ВЕСТНИК СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВАЯ КАРМАЛА

Соучредители - Собрание Представителей сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, Администрация сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

выпуск № 9(20) от 24.05.2019 г.
ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Прокуратура Российской Федерации
Прокуратура Самарской области
Прокуратура Кошкинского района Самарской области

Надзор за исполнением законодательства в сфере охраны окружающей среды является одним из приоритетных видов надзора органов прокуратуры Российской Федерации.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации каждый имеет право на благоприятную окружающую среду, каждый обязан сохранять природу и окружающую среду, бережно относиться к природным богатствам, которые являются основой устойчивого развития, жизни и деятельности народов, проживающих на территории Российской Федерации.

Согласно статьям 39, 46 Федерального закона «Об охране окружающей среды» юридические и физические лица, осуществляющие эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, обязаны соблюдать утвержденные технологии и требования в области охраны окружающей среды, восстановления природной среды, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов.

Прокуратурой Кошкинского района с участием специалистов Росприроднадзора, Отдела надзорной деятельности муниципальных районов Кошкинский и Челно-Вершинский проведена проверка деятельности одного из предприятий топливно-энергетического комплекса района.

В ходе проверки выявлены многочисленные нарушения противопожарного и природоохранного законодательства, в том числе зафиксирован факт розлива на территории предприятия нефти.

По выявленным нарушениям в организацию внесено представление с требованием устранения выявленных нарушений и привлечения виновных к ответственности.

Заместитель прокурора района

советник юстиции А.И. Умнаев

Администрация сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

Постановление от № 19 от 30.04.2019 г

с. Новая Кармала

«О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области от 21.10.2014 года № 16 «Об утверждении Порядка

представления лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области сведений о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В целях приведения нормативно-правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ Администрация сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению № 16 от 21.10.2014 года «Об утверждении Порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области сведений о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей области следующие изменения:

Пункт 2 **Порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области сведений о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей области** изложить в следующей редакции:

«Сведения о расходах представляются по каждой сделке по приобретению:

а) земельного участка, другого объекта недвижимости:

б) транспортного средства:

в) ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

Пункт 7 **Порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области сведений о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей области** изложить в следующей редакции:

«Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципального служащего сельского поселения Большая Романовна, а также их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах ОМС и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, установленном муниципальными правовыми актами для представления, размещения и предоставления средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов и выборного должностного лица местного самоуправления сельского поселения Новая Кармала, осуществляющих свою деятельность на постоянной, основе, муниципальных служащих сельского поселения Новая Кармала, обязанных представлять такие сведения; а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей»

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Новая Кармала» и разместить на официальном сайте муниципального района Кошкинский, подсайте сельского поселения Новая Кармала.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения Новая Кармала Е.П. Мадьянов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВАЯ КАРМАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ

РЕШЕНИЕ

20.05. 2019 г. № 149

О внесении изменений в Нормы и правила благоустройства территории сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, утвержденные решением Собрания представителей сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области от 25.05.2018г. № 107

В соответствии с Законом Самарской области «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» от 13.06.2018г. № 48-ГД (вступившим в силу 28.06.2018г.), руководствуясь Уставом сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Внести в Нормы и правила благоустройства территории сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, утвержденные решением Собрания представителей сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области от 25.05.2018г. № 107 (далее – Правила) следующие изменения:

Пункт 1.4 Раздела 1 «Общие положения» дополнить понятиями и терминами следующего содержания:

карта-схема прилегающей территории - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;

местные условия - природно-климатические, географические, социально-экономические и иные особенности муниципального образования;

нестационарные объекты - временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты предоставления населению возмездных услуг;

ограждающие устройства - ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы);

уполномоченные лица - лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий;

уполномоченный орган – Администрация сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – Администрация сельского поселения Новая Кармала), определенный настоящими Правилами в целях разработки, планирования и систематизации мероприятий по благоустройству, проведения мониторинга и контроля за благоустройством на территории сельского поселения Новая Кармала;

в пункте 1.4 Раздела 1 «Общие положения» заменить редакцию понятий и термин следующим содержанием:

объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан);

2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, разъезды, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);

3) дворовые территории;
4) детские и спортивные площадки;
5) площадки для выгула животных;
6) парковки (парковочные места);
7) парки, скверы, иные зеленые зоны;
8) технические и санитарно-защитные зоны;

прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» от 13.06.2018г. № 48-ГД (далее - Закона Самарской области);

элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.»;

Раздел 7 «Эксплуатация объектов благоустройства» дополнить пунктом 7.12 подпунктами следующего содержания:
7.12.1 Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:
1) учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются настоящими Правилами в соответствии с Законом Самарской области в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;
2) открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории сельского поселения Новая Кармала- возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации:
о состоянии объектов и элементов благоустройства;
о собственниках и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченных лицах.».

«7.12.2 Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:
1) нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;
2) договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.».

«7.12.3. Правилами благоустройства территории сельского поселения Новая Кармала при наличии оснований, предусмотренных статьей 4 Закона Самарской области, устанавливаются следующие способы установления границ прилегающей территории:
1) путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории с учетом особенностей, предусмотренных статьей 6 Закона Самарской области;
2) путем определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - соглашение). В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей

территории, а в правилах благоустройства территории муниципального образования должен быть определен порядок заключения соглашений, подготовки и рассмотрения карт-схем, систематизации карт-схем, а также использования сведений, содержащихся в картах-схемах, в контрольных мероприятиях.
Такое установление допускается при определении Правилами благоустройства территории сельского поселения Новая Кармала условий, исключающих одновременное применение указанных способов к одним и тем же зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам.
Карта-схема подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:
1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;
2) сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;
3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;
4) схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;
5) схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.
Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в уполномоченный орган для подготовки проекта соглашения.
Администрация сельского поселения Новая Кармала с учетом имеющихся у нее сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в муниципальном образовании, вправе самостоятельно направлять собственникам и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам проект соглашения с приложением к нему карты-схемы.
Заключение соглашения не влечет перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.».

«7.12.4. Особенности определения границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам:

1. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, не имеющим ограждающих устройств, определяются по периметру от фактических границ указанных зданий, строений, сооружений.
2. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, имеющим ограждающие устройства, определяются по периметру от указанных устройств.
3. Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, у которых определены технические или санитарно-защитные зоны, определяются в пределах указанных зон.
4. Границы территории, прилегающей к земельному участку, границы которого сформированы в соответствии с действующим законодательством, определяются от границ такого земельного участка.
5. Границы территории, прилегающей к земельному участку, границы которого не сформированы в соответствии с действующим законодательством, определяются от фактических границ расположенных на таком земельном участке зданий, строений, сооружений.
6. Границы территории, прилегающей к земельному участку, занятому садоводческими, огородническими и дачными некоммерческими объединениями граждан, определяются от границ земельного участка такого объединения.

7. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.»

Дополнить разделом 9 «Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории сельского поселения» Норм и правил благоустройства территории сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

Раздел 9. ФОРМЫ И МЕХАНИЗМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ КОМПЛЕКСНОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА И РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

9.1 : Задачи, эффективность и формы общественного участия

9.1.1. привлечения населения в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству;

9.1.2. участие населения в развитии территории муниципального образования, стимулирование общения граждан по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, создание новых идей, некоммерческих и коммерческих проектов.

9.2. Основные решения:

9.2.1. формирование новых общественных институтов, обеспечивающих максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех заинтересованных лиц в процесс развития территории;

9.2.2. применение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения, в том числе в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у заинтересованных лиц.

9.3. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории муниципального образования и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:

1) максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта (1 этап);

2) совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов (2 этап);

3) рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу (3 этап);

4) передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц (4 этап).

9.4. Все формы общественного участия должны быть направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в сельском поселении, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории сельского поселения.

9.5. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

9.6. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, рекомендуется принимать открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.
9.7. Администрация сельского поселения обеспечивает свободный доступ на официальный сайт Администрации сельского поселения в сети «Интернет» к основной проектной и конкурсной документации.
9.8. Формы общественного участия.
9.8.1. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства Администрация сельского поселения и граждане должны следовать следующим формам:

1) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
2) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
3) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
4) участие в разработке проекта, обсуждение решений с профильными специалистами;
5) согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, предпринимателей, собственников соседний территорий и других заинтересованных лиц;
6) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
7) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

9.9. При реализации проектов необходимо осуществить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.
9.9.1. Информирование осуществляется следующим путем:

1) работы с средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;
2) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (учреждения здравоохранения, Дома культуры, библиотеки, спортивные объекты), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
3) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;
4) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
5) использование социальных сетей и Интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;
6) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок

для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

9.9.2. Механизмы общественного участия.

9.9.2.1. Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты). На каждом этапе проектирования выбираются максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

9.9.2.2. Для проведения общественных обсуждений выбираются общественные и культурные центры (Дома культуры, школы, молодежные и культурные центры) находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности.

9.9.2.3 По итогам встреч, проектных семинаров и любых других форматов общественных обсуждений Администрацией поселения должен быть сформирован отчет о встрече.

9.9.2.4 Для обеспечения квалифицированного участия необходимо публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

9.9.2.5 Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

9.9.2.6 Органы местного самоуправления создают условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

9.9.2.7 Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет». Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в органы местного самоуправления и (или) на официальный сайт органов местного самоуправления в сети «Интернет».

9.9.2.8 Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник сельского поселения Новая Кармала» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Новая Кармала в сети Интернет.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Администрация сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

Постановление от № 21 от 24.05.2019 г

с. Новая Кармала

«Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области»

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области от 18.09. 2014года № 15Б «О порядке ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области».

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Вестник сельского поселения Новая Кармала».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Новая Кармала Е.П. Мадьянов

Утвержден
Постановлением администрации сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский
от 24.05. 2019 г. № 21

ПОРЯДОК
ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

1. Реестром расходных обязательств сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (далее – сельского поселения) является реестр действующих расходных обязательств сельского поселения.

Реестр расходных обязательств сельского поселения ведется в целях обеспечения учета расходных обязательств сельского поселения и определения объема средств бюджета сельского поселения, необходимых для их исполнения.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- расходные обязательства сельского поселения - обусловленные решением, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности сельского поселения или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из бюджета сельского поселения;

- действующие расходные обязательства - расходные обязательства сельского поселения, подлежащие исполнению за счет средств бюджета сельского поселения, в объеме, определенном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, а также договорами (соглашениями), заключенными от имени сельского поселения;

- принимаемые расходные обязательства - планируемые (предполагаемые) изменения объема действующих расходных обязательств и принимаемые новые виды расходных обязательств;

- реестр расходных обязательств - используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений

(статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Иные понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Данные реестра расходных обязательств сельского поселения используются в следующих целях:

- разработка проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- определение в текущем, очередном финансовых годах и плановом периоде объема действующих расходных обязательств и принимаемых расходных обязательств;

- внесение изменений в решение Собрания представителей сельского поселения о бюджете сельского поселения.

4. Формирование реестра расходных обязательств осуществляется в соответствии с методическими и инструктивными материалами Министерства управления финансами Самарской области путем внесения в автоматизированную систему сбора информации в программном комплексе "WEB-Планирование" данных сведений о расходных обязательствах сельского поселения.

5. Ведение реестра расходных обязательств муниципального района осуществляется по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

6. Для заполнения формы реестра сельского поселения используется примерный справочник кодов и наименований расходных обязательств для подготовки сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации.

7. Реестр расходных обязательств сельского поселения содержит следующую информацию:
- порядковый номер обязательства;
- источник финансирования;
- код полномочия;
- раздел, подраздел классификации расходов;
- наименование расходного обязательства;
- нормативный правовой акт муниципального образования, договор (соглашение);
- объем средств на исполнение расходного обязательства в отчетном, текущем финансовом году, а также в очередном финансовом году и плановом периоде.

8. Администрация сельского поселения представляет реестр расходных обязательств сельского поселения в Управление финансов в сроки, установленные для подготовки и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

9. Управление финансов в течение 5 рабочих дней со дня получения реестра расходных обязательств сельского поселения осуществляет его проверку и при отсутствии замечаний осуществляет его принятие.

В случае несоответствия информации, отражаемой в реестре расходных обязательств сельского поселения, Управление финансов доводит до Администрации сельского поселения информацию о наличии замечаний.

10. Администрация сельского поселения в течение 2 рабочих дней со дня получения от Управления финансов информации о замечаниях обеспечивает внесение в реестр расходных обязательств сельского поселения изменений в соответствии с представленными Управлением финансов замечаниями и осуществляет повторное представление реестра расходных обязательств сельского поселения на рассмотрение в Управление финансов.

11. Ведение реестра расходных обязательств бюджета сельского поселения осуществляется посредством внесения в него изменений.

Внесение изменений в реестр расходных обязательств сельского поселения осуществляется в связи:

а) с внесением изменений в Решение Собрание представителей сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период;

б) с внесением изменений в сводную бюджетную роспись сельского поселения по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) с принятием новых и (или) признанием утратившими силу нормативных правовых актов муниципального образования, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению уполномоченными органами власти муниципального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения.

Приложение №1
к Порядку, утвержденному Постановлением Администрации сельского поселения
Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

Год	
Дата составления	

ВЫПИСКА
ИЗ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Порядковый номер обязательства	**Источник финансирования**	**Код полномочия**	**Раздел, подраздел классификации расходов**	**Наименование расходного обязательства**	**Нормативный правовой акт муниципального образования, договор (соглашение)**					**Объем средст**	
					реквизиты, включая наименование	**Статья, часть, пункт, подпункт, абзац**	**формулировка положения документа, устанавливающего расходное обязательство**	**Дата вступления в силу и срок действия**		**Отчетный г**	
										план	**ф**
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**	**(6)**	**(7)**	**(8)**	**(9)**		**(10)**	**(**

Глава сельского поселения Новая Кармала

Главный редактор: Мадьянов Евгений Прохорович
Редколлегия**: Ерисова Л.В., Мадьянова Анна Егоровна**
Наш адрес: 446812, Самарская обл., Кошкинский р-он, с. Новая Кармала, ул. Рабочая, д. 36
тел. 8(84650) 78-2-48. 78-1-33 эл. адрес: sp.newkarmala@mail.ru
Отпечатано в Администрации сельского поселения Новая Кармала . Бесплатно