

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШОЕ ЕРМАКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.11.2023 года № 43

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению
коплаенс-рисков в администрации сельского поселения Большое
Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области
в 2024 году**

Во исполнении Положения «Об антимонопольном комплаенсе в Администрации сельского поселения Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области», утвержденного Постановлением Администрации сельского поселения Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области от 14 августа 2023 г. № 24 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации сельского поселения Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области»,

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в администрации сельского поселения Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области в 2024 году.

2. Должностному лицу администрации сельского поселения Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области ФИО обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации сельского поселения Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области с настоящим Постановлением в течение 5 календарных дней со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный Вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского

поселения Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Большое Ермаково
Муниципального района Кошкинский
Самарской области



А.А.Гордеев

Приложение к Постановлению администрации
сельского поселения Большое Ермаково муниципального
района Кошкинский Самарской области
от 08.11.2023 г. № 43

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в администрации сельского поселения Большое Ермаково
муниципального района Кошкинский Самарской области в 2024 году

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции | <p>- Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства;</p> <p>- Размещение муниципальными служащими администрации разработанных им</p> | <p>- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации муниципального района Кошкинский Самарской области и ее структурных подразделений (далее – администрация района) положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</p> <p>- Контроль со стороны непосредственного руководителя структурного подразделения за</p> | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Все муниципальные служащие администрации, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов | В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов) | Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|
| | <p>проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями;</p> <p>- Повышение квалификации у муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства.</p> | <p>соблюдением муниципальными служащими – разработчиками проектов нормативных правовых актов требованиям размещения их на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями;</p> <p>- Направление муниципальных служащих на обучение в целях повышения квалификации по вопросам соблюдения требований антимонопольного законодательства;</p> <p>- Проведение вводного (первичного) инструктажа по</p> | | | <p>В течение года</p> <p>Постоянно (при приеме</p> | | |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | антимонопольному комплаенсу для сотрудников администрации при их приеме на работу. | | | на работу) | | |
| Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредством включения в документацию о закупке соответствующих условий о применении преференции к отдельным товарам, работам, услугам или участнику (участникам) закупки, а также | -Повышение качества проработки документации о закупке; - Исклучение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующим субъектом по вопросам предоставления им информации о проведении закупки в приоритетном порядке | - Проведение надлежащей экспертизы документации о закупке; - Своевременное планирование и размещение информации о закупках в информационно-коммуникационной сети «Интернет». | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг | В течение года (постоянно при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| предоставления ему (им) доступа к информации в приоритетном порядке | | | | | | | |
| Ограничение доступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов посредством установления в документации о закупке необоснованных требований к потенциальным участникам закупок | <p>- повышение уровня квалификации муниципальных служащих администрации участвующих в проведении процедур закупок товаров, работ и услуг;</p> <p>- более детальное изучение муниципальными служащими положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</p> | <p>- Обучение сотрудников;</p> <p>- Участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением торгов Самарской области;</p> <p>- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для</p> | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/должностное лицо ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг | В течение года (постоянно при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | обеспечения государственных и муниципальных нужд. | | | | | |
| Ограничение конкуренции между участниками закупок посредством включения в состав лотов технологическ и функциональн о не связанных товаров, работ и услуг | -Повышение квалификации муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении администрацией процедур закупок товаров, работ и услуг; - Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | - Обучение сотрудников; - Участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением торгов Самарской области; - Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/должностное лицо ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг | В течение года (постоянно при осуществлении и процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовка администрации протоколов и официальных писем, положения которых могут создать необоснованные конкурентные преимущества на товарных рынках одному из хозяйствующих субъектов | - повышение качества проработки содержания протоколов и официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства | - Осуществление муниципальными служащими администрации – разработчиками проектов протоколов и официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства. | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальный служащий администрации, осуществляющий подготовку протоколов и официальных писем в пределах своей компетенции | В течение года (постоянно при подготовке протоколов/официальных писем) | Отсутствие подготовленных администрацией официальных писем и протоколов, которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольными органами | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в части приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» | - Проведение анализа нормативных правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него дополнений и | - Осуществление проверки соответствия действующих нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений. | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальные служащие администрации в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов | В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство) | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| действующих нормативных правовых актов администрации | изменений | | | | | | актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в виде неприятия мер по возврату неправомерно переданного имущества | - Повышение уровня квалификации у муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации; - Мониторинг и анализ выявленных | Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства.; - Анализ судебной | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальные служащие администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | нарушений | практики и практики по Административному производству при разрешении споров по аналогичным ситуациям. | | | | | |
| Не проведение торгов по передаче хозяйствующим субъектам земельных участков в аренду | <p>- Усиление контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства;</p> <p>- Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства</p> | <p>- Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции;</p> <p>- Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для</p> | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальные служащие администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | обеспечения государственных и муниципальных нужд | | | | | |
| Дача согласия на заключение договора перенайма земельного участка в нарушение порядка, установленного о земельным кодексом Российской Федерации, без проведения торгов | - Регулярное обучение муниципальных служащих администрации (самообразование, повышение квалификации, образовательные мероприятия – семинары, вебинары и т.д.); - Изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства | - Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного и земельного законодательства; - Изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства. | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальные служащие администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в виде неприятия мер по изъятию | - Усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением | - Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации | Для реализации мер не требуется дополнительных | Муниципальные служащие администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| земельного участка, самовольно занятого хозяйствующим субъектом, после истечения срока действия разрешения на пользование | должностных обязанностей муниципальными служащими администрации; - Более детальное изучение положений антимонопольного и земельного законодательства | положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции | ых трудовых и финансовых ресурсов | | | законодательства антимонопольным органом | м в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в виде не взыскания арендных платежей с хозяйствующего субъекта и/или по не расторжению договоров аренды земельных участков ввиду ненадлежащего их | - Усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими администрации; - Более детальное изучение положений земельного законодательства | - Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации района положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Усиление внутреннего контроля за соблюдением специалистами Администрации антимонопольного и | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальные служащие администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| использования | | земельного законодательства. | | | | | функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в виде не проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом | <p>Усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими администрации;</p> <p>Более детальное изучение жилищного законодательства</p> | <p>Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</p> <p>Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках</p> | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальные служащие администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | противодействию коррупции. | | | | | |
| Наделение хозяйствующего субъекта функциями органа местного самоуправления/специализированной службы в сфере организации похоронного дела. | - более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства. | - Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» - Самостоятельное изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства. | Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Муниципальные служащие администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |