АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШАЯ КОНСТАНТИНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2024 года № 4

О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области № 34 от 31.10.2023г «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области в 2024 году»

В целях совершенствования системы антимонопольного комплаенса в органах местного самоуправления в Самарской области, в соответствии с рекомендациями Управления Федеральной антимонопольной службы по Самарской области, администрация сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к Постановлению Администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области от 31.10.2023г. № 34 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области в 2024 году» изложить в редакции согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Большая Константиновка» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Кошкинский Самарской области в сети Интернет.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения
Большая Константиновка
муниципального района
Кошкинский

Е.И.Платонова

Приложение к Постановлению администрации
сельского поселения Большая
Константиновка муниципального района Кошкинский
Самарской области от 26.02.2024г.№ 4

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации сельского поселения Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области в 2024 году

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции	- Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства; - Размещение муниципальными служащими администрации разработанных им	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации Большая Константиновка муниципального района Кошкинский Самарской области положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Контроль со стороны непосредственного руководителя структурного подразделения за соблюдением муниципальными	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Все муниципальные служащие администрации, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов	В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
	проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями; - Повышение квалификации у муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства.	служащими – разработчиками проектов нормативных правовых актов требованиям размещения их на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями; - Направление муниципальных служащих на обучение в целях повышения квалификации по вопросам соблюдения требований антимонопольного законодательства; - Проведение вводного (первичного) инструктажа по антимонопольному комплаенсу для сотрудников			В течение года Постоянно (при приеме на работу)		

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
		администрации при их приеме на работу.					
Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредством включения в документацию о закупке соответствующих условий о применении преференции к отдельным товарам, работам, услугам или участнику (участникам) закупки, а также предоставления ему (им) доступа к информации в	-Повышение качества проработки документации о закупке; - Исключение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующим субъектом по вопросам предоставления им информации о проведении закупки в приоритетном порядке	- Проведение надлежащей экспертизы документации о закупке; - Своевременное планирование и размещение информации о закупках в информационно-коммуникационной сети «Интернет».	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
приоритетном порядке							
Ограничение доступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов посредством установления в документации о закупке необоснованных требований к потенциальным участникам закупок	- повышение уровня квалификации муниципальных служащих администрации участвующих в проведении администрацией процедур закупок товаров, работ и услуг; - более детальное изучение муниципальными служащими положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	- Обучение сотрудников; - Участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением торгов Самарской области; - Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/должностное лицо ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Ограничение конкуренции	-Повышение квалификации	- Обучение сотрудников;	Для реализации	Муниципальный служащий	В течение года	Отсутствие нарушений со	Обмен информацией осуществляется в

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
между участниками закупок посредством включения в состав лотов технологическ и и функциональн о не связанных товаров, работ и услуг	муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении администрацией процедур закупок товаров, работ и услуг; - Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	- Участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением торгов Самарской области; - Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	мер не требуется дополнительн ых трудовых и финансовых ресурсов	администрации, отвечающий за кадровую работу/должност ное лицо ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	(постоянно при осуществлени и процедур закупок товаров, работ и услуг)	стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Подготовка администрацие й протоколов и официальных писем, положения	- повышение качества проработки содержания протоколов и официальных писем с учетом требований	- Осуществление муниципальными служащими администрации – разработчиками проектов протоколов и	Для реализации мер не требуется дополнительн ых трудовых	Муниципальный служащий администрации, осуществляющи е подготовку протоколов и	В течение года (постоянно при подготовке протоколов/о	Отсутствие подготовленны х администрацие й официальных писем и	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
которых могут создать необоснованные конкурентные преимущества на товарных рынках одному из хозяйствующих субъектов	антимонопольного законодательства	официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства.	и финансовых ресурсов	официальных писем в пределах своей компетенции	фициальных писем)	протоколов, которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольными органами	правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Бездействие в части приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» действующих нормативных правовых актов администрации	- Проведение анализа нормативных правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него дополнений и изменений	- Осуществление проверки соответствия действующих нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений.	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов	В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Бездействие в виде непринятия мер по	- Повышение уровня квалификации у муниципальных служащих	- Проведение профилактических мероприятий, направленных на	Для реализации мер не требуется	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольн	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
возврату неправомерно переданного имущества	администрации в части знаний антимонопольного законодательства; -Усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации; - Мониторинг и анализ выявленных нарушений	недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства.; - Анализ судебной практики и практики по Административному производству при разрешении споров по аналогичным ситуациям.	дополнительных трудовых и финансовых ресурсов			ого законодательства антимонопольным органом	нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Не проведение торгов по передаче хозяйствующим субъектам земельных участков в аренду	- Усиление контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства;	- Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
	- Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства	противодействия коррупции; - Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд					вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Дача согласия на заключение договора перенайма земельного участка в нарушение порядка, установленного земельным кодексом Российской Федерации, без	- Регулярное обучение муниципальных служащих администрации (самообразование, повышение квалификации, образовательные мероприятия – семинары, вебинары и т.д.); - Изучение	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
проведения торгов	правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства	Администрации антимонопольного и земельного законодательства; - Изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства.					
Бездействие в виде непринятия мер по изъятию земельного участка, самовольно занятого хозяйствующим субъектом, после истечения срока действия разрешения на пользование	- Усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими администрации; - Более детальное изучение положений антимонопольного и земельного законодательства	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Бездействие в виде не	- Усиление внутреннего	- Самостоятельное изучение	Для реализации	Муниципальные служащие	В течение года	Отсутствие выявленных	Обмен информацией осуществляется в

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
взыскания арендных платежей с хозяйствующего субъекта и/или по не расторжению договоров аренды земельных участков ввиду ненадлежащего их использования	контроля за надлежащим исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими администрации; - Более детальное изучение положений земельного законодательства	муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного и земельного законодательства.	мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	администрации		нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Бездействие в виде не проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом	- Усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими администрации; - Более детальное изучение жилищного законодательства	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
		- Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействии коррупции.					
Наделение хозяйствующего субъекта функциями органа местного самоуправления/специализированной службы в сфере организации похоронного дела.	- более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства.	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» - Самостоятельное изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства.	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие администрации	В течение года	Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Создание, в том числе путем реорганизации, унитарных	- определение принадлежности хозяйствующего субъекта к субъектам естественных	- Самостоятельное изучение муниципальными служащими Администрации и ее	Для реализации мер не требуется дополнительн	Все структурные подразделения администрации, участвующие в процессе	В течение года	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных

предприятий и осуществление их деятельности на конкурентных рынках	монополий посредством установления двух критериев: 1. проверка наличия у унитарного предприятия во владении, на праве собственности или ином законном основании имущества, используемого для осуществления деятельности в сферах естественных монополий, 2. проверка факта осуществления деятельности в сферах естественных монополий; - определение доли выручки унитарного предприятия, осуществляющего деятельность в сферах естественных монополий, за последний календарный год на товарных рынках Российской Федерации, находящихся в состоянии	структурных подразделений антимонопольного законодательства положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного законодательства	ых трудовых и финансовых ресурсов	создания и реорганизации унитарных предприятий		нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

	конкуренции (не должна превышать 10%); - недостаточность знаний антимонопольного законодательства и Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - недостаточный уровень внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации требований антимонопольного законодательства и Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»						