АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШАЯ КОНСТАНТИНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» декабря 2023 года № 46

с. Большая Константиновка

Об утверждении муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024-2026 годы

В целях реализации статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский от 30.09.2016 № 32 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и проведения оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить муниципальную программу сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024-2026 годы.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области от 30.12.2022 № 54 «Об утверждении муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2023-2025 годы.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка: Платонова Е.И.

Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

Утверждено
постановлением администрации
сельского поселения Большая Константиновка
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от «29» декабря 2023 года №46

Муниципальная Программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024-2026 годы

Муниципальная программа сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
«Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

ПАСПОРТ
муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

Ответственный исполнитель	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области (далее - Администрация сельского поселения Большая Константиновка)
Соисполнители	
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
Подпрограммы	1. Подпрограмма "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области". 2. Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области». 3. Подпрограмма "Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области". 4. Подпрограмма "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области". 5. Подпрограмма "Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области». 6. Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области". 7. «Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области».
Цели муниципальной программы	Сбалансированное, комплексное развитие сельского поселения. Выявление вопросов местного значения, в решении которых заинтересовано население сельского поселения. Вовлечение в решение вопросов местного значения большого количества населения сельского поселения.
Задачи муниципальной программы	-Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения. -Предотвращение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение мер пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка. -Возмещение затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции гражданам ведущим личное подсобное хозяйство в части расходов на содержание коров. -Обеспечение жителей качественной инфраструктурой и услугами благоустройства, сохранения окружающей среды, организации системы сбора и утилизации твердых бытовых отходов населения. -Повышение уровня экологического образования, вовлечение населения и учреждений сельского поселения в работу по охране окружающей среды. -Сохранение, использование и популяризация культурного и исторического наследия, выравнивание доступности к услугам учреждений культуры, сохранение и развитие творческого потенциала

	поселения. -Создание необходимых условий для сохранения и улучшения физического здоровья жителей сельского поселения средствами физической культуры и спорта, пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни. - Участие населения сельского поселения в решении социально значимых вопросов. - Привлечение внебюджетных средств для реализации вопросов местного значения через участие населения сельского поселения в подпрограмме «Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» (далее – подпрограмма)
Показатели задач (индикаторы цели)	-Удельный вес собственных доходов в общих доходах бюджета поселения, %. -Соотношение расходов на содержание аппарата управления сельского поселения к общему объему собственных доходов. -Динамика сокращения деструктивных событий. -Анализ качественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обороны страны и безопасности государства. -Анализ сокращения правонарушений при проведении рейдов добровольных народных дружин. -Анализ количества коров у граждан, ведущим личное подсобное хозяйства на территории Самарской области и учтенных в похозяйственной книге. - Площадь земель сельскохозяйственного назначения сельского поселения, на которых была проведена работа по уничтожению карантинных сорняков, га -Удельный вес дорог с твердым покрытием в общей протяженности дорог местного значения в пределах поселения, %. -Обеспеченность населения централизованным водоснабжением, %. -Благоустройство территории сельского поселения и улучшение экологической обстановки %. -Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях %. -Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, %. - Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения, от общего числа населения сельского поселения, %. - Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в реализации в реализации проектов подпрограммы от общего числа населения сельского поселения, %. - Количество инициированных проектов по подпрограмме. - Количество реализованных проектов по подпрограмме. - Доля внебюджетных средств, привлеченных для софинансирования проектов по подпрограмме в денежной форме и (или) неденежной форме (неоплачиваемый вклад).
Финансовое обеспечение муниципальной программы всего, в том числе по годам реализации	Объем финансирования Программы составляет 19750,0 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджеты 456,0 тыс. руб.: 2024 год – 6659 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджеты 138,0 тыс. руб. 2025 год – 6588,0 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджеты 152,0 тыс. руб. 2026 год – 6503,0 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджеты 166,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- создание стабильных финансовых условий для устойчивого экономического роста и повышения уровня и качества жизни; -создание условий для повышения эффективности финансового управления в публично-правовых образованиях для выполнения

	муниципальных функций, обеспечения потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, увеличения их доступности и качества; -создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов; - увеличения удельного веса дорог с твердым покрытием в общей протяженности дорог местного значения в пределах поселения; - прироста объема внебюджетных источников, привлеченных на благоустройство; -улучшение состояния окружающей среды; - увеличение доли населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях; - увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом; - создание условий для перевода большей части расходов бюджета поселения на принципы программно-целевого планирования; - увеличение количества населения сельского поселения, участвующих в обсуждении вопросов местного значения, в решении которых готовы принять при реализации проектов подпрограммы; - увеличение количества населения сельского поселения, участвующих в реализации проектов подпрограммы; - увеличение инициируемых и реализованных проектов подпрограммы; - увеличение объема внебюджетных средств, привлеченных в качестве софинансирования реализации проектов подпрограммы.

1. Характеристика текущего состояния, формулировка основных проблем, анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков развития соответствующей сферы социально-экономического развития сельского поселения.

В границах сельского поселения Большая Константиновка находятся следующие населенные пункты: село Большая Константиновка, село Новый Колмаюр, деревня Моисеевка, поселок Алексеевка ж\д разъезд Кармала. Административным центром сельского поселения является село Большая Константиновка. Общая площадь сельского поселении 6175 га.

На сегодняшней день, численность населения сельского поселения составляет 509 человек, в том числе: детей дошкольного возраста – 14 человек (2,7% от общей численности), школьников – 48 человек (9 %), населения трудоспособного возраста – 276 человек (54, 2%), пенсионного – 144 человек (28,2 %). Протяженность сети дорог фактически составляет 51 км, в том числе: асфальтированных дорог 0,4 км (0,8 % общей дорожной сети).

Сельское поселение Большая Константиновка характеризуется динамичным и поступательным развитием с высокой концентрацией объектов социально – бытовой сферы.

На территории сельского поселения Большая Константиновка населенных пункта газифицированы, что составляет 70 %. Водопроводная система имеется в селе Большая Константиновка.

В сельском поселении имеется СДК в селе Большая Константиновка.

На территории сельского поселения функционирует общеобразовательное учреждение ГБОУ ООШ в селе Большая Константиновка на 172 человека, обучается 24 учащихся.

На территории сельского поселения функционируют ФАП в селе Большая Константиновка работают фельдшер и санитарка.

На территории сельского поселения насчитывается 273 личных подсобных хозяйств, средний размер земельного участка - 41 сотка.

В сельском поселении нет крупных промышленных предприятий. Ведущей отраслью экономики сельского поселения является сельское хозяйство.

Краткий анализ свидетельствует о достаточно высоком потенциале сельского поселения, наличии резервов экономического роста, однако, одновременно с этим выявляется наличие определенных социально-экономических проблем, сопутствующих нынешнему этапу развития.

Несмотря на совершенствование материально - технической базы учреждений социальной сферы поселения основными проблемами остаются недостаточное количество денежных средств на содержание и капитальный ремонт зданий.

Основной проблемой коммунального комплекса сельского поселения является высокая степень износа систем инженерной инфраструктуры. Система водоснабжения требует модернизации и реконструкции сетей, строительство новых объектов.

Стратегически важно уделять особое внимание экологическим проблемам, чтобы обеспечить населению комфортные условия проживания.

Выполнению поставленных задач могут мешать риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющихся в обществе социально – экономических проблем:

- недостаточность финансирования из бюджетных и внебюджетных источников.

2. Краткое описание целей и задач муниципальной программы, обоснование состава и значений соответствующих целевых индикаторов и показателей задач

Целью муниципальной Программы является сбалансированное, комплексное развитие сельского поселения.

Для оценки промежуточных и конечных результатов реализации цели муниципальной Программы будет использоваться целевой индикатор «Уровень удовлетворенности населения условиями проживания в сельском поселении».

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

-повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;

-предотвращение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение мер пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка;

-возмещение затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров;

-обеспечение жителей качественной инфраструктурой и услугами благоустройства, сохранения окружающей среды, организации системы сбора и утилизации твердых бытовых отходов населения;

-повышение уровня экологического образования, вовлечение населения и учреждений сельского поселения в работу по охране окружающей среды;

-сохранение, использование и популяризация культурного и исторического наследия, выравнивание доступности к услугам учреждений культуры, сохранение и развитие творческого потенциала поселения;

-создание необходимых условий для сохранения и улучшения физического здоровья жителей сельского поселения средствами физической культуры и спорта, пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

-выявление вопросов местного значения, в решении которых заинтересовано население сельского поселения;

-вовлечение в решение вопросов местного значения большого количества населения сельского поселения.

Результатом решения поставленных задач станет:

- создание стабильных финансовых условий для устойчивого экономического роста и повышения уровня и качества жизни;

-создание условий для повышения эффективности финансового управления в публично-правовых образованиях для выполнения муниципальных функций, обеспечения потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, увеличения их доступности и качества;

-создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов;

- увеличения удельного веса дорог с твердым покрытием в общей протяженности дорог местного значения в пределах поселения;

- прироста объема внебюджетных источников, привлеченных на благоустройство;

-улучшение состояния окружающей среды;

-увеличение доли населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях;

-увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;

-создание условий для перевода большей части расходов бюджета поселения на принципы программно-целевого планирования;

-участие населения сельского поселения в решении социально значимых вопросов;

-привлечение внебюджетных средств для реализации вопросов местного значения через участие населения сельского поселения в подпрограмме «Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» (далее – подпрограмма).

Сведения об индикаторах цели и показателях задач муниципальной программы представлены в приложении 1 к муниципальной Программе.

3. Перечень подпрограмм, а также сведения о взаимосвязи результатов их выполнения с целевыми индикаторами муниципальной Программы

Для решения поставленной цели и задач Программы реализуются 7 Подпрограмм:

1. Подпрограмма "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области", направлена на развитие эффективности деятельности органов местного самоуправления.

2. Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка

муниципального района Кошкинский Самарской области», направлена на повышение уровня защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и повышения эффективности мобилизационной вневойсковой подготовки, посредством решения следующих задач:
- предотвращение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение мер пожарной безопасности;
- обеспечение полного и качественного комплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.
3. Подпрограмма "Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области", возмещение затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров.
4. Подпрограмма "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области", направлена на обеспечение жителей качественной инфраструктурой и услугами благоустройства и реализуется посредством решения следующих задач:
- модернизации дорожной и коммунальной инфраструктуры.
- обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территории поселения.
5. Подпрограмма "Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области", направлена на сохранение, использование и популяризацию культурного и исторического наследия, выравнивание доступности к услугам учреждений культуры, сохранение и развитие творческого потенциала поселения.
6. Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области", направлена на создание необходимых условий для сохранения и улучшения физического здоровья жителей сельского поселения средствами физической культуры и спорта, пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.
7. Подпрограмма «Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области», направлена на возможность для населения сельского поселения принимать непосредственное участие и определять с учетом их мнения (путем проведения открытого голосования или конкурсного отбора) совместно с органами местного самоуправления в решении вопросов местного значения и улучшении качества жизни населения сельского поселения.

В перечень показателей задач муниципальной Программы включены показатели, необходимые для комплексного анализа основных направлений реализации муниципальной Программы, данные для расчета которых отсутствуют в действующей статистической практике.

Перечень показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях потери информативности показателя, появления новых социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на социально-экономическое развитие территории сельского поселения.

4. Краткое описание этапов и сроков реализации муниципальной программы с указанием плановых значений индикаторов целей и показателей задач по годам реализации муниципальной программы

Сроки реализации Программы охватывают период 2024 – 2026 годы без выделения этапов.

Результатом реализации Программы является создание к 2026 году благоприятных условий для сбалансированного, комплексного развития сельского поселения.

К ожидаемым конечным результатам выполнения Программы в 2026 году относятся:

Задача 1: Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения.

Показатель 1 задачи 1: Удельный вес собственных доходов в общих доходах бюджета поселения, %.

Показатель 2 задачи 1: Соотношение расходов на содержание аппарата управления сельского поселения к общему объему собственных доходов.

Задача 2: Предотвращение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение мер пожарной безопасности и повышения эффективности мобилизационной вневойсковой подготовки.

Показатель 1 задачи 2: Динамика сокращения деструктивных событий.

Показатель 2 задачи 2: Анализ качественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обороны страны и безопасности государства.

Показатель 3 задачи 2: Анализ сокращения правонарушений при проведении рейдов добровольных народных дружин.

Задача 3: Возмещение затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в части расходов на содержание коров.

Показатель 1 задачи 3: Анализ количества коров у граждан, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области и учтенных в похозяйственной книге.

Показатель 2 задачи 3: Площадь земель сельскохозяйственного назначения сельского поселения, на которых была проведена работа по уничтожению карантинных сорняков, га.

Задача 4: Обеспечение жителей качественной инфраструктурой и услугами благоустройства, сохранения окружающей среды, организации системы сбора и утилизации твердых бытовых отходов населения.
Показатель 1 задачи 4: Удельный вес дорог с твердым покрытием в общей протяженности дорог местного значения в пределах поселения, %.
Показатель 2 задачи 4: Обеспеченность населения централизованным водоснабжением, %.
Показатель 3 задачи 4: Благоустройство территории сельского поселения и улучшение экологической обстановки %.
Задача 5 Сохранение, использование и популяризация культурного и исторического наследия, выравнивание доступности к услугам учреждений культуры, сохранение и развитие творческого потенциала поселения.
Показатель 1 задачи 5: Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, %.
Задача 6 Создание необходимых условий для сохранения и улучшения физического здоровья жителей сельского поселения средствами физической культуры и спорта, пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.
Показатель 1 задачи 6: Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, %.
Задача 7 Участие населения сельского в решении социально значимых вопросов.
Показатель 1 задачи 7: Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения, от общего числа населения сельского поселения, %.
Показатель 2 задачи 7: Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в реализации в реализации проектов подпрограммы от общего числа населения сельского поселения, %.
Показатель 3 задачи 7: Количество инициированных проектов по подпрограмме.
Показатель 4 задачи 7: Количество реализованных проектов по подпрограмме.
Задача 8 Привлечение внебюджетных средств для реализации вопросов местного значения через участие населения сельского поселения в подпрограмме «Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» (далее – подпрограмма).
Показатель 1 задачи 8: Доля внебюджетных средств, привлеченных для софинансирования проектов по подпрограмме в денежной форме и (или) неденежной форме (неоплачиваемый вклад).

Эффективность реализации Программы оценивается по целевым индикаторам и целевым показателям задач, которые характеризуют положительную динамику обеспечения жителей качественной инфраструктурой и услугами благоустройства, улучшение условий для развития человеческого потенциала, улучшения условий для безопасного проживания, работы и отдыха на территории поселения.

5. Краткое описание ресурсного обеспечения за счёт бюджетных ассигнований по годам реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации Программы в 2024-2026 годы планируется осуществлять за счет бюджета сельского поселения в пределах предусмотренных лимитов финансирования, а также средств областного и федерального бюджетов и внебюджетных источников.
Общий объем финансирования Программы за весь период реализации составит 19750 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджеты 456,0 тыс. руб., в том числе по годам:
2024 год – 6659,0тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджеты 138,0 тыс. руб.
2025 год – 6588,0 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджеты 152,0 тыс. руб.
2026 год – 6503,0 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджеты 166,0 тыс. руб.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной Программы представлена в приложении 2 к муниципальной Программе.

Прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной Программы представлена в приложении 3 к муниципальной Программе.

6. Мониторинг реализации муниципальной Программы

Управление реализацией Программы осуществляется в соответствии с порядком от 30.09.2016 № 32 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и проведения оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области».

Мониторинг реализации Программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации муниципальной программы от запланированного.

Объектом мониторинга являются индикаторы (показатели) Программы (подпрограмм) и основных мероприятий.

Мониторинг реализации Программы проводится на основе данных официального статистического наблюдения, годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности Программы, докладов ответственного исполнителя о ходе реализации Программы.

ПАСПОРТ
Подпрограммы 1 муниципальной программы сельского поселения
Большая Константиновка
"Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Участники подпрограммы	Не предусмотрены.
Цели подпрограммы	Сбалансированное, комплексное развитие сельского поселения Большая Константиновка
Задачи подпрограммы	-повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения; -обеспечение финансово-экономических гарантий развития органов местного самоуправления.
Показатели задач подпрограммы (целевые индикаторы)	-Удельный вес собственных доходов в общих доходах бюджета поселения, %. -Соотношение расходов на содержание аппарата управления сельского поселения к общему объему собственных доходов, %.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На постоянной основе, этапы не выделяются.
Финансовое обеспечение муниципальной программы всего, в том числе по годам реализации	Объем финансирования Программы составляет 4801,0 тыс. руб.: 2024 год – 1605,0 тыс. руб., 2025 год – 1598,0 тыс. руб., 2026 год – 1598,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- создание стабильных финансовых условий для устойчивого экономического роста и повышения уровня и качества жизни; -создание условий для повышения эффективности финансового управления в публично-правовых образованиях для выполнения муниципальных функций, обеспечения потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, увеличения их доступности и качества.

1. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и рисков ее развития

За основу при формировании проекта бюджета сельского поселения на очередной год и на плановый период по доходам принимается прогнозный план социально-экономического развития сельского поселения.

Прогноз доходов бюджета составляется на основе ожидаемых итогов социально - экономического развития поселения за предыдущий финансовый год и ожидаемой оценки исполнения бюджета в текущем году. При расчете объема доходов бюджета поселения учитывались принятые в предыдущем финансовом году изменения и дополнения в законодательство о налогах и сборах.

Приоритетным направлением государственной политики в области финансирования общегосударственных вопросов должна стать поддержка данной сферы деятельности и принятие необходимых системных мер.

Выполнению поставленных задач могут мешать риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющихся в обществе социально-экономических проблем.

К наиболее серьезным рискам можно отнести финансовый и административный риски реализации подпрограммы.

Способом ограничения рисков является:

- ежегодная корректировка финансовых показателей программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов;

- контроль за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы 1;

- непрерывный мониторинг выполнения подпрограммы 1.

2. Основные задачи и показатели задач подпрограммы

Подпрограмма "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области" является частью муниципальной программы «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области», сформирована с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы и направлена на достижение ее цели и выполнение задач.

В рамках подпрограммы 1 решаются задачи:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения.

- обеспечение финансово-экономических гарантий развития органов местного самоуправления.

Показателем задачи 1 является соотношение расходов на содержание аппарата управления сельского поселения к общему объему собственных доходов;

Показателем задачи 2 является: удельный вес собственных доходов в общих доходах бюджета поселения, %;

Решение поставленных задач будет обеспечено путем эффективной реализации финансово-экономических мероприятий сельским поселением Большая Константиновка. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы характеризуются улучшением количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в органах местного самоуправления.

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Сроки реализации подпрограммы охватывает период 2024-2026 годы без выделения этапов.

4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы с описанием всех механизмов и инструментов, реализация которых запланирована в составе основных мероприятий

На решение задачи 1 подпрограммы - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения, направлено следующее основное мероприятие:

Основные мероприятие 1, 2: «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления аппарата сельского поселения». В составе основного мероприятия 1, 2 запланировано финансовое обеспечение главы сельского поселения, аппарата сельского поселения.

Основное мероприятие 3 Переданные полномочия по исполнению бюджета.

Основное мероприятие 4 Социально-значимые мероприятия.

На решение задачи 2 подпрограммы - обеспечение финансово-экономических гарантий развития органов местного самоуправления.

Основное мероприятие 1: «Повышение налогового потенциала сельского поселения за счет роста собственной доходной базы бюджета сельского поселения», по данному мероприятию финансового обеспечения нет.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Объемы бюджетного финансирования ежегодно уточняются в установленном порядке в процессе исполнения бюджета сельского поселения и при формировании бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

ПАСПОРТ
Подпрограммы 2 муниципальной программы сельского поселения
Большая Константиновка

«Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский
Участники подпрограммы	Не предусмотрены.
Цели подпрограммы	-уменьшение количества пожаров; -снижение рисков возникновения и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций; -снижение числа травмированных и погибших на пожарах; -сокращение материальных потерь от пожаров; -создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, защиты жизни и здоровья граждан; -сокращение времени реагирования подразделений пожарной охраны на пожары, на происшествия и чрезвычайные ситуации; -снижение числа погибших в результате своевременной помощи пострадавшим; -улучшение материальной базы учебного процесса по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям; -увеличение видов и объемов аварийно-спасательных работ, улучшение работы по предупреждению правонарушений на водных объектах; -улучшение материальной базы учебного процесса по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям; -создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в особый период; -повышение подготовленности к жизнеобеспечению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях. -обеспечение полного и качественного комплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.
Задачи подпрограммы	-обеспечение противопожарным оборудованием и совершенствование противопожарной защиты объектов социальной сферы; -разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населением и работниками учреждений социальной сферы; -повышение объема знаний и навыков в области пожарной безопасности руководителей, должностных лиц и специалистов, педагогов, воспитателей, а также выпускников образовательных учреждений; -информирование населения о правилах поведения и действиях в чрезвычайных ситуациях; -создание материальных резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций; -восполнение по истечении срока хранения индивидуальных средств защиты для населения; -хранение имущества гражданской обороны на случай возникновения чрезвычайных ситуаций и в особый период; -дооборудование объектов социальной сферы для подготовки к приему и размещению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях; -приобретение современных средств спасения людей при пожарах в учреждениях социальной сферы; -организация работы по предупреждению и пресечению нарушений требований пожарной безопасности и правил поведения на воде; -создание материальных резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций; - обеспечение мер по мобилизационной вневойсковой подготовке.

Показатели задач подпрограммы (целевые индикаторы)	-Динамика сокращения деструктивных событий; -Анализ качественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обороны страны и безопасности государства; -Анализ сокращения правонарушений при проведении рейдов добровольных народных дружин.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2024-2026 годы, на постоянной основе, этапы не выделяются.
Финансовое обеспечение муниципальной программы всего, в том числе по годам реализации	Объем финансирования Программы составляет 1281,0 тыс. руб., в т.ч. федеральный и областной бюджеты 456 тыс. руб.: 2024 год – 413,0 тыс. руб., в т.ч. федеральный и областной бюджеты 138 тыс. руб.; 2025 год – 427,0 тыс. руб.; в т.ч. федеральный и областной бюджеты 152 тыс. руб.; 2026 год – 441,0 тыс. руб. в т.ч. федеральный и областной бюджеты 166 тыс. руб.;
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-уменьшение количества пожаров, снижение рисков возникновения и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций. -качественное исполнение гражданами обязанностей в области воинского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Развитию пожаров до крупных и гибели при этом людей способствует позднее сообщение о пожаре в пожарную охрану и удаленность места пожара от ближайшего подразделения пожарной охраны.

Основными проблемами пожарной безопасности являются:

-низкий уровень защищенности населения, территорий и учреждений социальной сферы от пожаров;

-несвоевременное сообщение о пожаре (загорании) в пожарную охрану.

На территории сельского поселения Большая Константиновка существуют угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Природные чрезвычайные ситуации могут сложиться в результате опасных природных явлений: сильные ветры, снегопады, засухи, пожары.

Для решения проблем жизнеобеспечения пострадавших в крупномасштабных чрезвычайных ситуациях нужны новые решения. Решить соответствующие проблемы представляется целесообразным программными мероприятиями по дооборудованию объектов социальной сферы, которые можно использовать по двойному назначению:

в повседневном режиме - для социально полезных целей;

в режиме чрезвычайной ситуации - для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших.

Основной целью воинского учета является обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время:

а) потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в мобилизационных людских ресурсах путем заблаговременной приписки (предназначения) граждан, пребывающих в запасе, в их состав;

б) потребностей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в трудовых ресурсах путем закрепления (бронирования) за ними необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе, работающих в этих органах и организациях.

Исходя из перечисленного проблемы пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и выполнения мероприятий по анализу качественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах

обороны страны и безопасности государства необходимо решить программными методами на муниципальном уровне.

2. Основные цели и задачи

Основные цели Подпрограммы:

-уменьшение количества пожаров, снижение рисков возникновения и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций;

-снижение числа травмированных и погибших на пожарах;

-сокращение материальных потерь от пожаров;

-создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, защиты жизни и здоровья граждан;

-сокращение времени реагирования подразделений пожарной охраны на пожары, поисково-спасательных служб - на происшествия и чрезвычайные ситуации;

-снижение числа погибших в результате своевременной помощи пострадавшим, оказанной поисково-спасательными службами;

-увеличение видов и объемов аварийно-спасательных работ, разрешенных для выполнения поисково-спасательными службами;

-улучшение материальной базы учебного процесса по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

-улучшение работы по предупреждению правонарушений на водных объектах;

-создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в особый период;

-повышение подготовленности к жизнеобеспечению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях.

-обеспечение полного и качественного комплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.

Основные задачи Подпрограммы:

-обеспечение противопожарным оборудованием и совершенствование противопожарной защиты объектов социальной сферы;

-разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населением и работниками учреждений социальной сферы;

-повышение объема знаний и навыков в области пожарной безопасности руководителей, должностных лиц и специалистов, педагогов, воспитателей, а также выпускников образовательных учреждений;

-информирование населения о правилах поведения и действиях в чрезвычайных ситуациях; создание материальных резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

-восполнение по истечении срока хранения индивидуальных средств защиты для населения; хранение имущества гражданской обороны на случай возникновения чрезвычайных ситуаций и в особый период;

-дооборудование объектов социальной сферы для подготовки к приему и размещению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях

-приобретение современных средств спасения людей при пожарах в учреждениях социальной сферы;

-организация работы по предупреждению и пресечению нарушений требований пожарной безопасности и правил поведения на воде;

-создание материальных резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

-обеспечение мер по мобилизационной вневойсковой подготовке.

3. Система программных мероприятий

В подпрограмму включены:

-мероприятия по пожарной безопасности;

-мероприятия по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- мероприятия по обеспечению мер по мобилизационной вневойсковой подготовке

- мероприятия по организации деятельности добровольной народной дружины

Ресурсное обеспечение подпрограммы составляют средства из бюджета сельского поселения и федерального бюджета.

местный бюджет - средства, предусмотренные на финансирование мероприятий по пожарной безопасности и организации деятельности добровольной народной дружины

федеральный бюджет – средства, предусмотренные на обеспечение мер по мобилизационной вневойсковой подготовке.

4. Нормативное обеспечение

В процессе реализации программы и с учетом принятия федеральных, областных нормативно-правовых актов на местном уровне могут разрабатываться и приниматься нормативные правовые акты, необходимые для осуществления подпрограммы.

5. Оценка эффективности социально – экономических и экологических последствий от реализации подпрограммы

Подпрограмма носит социальный характер, основными критериями ее эффективности являются пожарная безопасность и защита населения и территорий сельского поселения Большая Константиновка от чрезвычайных ситуаций, организация деятельности добровольной народной дружины, а также обеспечение мер по мобилизационной вневойсковой подготовке.

В соответствии с целями настоящей подпрограммы предполагается достичь следующих результатов:

1.Сокращение числа пожаров на территории поселения.

2.Улучшение состояния источников наружного водоснабжения (гидрантов).

3. Повышение защищенности учреждений социальной сферы от пожаров.

4. Выполнение мероприятий по противопожарной пропаганде и пропаганде безопасности в чрезвычайных ситуациях.

5.Создание мест размещения для пострадавших в чрезвычайных ситуациях.

6.Обеспечение средствами защиты населения на случай чрезвычайных ситуаций и в особый период.

7.Качественное исполнение гражданами обязанностей в области воинского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПАСПОРТ
Подпрограммы 3 муниципальной программы сельского поселения
Большая Константиновка
«Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Участники подпрограммы	Не предусмотрены.
Цели подпрограммы	-устойчивое развитие сельской территории, повышение уровня жизни сельского населения; -повышение конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства, -возмещение затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в части расходов на содержание коров.
Задачи подпрограммы	-создание предпосылок для устойчивого развития сельской территории; -улучшение общих условий функционирования сельского хозяйства; -обеспечение ускоренного развития приоритетных отраслей; -повышение финансовой устойчивости сельского хозяйства.
Показатели задач подпрограммы (целевые индикаторы)	-Анализ количества коров у граждан, ведущим личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения и учтенных в похозяйственной книге, %; - Площадь земель сельскохозяйственного назначения сельского поселения, на которых была проведена работа по уничтожению карантинных сорняков, га
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2024-2026 годы, на постоянной основе, этапы не выделяются.
Финансовое обеспечение муниципальной программы всего, в том числе по годам реализации	Объем финансирования Программы составляет 0,0 тыс. руб., в т.ч. областной бюджет 0 тыс. руб.: 2024 год–0,0 тыс. руб., в т.ч. областной бюджет 0 тыс. руб.; 2025 год–0,0 тыс. руб., в т.ч. областной бюджет 0 тыс. руб.; 2026 год–0,0 тыс. руб., в т.ч. областной бюджет 0 тыс. руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- Повышение уровня и качества жизни сельских жителей, обеспечение продовольственной безопасности и увеличение доли отечественных сельхозпродуктов на продовольственном рынке, увеличение используемых площадей сельскохозяйственных угодий, повышение производительности труда в сельском хозяйстве.

1 Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами

Сельское хозяйство – важнейшая сфера экономической деятельности по производству сельскохозяйственной продукции и оказанию услуг в целях обеспечения населения качественным продовольствием, промышленности сырьем и содействия устойчивому развитию сельского поселения.

Основные задачи аграрной политики на 2024–2026 годы заключаются в следующем:

- повышение уровня и качества жизни в сельской местности на основе роста занятости и доходов населения, развития социальной и инженерной инфраструктуры (стимулирование жилищного строительства; развитие систем газификации, энергоснабжения и водоснабжения, сети общеобразовательных, медицинских и культурно-досуговых учреждений, транспортных и телекоммуникационных сетей);
- формирование благоприятных общих условий функционирования сельского хозяйства, способствующих укреплению конкурентных позиций сельскохозяйственных товаропроизводителей, улучшению их доступа к земельным, финансовым, материально-техническим и информационным ресурсам; расширенному воспроизводству природно-экологического потенциала аграрного производства;
- достижение финансовой устойчивости сельского хозяйства и создание основы для роста эффективности агропродовольственного сектора;
- ускоренная модернизация приоритетных отраслей сельского хозяйства, имеющих потенциально высокие относительные преимущества на внутреннем и мировом рынках, опирающихся на растущий платежеспособный спрос населения;

Последовательная реализация перечисленных задач возможна с использованием программно-целевого подхода путем системного введения организационных, правовых и экономических механизмов.

2. Цели подпрограммы

Целями программы являются:

– устойчивое развитие сельской территории, повышение занятости и уровня жизни сельского населения;

– повышение конкурентоспособности отечественной сельскохозяйственной продукции;

– сохранение и воспроизводство используемых в сельскохозяйственном производстве земельных и других природных ресурсов.

- возмещение затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров.

Для достижения этих целей необходимо решить следующие основные задачи:

- создать предпосылки для устойчивого развития сельской территории ;
- улучшить общие условия функционирования сельского хозяйства;
- обеспечить ускоренное развитие приоритетных отраслей,;
- повысить финансовую устойчивость сельского хозяйства;

В результате реализации Программы базовые показатели социально-экономического развития сельского хозяйства существенно улучшаются.

3. Устойчивое развитие сельской территории

Под устойчивым развитием сельской территории понимается «стабильное социально-экономическое развитие, увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции, повышение эффективности сельского хозяйства, достижение полной занятости сельского населения и повышение уровня его жизни, рациональное использование земель».

На создание экономической базы устойчивого развития сельской территории направлены все меры, содержащиеся в Программе, по поддержке сельского хозяйства и регулированию агропродовольственных рынков, развитию малого бизнеса и предпринимательства на селе.

К числу приоритетных социальных направлений устойчивого развития сельских территорий относится:

- комплекс мер по повышению уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства сельских поселений;
- мероприятия по развитию жилищного строительства в сельской местности;

- мероприятия по уничтожению карантинных сорняков на территории сельских поселений.

4.Условия финансирования подпрограммных мероприятий

Финансирование мероприятия по возмещению затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в личном подсобном хозяйстве в части расходов на содержание коров, осуществляется за счет средств областного бюджета.

5. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Повышение уровня и качества жизни сельских жителей, обеспечение продовольственной безопасности и увеличение доли отечественных сельхозпродуктов на продовольственном рынке, увеличение используемых площадей сельскохозяйственных угодий, повышение производительности труда в сельском хозяйстве**.**

Повышение общей привлекательности жизни на селе, рост заинтересованности работы в сельской местности позволит обеспечить агропромышленное производство и учреждения социальной сферы необходимыми квалифицированными кадрами, изменить их возрастную структуру. В результате, комплексная реализация мероприятий настоящей подпрограммы направлена на обеспечение социально-экономического развития территории сельского поселения Большая Константиновка.

ПАСПОРТ
Подпрограммы 4 муниципальной программы сельского поселения
Большая Константиновка
«Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Участники подпрограммы	Не предусмотрены.
Цели подпрограммы	Развития коммунальной инфраструктуры и совершенствование системы комплексного благоустройства сельского поселения Большая Константиновка, создание комфортных условий проживания и отдыха населения.
Задачи подпрограммы	Обеспечение жителей качественной инфраструктурой, услугами благоустройства, содержание дорог общего пользования, сохранения окружающей среды, организации системы сбора и утилизации твердых бытовых отходов населения.
Показатели задач подпрограммы (целевые индикаторы)	- Удельный вес дорог с твердым покрытием в общей протяженности дорог местного значения в пределах поселения, %. - Обеспеченность населения централизованным водоснабжением, %. - Благоустройство территории сельского поселения и улучшение экологической обстановки, %.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2024-2026 годы, на постоянной основе, этапы не выделяются.
Финансовое обеспечение муниципальной программы всего, в том числе по годам реализации	Объем финансирования Программы составляет 11814,0 тыс. руб., в т.ч. обл. и фед. бюджеты 0,0 тыс. руб.: 2024 год – 3885,0 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджет 0 тыс. руб.; 2025 год – 3942,0 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджет 0 тыс. руб.; 2026 год – 3987,0 тыс. руб., в т.ч. областной и федеральный бюджет 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- Снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры; -повышение качества содержания и капитального ремонта дорог сельского поселения Большая Константиновка; -повышение качества и надежности коммунальных услуг; - снижение экологической нагрузки, улучшение санитарной обстановки; - единое управление комплексным благоустройством муниципального

	образования; - сохранения окружающей среды, создание условий для работы и отдыха жителей поселения.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населенного пункта необходим, так как без стройной комплексной системы коммунального хозяйства, благоустройства муниципального образования Администрация сельского поселения Большая Константиновка невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна четкая согласованность действий Администрации сельского поселения Большая Константиновка и предприятий, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Определение перспектив благоустройства муниципального образования позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач, а не расходовать средства на текущий ремонт отдельных элементов благоустройства.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства, коммунальной инфраструктуры в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории сельского поселения Большая Константиновка нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала поселения и эффективного обслуживания экономики и населения поселения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

2.1. Цель подпрограммы

Основной целью подпрограммы является комплексное решение проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории поселения, повышению комфортности граждан, содержанию дорог общего пользования, обеспечению бесперебойной подачи качественной питьевой воды от источника до потребителя, озеленению территории поселения, обеспечение безопасности проживания жителей поселения, улучшения экологической обстановки на территории поселения, создание комфортной среды проживания на территории муниципального образования Администрация сельского поселения Большая Константиновка.

2.2. Задачи подпрограммы

1. Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов содержания дорог, благоустройства поселения.

2. Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов.

3. Обеспечение бесперебойной подачи качественной питьевой воды от источника до потребителя.

4. Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов.

5. Обеспечение мер по охране окружающей среды.

2.3. Сроки реализации подпрограммы

2024 – 2026 годы.

3. Система подпрограммных мероприятий

Для обеспечения подпрограммы предлагается регулярно проводить следующие мероприятия:
- мероприятия по содержанию коммунального хозяйства;
- мероприятия по организации освещения территории населенного пункта.
- мероприятия по содержанию, строительству и ремонту дорог сельского поселения;

- мероприятия по санитарной очистке территории сельского поселения;
- мероприятия по озеленению территории сельского поселения;
-мероприятия по развитию улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизации и развитию автомобильных дорог общего пользования местного значения Самарской области»;
- мероприятия по благоустройству кладбища;
- мероприятия по организации работ по благоустройству территории;
- мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;
- мероприятия по охране окружающей среды;
-мероприятия по подготовке проектов землепользования и застройки и изменений в правила землепользования и застройки.

4. Оценка эффективности подпрограммы

В результате реализации подпрограммы ожидается:
- улучшение состояния территории муниципального образования Администрация сельского поселения Большая Константиновка;
- привить жителям сельского поселения любовь и уважение к своему населенному пункту, к соблюдению чистоты и порядка на территории муниципального образования Администрация сельского поселения Большая Константиновка, исполнение гражданами мероприятий по охране окружающей среды;
- создать условия, обеспечивающие комфортные условия для работы и отдыха населения на территории муниципального образования Администрация сельского поселения Большая Константиновка.

Эффективность подпрограммы оценивается по следующим показателям:
- уровень благоустроенности муниципального образования (обеспеченность поселения надлежащего качества водопроводными сетями, дорогами, сетями наружного освещения, зелёными насаждениями);
- процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству;
- процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству.

ПАСПОРТ
Подпрограммы 5 муниципальной программы сельского поселения
Большая Константиновка
«Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Участники подпрограммы	Не предусмотрены.
Цели подпрограммы	- развитие сферы культуры на территории муниципального образования; - обеспечение доступности населения к культурным ценностям и удовлетворения культурных потребностей граждан.
Задачи подпрограммы	- обеспечение доступности населения к культурным ценностям и удовлетворения культурных потребностей граждан; - повышения качества услуг в сфере культуры; - создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами учреждений культуры; - развитие инфраструктуры отрасли, укрепление ее материально-технической базы; - стимулирование и поддержка творческих инициатив, создание условий для самореализации населения.
Показатели задач подпрограммы (целевые индикаторы)	- Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, %.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2024-2026 годы, на постоянной основе, этапы не выделяются.

Финансовое обеспечение муниципальной программы всего, в том числе по годам реализации	Объем финансирования Программы составляет 1524 тыс. руб. в т.ч. областной бюджет 0 тыс. руб.: 2024 год – 646,0 тыс.руб., в т.ч. областной бюджет 0 тыс. руб.; 2025 год – 511,0 тыс.руб., в т.ч. областной бюджет 0 тыс. руб.; 2026 год – 367,0 тыс. руб. в т.ч. областной бюджет 0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение числа жителей, принимающих участие в культурно-массовых мероприятиях, фестивалях, конкурсах различных уровней; - повышение уровня проведения культурно-массовых мероприятий; - формирование новых творческих коллективов и поддержка существующих; -улучшение материально-технической базы для развития культуры.

1.Характеристика основных проблем сферы культуры сельского поселения

Муниципальная подпрограмма разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития сельского поселения Большая Константиновка. Муниципальная подпрограмма рассчитана на широкие слои и разновозрастные группы населения и имеет своей главной целью создание единого культурного пространства на территории сельского поселения Большая Константиновка, создание условий для обеспечения выравнивания доступа к культурным ценностям различных групп граждан, создание условий для сохранения и развития культурного потенциала, обеспечение адаптации сферы культуры к рыночным условиям.

Муниципальная подпрограмма ориентирована на дальнейшее совершенствование системы управления отраслью и координации по реализации комплексных целевых проектов и других мероприятий, предусматривающих повышение эффективности использования ресурсов культуры в целях социально-экономического развития, модернизацию инфраструктуры сферы культуры, обеспечение условий для развития национальной культуры, сохранение культурного многообразия, содействие активизации населения по участию в культурной жизни поселения, расширение спектра и качества услуг, оказываемых населению.

Из года в год возрастает уровень и качество потребностей жителей поселения в услугах учреждений культуры. И именно учреждениям культуры с их демократичностью, максимальной приближенностью к месту жительства, возможностью для индивидуальной работы под силу удовлетворение этих потребностей. Недостаточное бюджетное финансирование требует активных поисков новых форм работы, приносящих доход. Досуг населения все более становится платным, увеличивается доля мероприятий на платной основе, в том числе и для детей.

2. Цели и задачи муниципальной подпрограммы

Реализация программных мероприятий направлена на решение следующих задач:

- формирование единого культурного пространства (создание условий, при которых основной спектр муниципальных услуг в сфере культуры был бы доступен гражданам, проживающим в различных населенных пунктах и принадлежащих к различным социальным группам);
- создание условий для сохранения и развития культурного потенциала сельского поселения Большая Константиновка (выявление и поддержка молодых дарований в сфере культуры, поддержка перспективных творческих проектов в отрасли, проведение конкурсов, фестивалей и других культурных мероприятий);
- создание условий для привлечения подростков и молодежи к организованным формам досуга;
- обеспечение адаптации сферы культуры к рыночным условиям;
- сохранение культурного наследия сельского поселения (содержание и развитие инфраструктуры, обеспечивающей сохранность объектов культурного наследия и гарантирующей доступ к ним граждан);
- создание условий для творческой самореализации работников культуры сельского поселения;
- укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;
- повышение эффективности деятельности организаций культуры;
- создание защитных механизмов для предотвращения оттока ресурсов из сферы культуры. Эффективное и рациональное использование материальных, финансовых и интеллектуальных ресурсов.

3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной подпрограммы

Финансирование муниципальной подпрограммы будет осуществляться за счет средств местного бюджета сельского поселения Большая Константиновка.

Объемы финансирования муниципальной подпрограммы из бюджета сельского поселения Большая Константиновка уточняются в соответствии с решением Собрания Представителей сельского поселения Большая Константиновка о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период и ежегодно корректируются.

4. Механизм реализации муниципальной подпрограммы

Механизм реализации муниципальной подпрограммы предусматривает формирование ежегодных рабочих документов:

- плана культурно-массовых мероприятий, проводимых на территории сельского поселения Большая Константиновка;
- перечня работ по подготовке и проведению программных мероприятий с разграничением исполнителей, определением объемов и источников финансировании;
- плана проведения конкурсов на размещение муниципального заказа на исполнение конкретных первоочередных работ по реализации муниципальной подпрограммы.

5. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы

В результате реализации муниципальной подпрограммы предполагается достижение следующих результатов:

- укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;
- увеличение доступности и расширение предоставления населению культурных благ и информации в сфере культуры;
- создание благоприятных условий для творческой деятельности, освоение новых форм и направлений культурного обмена;
- развитие эстетического воспитания молодежи;
- сосредоточение ресурсов на решение приоритетных задач в области культуры, модернизации ее материальной базы;
- сохранение культурных ресурсов, создание условий и предпосылок для удовлетворения культурных потребностей, запросов и интересов различных групп населения;
- создание благоприятных условий для творческой деятельности;
- увеличение числа культурно-досуговых мероприятий;
- увеличение числа жителей, принимающих участие в культурно-массовых мероприятиях;
- повышение удовлетворенности населения качеством предоставления услуг;
- организация обеспечения компьютерной техникой и доступом к сети Интернет учреждений культуры.

6. Оценка эффективности реализации подпрограммы

При оценке бюджетной эффективности реализации подпрограммы следует исходить из следующего основного принципа: при реализации подпрограммы Администрация сельского поселения исходит из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного программой объема средств.

В ходе проведения оценки бюджетной эффективности подпрограммы учитывается следующее:

соответствие произведенных расходов установленным расходным полномочиям муниципального заказчика подпрограммы;

возникновение экономии бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы, в том числе и в результате проведенных конкурсных процедур;

результативность реализации мероприятий подпрограммы, направленных на энергосбережение и энергоэффективность;

несоответствие (превышение) объемов ассигнований бюджета поселения объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным в подпрограмме (с указанием сумм и причин в разрезе мероприятий);

перераспределение бюджетных ассигнований между мероприятиями подпрограммы (с указанием количества и причин);

соотношение степени достижения целей подпрограммы с периодом времени, затраченным на их достижение;

результаты мониторинга исполнения муниципальных заданий, установленных подведомственным учреждениям;

предложения муниципального заказчика подпрограммы о достижении наилучших результатов с использованием наименьших затрат;

объем привлеченных средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;

результаты проверок целевого и эффективного расходования бюджетных средств на реализацию подпрограммы, проведенных муниципальными органами, осуществляющими функции по муниципальному финансовому контролю, и муниципальными органами, осуществляющими надзор за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Бюджетная эффективность подпрограммы определяется как соотношение фактического использования средств, запланированных на реализацию подпрограммы, к утвержденному плану:

$$\frac{\text{фактическое использование средств}}{\text{Утвержденный план}} \text{ х 100 процентов.}$$

Социально-экономический эффект от реализации Программы выражается в:
укреплении единого культурного пространства, культурных связей между регионами, обеспечении равного доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам различных групп граждан.

ПАСПОРТ
Подпрограммы 6 муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка
«Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Участники подпрограммы	Не предусмотрены.
Цели подпрограммы	-создание условий, обеспечивающих возможность жителям сельского поселения Большая Константиновка вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом; -развитие физической культуры и спорта среди различных групп населения сельского поселения Большая Константиновка; -развитие детско-юношеского спорта.
Задачи подпрограммы	-вовлечение жителей сельского поселения Большая Константиновка различного возраста, состояния здоровья и социального положения в регулярные занятия физической культурой и спортом и приобщение их к здоровому образу жизни; -повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом в сельском поселении Большая Константиновка; -разработка и реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни; -развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом в образовательных учреждениях и по месту жительства граждан; -развитие игровых видов спорта; -содействие обеспечению общественной безопасности на объектах спорта и организации работы с болельщиками –и их объединениями.
Показатели задач подпрограммы (целевые индикаторы)	- Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, %
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2024-2026 годы, на постоянной основе, этапы не выделяются.
Финансовое обеспечение муниципальной программы всего, в том числе по годам реализации	Объем финансирования Программы составляет 30,0 тыс. руб.: 2024 год – 10,0 тыс. руб.; 2025 год – 10,0 тыс. руб.; 2026 год – 10,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение численности лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - увеличение доли учащихся общеобразовательных учреждений, занимающихся физической культурой и спортом; - увеличение числа жителей, принимающих участие в культурно-массовых мероприятиях, фестивалях, конкурсах различных уровней; - повышение уровня проведения культурно-массовых мероприятий; - формирование новых творческих коллективов и поддержка существующих.

1.Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2026 года определена роль физической культуры и спорта в развитии человеческого потенциала России.

В соответствии с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2026 года основными направлениями государственной политики в данной сфере являются: развитие системы массовой физической культуры и спорта, физического воспитания, а также повышение конкурентоспособности российского спорта на международной спортивной арене.

Приоритетным направлением государственной политики в сфере физической культуры и спорта является создание условий и мотиваций для ведения здорового образа жизни посредством реализации комплекса мероприятий по пропаганде здорового образа жизни и развитию массовой физической культуры, а также формирование эффективной системы физкультурно-спортивного воспитания населения.

Физическая культура и спорт являются составными элементами культуры личности и здорового образа жизни, значительно влияют не только на повышение физической подготовленности, улучшение здоровья, но и на поведение человека в быту, трудовом коллективе, на формирование личности и межличностных отношений.

Спорт на всех его уровнях – это механизм для самореализации человека, его самовыражения и развития. Именно поэтому за последние годы место спорта в системе ценностей современной культуры резко возросло. Спортивное движение сегодня – одно из самых мощных и массовых движений.

Государственная политика в сфере физической культуры и спорта должна рассматриваться как составной элемент социальной политики, реализуемой всеми органами государственной власти и органами местного самоуправления во взаимодействии с институтами гражданского общества.

В связи с этим следует продолжить реализацию системных мер по более эффективному использованию потенциальных возможностей физической культуры и спорта в рамках следующей муниципальной подпрограммы развития физической культуры и спорта на 2024–2026 годы.

Системные меры, включенные в подпрограмму, состоят в укреплении материально-технической базы, увеличении количества спортивных сооружений, открытии новых секций по видам спорта, популяризации занятий спортом для всех категорий населения поселения; создании условий для занятий физической культурой и спортом малообеспеченным категориям граждан; развитии любительского спорта; активизации взаимодействия с общественными организациями.

Без комплексного решения проблем программно-целевым методом как путем изменения базовых социальных ценностей и образа жизни граждан, так и путем создания условий для регулярных занятий физической культурой, негативная ситуация, связанная с состоянием здоровья населения и социальной демографией, сохранится.

Кроме того, использование программно-целевых методов бюджетного планирования является оптимальным решением в условиях реформирования бюджетного процесса и смещения акцентов с управления расходами на управление результатами.

Можно выделить следующие основные преимущества подпрограммно-целевого метода:

комплексный подход к решению проблемы;

распределение полномочий и ответственности между ответственными исполнителями и участниками подпрограммы;

эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы.

Подпрограммой определяются целевые показатели, позволяющие ежегодно оценивать результаты реализации тех или иных мероприятий и обеспечить их корректировку с учетом максимальной эффективности мероприятий подпрограммы.

Финансовые ресурсы будут направляться, в первую очередь, на организацию пропаганды физической культуры и спорта как составляющей части здорового образа жизни.

Планируется проведение постоянного наблюдения за степенью удовлетворенности населения действиями в области физической культуры и за изменением количества граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка подпрограммных мероприятий и целевых показателей в зависимости от достигнутых результатов.

Административный риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых органами местного самоуправления и организациями финансовых обязательств, что приведет к неравномерному развитию инфраструктуры массового спорта.

Административный риск связан с неэффективным управлением подпрограммой, которое может привести к невыполнению основных целей и задач подпрограммы, обусловленному:

срывом мероприятий и недостижением целевых показателей;

неэффективным использованием ресурсов.

Способами ограничения административного риска являются:

регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы в качестве механизма, стимулирующего выполнение принятых на себя обязательств;

усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;

своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

2.Основные цели и задачи, сроки реализации подпрограммы, целевые показатели

Основными целями подпрограммы являются:

создание условий, обеспечивающих возможность жителям сельского поселения Большая Константиновка вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом;

развитие физической культуры и спорта среди различных групп населения сельского поселения Большая Константиновка;

развитие детско-юношеского спорта.

Для достижения основных целей подпрограммы должны быть решены следующие основные задачи:

вовлечение жителей сельского поселения Большая Константиновка различного возраста, состояния здоровья и социального положения в регулярные занятия физической культурой и спортом и приобщение их к здоровому образу жизни;

повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом в сельском поселении Большая Константиновка;

разработка и реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни;

развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом в образовательных учреждениях и по месту жительства граждан;

развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и спортом инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья;

создание условий для занятий физической культурой и спортом в образовательных учреждениях;

развитие игровых видов спорта;

развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи;

развитие организационно-управленческого, кадрового, научно-методического, обеспечения физкультурно-спортивной деятельности;

содействие обеспечению общественной безопасности на объектах спорта и организации работы с болельщиками и их объединениями.

Сроки реализации подпрограммы – 2024-2026годы.

Для обеспечения количественной оценки степени достижений поставленных в подпрограмме основных целей и задач применяются целевые показатели подпрограммы.

3.Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение подпрограммы, перечень мероприятий с разбивкой по годам, источникам финансирования

Основные цели и задачи подпрограммы достигаются за счет реализации подпрограммных мероприятий по следующим направлениям:

1. Массовая физкультурно-спортивная работа.
2. Развитие физической культуры и спорта среди жителей сельского поселения Большая Константиновка с ограниченными возможностями здоровья.
3. Развитие игровых видов спорта.
4. Развитие организационно-управленческого, кадрового, научно-методического, обеспечения физкультурно-спортивной деятельности.
5. Совершенствование финансового обеспечения физкультурно-спортивной деятельности.
6. Содействие обеспечению общественной безопасности на объектах спорта и организация работы с болельщиками и их объединениями.

Программа предусматривает:

расширение доступности занятий физической культурой и спортом как по месту жительства граждан, так и по их месту работы и учебы;

содействие индивидуальным занятиям спортом;

повышение качества обучения и выход на новые количественные показатели занятий спортом;

обеспечение дальнейшего развития на территории сельского поселения Большая Константиновка физической культуры и спорта среди молодежи как важного средства оздоровления и физического совершенствования, профилактики негативных проявлений в молодежной среде;

использование современных методик воздействия на общественное мнение с учетом роста интереса к спорту, повышения престижности здорового образа жизни, расширения доступности спортивных сооружений;

продолжение работы по развитию игровых видов спорта, являющихся самыми массовыми;

ведение системной работы по обеспечению содержания спортивных объектов с учетом существующего физического состояния инженерно-технических систем и оборудования, конструктивных и ограждающих элементов зданий и спортсооружений образовательных учреждений спортивной направленности;

усиление контроля за целевым использованием бюджетных средств.

В качестве основных подходов и направлений, способствующих достижению поставленных целей и решению задач, предлагается:

обеспечить совершенствование системы соревновательной деятельности для спортивного резерва и создание условий для реализации в полной мере спортивного потенциала;

с целью повышения эффективности пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни обеспечить поддержку проектов по развитию физической культуры и спорта в средствах массовой информации; повышение качества пропагандистской работы по физической культуре и спорту, здорового образа жизни; освещение спортивных соревнований с участием ветеранов, студентов, инвалидов, трудящихся; реализацию информационно-пропагандистских кампаний.

Данные подходы и направления обеспечат реализацию комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни; совершенствование подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для повышения конкурентоспособности спорта.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы предусматривается за счет средств местного бюджета.

Объем финансирования из местного бюджета подлежит уточнению в соответствии с решением Собрания Представителей сельского поселения Большая Константиновка о местном бюджете.

4.Оценка эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов, а также обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств; прозрачности (открытости); достоверности бюджета; адресности и целевого характера бюджетных средств.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с приложениями к Порядку от 30.09.2016 № 32 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и проведения оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области». Оценка эффективности реализации подпрограммы должна содержать общую оценку вклада подпрограммы в социально-экономическое развитие сельского поселения Большая Константиновка.

Оценка вклада подпрограммы в социально-экономическое развитие сельского поселения Большая Константиновка производится по следующим направлениям:

оценка достижения запланированных результатов;

оценка бюджетной эффективности.

ПАСПОРТ

Подпрограммы 7 муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка **«Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Участники подпрограммы	Население сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области, территориальные общественные самоуправления, товарищества собственников жилья, юридические лица, индивидуальные предприниматели, общественные организации, осуществляющие свою деятельность на территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
Цели муниципальной программы	- выявление вопросов местного значения, в решении которых особо заинтересовано население сельского поселения; - вовлечение в решение вопросов местного значения большего количества населения сельского поселения.
Задачи	- участие населения сельского поселения в решении социально значимых вопросов. - привлечение внебюджетных средств для реализации вопросов местного значения через участие населения сельского поселения в подпрограмме «Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской

	области» (далее - подпрограмма).
Показатели задач подпрограммы (целевые индикаторы)	- доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения, от общего числа населения сельского поселения. - доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в реализации проектов подпрограммы от общего числа населения сельского поселения. - количество инициированных проектов по подпрограмме. - количество реализованных проектов по подпрограмме. - доля внебюджетных средств, привлеченных для софинансирования проектов по подпрограмме в денежной форме и (или) неденежной форме (неоплачиваемый вклад).
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2024–2026 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы всего, в том числе по годам реализации	Объем финансирования Программы составляет 300**,**0 тыс. руб.: 2024 год – 100,0 тыс. руб., 2025 год – 100,0 тыс. руб., 2026 год – 100,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	- увеличение количества населения сельского поселения, участвующих в обсуждении вопросов местного значения, в решении которых готовы принять при реализации проектов подпрограммы; - увеличение количества населения сельского поселения, участвующих в реализации проектов подпрограммы; - увеличение инициируемых и реализованных проектов подпрограммы; - увеличение объема внебюджетных средств, привлеченных в качестве софинансирования реализации проектов подпрограммы.

1. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и рисков ее развития

Подготовка, принятие и реализация настоящей подпрограммы определяется основными направлениями реализации инициативного бюджетирования.

Инициативное бюджетирование - форма участия населения в определении и выборе проектов, направленных на решение вопросов местного значения;

Главный смысл, который заложен в данной подпрограмме, - поддержка на конкурсной основе инициатив, подготовленных и осуществляемых при широком участии и софинансировании со стороны населения сельского поселения.

В рамках подпрограммы население сельского поселения принимает непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, решая именно те проблемы, которые считает для себя действительно важными.

Модель инициативного бюджетирования - важный инструмент развития института самоуправления.

Подпрограмма в полной мере доказала свою высокую эффективность и социальную значимость в Российской Федерации. Опыт других субъектов Российской Федерации демонстрирует повышение прозрачности бюджетного процесса, не столько расширением доступности информации о бюджете гражданскому сообществу (информированность населения, общественных организаций о бюджетных приоритетах, компонентах бюджета), сколько тем, что население может непосредственно участвовать в решении вопросов местного значения, оказывать влияние на принятие социально значимых управленческих решений, а также имеют возможность реализовать общественный контроль за расходованием средств подпрограммы. В конечном итоге это направлено на повышение эффективности бюджетных расходов.

Уникальность подпрограммы состоит в том, что повышение качества жизни населения сельского поселения зависит, в первую очередь, от активности самого населения. Именно население решает, какой проект оно будет реализовывать, и какие усилия, средства оно готово для этого направить.

На реализацию подпрограммы может оказать влияние ряд рисков.

Описание основных рисков реализации подпрограммы, которыми может управлять ответственный исполнитель, увеличивая степень владения изменившейся ситуацией и быстрое реагирование, приведено в

следующей таблице:

Описание рисков	Меры по управлению рисками
1	2
Правовые риски (связанные с изменением федерального и регионального законодательства)	Проведение мониторинга федерального и регионального законодательства, муниципальных правовых актов, планируемых изменений, разработка муниципальных правовых актов с участием всех заинтересованных структур
Низкая степень заинтересованности населения в подпрограмме	Переориентирование механизмов, доведение до сведения населения сельского поселения информации о решении вопросов местного значения через подпрограмму
Низкое финансовое участие инициативных групп	Сокращение бюрократических барьеров, юридическое и экономическое сопровождение проектов подпрограммы
Невыполнение запланированных мероприятий в связи с нарушением условий муниципальных контрактов подрядными организациями	Проведение процедур в соответствии с законодательством Российской Федерации

2. Основные задачи и показатели задач подпрограммы

Подпрограмма «Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» является частью муниципальной программы «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области», сформирована с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы и направлена на достижение ее цели и выполнение задач.

Подпрограмма - это легитимная возможность для населения сельского поселения принимать непосредственное участие в совместном с органами местного самоуправления решении вопросов местного значения и улучшении качества жизни населения сельского поселения.

Целями Программы является:

выявление вопросов местного значения, в решении которых особо заинтересовано население сельского поселения;

вовлечение в решение вопросов местного значения большего количества населения сельского поселения.

Задачи Программы:

1) Участие населения сельского поселения в решении социально значимых вопросов.

2) Привлечение внебюджетных средств для реализации вопросов местного значения через участие населения сельского поселения в программе поддержки местных инициатив.

Механизм реализации проектов подпрограммы позволит объединить средства местного бюджета и средства физических и юридических лиц (финансовые и трудовые) и направить их на решение социально значимых вопросов сельского поселения. Средства на финансирование мероприятий предусматриваются в местном бюджете на осуществление расходов, направленных на реализацию проектов подпрограммы.

Администрация сельского поселения осуществляет:

координацию исполнения мероприятий подпрограммы, взаимодействие с участниками реализации подпрограммы;

контроль за ходом реализации подпрограммы;

подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

Координацию исполнения мероприятий подпрограммы Администрация сельского поселения осуществляет на постоянной основе.

Текущий контроль за реализацией подпрограммы осуществляется Администрацией сельского поселения путем ежегодного мониторинга показателей результативности подпрограммы, принятия и рассмотрения отчетов об использовании средств, выделенных на реализацию подпрограммы от участников подпрограммы.

Ответственность за достоверность представляемых отчетных данных по объемам выполненных работ и направлениям использования выделенных средств возлагается на участников реализации подпрограммы в соответствии с действующим законодательством.

В рамках осуществления контроля за ходом реализации подпрограммы Администрация сельского поселения вправе запрашивать у участников реализации подпрограммы необходимые документы и информацию, связанные с реализацией подпрограммы (акты о приемке выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, счета-фактуры, товарные накладные, платежные документы, подтверждающие долевое участие в финансировании расходов, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета, средств инициативных групп (в денежной и неденежной форме).

Контроль за использованием средств местного бюджета на реализацию мероприятия осуществляется:

главным распорядителем бюджетных средств, участвующим в реализации проекта;

инициативной группой.

Обеспечение целевого расходования средств местного бюджета и внебюджетных средств осуществляется органами местного самоуправления.

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма носит постоянный характер. Срок реализации подпрограммы охватывает период 2024-2026 годы.

4. Прогноз ожидаемых результатов муниципальной программы, целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

Каждая задача Программы будет выполняться путем достижения определенных показателей.

Сведения об индикаторах цели и показателях задач подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной Программе.

Методика расчета показателей подпрограммы

1	2
1. Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения, от общего числа населения сельского поселения	
Единица измерения	%
Определение показателя	Отношение количества населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения, к общему числу населения сельского поселения
Алгоритм формирования показателя	Д = Нс / Но * 100
Источник информации	Статистические данные по сельского поселения

	Данные протоколов заседаний, встреч с населением	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Увеличение показателя является положительной динамикой, уменьшение - отрицательной
Доля населения МО_____, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения, от общего числа населения сельского поселения	Д	
Количество населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения	Нс	
Общее количество населения сельского поселения	Но	
2. Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в реализации проектов подпрограммы, от общего числа населения сельского поселения		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в реализации проектов подпрограммы, к общему числу населения сельского поселения	
Алгоритм формирования показателя	Д = Нср / Но * 100	
Источник информации	Статистические данные по сельского поселения. Данные протоколов заседаний, встреч с населением	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Увеличение показателя является положительной динамикой, уменьшение - отрицательной
Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения, от общего числа населения.	Д	
Количество населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в реализации проектов подпрограммы	Нср	
Общее количество населения сельского поселения	Но	
3. Количество инициированных проектов подпрограммы		
Единица измерения	Единиц	
Определение показателя	Количество проектов подпрограммы, предложенных инициативными группами	
Алгоритм формирования показателя	ПП	

Источник информации	Данные протоколов заседаний, встреч с населением	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Увеличение показателя является положительной динамикой, уменьшение - отрицательной
Количество проектов подпрограммы, предложенных инициативными группами	ПП	
4. Количество реализованных проектов подпрограммы		
Единица измерения	Единиц	
Определение показателя	Количество проектов подпрограммы, реализованных с участием инициативных группам	
Алгоритм формирования показателя	ПР	
Источник информации	Данные протоколов заседаний, встреч с населением	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Увеличение показателя является положительной динамикой, уменьшение - отрицательной
Количество проектов подпрограммы, реализованных с участием инициативных групп	ПР	
5. Доля внебюджетных средств, привлеченных для софинансирования проектов по подпрограмме в денежной форме и (или) неденежной форме (неоплачиваемый вклад)		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Соотношение объема внебюджетных средств к общему объему затрат на реализацию проекта подпрограммы	
Алгоритм формирования показателя	Дс = Сиг / Оп * 100	
Источник информации	Данные протоколов заседаний, встреч с населением	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Увеличение показателя является положительной динамикой, уменьшение - отрицательной
Доля расходов инициативных групп на софинансирование проекта подпрограммы	Д с	
Объем внебюджетных средств инициативных групп (в денежной и неденежной форме) на софинансирование проекта подпрограммы	С иг	
Общее стоимость проекта подпрограммы	О п	

5. Финансовое обеспечение подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы обеспечивается за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников.

Привлечение внебюджетных средств является обязательным условием реализации подпрограммы.

Общий объем средств, направленный на реализацию мероприятий подпрограммы, составляет 300 тыс. рублей, из них 0- тыс. рублей за счет внебюджетных источников, в том числе по годам:

2024 год - 100 тыс. рублей;

2025 год – 100 тыс. рублей;

2026 год - 100 тыс. рублей.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы утверждается решением о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период. Объемы финансирования могут корректироваться в случаях уточнения (утверждения) бюджета на соответствующий год и плановый период.

Мероприятия подпрограммы могут корректироваться в случае корректировки мероприятий подпрограмм в случае изменений в законодательстве Российской Федерации, в случае возникновения предполагаемых рисков.

6. Порядок реализации проектов инициативного бюджетирования в сельском поселении

6.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

проект инициативного бюджетирования (инициативный проект) - проект, посредством которого обеспечивается участие жителей сельского поселения или его части в определении приоритетов расходования средств местного бюджета, поддержка реализации их инициатив по решению вопросов местного значения и (или) иных вопросов, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения.

участники проектов инициативного бюджетирования - жители сельского поселения, территориальные общественные самоуправления (далее - ТОС), индивидуальные предприниматели, юридические лица;

инициативная группа - группа жителей, самоорганизованная на основе общности интересов с целью решения вопросов местного значения, которая избирается на общем собрании для организации всей деятельности, связанной с осуществлением и реализацией инициативного проекта;

конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее - конкурсная комиссия) - коллегиальный орган, созданный для проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования.

6.2. Определение проектов инициативного бюджетирования для рассмотрения администрацией сельского поселения (конкурсной комиссией), выбор инициативных групп (не менее 5 человек) для организации всей деятельности, связанной с осуществлением и реализацией проекта, осуществляются на собраниях жителей, ТОС.

Инициативная группа совместно с представителями администрации сельского поселения участвует в разработке технической документации проекта, мониторинге выполнения и сдаче-приемке выполненных работ в рамках проекта. Кроме того, инициативная группа организует мероприятия по сбору денежных средств на реализацию проекта в сумме, определенной на общем собрании, со стороны участников проектов инициативного бюджетирования.

По итогам проведения собрания оформляется протокол по форме, определенной настоящим Порядком (приложения № 11, 12).

Инициативная группа может собирать подписи в поддержку проекта инициативного бюджетирования. Результаты сбора подписей оформляются в подписных листах по форме, определенной приложением N 16 к настоящему Порядку.

6.3. Проект инициативного бюджетирования, определенный по итогам собрания жителей, направляется инициативной группой на рассмотрение в администрацию сельского поселения (конкурсную комиссию). Заявка для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования, проект, протокол собрания жителей (протокол заседания рабочего органа территориального общественного самоуправления), лист регистрации участников собрания жителей (заседания рабочего органа ТОС), подписной лист в поддержку инициативы

участников проекта (при наличии) направляются в администрацию сельского поселения (конкурсную комиссию) по формам, установленным настоящим Порядком (приложения № 11 - 16).

6.4. Проект инициативного бюджетирования должен быть направлен на решение вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и содержать мероприятия по развитию следующих типов объектов общественной инфраструктуры сельского поселения:

- объекты культуры, образования, физической культуры и спорта;

- объекты благоустройства и озеленения территории муниципального образования;

- детские игровые площадки и комплексы;

- спортивные площадки и комплексы;

- объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- места массового отдыха;

- автомобильные дороги местного значения;

- освещение улиц;

- организация водоснабжения населения и (или) водоотведения;

- содержание мест захоронения;

- организация мероприятий по охране окружающей среды.

6.5. Администрация сельского поселения в рамках своей компетенции осуществляют консультационное сопровождение деятельности инициативной группы.

6.6. Проект инициативного бюджетирования подлежит рассмотрению администрацией сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает решение:

поддержать инициативный проект и продолжить работу с ним в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете;

поддержать инициативный проект и продолжить работу с ним в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

выдвинуть инициативный проект для участия в конкурсном отборе с целью получения субсидии из областного бюджета Самарской области;

отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа.

6.7. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, администрация сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов.

6.8. Конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования осуществляется в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования сельского поселения.

6.9. Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования сельского поселения, Положение и состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования, Методика оценки проектов инициативного бюджетирования утверждаются нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения.

6.10. Определение исполнителей (поставщиков, подрядчиков) для реализации проекта осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В муниципальный контракт, заключенный с целью реализации проекта, включается положение об осуществлении приемки выполненных работ приемочной комиссией с участием представителей инициативной группы.

6.11. Финансирование проектов инициативного бюджетирования осуществляется в денежной форме за счет средств бюджета сельского поселения, жителей сельского поселения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Минимальная общая доля софинансирования жителей сельского поселения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц должна составлять не менее _5__% от общей стоимости проекта.

6.12. Бюджетные ассигнования на реализацию проектов инициативного бюджетирования предусматриваются по соответствующей подпрограмме сельского поселения.

При реализации проектов инициативного бюджетирования соответствующие бюджетные ассигнования перераспределяются между главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с отраслевой направленностью проектов инициативного бюджетирования.

6.13. Средства на проекты инициативного бюджетирования не могут выделяться на проекты, по которым предусмотрено финансирование в рамках иных муниципальных программ сельского поселения.

6.14. Софинансирование реализации проекта осуществляется участниками инициативной группы на основании договора пожертвования, заключенного уполномоченным представителем инициативной группы с органом администрации сельского поселения, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с отраслевой направленностью проекта инициативного бюджетирования (далее - уполномоченный орган).

Софинансирование реализации проекта может быть осуществлено жертвователем (жертвователями), не являющимся представителем инициативной группы, на основании договора пожертвования, заключенного с уполномоченным органом.

Договор пожертвования заключается в срок, не превышающий двадцати рабочих дней, следующих за днем заседания конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора проектов.

В договоре пожертвования должны быть определены сумма и назначение денежных средств в соответствии с целью и задачами проекта инициативного бюджетирования, срок перечисления денежных средств в бюджет сельского поселения, порядок расторжения договора, учитывающий расторжение договора в одностороннем порядке в случае нарушения срока перечисления пожертвования в бюджет сельского поселения, реквизиты счета бюджета сельского поселения, на который зачисляются пожертвования, иные положения в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

В случае незаключения договора пожертвования в установленный срок, а также в случае неперечисления в бюджет сельского поселения денежных средств по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в договоре пожертвования, соответствующий проект инициативного бюджетирования не реализуется.

В случае неперечисления в бюджет сельского поселения денежных средств по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в договоре пожертвования, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем истечения срока для перечисления пожертвований в бюджет сельского поселения, письменно направляет стороне договора пожертвования уведомление об отказе от договора. Со дня получения стороной договора пожертвования данного уведомления договор считается расторгнутым.

6.15. Уполномоченный орган обеспечивает адресность и целевой характер использования денежных средств, выделяемых для реализации проектов инициативного бюджетирования.

6.16. Средства участников проектов инициативного бюджетирования на реализацию проектов носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Приложение 1 к муниципальной программе,
утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023 года № 46

Сведения об индикаторах цели и показателях задач муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
«Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024-2026 годы

№ п/п	Наименование целей, индикаторов, задач, показателей, подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Единица измерения	Значения индикаторов и показателей				
				год до начала реализации муниципальной программы	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»							
	Подпрограмма 1 «Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»							
1	Удельный вес собственных доходов в общих доходах бюджета поселения	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	80,4	78,8	80,9	81,3	
2	Соотношение расходов на содержание аппарата управления сельского поселения к общему объему собственных доходов	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	27,2	28,5	26,9	26,3	
	Подпрограмма 2 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»							
1	Динамика сокращения деструктивных событий	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	100	100	100	100	
2	Анализ качественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обороны страны и	Администрация сельского поселения Большая	%	100	100	100	100	

	безопасности государства.	Константиновка						
3	Анализ сокращения правонарушений при проведении рейдов добровольных народных дружин	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	100	100	100	100	
	Подпрограмма 3 "Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"							
1	Анализ количества коров у граждан, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области и учтенных в похозяйственной книге	Администрация сельского поселения Большая Константиновка						
2	Площадь земель сельскохозяйственного назначения сельского поселения, на которых была проведена работа по уничтожению карантинных сорняков	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	га					
	Подпрограмма 4 "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"							
1	Удельный вес дорог с твердым покрытием в общей протяженности дорого местного значения в пределах поселения	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	13	15	20	25	
2	Обеспеченность населения централизованным водоснабжением	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	100	100	100	100	
3	Благоустройство территории сельского поселения и улучшение экологической обстановки	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	100	100	100	100	
	Подпрограмма 5 "Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"							
1	Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	81,9	81,9	81,9	81,9	
	Подпрограмма 6 "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"							
1	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%	3,5	3,5	3,5	3,5	

	Подпрограмма 7 " Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "							
1	Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в обсуждении вопросов местного значения, от общего числа населения сельского поселения	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%					
2	Доля населения сельского поселения, достигшего совершеннолетия, принимающего участие в реализации в реализации проектов подпрограммы от общего числа населения сельского поселения	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%					
3	Количество инициированных проектов по подпрограмме	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	шт.					
4	Количество реализованных проектов по подпрограмме	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	шт.					
5	Доля внебюджетных средств, привлеченных для софинансирования проектов по подпрограмме в денежной форме и (или) неденежной форме (неоплачиваемый вклад).	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	%					

Приложение N 11 к муниципальной
программе, утвержденной
постановлением
от «29» декабря 2023 года № 46

ПРОТОКОЛ собрания жителей

Дата проведения собрания: "___" _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала собрания: _____ час. _____ мин.

Время окончания собрания: _____ час. _____ мин.

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____
(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
	Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.) (листы регистрации прилагаются)	
	Наименование проекта, определенного для реализации в рамках инициативного бюджетирования	
	Предполагаемая общая стоимость реализации определенного проекта (руб.)	
	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.)	
	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (руб.)	
	Представители инициативной группы (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные подписывать заявки, договор пожертвования, иные документы в интересах инициативной группы, представлять интересы инициативной группы в органах местного самоуправления, других органах и организациях	
	Состав инициативной группы (Ф.И.О., тел.)	

Представитель инициативной группы: _____ (Ф.И.О.)
подпись

Представитель администрации сельского поселения _____:

Должность _____ (Ф.И.О.)
подпись

Приложение N 12 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от «29» декабря 2023 года №46

ПРОТОКОЛ

заседания _____ ТОС _____
наименование руководящего органа наименование ТОС

Дата проведения: "___" _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____
(описывается ход проведения заседания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги и принятые решения:

п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
	Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.) (листы регистрации прилагаются)	
	Наименование проекта, определенного для реализации в рамках инициативного бюджетирования	
	Предполагаемая общая стоимость реализации определенного проекта (руб.)	
	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.)	
	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (руб.)	
	Представители ТОС (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные подписывать заявки, договор пожертвования, иные документы в интересах ТОС, представлять интересы ТОС в органах местного самоуправления, других органах и организациях	
	Состав инициативной группы (Ф.И.О., тел.)	

Председатель ТОС: _____ (Ф.И.О.)
подпись

Представитель администрации сельского поселения _____:

Должность _____ (Ф.И.О.)
подпись

Приложение N 13 к муниципальной
программе, утвержденной
постановлением
от «29» декабря 2023 года № 46

Заявка
на участие в конкурсном отборе проектов инициативного
бюджетирования в сельском поселении

___ _____ 20___ г.

Инициативная группа в лице уполномоченного лица
_____
(Ф.И.О. уполномоченного лица инициативной группы)
просит рассмотреть на заседании конкурсной комиссии проект инициативного бюджетирования _____ в сумме _____
_____ тыс. рублей.
(сумма прописью)

Прилагаемые документы (примерный перечень):

1. Проект инициативного бюджетирования (далее - проект) на ___ л. в 1 экз.
2. Протокол собрания жителей на __ л. в 1 экз.
3. Лист регистрации участников собрания жителей на __ л. в 1 экз.
4. Сметная документация/прайс-листы на закупаемое оборудование (материалы) на__ л. в 1 экз.
5. Фотографии общего собрания жителей на __ л. в 1 экз.
6. Фотографии, свидетельствующие о текущем состоянии объекта, на __ л. в 1 экз.
7. Информационные материалы, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы на ___ л. в 1 экз.

Заявитель настоящим подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых документах, является достоверной и полной.

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи, Ф.И.О.)

_____ _____
телефон электронный адрес

Приложение N 14 к муниципальной программе, утвержденной постановлением от «29» декабря 2023 года № 46

Проект инициативного бюджетирования

1. Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее - проект):

_____
_____

2. Место реализации проекта
Адрес:

_____

3. Описание проекта
3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

_____
(описать суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

3.2. Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации проекта:
1.

_____
2.

_____
3.

_____
(описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации проекта, оборудования, необходимого для реализации проекта, и иных мероприятий, без которых проект не может считаться завершенным)

3.3. Ожидаемые результаты реализации проекта:

_____
(как изменится ситуация после реализации проекта)

3.4. Техническая документации:

_____
(сметная документация, прайс-листы, дизайн-проект или проект благоустройства)

4. Объем затрат на реализацию проекта
4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта (стоимость проекта):

п/п	Виды источников	Сумма (рублей)
	Средства бюджета сельского поселения	
	Средства населения	
	Средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	
	ИТОГО	0,00

5. Эффективность реализации проекта
5.1. Благополучатели проекта:

_____
(группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, дети, учащиеся школы, молодежь, жители пожилого возраста, население, проживающее на определенной улице населенного пункта, и т.д.)

Численность благополучателей проекта, которые непосредственно или косвенно получат пользу от реализации проекта:
- непосредственно_____человек;
- косвенно_____человек;
- всего_____человек.

5.2. Число лиц, принявших участие в собрании граждан по отбору проекта:

_____
(согласно протоколу общего собрания)

5.3. Предварительная работа с населением по определению проблемы:

_____

(опросные листы, предварительное обсуждение, анкетирование, подомовой обход и т.д.)

5.4. Мероприятия проекта, оказывающие положительное влияние на окружающую среду:

_____

5.5. Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта:

_____

(указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.)

6. Информирование населения о подготовке и реализации проекта:

- досок/стендов да/нет
- наличие публикаций в газетах да/нет
- информация по телевидению да/нет
- информация в сети Интернет да/нет
- иное (указать)

_____

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации, или иные способы информирования населения при подготовке проекта)

7. Планируемый срок реализации проекта _____

(дата)

8. Сведения об инициативной группе:

Уполномоченный представитель инициативной группы:

_____

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон:

_____

факс:

_____

e-mail:

_____

Состав инициативной группы:

_____ _____

(Ф.И.О. полностью) (контактный телефон)

_____ _____

(Ф.И.О. полностью) (контактный телефон)

_____ _____

(Ф.И.О. полностью) (контактный телефон)

9. Дополнительная информация и комментарии:

_____

_____

Проект поддержан населением на собрании граждан

Дата проведения: _____

Приложение N 15 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от «29» декабря 2023года № 46

ЛИСТ
регистрации участников собрания жителей
(заседания руководящего органа ТОС)
по проекту _____

Настоящим также даем согласие на обработку своих персональных данных управлению по работе с населением на территориях в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях участия в конкурсном отборе проекта инициативного бюджетирования _____ (указанная формулировка дублируется на каждом листе регистрации).

п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес	Подпись
	2	3	4
..			

Представитель инициативной группы (председатель ТОС): _____ (Ф.И.О.)
подпись

Дата проведения "__" _____ года

Приложение N 16 к муниципальной
программе, утвержденной
постановлением
от «29» декабря 2023 года № 46

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
в поддержку инициативы граждан по проекту

_____
название проекта

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу граждан по данному проекту.

Настоящим даем согласие на обработку своих персональных данных управлению по работе с населением на территориях в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях участия в конкурсном отборе проекта инициативного бюджетирования _____ (указанная формулировка дублируется на каждом листе регистрации).

п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
	2	3	4
..			

Подписной лист удостоверяю:

_____
(Ф.И.О. лица, собиравшего подписи)

Приложение 2 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. №46

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области
«Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024-2026 годы

№ п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. руб.)			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	Всего	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	**Подпрограмма 1 "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области" на 2024–2026 годы**	**Всего**	**334**	**X**	**2110000000**	**4801**	**1605**	**1598**	**1598**
		Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	X	2110000000	**4801**	**1605**	**1598**	**1598**
	Мероприятие 1 Содержание Главы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0102	2110000000	2544	848	848	848
	Мероприятие 2 Содержание Администрации	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0104	2110000000	2097	699	699	699
	Мероприятие 3 .Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальными органами	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0104	2110011000	0	0	0	0
	Мероприятие 4 Переданные полномочия по исполнению бюджета	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0113	2110000000	7	7	0	0
	Мероприятие 5 Расходы на иные мероприятия по другим общегосударственным вопросам	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0113	2110020040	3	1	1	1

№ п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. руб.)			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	Всего	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Мероприятие 6 Выплата доплат к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	1001	2110000000	150	50	50	50
2	**Подпрограмма 2 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024–2026 годы**	**Всего**	**334**	X	**2120000000**	**1281**	**413**	**427**	**441**
		Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	X	2120000000	1281	413	427	441
	Мероприятие 1 Пожарная безопасность	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0310	2120000000	810	270	270	270
	Мероприятие 2 Организация деятельности добровольной народной дружины	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0314	2120000000	15	5	5	5
	Мероприятие 4 Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0203	2120000000	456	138	152	166
3	**Подпрограмма 3 "Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области" на 2023–2025 годы**	**Всего**	**334**	X	**2130000000**	**0**	**0**	**0**	**0**
		Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	X	2130000000	0	0	0	0
	Мероприятие 1 Расходы на проведение работ по уничтожению карантинных сорняков на территории сельских поселений	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0405	2130020010	0	0	0	0
4	**Подпрограмма 4 "Содержание и развитие**	**Всего**	**334**	X	**2140000000**	**11814**	**3885**	**3942**	**3987**

№ п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. руб.)			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	Всего	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области" на 2024–2026 годы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	**334**	**X**	**2140000000**	11814	3885	3942	3987
	Мероприятие 1 Содержание дорожного хозяйства	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0409	2140000000	6221	2017	2078	2126
	Мероприятие 2 Расходы бюджета на мероприятия по развитию улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизации и развитию автомобильных дорог	Администрация сельского поселения Большая	334	0409	2140000000	0	0	0	0
	Мероприятие 3 Расходы на мероприятия по подготовке проектов землепользования и застройки и изменений в правила землепользовании и застройки	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0412	2140000000	0	0	0	0
	Мероприятие 4 Содержание коммунального хозяйства	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0502	2140000000	612	204	204	204
	Мероприятие 5 Расходы на благоустройство территории сельского поселения	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0503	2140000000	4861	1624	1620	1617
	Мероприятие 6 Расходы на охрану окружающей среды в сельском поселении	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0605	2140000000	120	40	40	40
5	**Подпрограмма 5 "Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области" на 2024–2026 годы**	**Всего**	**334**	**X**	**2150000000**	**1524**	**646**	**511**	**367**
		Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	X	2150000000	1524	646	511	367

№ п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. руб.)			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	Всего	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Мероприятие 1 Содержание учреждений культуры	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0801	2150000000	1523	645	511	367
	Мероприятие 2 Переданные полномочия в сфере культуры	Администрация сельского поселения Большая	334	0801	2150000000	1	1	0	0
6	**Подпрограмма 6 "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области " на 2024–2026годы**	**Всего**	**334**	**X**	**2160000000**	**30**	**10**	**10**	**10**
		Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	X	2160000000	30	10	10	10
	Мероприятие 1 Проведение мероприятий по физической культуре и спорту	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	1105	2160000000	30	10	10	10
7	**Подпрограмма 7 "Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области" на 2024–2026 годы**	**Всего**	**334**	**X**	**2170000000**	**300**	**100**	**100**	**100**
		Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	X	2170000000	300	100	100	100
	Мероприятие 1 Проведение мероприятий по поддержке местных инициатив	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	334	0503	2170000000	300	100	100	100
	Всего по программе:					**19750**	**6659**	**6588**	**6503**

Приложение 3 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. №46

Прогнозная оценка расходов по источникам ресурсного обеспечения на реализацию муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024–2026 годы

№ п/п	Наименование подпрограмм	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)			
			Всего	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7
1	**Подпрограмма 1 "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"**	**Всего**	**4801**	**1605**	**1598**	**1598**
		федеральный бюджет				
		областной бюджет				
		местный бюджет				
		бюджеты поселений	4801	1605	1598	1598
		средства внебюджетных источников[1]				
2	**Подпрограмма 2 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»**	**Всего**	**1281**	**413**	**427**	**441**
		федеральный бюджет	456	138	152	166
		областной бюджет	0	0	0	0
		местный бюджет				
		бюджеты поселений	825	275	275	275
3	**Подпрограмма 3 "Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"**	**Всего**	**0**	**0**	**0**	**0**
		федеральный бюджет				
		областной бюджет				
		местные бюджеты	0	0	0	0
		бюджеты поселений			0	
4	**Подпрограмма 4 "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области" на**	**Всего**	**11814**	**3885**	**3942**	**3987**
		федеральный бюджет				
		областной бюджет	0	0	0	0
		местные бюджеты				
		бюджеты поселений	11814	3885	3942	3987
5	**Подпрограмма 5 "Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской**	**Всего**	**1524**	**646**	**511**	**367**
		федеральный бюджет				

№ п/п	Наименование подпрограмм	Источники ресурсного обеспечения	Расходы (тыс. руб.)			
			Всего	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7
	области"	областной бюджет				
		местные бюджеты				
		бюджеты поселений	1524	646	511	367
6	**Подпрограмма 6 "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области "**	**Всего**	**30**	**10**	**10**	**10**
		федеральный бюджет				
		областной бюджет				
		местные бюджеты				
		бюджеты поселений	30	10	10	10
7	**Подпрограмма 7 "Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"**	**Всего**	**300**	**100**	**100**	**100**
		федеральный бюджет				
		областной бюджет				
		местные бюджеты				
		бюджеты поселений	300	100	100	100

Приложение 4 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. №46

План реализации муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024 год

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма 1 "Муниципальное управление в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	**Администрация сельского поселения Большая Константиновка**	**01.01.2024**	**31.12.2024**	**X**	**1605**
	Мероприятие 1 Содержание Главы	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0102 2110000000	848
	Мероприятие 2 Содержание Администраци	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0104 2110000000	699
	Мероприятие 3 Расходы на иные мероприятия по другим общегосударственным вопросам	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0113 2110000000	1
	Мероприятие 4 Переданные полномочия по другим общественным вопросам	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0113 2110000000	7

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Мероприятие 5 Выплата доплат к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 1001 2110000000	50

Приложение 5 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. №46

Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма 2 "Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, мобилизационная вневойсковая подготовка в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский"	**Администрация сельского поселения Большая Константиновка**	**01.01.2024**	**31.12.2024**	**X**	**275**
	Мероприятие 1 Пожарная безопасность	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0310 2120000000	270
	Мероприятие 2 Организация деятельности добровольной народной дружины	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0314 2120000000	5
	Мероприятие 4 Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0203 2120000000	0

Приложение 6 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. №46

План реализации муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области»

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма 3 "Развитие агропромышленного комплекса в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2024 год"	**Администрация сельского поселения Большая Константиновка**	**01.01.2024**	**31.12.2024**	**X**	**0**
	Мероприятие 1 Расходы на проведение работ по уничтожению карантинных сорняков на территории сельских поселений	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0405 2130000000	0

Приложение 7 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. №46

План реализации муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024 год

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма 4 "Содержание и развитие муниципального хозяйства в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	**Администрация сельского поселения Большая Константиновка**	**01.01.2024**	**31.12.2024**	**X**	**3885**
	Мероприятие 1 Содержание дорожного хозяйства	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0409 2140000000	2017
	мероприятия по развитию улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизации и развитию автомобильных дорог общего пользования местного значения Самарской области» передан. полномочия	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0409 2140000000	0
	Мероприятие 3 Расходы бюджета сельского поселения направленные на мероприятие по подготовке проектов землепользования и застройки и изменений в правила землепользования и застройки	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0412 2140000000	0
	Мероприятие 4 Содержание коммунального хозяйства	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0502 2140000000	204
	Мероприятие 5 Расходы на благоустройство территории сельского поселения	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0503 2140000000	1624

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Мероприятие 6 Расходы на охрану окружающей среды в сельском поселении	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0605 2140000000	40

Приложение 8 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. № 46

План реализации муниципальной программы сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области «Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024 год

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма 5 "Развитие культуры в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	**Администрация сельского поселения Большая Константиновка**	**01.01.2024**	**31.12.2024**	**X**	**646**
	Мероприятие 1 Содержание учреждений культуры	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0801 2150000000	645
	Мероприятие 2 Передача полномочий в сфере культуры	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0801 2150000000	1

Приложение 9 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. №46

«Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024 год

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма 6 "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области"	**Администрация сельского поселения Большая Константиновка**	**01.01.2024**	**31.12.2024**	**X**	**10**
	Мероприятие 1 Проведение мероприятий по физической культуре и спорту	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 1105 2160000000	10

Приложение 10 к муниципальной программе, утвержденной постановлением
от 29 декабря 2023г. №46

«Социально-экономическое развитие территории сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области» на 2024 год

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	[1]Срок начала реализации	[1]Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	[2]Объем ресурсного обеспечения за счет средств бюджета сельского поселения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма 7 "Поддержка местных инициатив в сельском поселении Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области на 2024 год "	**Администрация сельского поселения Большая Константиновка**	**01.01.2024**	**31.12.2024**	**X**	**100**
	Мероприятие 1 Проведение мероприятий по поддержке местных инициатив	Администрация сельского поселения Большая Константиновка	01.01.2024	31.12.2024	334 0503 2170000000	100