

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НИЖНЯЯ БЫКОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОШКИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2022 г. № 4А

с. Нижняя Быковка

Об утверждении формы проверочного листа (список контрольных вопросов) при проведении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения Нижняя Быковка муниципального района Кошкинский Самарской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021г. № 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения Нижняя Быковка муниципального района Кошкинский Самарской области согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области подсайте сельского поселения Нижняя Быковка муниципального района Кошкинский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.03.2022г.
5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Главу сельского поселения Нижняя Быковка муниципального района Кошкинский Самарской области.

Глава
сельского поселения Нижняя Быковка



В.И. Мезенцев

Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения Нижняя Быковка
муниципального района Кошкинский
Самарской области
от 25.02.2022 г. №4А

QR-код
предусмотренный постановлением
Правительства Российской Федерации
от 16 апреля 2021 г. N 604
"Об утверждении Правил формирования
и ведения единого реестра
контрольных (надзорных) мероприятий
и о внесении изменения в постановление
Правительства Российской Федерации
от 28 апреля 2015 г. N 415".

Проверочный лист
(список контрольных вопросов) при проведении муниципального жилищного
контроля на территории сельского поселения Нижняя Быковка муниципального
района Кошкинский Самарской области

1. Наименование органа муниципального контроля: администрация сельского поселения Нижняя Быковка муниципального района Кошкинский Самарской области.
2. Проверочный лист утвержден постановлением администрации сельского поселения Нижняя Быковка муниципального района Кошкинский Самарской области от _____ № _____.
3. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа _____ № _____.
4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре видов проверок: _____.
5. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа: _____.
6. Объект государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие _____.
7. Соотнесенные со списком контрольных вопросов реквизиты нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов.
8. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) _____.
9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист (далее - инспектор).

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Варианты ответа			Примечание
			да	нет	неприменимо	
1.	Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья?	Пункт 3 статьи 161 Жилищного кодекса РФ				
2.	Сформирован ли годовой план содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме на прошедший и текущий годы?	Пп. «в» п. 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013г. № 416 «О порядке осуществления № 416»				
3.	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов?	Пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170				
4.	Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации?	Пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170				
5.	Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно-ремонтной служб?	Пункт 2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от				

		27.09.2003г. № 170				
6.	Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов?	Раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170				
7.	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов?	Раздел IV Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170				
8.	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов?	Раздел V Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170				
9.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по отоплению в многоквартирных домах?	Часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса РФ; П.4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013г. №416 Правила предоставления коммунальных услуг собственниками помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. № 354				
10.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по водоснабжению и	Часть 1 статьи 157 ЖК РФ; п 4 Правил осуществления деятельности по				

	<p>водоотведению в многоквартирных домах?</p>	<p>управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013Г. № 416; Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354</p>				
11.	<p>Соблюдаются ли требования к оформлению документов на оплату жилищных и коммунальных услуг и указанию информации, подлежащей отражению в данных документах?</p>	<p>Часть 2 статьи 157 ЖК РФ; п 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013Г. № 416; Пункты 31,69,70,71 Правил предоставления коммунальных услуг собственниками пользователями в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354; П 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491</p>				

12.	Соблюдаются ли требования к заключению договоров энергоснабжения с ресурс снабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида?	Часть 1 статьи 157 ЖК РФ ; подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013Г. № 416;				
13.	Имеется ли в наличии заключенный договор с лицензированной организацией на проверку, очистку и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов?	Ч. 1-12; 2.1-2.2 ст. 161 ЖК РФ ; ПП. «д» п 4 Правил № 416; пп.5 и 11 Правил № 410				
14.	Обеспечено ли проведение осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов)?	Пп. «а», «з» п.11 Правил № 491; п.22 Минимального перечня № 290 пп. «д» п.4 Правил № 416				
15.	Проводятся ли работы по оказанию услуг по сухой и влажной уборке тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов?	Ч.1-1.2; 2.1-2.2 ст. 161 ЖК РФ ; Пп «з» п.11 Правил № 491; П.23 Минимального перечня № 290; Пп. «д» п.4.4 Правил № 416				
16	Проводятся ли работы по оказанию услуг по мытью окон в помещениях, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме?	Ч.1-1.2; 2.1-2.2 ст. 161 Жилищного Кодекса РФ пп. «з» п.11 Правил № 491; П. 23 Минимального перечня № 290; Пп. «д» п.4 Правил № 416				
17	Проводятся ли работы по оказанию услуг по проведению дератизации и дезинсекции помещений , входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме?	Ч.1 -1.2; 2.1-2.2 ст 161 ЖК РФ; П.23 Минимально перечня № 290; пп «д» п.4 Правил № 416				
18	Проводятся ли работы по очистке придомовой территории от наледи и льда в холодный период года?	Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст. 161 ЖК РФ п. 24 Минимального перечня № 290; пп. «д» п 4 Правил №				

		416				
19	Проводятся ли работы по очистке от мусора урн, установленных возле подъездов и их промывка?	Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст 161 ЖК РФ; Пп. 24, 25 Минимального перечня №290; ппп. «д» п.4 Правил № 416				
20	Проводятся ли работы по подметанию и уборке придомовой территории в теплый период года?	Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст 161 ЖК РФ; 25 Минимального перечня №290; ппп. «д» п.4 Правил № 416				
21	Соблюдаются ли правила пользования жилыми помещениями?	Постановление правительства РФ № 25 от 21.01.2006г. «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»				
22	Используется ли жилое помещение в соответствии с его назначением?	Статья 17,67 ЖК РФ				
23	Поддерживается ли в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое оборудование, находящееся в нем, обеспечивается ли их сохранность?	Статья 17 ЖК РФ				
24	Содержится ли в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество в многоквартирном доме, объекты благоустройства?	Постановление Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491				
25	Осуществляется ли обязанность нанимателем по осуществлению пользованием жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан, соседей?	Постановление правительства РФ № 25 от 21.01.2006 года «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»				
26	Производится ли текущий ремонт занимаемого жилого помещения?	Постановление правительства РФ № 25 от 21.01.2006 года «Об утверждении правил пользования				

		жилыми помещениями»				
27	Соблюдается ли требование к получению соответствующего согласования при производстве работ по переустройству и (или) перепланировке жилого помещения?	Статья 26 ЖК РФ				
28	Выполняется ли обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги своевременно и в полном объеме?	Статья 153 ЖК РФ				
29	Соблюдается ли требование по согласованию с нанимателем вселение иных лиц в занимаемое жилое помещение?	Постановление правительства РФ №25 от 21.01.2006г. «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»				

"__" _____ 20__ г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, проводящего проверку и заполняющего проверочный лист)