

ГЛАВА  
АДМИНИСТРАЦИИ  
сельского поселения  
Четыровка муниципального  
района Кошкинский  
Самарской области  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.03.2016г. № 9

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в Администрации сельского поселения Четыровка муниципального района Кошкинский Самарской области и её структурных подразделениях, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.10.2015 года № 285-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления обязанности лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов», Федеральным законом от 03.11.2015 года № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», администрация сельского поселения Четыровка муниципального района Кошкинский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в Администрации сельского поселения Четыровка муниципального района Кошкинский Самарской области и её структурных подразделениях, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению № 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Четыровка муниципального района Кошкинский Самарской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Четыровка  
муниципального района  
Кошкинский



В.Н. Ивашечкин

Подковырова 41 2 30

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке сообщения муниципальными служащими Самарской области  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных  
обязанностей в Администрации сельского поселения Четыровка муниципального  
района Кошкинский Самарской области и её структурных подразделениях, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов.**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в администрации сельского поселения Четыровка муниципального района Кошкинский Самарской области и её структурных подразделениях (далее – администрация сельского поселения), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие Самарской области (далее – муниципальные служащие) обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в администрации сельского поселения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют Главе сельского поселения муниципального района Кошкинский Самарской области (руководителю структурного подразделения) уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомление, по поручению Главы сельского поселения муниципального района Кошкинский Самарской области (руководителя структурного подразделения) направляется специалистам правового, кадрового и организационного обеспечения (далее – должностные лица) для осуществления предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим уведомление, получать от него письменное пояснение, инициировать направление в установленном порядке запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления, поступившего в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, должностными лицами подготавливается мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии администрации сельского поселения муниципального района Кошкинский по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее – комиссия).

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления должностным лицам. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Главой сельского поселения муниципального района Кошкинский Самарской области (руководителем структурного подразделения) по результатам рассмотрения уведомления и протокола заседания комиссии принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, Глава сельского поселения муниципального района Кошкинский Самарской области (руководитель структурного подразделения) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 6 настоящего Положения, Глава сельского поселения муниципального района Кошкинский Самарской области (руководитель структурного подразделения) применяет к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.