

ГЛАВА

сельского поселения
Новая Кармала
муниципального района
Кошкинский

Самарской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2020 г. № 44

с. П. Кармала

«О создании комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта поселок Мельничная поляна сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области»

В целях полного, объективного и всестороннего рассмотрения вопроса об упразднении населенного пункта поселок Мельничная Поляна, находящегося на территории сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, а также подготовки необходимых материалов, руководствуясь статьей 18 Закона Самарской области «О населенных пунктах на территории Самарской области» от 26.12.2003 № 131-ГД, Уставом сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта поселка Мельничная Поляна сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (приложение № 1).
2. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению вопроса об упразднении населенного пункта сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (приложение № 2).
3. Утвердить План мероприятий по упразднению населенного пункта сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (приложение № 3).
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
5. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Новая Кармала» и разместить на сайте муниципального района Кошкинский под сайте сельского поселения Новая Кармала <http://kadm63.ru/Selo/Karmala/>.

Глава сельского поселения
Новая Кармала муниципального района
Кошкинский Самарской области



Е.П. Мадьянов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСА УПРАЗДНЕНИЯ
НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ПОСЕЛОК МЕЛЬНИЧНАЯ ПОЛЯНА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВАЯ КАРМАЛА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет функции и порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопроса упразднения населенного пункта поселка Мельничная Поляна сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (далее - Комиссия).

1.2. Упразднение поселка Мельничная поляна проводится в целях учета фактически сложившегося землепользования и обеспечения беспрепятственного учета границ населенных пунктов с.п. Новая Кармала в ЕГРН, а также исключения наложений границ населенных пунктов поселения на границы земель государственного лесного фонда.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия по рассмотрению вопроса упразднения поселка Мельничная поляна создается в качестве временного коллегиального органа до окончания работ по упразднению населенного пункта поселка Мельничная Поляна.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. На Комиссию возлагаются следующие функции:

- а) подготовка материалов, содержащих сведения о фактическом состоянии упраздняемого населенного пункта;
- б) подготовка акта, отражающего факт наличия или отсутствия жителей в данном населенном пункте и недвижимого имущества, находящегося в собственности физических и юридических лиц.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Комиссия имеет право:

- а) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Российской Федерации и Самарской области, органов местного

самоуправления, иных организаций документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

б) проводить прием и рассмотрение мотивированных возражений заинтересованных лиц по вопросу упразднения населенного пункта поселка Мельничная Поляна сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области.

в) привлекать к участию в работе Комиссии представителей государственной власти Российской Федерации и Самарской области, органов местного самоуправления, иных организаций.

4. ЦЕЛИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Основной целью Комиссии является подготовка акта, отражающего факт наличия или отсутствия жителей в данном населенном пункте и недвижимого имущества, находящегося в собственности физических и юридических лиц, а также необходимых материалов, необходимых для упразднения населенного пункта поселка Мельничная Поляна (в случае установления факта отсутствия жителей и недвижимого имущества).

4.2. Результатами деятельности Комиссии является:

а) проведение осмотра и обследования населенного пункта, подлежащего упразднению, оформление акта, указанного в п. 4.1 настоящего Положения;

б) получение информации от уполномоченных органов о наличии на территории поселка Мельничная Поляна зарегистрированных граждан и прав на недвижимое имущество;

в) прием и рассмотрение мотивированных возражений заинтересованных лиц по вопросу упразднения населенного пункта поселка Мельничная Поляна;

г) рассмотрение заявлений, предложений и замечаний, касающиеся упразднения населенного пункта поселка Мельничная Поляна.

5. ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

5.1. Обязанностями Комиссии являются:

а) обеспечение соблюдения прав граждан и организаций при обсуждении вопроса упразднения населенного пункта поселка Мельничная Поляна;

б) сбор и формирование необходимых материалов.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

6.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и иных членов комиссии.

6.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

6.3. Председатель Комиссии:

а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

б) инициирует проведение заседаний Комиссии;

в) ведет заседания Комиссии;

г) обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;

- д) подписывает протоколы заседаний Комиссий, выписки из протоколов и другие документы, касающиеся исполнения полномочий Комиссии;
- е) осуществляет иные действия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя.

6.4 Члены Комиссии:

- а) знакомятся с материалами, поступающими в Комиссию;
- б) участвуют в заседаниях Комиссии лично.

В случае отсутствия члена Комиссии (в том числе по причинам болезни, отпуска, командировки) участие в заседании Комиссии возлагается на лицо, исполняющее его обязанности.

6.5. Секретарь Комиссии:

- а) формирует повестки дня заседаний;
- б) рассылает уведомления о проведении заседаний и материалы к заседаниям Комиссии членам Комиссии;
- в) обеспечивает членов Комиссии информацией, связанной с работой Комиссии;
- г) ведет протоколы заседаний Комиссий;
- д) выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя Комиссии.

6.6. Секретарь Комиссии участвует в заседаниях Комиссии без права голоса.

6.7. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний, в том числе с выездом на территорию упраздняемого населенного пункта.

6.8. Комиссия правомочна принимать решения, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

6.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

Председатель, заместитель председателя и иные члены Комиссии имеют право изложить свое особое мнение, которое секретарь обязан приложить к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

6.10. Акт, отражающий факт отсутствия жителей в населенном пункте и недвижимого имущества, находящегося в собственности физических и юридических лиц, содержащий мотивированные выводы о бесперспективности восстановления населенного пункта, составляется на основании протокола, указанного в пункте 6.9 и подписывается председателем и секретарем Комиссии. Копия протокола направляется всем членам Комиссии в 3-дневный срок со дня его подписания.

6.11. Заседание комиссии проводится по назначению Председателя Комиссии с уведомлением членов Комиссии о проведении заседания за 1 (один) рабочий день до дня предполагаемого повеления.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы сельского
поселения Новая Кармала
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 31.07.2020 № 44

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСА ОБ УПРАЗДНЕНИИ
НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ПОСЕЛОК МЕЛЬНИЧНАЯ ПОЛЯНА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВАЯ КАРМАЛА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Е.П. Мадьянов — глава сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, председатель комиссии;

Ерисова Л.В. — председатель Собрания представителей сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, зам. председателя комиссии

Мадьянова А.Е. — специалист администрации сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, секретарь Комиссии

Члены комиссии:

Ягавкина М.П. — председатель Общественного Совета сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (по согласованию)

Яхункин В.Г. — депутат Собрания представителей сельского поселения Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области (по согласованию)

Фомина И.А. — начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Кошкинский Самарской области (по согласованию)

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы сельского
поселения Новая Кармала
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 31.07.2020 № 44

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО УПРАЗДНЕНИЮ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВАЯ КАРМАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОШКИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п.п.	Наименование мероприятий	Срок	Ответственное лицо
1	Создание комиссии, положения о комиссии по упразднению населенного пункта	31.07.2020	Глава сельского поселения
2	Получение официальной информации о зарегистрированных гражданах и правах на недвижимое имущество на территории поселка Мельничная Поляна	07.08.2020	Глава сельского поселения
3	Осмотр и обследование населенного пункта, подлежащего упразднению. Подготовка акта, отражающего факт наличия или отсутствия жителей в населенном пункте и недвижимого имущества, находящегося в собственности физических и юридических лиц, и содержащего мотивированные выводы	13.08.2020	Глава сельского поселения
4	Организация приема и рассмотрения мотивированных возражений заинтересованных лиц по вопросу упразднения населенного пункта поселка Мельничная Поляна	17.02.2021	Глава сельского поселения