на подведомственной территориях предприятиям территории, а также организаций, осуществляющих свою деятельность в сельском поселении.	Руководители предприятий и организаций поселения (по согласованию).	апрель - май 2019 г.
4	Расчет сил и средств организаций, привлекаемых для ликвидации пожаров на территории сельского поселения .	Администрация сельского поселения.	до 25 апреля 2019 г.
5	Проверка готовности противопожарных формирований, пожарной техники предприятий и организаций, привлекаемых к ликвидации пожаров на территории сельского поселения в 2019 году.	Администрация сельского поселения.	до 30 апреля 2019 г.
6	Очистить территории предприятий, учреждений и населенных пунктов от мусора и сухой растительности	Руководители предприятий, учреждений, администрация сельского поселения.	до 30 апреля 2019г.
7	Организовать и провести проверки объектов с массовым и ночным пребыванием людей с проведением противопожарных инструктажей с обслуживающим персоналом	О МВД РФ по Кошкинскому району, ОНД (по согласованию)	апрель-май 2019г.
8	Провести проверку мест проживания неблагополучных семей, состоящих на учете в отделе полиции.	О МВД РФ по Кошкинскому району (по согласованию)	В течении всего противопожарного периода
10	Укомплектование населенных пунктов первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарем.	Администрация сельского поселения.	апрель-май 2019г.
11	Организация и создание противопожарных полос вокруг населенных пунктов, расположенных вблизи лесных массивов и сельскохозяйственных угодий.	Администрация сельского поселения, (по согласованию), руководители с/х предприятий.	апрель - май 2019 г.

12	Проверка работоспособности и подготовка к летнему пожароопасному периоду пожарных гидрантов и других источников водоснабжения в населенных пунктах, на предприятиях, в учреждениях.	Администрация сельского поселения., ПСО№49 (по согласованию), руководители предприятий, учреждений (по согласованию).	до 25 апреля 2019 г.
13	Установка указателей пожарных гидрантов и других источников противопожарного водоснабжения, а также направления к ним.	Администрация сельского поселения., руководители предприятий, учреждений (по согласованию).	до 30 апреля 2019г.
14	Подворный инструктаж жителей поселения по мерам пожарной безопасности.	Рабочая группа по предупреждению и профилактике пожаров.	В течении всего противопожарного периода

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Постановление № 18 от 15.04.2019 года

**«О разработке плана привлечения сил и средств для тушения пожаров
и проведения аварийно -спасательных работ на территории
сельского поселения Большая Константиновка»**

В соответствие со статьей 63 Федерального закона от 22.07.2008 г.«123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», а также в целях привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка, администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка (Приложение №1);
2. Утвердить план привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка (Приложение №2);
3. Утвердить перечень сил и средств организаций, которые привлекаются для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка (Приложение №3).
4. Постановление № 14 от 28.03.2018 года «О разработке плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» считать утратившим силу.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте сельского поселения Большая Константиновка в сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка

Е.И. Платонова

Приложение №1
к постановлению Администрации
сельского поселения Большая Константиновка
№ 18 от 15.04.2019 года

**Положение
о порядке привлечения сил и средств для тушения пожаров
и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая
Константиновка**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны и организаций для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Кошкинский в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка привлекаются следующие силы:

- подразделения федеральной противопожарной службы ГУ МЧС России по Кошкинскому району;
- подразделения добровольной пожарной охраны;
- противопожарные формирования организаций;
- население сельского поселения Большая Константиновка.

Для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка привлекаются следующие средства:

- пожарная и специальная техника;
- средства связи;
- огнетушащие вещества, находящиеся на вооружении в подразделениях пожарной охраны;
- первичные средства пожаротушения, а также приспособления для целей пожаротушения, вспомогательная и водоподающая техника организаций, предоставляемая на безвозмездной основе.

1.3. На тушение пожаров привлекаются силы и средства Отделом МВД по Кошкинскому району в соответствии с задачами, возложенными на них законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.

1.4. Для тушения пожаров используются все источники водоснабжения (водообеспечения) организаций, независимо от форм собственности и назначения, на безвозмездной основе.

1.5. Руководители организаций обязаны:

- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные системы тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- предоставлять при тушении пожаров на территории организаций необходимые силы и средства;

- обеспечить доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей по тушению пожаров на территории, в здания, сооружения и иные объекты организаций;
- сообщать в пожарную охрану о состоянии дорог и изменении подъездов к объекту.

2. Порядок привлечения сил и средств на тушение пожаров

2.1. Привлечение сил и средств пожарной охраны и противопожарных формирований организаций на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ при их тушении осуществляется на условиях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. Порядок привлечения сил и средств в границах сельского поселения Большая Константиновка утверждается главой сельского поселения Большая Константиновка, на объектах – руководителем объекта.

2.3. Выезд подразделений пожарной охраны и противопожарных формирований организаций на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ осуществляется в порядке, установленном расписанием выездов и Плана привлечения сил и средств. Выезд осуществляется на безвозмездной основе.

2.4. Взаимодействие подразделений пожарной охраны с аварийными и специальными службами организаций при тушении пожаров осуществляется на основе совместных Соглашений.

2.5. Координацию деятельности всех видов пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований, участвующих в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка осуществляет в установленном порядке руководитель противопожарной службы.

2.6. Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны, которое управляет на принципах единоначалия личным составом и техникой пожарной охраны и организацией участвующих в тушении пожара, а также дополнительно привлеченными к тушению пожара силами.

2.7. Руководитель тушения пожара отвечает за выполнение задачи, за безопасность личного состава пожарной охраны, участвующего в тушении пожара и привлеченных к тушению пожара дополнительных сил.

Никто не вправе вмешиваться в действия руководителя тушения пожара или отменять его распоряжения при тушении пожара.

Указания руководителя тушения пожара обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами на территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара.

При необходимости руководитель тушения может принимать решения, в том числе ограничивающие права должностных лиц и граждан на указанной территории.

2.8. Руководитель тушения пожара устанавливает границы территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара, порядок и особенности боевой работы личного состава, определяет необходимое количество привлекаемой пожарной и другой техники.

2.9. В случае недостаточного количества или выхода из строя пожарной или специальной техники руководитель пожарной части совместно с главой администрации поселения, начальником штаба ГО ЧС муниципального района Кошкинский принимают меры по привлечению дополнительных сил и средств других противопожарных подразделений и организаций.

2.10. Выезд следственной оперативной группы полиции к месту пожара осуществляется в соответствии с приказами и инструкциями о взаимодействии в установленном порядке

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский

«СОГЛАСОВАНО»

И.о.Начальника ОМВД по Кошкинскому району п/п-к полиции
 _____ А.В. Колесов
 « ____ » _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Главный врач МУ Кошкинская ЦРБ
 _____ Ю.А. Горяинов
 « ____ » _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник филиала № 6 «Самарагаз» ООО «СВГК»
 _____ А.И. Саморуков
 « ____ » _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Директор филиала ОАО «МРСК Волги» «Самарские распределительные сети»
 _____ В.Ю. Афиногентов
 « ____ » _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Директор филиала "ССК"
 _____ Ф.В. Шулдан
 « ____ » _____ 2019г.

«СОГЛАСОВАНО»

Генеральный директор ООО СП "Красный пахарь"
 _____ В.Х. Сахабов
 « ____ » _____ 2019г.

«СОГЛАСОВАНО»

ИП «Глава КФХ Богатов Д.А.»
 _____ Д.А. Богатов
 « ____ » _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Глава КФХ «Никитин»
 _____ А.М. Никитин
 « ____ » _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ПСО № 4
 _____ В.А. Яхункин
 « ____ » _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела по делам ГО и ЧС
 _____ С.Г. Куликов
 « ____ » _____ 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Глава СП Новая Кармала
 _____ Е.П. Мадьянов
 « ____ » _____ 2019 г.

Приложение №2
 к постановлению
 Администрации
 сельского поселения Большая Константиновка
 № 18 от 15.04.2019 года

План
привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский

Район (подрайон) выезда	Номер (ранг) пожара:				АСР
	N 1	N 1-бис	N 2	N 3	

Вестник сельского поселения Большая Константиновка 19.04.2019 №7

подразделе ния	Привле каемые	Расчет ное время	Привле каемые	Расчетн ое время	Привле каемые	Расчетн ое время	Привле каемые	Расчетн ое время	Привл екаем ые	Расчетное время
	подраз деления	прибы тия к наибо лее удале нной точке район а выезд а	подразд е- ления	прибыт ия к наиболе е удаленн ой точке района выезда	подразд е- ления	прибыт ия к наиболе е удаленн ой точке района выезда	подразд е- ления	прибыт ия к наиболе е удаленн ой точке района выезда	подраз де- ления	прибытия к наиболее удаленной точке района выезда
ПСО № 49	АЦ псч №129	25	АЦ псч №129	25	АЦ псч №129	25	АЦ псч №129	25	АЦ псч №129	25
с.п.Больша я Константи новка с.Больша я Констант иновка	АЦ псч №129	25	АЦ псч №129	25	АЦ псч №129	25	АЦ псч №129	25	АЦ псч №129 АСА ПСС	280
			АЦ псч №129	45	АЦ псч №129	45	АЦ псч №129	45	АСО 9 СЧ по ТКП	280
			АЦ псч № 88	35	АЦ псч № 88	35	АЦ псч № 88	35	ПСП 9СЧ по ТКП	280
					АЦ псч № 88	55	АЦ псч № 88	55	АСА 9 СЧ по ТКП	280
					АЦ псч №129	45	АЦ псч №129	45		
					АЦ дпк с.Новая Кармала	50	АЦ дпк с.Новая Кармала	50		
					АЦ псч №137	60	АЦ псч №137	60		
				АЦ псо 40	80	АЦ псо 40	80			
						АЦ 9 СЧ по ТКП	280			
						АСО 9 СЧ по ТКП	280			
						АГ 9	280			

							СЧ по ТКП ПНС 9 СЧ по 280 ТКП АР 9 СЧ по 280 ТКП 80 АР псо 40 ПНС псо 40 80			
пос.Алекс еевка	АЦ псч №129	30	АЦ псч №129	30	АЦ псч №129	30	АЦ псч №129	30	АЦ псч №129	25
	АЦ псч №129	30	АЦ псч №129	30	АЦ псч №129	30	АЦ псч №129	30	АСА ПСС	280
			АЦ псч №129	50	АЦ псч №129	50	АЦ псч №129	50	АСО 9 СЧ по ТКП	280
			АЦ псч № 88	50	АЦ псч № 88	50	АЦ псч № 88	50	ПСП 9СЧ по ТКП	280
					АЦ псч № 88	70	АЦ псч № 88	70	АСА 9 СЧ по ТКП	280
					АЦ псч №129	50	АЦ псч №129	50		
					АЦ дпк с.Новая Кармал а	55	АЦ дпк с.Новая Кармал а	55		
					АЦ псч №137	60	АЦ псч №137	60		
					АЦ псо 40	80	АЦ псо 40	80		
							АЦ 9 СЧ по 280 ТКП АСО 9 СЧ по 280 ТКП АГ 9 СЧ по 280 ТКП ПНС 9 СЧ по 280 ТКП АР 9 СЧ по 280 ТКП АР псо 40 ПНС 80			

					АЦ псч № 88	74	АЦ псч № 88	74	АСА 9 СЧ по ТКП	280
					АЦ псч №129	54	АЦ псч №129	54		
					АЦ псч №137	94	АЦ псч №137	94		
					АЦ дпк с.Новая Кармала	60	АЦ дпк с.Новая Кармала	60		
							АЦ 9 СЧ по ТКП	280		
							АСО 9 СЧ по ТКП	280		
							АГ 9 СЧ по ТКП	280		
							ПНС 9 СЧ по ТКП	280		
							АР 9 СЧ по ТКП	280		
							АР псо 40	80		
							ПНС псо 40	80		
							АСО 9 СЧ по ТКП	280		
							АГ 9 СЧ по ТКП	280		
							ПНС 9 СЧ по ТКП	280		
							АР 9 СЧ по ТКП	280		
							АР псо 40	80		
							ПНС псо 40	80		
д.Моисеев	АЦ псч №129	40	АЦ псч №129	40	АЦ псч №129	40	АЦ псч №129	40	АЦ псч №129	40
ка	АЦ псч №129	40	АЦ псч №129	40	АЦ псч №129	40	АЦ псч №129	40	АСА ПСС	350
			АЦ псч №129	60	АЦ псч №129	60	АЦ псч №129	60	АСО 9 СЧ по ТКП	350

		АЦ псч № 88	60	АЦ псч № 88	60	АЦ псч № 88	60	ПСП 9СЧ по ТКП АСА 9 СЧ по ТКП	350
				АЦ псч №129	60	АЦ псч №129	60		350
				АЦ псч №129		АЦ псч №129			
				АЦ псо 40	80	АЦ псо 40	80		
				АЦ дпк с.Новая Кармала	70	АЦ дпк с.Новая Кармала	70		
				АЦ псч № 88	80	АЦ псч № 88	80		
						АЦ 9 СЧ по ТКП АСО 9 СЧ по ТКП АГ 9 СЧ по ТКП ПНС 9 СЧ по ТКП АР 9 СЧ по ТКП АР псо 40 ПНС псо 40	350		
							350		
							350		
							350		
							80		
							80		
Итого по	АЦ – 2	АЦ-4		АЦ-9		АЦ-10; АСО-1; АГ-1; ПНС-2; АР-2		АЦ-1; АСА-2; АСО-1; ПСП-1;	
видам:				;					
Всего:	2	4		9		16		5	

Примечание – Выезжают пожарные части по вызову № 1 «БИС» АВТОМАТИЧЕСКИ – клубы, подвальные помещения, поликлиники, а также на промышленные объекты, повышенный номер при подтверждении первым РТП. При объявлении ранга «Пожар № 2» объявляется сбор личного состава ПЧ, вводится в боевой расчет резервная техника. Выезжают пожарные части по вызову № 2 АВТОМАТИЧЕСКИ – здания администраций района, лечебные учреждения: больницы, дома культуры, материальные базы, склады.

При двух одновременно пожарах в районе вызовов на одной части, на второй пожар высылаются автомобили в сумме соответственно равной следующему рангу пожара. Аварийно-спасательная служба Самарской области вызывается по Распоряжению РТП, через СОО «01» ЦУС С/О для проведения аварийно-спасательных работ. Дополнительная пожарная техника ГПС соседнего района высылается по № 2, через СОО «01» ЦУС Самарской области.

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
сельского поселения Большая Константиновка
№ 18 от 15.04.2019 года

**Перечень
сил и средств организаций, которые привлекаются для тушения пожаров и проведения
аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Большая
Константиновка**

№	Организац ия	Юридическ ий адрес	Способ вызова (телефо н и др.)	Техника на дежурстве	Резервная техника	Выдел яемые силы	Руководи- тель
1.	СХП «Красный пахарь»	ст. Погрузная, ул. Первомайск ая, д. 6		Трактор Т-150 (бульдозер) Трактор МТЗ с прицепной емкостью для воды	Трактор МТЗ с ковшом	4 чел.	Руководитель В.Х. Сахабов
2.	КФХ «Никитин»	с. Новый Колмаюр, ул. Больничная, 5б		Бульдозер Трактор МТЗ с прицепной емкостью для воды	Трактор	2 чел.	Руководитель А.М. Никитин
3.	КФХ «Богатов»	пос. Алексеевка		Бульдозер Трактор МТЗ с прицепной емкостью для воды	Трактор	2 чел.	Руководитель Д.А. Богатов
4.	Кошкинска я ЦРБ	с. Кошки ул.	8-84650- 74247	УАЗ	-	1 чел.	Руководитель Ю.А. Горяинов
5.	ООО «СВГК» Кошкинско го района	с. Кошки, ул. Березовая,	8-84650-	УАЗ	УАЗ	3 чел.	Руководитель А.И. Саморуков
6.	Отдел полиции Кошкинско го района	с. Кошки, ул.	8-84650-	УАЗ	УАЗ	4 чел.	И.о.Начальника А.В. Колесов

**Администрация сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский Самарской области**

Постановление № 19 от 19.04.2019 года

**О проведении общественных обсуждений по проекту Решения Собрания
представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района
Кошкинский Самарской области «О внесении изменений в Нормы и правила**

благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, утвержденные решением Собрания представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области от 31.05.2018 № 118

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.03.2003г № 131-ФЗ, Устава сельского поселения Большая Константиновка, Градостроительным кодексом Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 25.12.2018)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области общественные обсуждения по проекту Решения Собрания представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «О внесении изменений в Нормы и правила благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской, утвержденные решением Собрания представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области от 31.05.2018 №118» (далее также – Проект решения о внесении изменений в Правила).

2. Срок проведения общественных обсуждений по проекту Решения Собрания представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «О внесении изменений в решение Собрания представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области от 31.05.2018 №118 «Об утверждении Норм и правил благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» составляет 1 (один) месяц с 19 апреля 2019 года по 18 мая 2019 года.

3. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений в соответствии с настоящим постановлением, является Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области.

4. Провести экспозицию по проекту с 19 апреля 2019 года по 18 мая 2019 года (кроме субботы, воскресенья, праздничных дней)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с 8 часов до 16 часов.

Место проведения экспозиции: Самарская область, Кошкинский район, с. Большая Константиновка, ул. Центральная, д. 60 (здание Администрации сельского поселения Большая Константиновка).

5. Место проведения общественных обсуждений (место ведения общественных обсуждений) сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области: Самарская область, Кошкинский район, с. Большая Константиновка, ул. Центральная, д.52.

6. Назначить ответственным лицом за прием, обобщение, анализ поступивших письменных предложений и замечаний, а также ответственным за ведение протокола общественных обсуждений и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Большая Константиновка по вопросу общественных обсуждений специалиста администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Замулину Кристину Владимировну.

7. Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу общественных обсуждений состоится 25 апреля 2019 года в 18 часов 00 минут по адресу: Самарская область, Кошкинский район с. Большая Константиновка, ул. Центральная, д.52

8. Принятие замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 5 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 19 часов, в субботу с

12 часов до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений.

9. Прием замечаний и предложений по вопросу общественных обсуждений оканчивается 14 мая 2019 года.

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка», и на официальном сайте администрации муниципального района Кошкинский Самарской области: <http://kadm63.ru>. подсайте сельское поселение Большая Константиновка.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка

Е. И. Платонова

Приложение к Постановлению
Администрации сельского поселения
Большая Константиновка муниципального района
Кошкинский Самарской области
№ 19 от «19»апреля 2019г.

**ПРОЕКТ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КОШКИНСКИЙ
СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ
КОНСТАНТИНОВКА
РЕШЕНИЕ**

« ____ » _____ г.

№ _____

**О внесении изменений в Нормы и правила благоустройства территории
сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский
Самарской области, утвержденные решением Собрании представителей сельского
поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской
области от 31.05.2018г. №118**

В соответствии с Законом Самарской области «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» от 13.06.2018г. № 48-ГД (вступившим в силу 28.06.2018г.), руководствуясь Уставом сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести в Нормы и правила благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, утвержденные решением Собрании представителей сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области от 31.05.2018г. № 118 (далее – Правила) следующие изменения:

Пункт 1.4 Раздела 1 «Общие положения» дополнить понятиями и терминами следующего содержания:

карта-схема прилегающей территории - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;

местные условия - природно-климатические, географические, социально-экономические и иные особенности муниципального образования;

нестационарные объекты - временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты предоставления населению возмездных услуг;

ограждающие устройства - ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы);

уполномоченные лица - лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий;

уполномоченный орган – Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – Администрация сельского поселения Большая Константиновка), определенный настоящими Правилами в целях разработки, планирования и систематизации мероприятий по благоустройству, проведения мониторинга и контроля за благоустройством на территории сельского поселения Большая Константиновка ;

в пункте 1.4 Раздела 1 «Общие положения» заменить редакцию понятий и термин следующим содержанием:

объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- 1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан);
- 2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, разъезды, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
- 3) дворовые территории;
- 4) детские и спортивные площадки;
- 5) площадки для выгула животных;
- 6) парковки (парковочные места);
- 7) парки, скверы, иные зеленые зоны;
- 8) технические и санитарно-защитные зоны;

прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» от 13.06.2018г. № 48-ГД (далее - Закона Самарской области);

элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.»;

Раздел 7 «Эксплуатация объектов благоустройства» дополнить пунктом 7.12 подпунктами следующего содержания:

7.12.1 Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:

1) учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются настоящими Правилами в соответствии с Законом Самарской области в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;

2) открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации:

о состоянии объектов и элементов благоустройства;

о собственниках и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченных лицах.»

«7.12.2 Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:

1) нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;

2) договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.»

«7.12.3. Правилами благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка при наличии оснований, предусмотренных [статьей 4](#) Закона Самарской области, устанавливаются следующие способы установления границ прилегающей территории:

1) путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории с учетом особенностей, предусмотренных [статьей 6](#) Закона Самарской области;

2) путем определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - соглашение). В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей территории, а в правилах благоустройства территории муниципального образования должен быть определен порядок заключения соглашений, подготовки и рассмотрения карт-схем, систематизации карт-схем, а также использования сведений, содержащихся в картах-схемах, в контрольных мероприятиях.

Такое установление допускается при определении Правилами благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка условий, исключающих одновременное применение указанных способов к одним и тем же зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам.

Карта-схема подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- 1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;
- 2) сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;
- 3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;
- 4) схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;
- 5) схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в уполномоченный орган для подготовки проекта соглашения.

Администрация сельского поселения Большая Константиновка с учетом имеющихся у нее сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в муниципальном образовании, вправе самостоятельно направлять собственникам и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам проект соглашения с приложением к нему карты-схемы.

Заключение соглашения не влечет перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.»

«7.12.4. Особенности определения границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам:

1. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, не имеющим ограждающих устройств, определяются по периметру от фактических границ указанных зданий, строений, сооружений.
2. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, имеющим ограждающие устройства, определяются по периметру от указанных устройств.
3. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, у которых определены технические или санитарно-защитные зоны, определяются в пределах указанных зон.
4. Границы территории, прилегающей к земельному участку, границы которого сформированы в соответствии с действующим законодательством, определяются от границ такого земельного участка.
5. Границы территории, прилегающей к земельному участку, границы которого не сформированы в соответствии с действующим законодательством, определяются от фактических границ расположенных на таком земельном участке зданий, строений, сооружений.
6. Границы территории, прилегающей к земельному участку, занятому садоводческими, огородническими и дачными некоммерческими объединениями граждан, определяются от границ земельного участка такого объединения.

7. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.»

Дополнить разделом 9 «Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории сельского поселения» Норм и правил благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

Раздел 9. ФОРМЫ И МЕХАНИЗМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ КОМПЛЕКСНОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА И РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

9.1 : Задачи, эффективность и формы общественного участия

9.1.1. привлечения населения в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству;

9.1.2. участие населения в развитии территории муниципального образования, стимулирование общения граждан по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, создание новых идей, некоммерческих и коммерческих проектов.

9.2. Основные решения:

9.2.1. формирование новых общественных институтов, обеспечивающих максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех заинтересованных лиц в процесс развития территории;

9.2.2. применение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения, в том числе в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у заинтересованных лиц.

9.3. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:

1) максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта (1 этап);

2) совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов (2 этап);

3) рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу (3 этап);

4) передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц (4 этап).

9.4. Все формы общественного участия должны быть направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в сельском поселении, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории сельского поселения.

9.5. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

9.6. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, рекомендуется принимать открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

9.7. Администрация сельского поселения обеспечивает свободный доступ на официальный сайт Администрации сельского поселения в сети «Интернет» к основной проектной и конкурсной документации.

9.8. Формы общественного участия.

9.8.1. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства Администрация сельского поселения и граждане должны следовать следующим формам:

- 1) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- 2) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;
- 3) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
- 4) участие в разработке проекта, обсуждение решений с профильными специалистами;
- 5) согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
- 6) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
- 7) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

9.9. При реализации проектов необходимо осуществить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

9.9.1. Информирование осуществляется следующим путем:

- 1) работы с средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;
- 2) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (учреждения здравоохранения, Дома культуры, библиотеки, спортивные объекты), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
- 3) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;
- 4) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
- 5) использование социальных сетей и Интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;
- 6) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

9.9.2. Механизмы общественного участия.

9.9.2.1. Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты). На каждом этапе проектирования выбираются максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

9.9.2.2. Для проведения общественных обсуждений выбираются общественные и культурные центры (Дома культуры, школы, молодежные и культурные центры) находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности.

9.9.2.3 По итогам встреч, проектных семинаров и любых других форматов общественных обсуждений Администрацией поселения должен быть сформирован отчет о встрече.

9.9.2.4 Для обеспечения квалифицированного участия необходимо публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

9.9.2.5 Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

9.9.2.6 Органы местного самоуправления создают условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

9.9.2.7 Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет». Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в органы местного самоуправления и (или) на официальный сайт органов местного самоуправления в сети «Интернет».

9.9.2.8 Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка » и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Большая Константиновка в сети Интернет.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский
Самарской области

Е. И. Платонова

Председатель Собрании представителей
сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский
Самарской области

Д. А. Богатов

Главный редактор: Платонова Елена Ивановна.

Редколлегия: Замулина К.В. Богатов Д.А.

Наш адрес: 446814, Самарская обл., Кошкинский р-он, с. Большая Константиновка, ул. Центральная, д. 60

тел. 8(84650) 74-2-47 эл. адрес: akonstantinovka@mail.ru

Отпечатано в Администрации сельского поселения Большая Константиновка .

Тираж 10 экземпляров. Бесплатно